

รายงานกิจการประจำปี 2564



สภกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด
สภกรณ์ดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี 2559

อันดับความน่าเชื่อถือองค์กร : BBB+ จากบริษัท ทริสเรทติ้ง จำกัด

แนวโน้มอันดับเครดิต : STABLE

ผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 : 2015

งานราชการนั้น เป็นงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับวิถีชีวิต
ของประชาชน ซึ่งมีความเปลี่ยนแปลงอยู่เป็นปรกติ ตามสถานการณ์
และการเวลาที่เปลี่ยนไป. ข้าราชการทุกคนจึงต้องทำความเข้าใจ
งานในหน้าที่ของตนให้กระจ่างชัด และรู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลง
ที่เกิดขึ้น แล้วปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องเหมาะสม โดยยึดมั่นแน่วแน่
อยู่ในเป้าหมายของการปฏิบัติราชการ คือประโยชน์สุขของประชาชน
และความเจริญมั่นคงของประเทศไทย.

พระบรมราชาวาท
พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
พระราชทานเนื่องในโอกาสวันข้าราชการพลเรือน
ณ พระที่นั่งอัมพรสถาน พระราชวังดุสิต
เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2564





“สหกรณ์เป็นวิธีการรูปหนึ่ง
ซึ่งบุคคลหลายคนรวมกัน
ด้วยความสมัครใจของตนเอง
ในฐานะที่เป็นมนุษย์
โดยมีสิทธิเสมอหน้ากันหมด
เพื่อบำรุงตัวเองให้เกิดความจำเป็นในทางทรัพย์สิน”



พระราชดำรัส

พระราชวรรังศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ

พระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย





สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

คำขวัญสหกรณ์

การเงินมั่นคง ส่งเสริมการออม มีพร้อมสวัสดิการ บริหารยุติธรรม

วิสัยทัศน์

เป็นสหกรณ์ชั้นเลิศที่มีความยั่งยืน และสร้างความมั่นคงให้แก่สมาชิก

พันธกิจ

1. บริการทางการเงินแก่สมาชิก และสหกรณ์อื่น
2. ส่งเสริมการออม และให้ความรู้แก่สมาชิก
3. บริการและจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิก
4. บริหารการลงทุนทางการเงิน

เป้าประสงค์ตามยุทธศาสตร์ 5 ปี (พ.ศ. 2564-2568)

1. เป็นองค์กรที่มีระบบการบริหารจัดการที่มีมาตรฐานระดับชาติ มุ่งสู่ความเป็นเลิศและมีความยั่งยืน
2. ส่งเสริมให้สมาชิกมีเงินออม เพื่อให้มีความมั่นคงเมื่อเกษียณ
3. เพื่อให้สหกรณ์มีความรับผิดชอบต่อชุมชน และสหกรณ์อื่น

ค่านิยม (PGHC)

- | | | | |
|--------------------|--------------|--------------------|-------------------|
| 1. People Focus | ใส่ใจบุคลากร | 2. Good Governance | เลิศล้ำธรรมาภิบาล |
| 3. Heart & Harmony | บริการด้วยใจ | 4. Cooperation | ร่วมใจพัฒนา |

แบบ RQ 2

รายงาน-ระดับสหกรณ์

รายงานผลการประเมินชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน
สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

ระดับชั้นคุณภาพ

ส่วนที่ 1 สภาพแวดล้อมการควบคุม	ดีมาก
ส่วนที่ 2 ความเสี่ยงและกิจกรรมควบคุม	ดีมาก
ด้านการเงินการบัญชี	ดีมาก
ธุรกิจสินเชื่อ	ดีมาก
ธุรกิจเงินรับฝาก	ดีมาก
เงินลงทุนในหลักกททรัพย์	ดีมาก
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	ดีมาก
เจ้าหนี้เงินกู้	ดีมาก
สมาชิกและทุนเรือนหุ้น	ดีมาก
ส่วนที่ 3 ระบบข้อมูลสารสนเทศ และการสื่อสาร	ดีมาก
ส่วนที่ 4 ระบบการติดตามและประเมินผล	ดีมาก
สรุปการประเมินจัดชั้นคุณภาพ	ดีมาก

โดย นางวรรกร แซ่มเมืองปัก ผู้สอบบัญชี ภาคเอกชน

13 ตุลาคม 2564

หลักการสหกรณ์

หลักการสหกรณ์ คือ “แนวทางที่สหกรณ์ยึดถือปฏิบัติเพื่อให้คุณค่าทางสหกรณ์เกิดผลเป็นรูปธรรม” ซึ่งประกอบไปด้วยหลักการที่สำคัญรวม 7 ประการ กล่าวคือ

หลักการที่ 1 การเป็นสมาชิกโดยสมัครใจและเปิดกว้าง

สหกรณ์เป็นองค์การโดยสมัครใจ เปิดรับบุคคลทุกคนซึ่งสามารถใช้บริการของสหกรณ์ และเต็มใจ รับผิดชอบสมาชิกเข้าเป็นสมาชิก โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติในเรื่องเพศ ฐานะทางสังคม เชื้อชาติ การเมือง หรือศาสนา

หลักการที่ 2 การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย

สหกรณ์เป็นองค์การประชาธิปไตยที่ควบคุมโดยสมาชิกซึ่งมีส่วนร่วมอย่างเข้มแข็งในการกำหนดนโยบายและการตัดสินใจของสหกรณ์ ชายและหญิงผู้ปฏิบัติงานในฐานะผู้แทนจากการเลือกตั้งต้องรับผิดชอบต่อบรรดาสมาชิก ในสหกรณ์ปฐมสมาชิกมีสิทธิออกเสียงเท่ากัน (คนหนึ่งมีหนึ่งเสียง) และในสหกรณ์ระดับอื่นก็จัดให้ดำเนินการตามแนวทางประชาธิปไตยด้วย

หลักการที่ 3 การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจของสมาชิก

สมาชิกพึงมีส่วนให้ทุนแก่สหกรณ์อย่างเป็นธรรม และควบคุมการใช้ทุนของสหกรณ์ตามแนวทางประชาธิปไตย ตามปกติส่วนหนึ่งของทุนนั้นอย่างน้อยที่สุดต้องเป็นสินทรัพย์ส่วนรวมของสหกรณ์ และสมาชิกจะได้รับผลตอบแทนในอัตราจำกัด (ถ้ามี) จากการลงทุนในสหกรณ์ตามเงื่อนไขแห่งการเป็นสมาชิก บรรดาสมาชิกจะจัดสรรเงินส่วนเกินเพื่อความมุ่งหมายอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมดดังต่อไปนี้ก็ได้ คือ เพื่อพัฒนาสหกรณ์ของพวกเขา โดยอาจก่อตั้งเงินสำรอง ซึ่งอย่างน้อยที่สุดส่วนหนึ่งของเงินสำรองนี้จะแบ่งแยกมิได้ หรือจัดสรรเพื่อประโยชน์แก่สมาชิกตามส่วนของธุรกิจที่ได้ทำกับสหกรณ์ หรือเพื่อสนับสนุนกิจกรรมอื่นๆ ที่บรรดาสมาชิกเห็นชอบ

หลักการที่ 4 การปกครองตนเองและความเป็นอิสระ

สหกรณ์เป็นองค์กรช่วยตนเองและปกครองตนเอง ซึ่งควบคุมโดยสมาชิก ถ้าสหกรณ์เข้าทำข้อตกลงกับองค์กรอื่น ๆ รวมทั้งรัฐบาล หรือแสวงหาทุนจากแหล่งภายนอก สหกรณ์พึงทำข้อตกลงเช่นนั้นภายใต้เงื่อนไขอันมั่นใจว่า บรรดาสมาชิกยังคงควบคุมสหกรณ์ตามแนวทางประชาธิปไตย และจะต้องธำรงไว้ซึ่งสภาพการปกครองตนเองของสหกรณ์

หลักการที่ 5 การศึกษาฝึกอบรมและสารสนเทศ

สหกรณ์พึงให้การศึกษและการฝึกอบรมแก่บรรดาสมาชิก ผู้แทนจากการเลือกตั้ง ผู้จัดการและพนักงาน เพื่อบุคคลเหล่านั้นสามารถมีส่วนช่วยพัฒนาสหกรณ์ของพวกเขาอย่างมีประสิทธิภาพ และพึงให้ข่าวสารความรู้ในเรื่องลักษณะและประโยชน์ของการสหกรณ์แก่ประชาชนทั่วไป โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนและผู้นำด้านความคิดเห็น

หลักการที่ 6 การร่วมมือระหว่างสหกรณ์

สหกรณ์พึงรับใช้สมาชิกอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดและทำให้ขบวนการสหกรณ์เข้มแข็ง โดยการทำงานด้วยกันภายใต้โครงสร้างอันประกอบด้วยสหกรณ์ระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับภูมิภาค และระดับระหว่างประเทศ

หลักการที่ 7 การเอื้ออาทรต่อชุมชน

สหกรณ์พึงทำงานเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชนที่สหกรณ์ตั้งอยู่ทั้งนี้ตามนโยบายที่ได้รับความเห็นชอบจากสมาชิก

จรรยาบรรณ

10 ประการ สำหรับ คณะกรรมการดำเนินการ

- 1 มุ่งมั่นและอุทิศ เพื่อการพัฒนาการบริหารงานของสหกรณ์ให้ก้าวหน้าด้วยความเสียสละ ซื่อสัตย์และสุจริต โดยยึดมั่น อุดมการณ์ หลักการ และวิธีการสหกรณ์
- 2 พึงรักษา ปกป้อง ผลประโยชน์ของสมาชิกโดยรวม และตัดสินใจบนพื้นฐานประโยชน์ สมาชิกอย่างเป็นธรรม
- 3 พึงปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบของสหกรณ์อย่างเคร่งครัด รวมถึงยึดหลัก จริยธรรม วัฒนธรรมอันดีงาม
- 4 มุ่งพัฒนาความรู้ ศักยภาพของตนและบุคลากรของสหกรณ์อย่างจริงจัง เพื่อประสิทธิภาพ การปฏิบัติในสหกรณ์
- 5 กำกับ ดูแลการจัดการสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยไม่แทรกแซงสายการ บังคับบัญชา แต่จะสร้างความยุติธรรมแก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ในการปฏิบัติงาน
- 6 พึงใช้ ดูแลและรักษาทรัพย์สิน อุปกรณ์ของสหกรณ์ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม
- 7 ไม่อาศัย หรือยินยอมให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่ง หน้าที่ ในสหกรณ์เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ ส่วนตน ญาติและพวกพ้อง
- 8 หลีกเลี่ยงการทำธุรกิจส่วนตัวที่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับสหกรณ์ และเปิดเผยผล ประโยชน์ส่วนตนที่มีในองค์กรหรือธุรกรรมใดที่ขัดกับประโยชน์ของสหกรณ์
- 9 ละเว้นการให้สัญญาต่างตอบแทนแก่บุคคล องค์กร เพื่อให้ได้มาซึ่งตำแหน่งผลประโยชน์ ของตน
- 10 ไม่นำทรัพย์สิน อุปกรณ์ บุคลากรของสหกรณ์ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนและพวกพ้อง และไม่กระทำการใดอันเป็นปฏิปักษ์ และเป็นคู่แข่งต่อการดำเนินงานของสหกรณ์

จรรยาบรรณ

10

ประการ สำหรับ เจ้าหน้าที่สหกรณ์

- 1 ฟังปฏิบัติตามนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบของสหกรณ์และคำสั่งของคณะกรรมการดำเนินการอย่างเคร่งครัด ภายใต้อุดมการณ์ หลักการ และวิธีการสหกรณ์
- 2 ฟังให้บริการแก่สมาชิกและผู้ใช้บริการด้วยความเต็มใจและประทับใจ
- 3 ฟังรักษาข้อมูลส่วนตัวของสมาชิกไว้เป็นความลับ และไม่นำไปแสวงหาประโยชน์เพื่อตนและพวกพ้อง
- 4 พัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- 5 ฟังรักษาและใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน อุปกรณ์ของสหกรณ์อย่างประหยัด คุ่มค่ามากที่สุด รวมถึงไม่นำเอาไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว
- 6 ฟังรักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างเจ้าหน้าที่สหกรณ์และหลักเลียงการสร้าง ความขัดแย้ง ปัญหาหรือการกระทำ อันเป็นการสร้างความแตกแยก
- 7 ฟังให้ข่าวสารการดำเนินงานสหกรณ์ที่เป็นประโยชน์แก่สมาชิกในทุกโอกาสที่เอื้ออำนวย ขณะเดียวกันก็รับฟังปัญหาความต้องการของสมาชิกเพื่อพัฒนาการดำเนินการในโอกาสต่อไป
- 8 ฟังละเว้นการรับทรัพย์สิน ประโยชน์อื่นใดจากสมาชิก หรือบุคคลภายนอกเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้องอย่างมีศักดิ์ศรี
- 10 หลีกเลี่ยงการทำธุรกิจที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นคู่แข่ง หรือเป็นปฏิปักษ์กับสหกรณ์



สารจาก
นายแพทย์ใหญ่ (สบ8)

พลตำรวจโท โสภณรัชต์ สิงหารุ

เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ได้ดำเนินการมาครบปีที่ 19 โดยมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีความเจริญก้าวหน้า ทั้งด้านสินทรัพย์ และคุณภาพการให้บริการ ดังเห็นได้จากการได้รับรางวัลสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่น ประจำปี 2564 จากชุมนุมสหกรณ์สหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ในด้านการบริหารจัดการ อีกทั้งยังได้การรับรองระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 ทั้งนี้เกิดจากความร่วมมือร่วมใจของสมาชิก คณะกรรมการ ที่ปรึกษา และฝ่ายจัดการ ที่บริหารงานด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจ ตามหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนมีการดำเนินการที่มั่นคงมาโดยตลอด

ผมจึงขอแสดงความยินดี และชื่นชมมายังคณะกรรมการดำเนินการ ที่ปรึกษา และฝ่ายจัดการ มา ณ โอกาสนี้ ในการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564 ซึ่งต้องมีการจัดแบบ New Normal ในสถานการณ์ COVID-19 ได้รับทราบ ว่ามีการจัดแบบระบบตัวแทนกลุ่ม อย่างไรก็ตามสมาชิกจะได้รับทราบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และมีโอกาสเสนอ และข้อคิดเห็นด้านสวัสดิการต่าง ๆ ผ่านทางตัวแทนกลุ่มไปยังคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการ พัฒนาและปรับปรุงสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ให้มั่นคงต่อไป

ท้ายที่สุดนี้ผมขออวยพรให้คณะกรรมการดำเนินการ ที่ปรึกษา ฝ่ายจัดการ และสมาชิก มีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง ปราศจากโรคภัย ประสบแต่ความสุข ความเจริญ สมฤทธิ์ผลในสิ่งอันพึงปรารถนาทุกประการ และขอให้กิจการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด เจริญก้าวหน้ามั่นคง เป็นที่พึงให้กับสมาชิกตลอดไป

พลตำรวจโท

(โสภณรัชต์ สิงหารุ)

นายแพทย์ใหญ่ (สบ8)



สารจาก ประธานกรรมการ

พันตำรวจเอก ดนุกฤต กลัมพากร

เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด เกิดขึ้นจากการผลักดันของผู้บริหารซึ่งนำโดยประธานผู้ก่อตั้งสหกรณ์ ท่าน พล.ต.ท. ภาสกร รักชกุล เพื่อให้เป็นสวัสดิการแก่บุคลากรโรงพยาบาลตำรวจ และเป็นการปลูกฝังค่านิยมในการออมเงิน เพื่อให้เกิดความมั่นคงทางเศรษฐกิจแก่สมาชิก จนปัจจุบันสหกรณ์ได้ดำเนินงานครบปีที่ 19 การบริหารงานต่าง ๆ ยังคงยึดหลักการสหกรณ์อย่างเคร่งครัด

ปีนี้อีกหนึ่งปีที่สหกรณ์ถูกท้าทายด้วยประเด็นที่สำคัญจากสังคม มีปัจจัยมากระทบต่อสหกรณ์ในหลายเรื่อง ทำให้ต้องมีการแก้ไขกฎหมายเพื่อให้สหกรณ์มีความมั่นคงมากขึ้น สหกรณ์ได้เตรียมตัวในการปรับตัว เพื่อเข้ากับกฎกระทรวงต่างๆ ทำให้เมื่อมีกฎกระทรวงใหม่ก็ไม่ส่งผลกระทบต่อสมาชิก ผมในฐานะตัวแทนของผู้บริหารสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ขอยืนยันแก่เพื่อนสมาชิกว่า คณะกรรมการดำเนินการ ทั้งอดีตและปัจจุบัน รวมทั้งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ได้บริหารงานสหกรณ์โดยยึดหลักการสหกรณ์ทั้ง 7 ข้อ อย่างเคร่งครัด การบริหารงานสหกรณ์ยังมุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงทั้งระบบ สหกรณ์ เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นต่อเงินออมของสมาชิก ทั้งรูปแบบในการถือหุ้น และการฝากเงิน อีกทั้งสหกรณ์เริ่มตั้งทิศทางการดำเนินงานในการพัฒนาคุณภาพ โดยเริ่มตั้งแต่การอบรมกรรมการ และเจ้าหน้าที่ การจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพในด้านต่างๆ เช่น ISO หรือ TQA โดยมีเป้าหมายให้เกิดความยั่งยืนขององค์กร

ผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี 2564 เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ สหกรณ์มีกำไรจากการดำเนินงาน 218.77 ล้านบาท สหกรณ์จ่ายเงินปันผลให้กับสมาชิกสูงสุด 10% จ่ายเงินเฉลี่ยคืน 40% (เงินเฉลี่ยคืนปกติ 20%, เงินเฉลี่ยคืนกรณีพิเศษช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์โควิด เฉพาะปีบัญชี 2564 เพิ่มอีก 20%) ในด้านการดูแลสมาชิก สหกรณ์จ่ายเงินสวัสดิการช่วยเหลือให้กับสมาชิกทุกคนในสถานการณ์โควิด คนละ 1,000.00 บาท และปรับทุนสวัสดิการสงเคราะห์แก่สมาชิก บิดา มารดา คู่สมรสและบุตร เพิ่มขึ้นจากสูงสุด 300,000.00 บาท เป็นสูงสุด 500,000.00 บาท

สุดท้ายนี้ ผมขอขอบคุณโรงพยาบาลตำรวจ ที่ปรึกษา คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่ และที่สำคัญขอขอบคุณสมาชิกทุกท่าน ที่มีส่วนร่วมในการสร้างความเจริญก้าวหน้าให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัยและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายในสากลโลก ดลบันดาลให้ทุกท่านประสบแต่ความสุขความเจริญก้าวหน้า โดยทั่วกัน

พันตำรวจเอก

(ดนุกฤต กลัมพากร)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ชุดที่ 19

คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ประจำปี 2564 (ชุดที่ 19)



พ.ต.อ. ดนุกฤต กลัมพากร
ประธานกรรมการ



พล.ต.ต.หญิง สิริยา อารีเจริญเลิศ
รองประธานกรรมการ (1)



พ.ต.อ.หญิง อัยยา รุ่งอุทัย
รองประธานกรรมการ (2)



พ.ต.อ.หญิง ยุภาพร ขาตะมินา
กรรมการ



พ.ต.อ.หญิง กิ่งกาญจน์ กฤษณสุวรรณ
กรรมการ



พ.ต.อ.หญิง กัญญรัตน์ อีรณันท์
กรรมการ



พ.ต.อ.หญิง ปาณรกุล บุญประเสริฐ
กรรมการ



พ.ต.ท.หญิง สุนทรี วัชรเกียรติศักดิ์
กรรมการ



พ.ต.ท.หญิง กฤติยา เห่งนาเลน
กรรมการ



พ.ต.ท. ธนวัฒน์ อัมพันธ์ทรัพย์
กรรมการ



พ.ต.อ. ภาสกร เนตรทิพย์วัลย์
กรรมการ



พ.ต.ท.หญิง กนกอร เกรียงไกรวสิน
กรรมการ / เจริญญิก



พ.ต.ท. สุภชาติ พันธุม
กรรมการ



ร.ต.ท. วรพล เจริญพร
กรรมการ



พ.ต.อ.หญิง อำภพร คงคาชนะ
กรรมการ / เลขานุการ

ที่ปรึกษา



พล.ต.ท. ภาสกร รักษ์กุล
ที่ปรึกษา



พล.ต.ท. โสภณรัชต์ สิงหารุ
ที่ปรึกษา



พล.ต.ท. วิฑูรย์ นิติวรางกูร
ที่ปรึกษา



พล.ต.ต. สุรศักดิ์ จ้อยจำรูญ
ที่ปรึกษา



พล.ต.ต. ทรงชัย สิมะโรจน์
ที่ปรึกษา



ผู้ตรวจสอบบัญชี
นางวรรณ แซ่มเมืองปัก

ผู้ตรวจสอบกิจการ
นางสาวคนพิชญ์ นาคคง



ฝ่ายจัดการ



นางสาวพวงพิศ จันทรเียด
ผู้จัดการ



นางสาวกุลธิดา นานาวัน
รองผู้จัดการ



นางสาวณิชนันท์ อยู่ลือ
หัวหน้าฝ่ายสินเชื่อ



นางสาววาสนา แสงสวัสดิ์
หัวหน้าฝ่ายการเงิน



นางสาวกิตยาภรณ์ ปิ่นละอ
เจ้าหน้าที่การเงิน



นางสาวศิริพร เอี่ยมละอ
เจ้าหน้าที่การเงิน



นายลัทธชัย กลั่นรอด
เจ้าหน้าที่การเงิน



นางสาววันวิสาข์ พัทโท
เจ้าหน้าที่บัญชี



นางสาวชลิตา ช่อมะม่วง
เจ้าหน้าที่ธุรการ



นางสาวนิตา ไผ่ล้อม
เจ้าหน้าที่ธุรการ



นางสาวสุภารัตน์ กาญจนสาร
เจ้าหน้าที่ประจำสหกรณ์



นางสาวทนาวรรณ แก้วงาม
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ

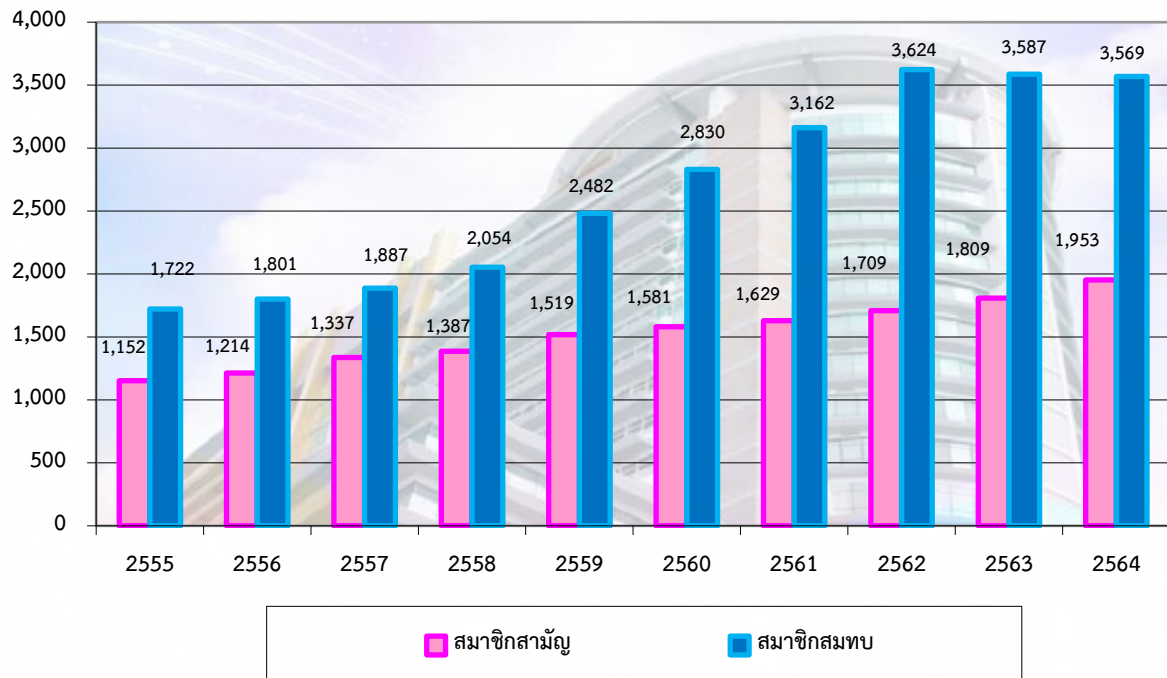


นางสาวทิพวรรณ ทองคำ
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ

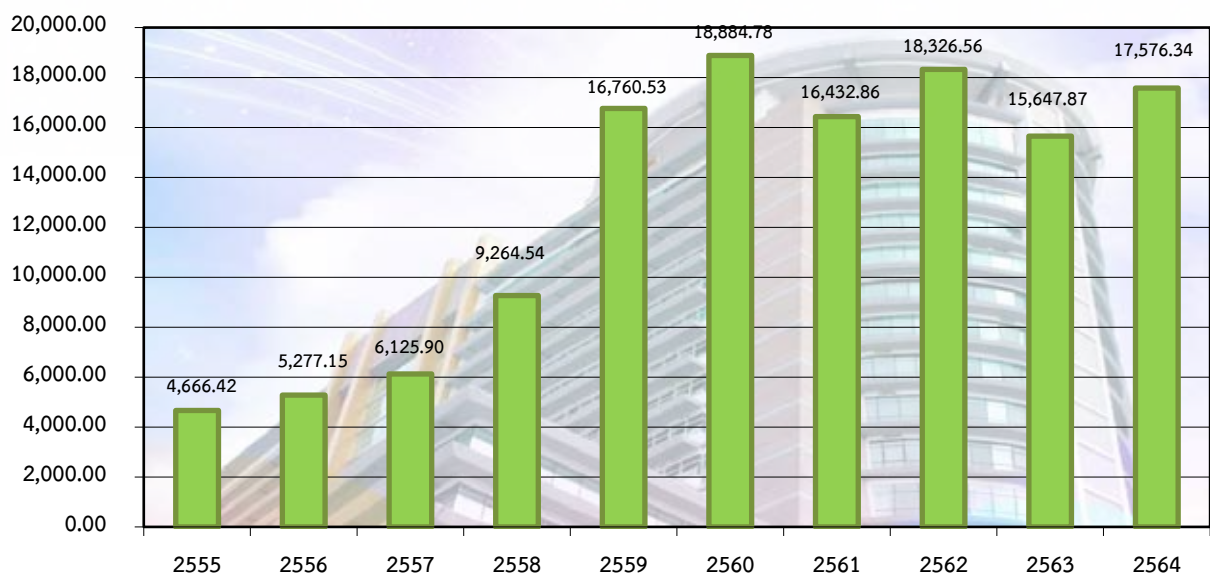
กราฟแสดงผลการดำเนินงาน

ตั้งแต่ ปี 2555 – 2564

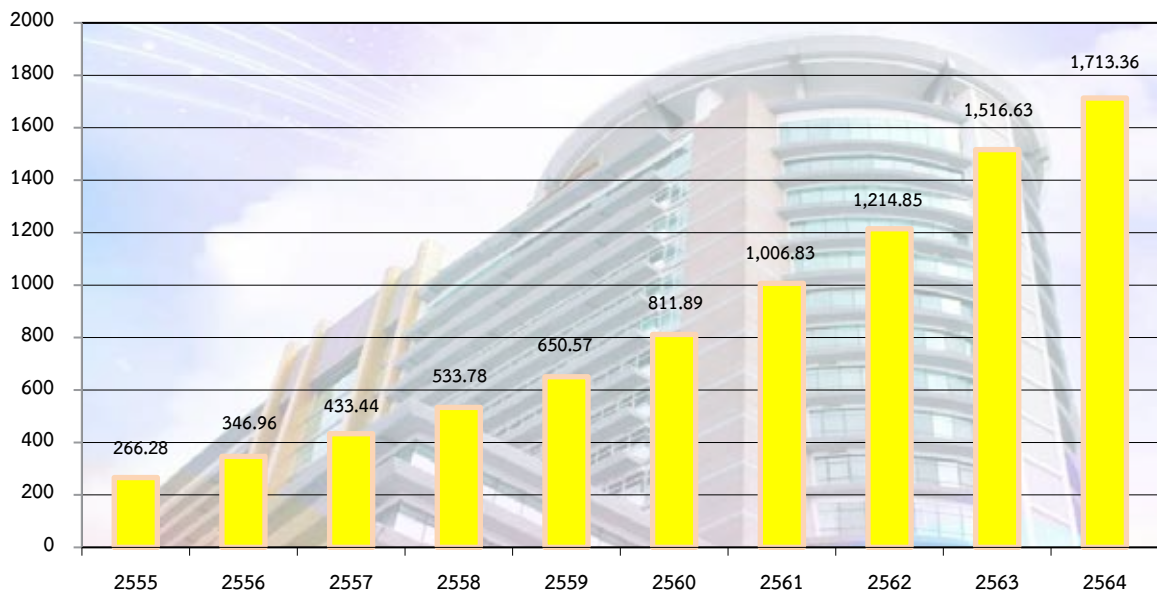
จำนวนสมาชิก



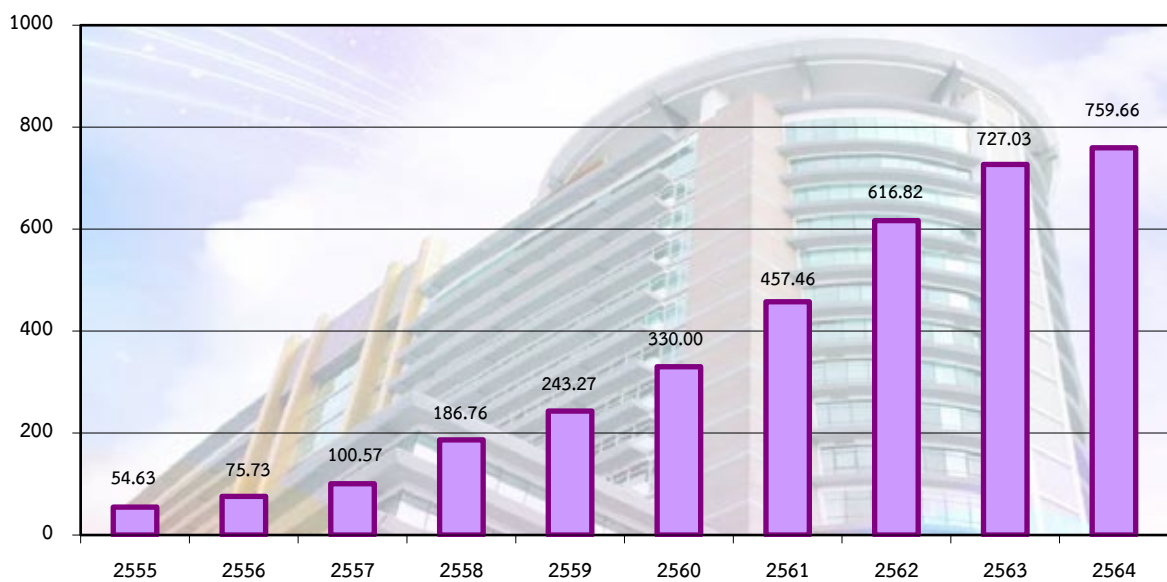
ทุนดำเนินงาน



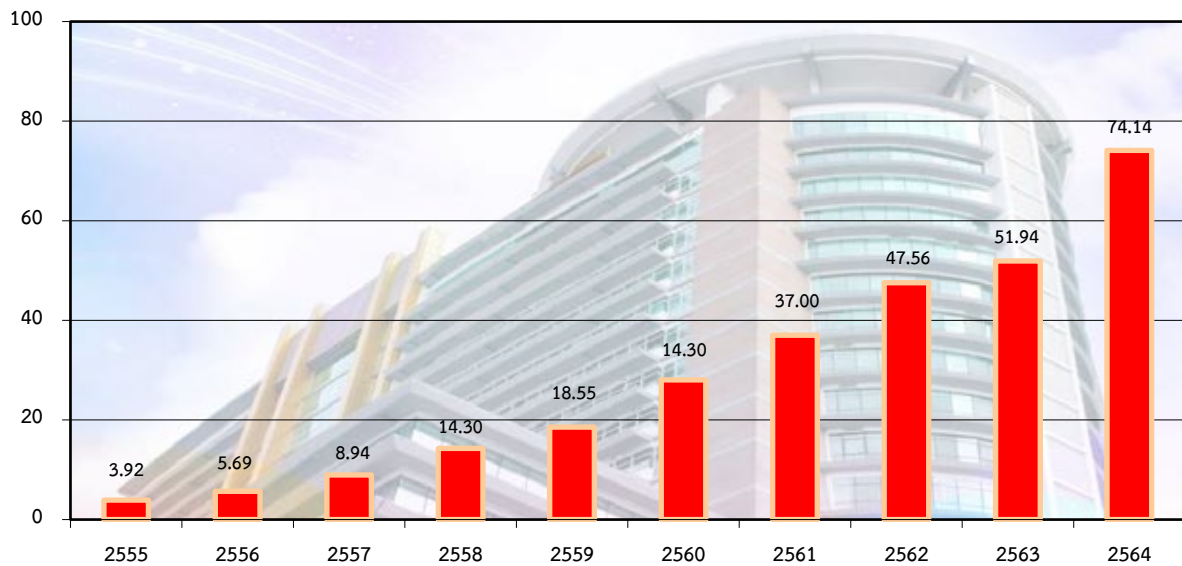
ทุนเรือนหุ้น



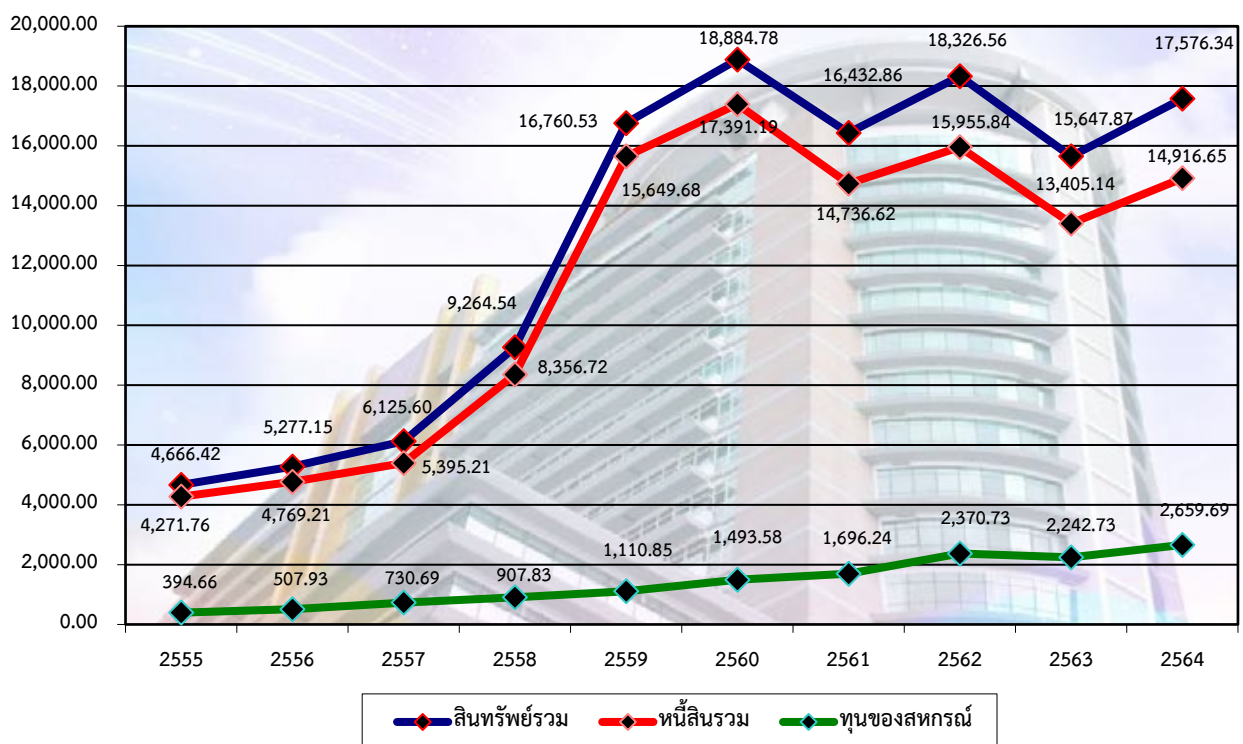
ทุนสำรอง



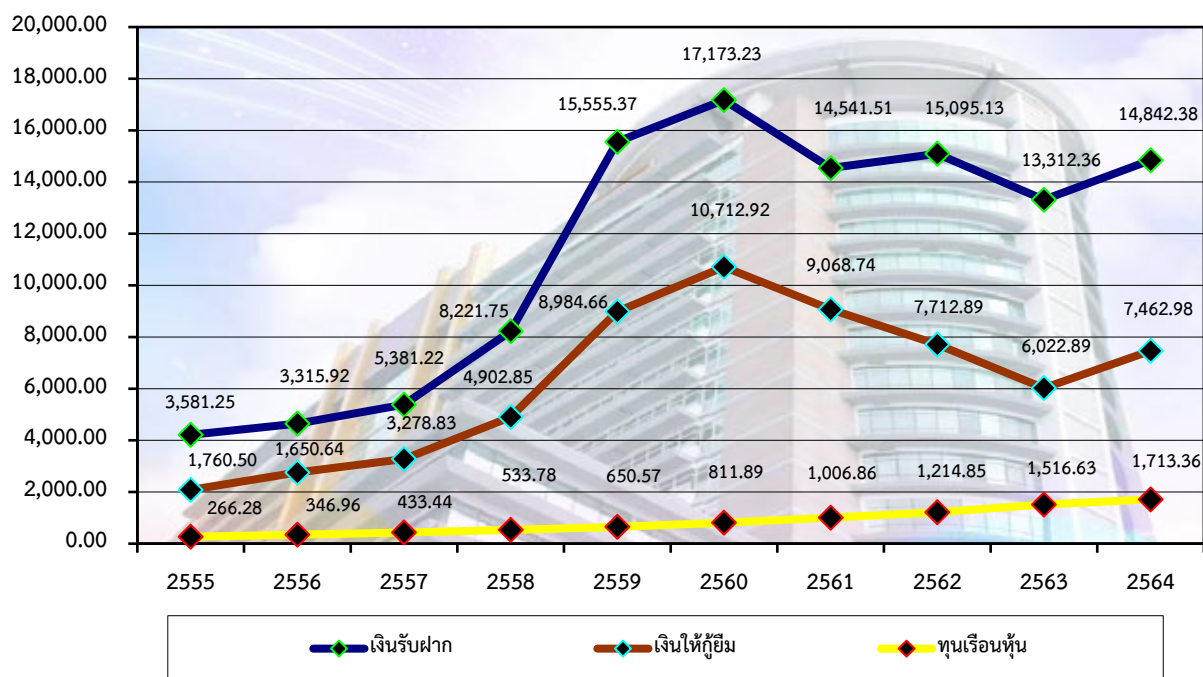
ทุนสะสม



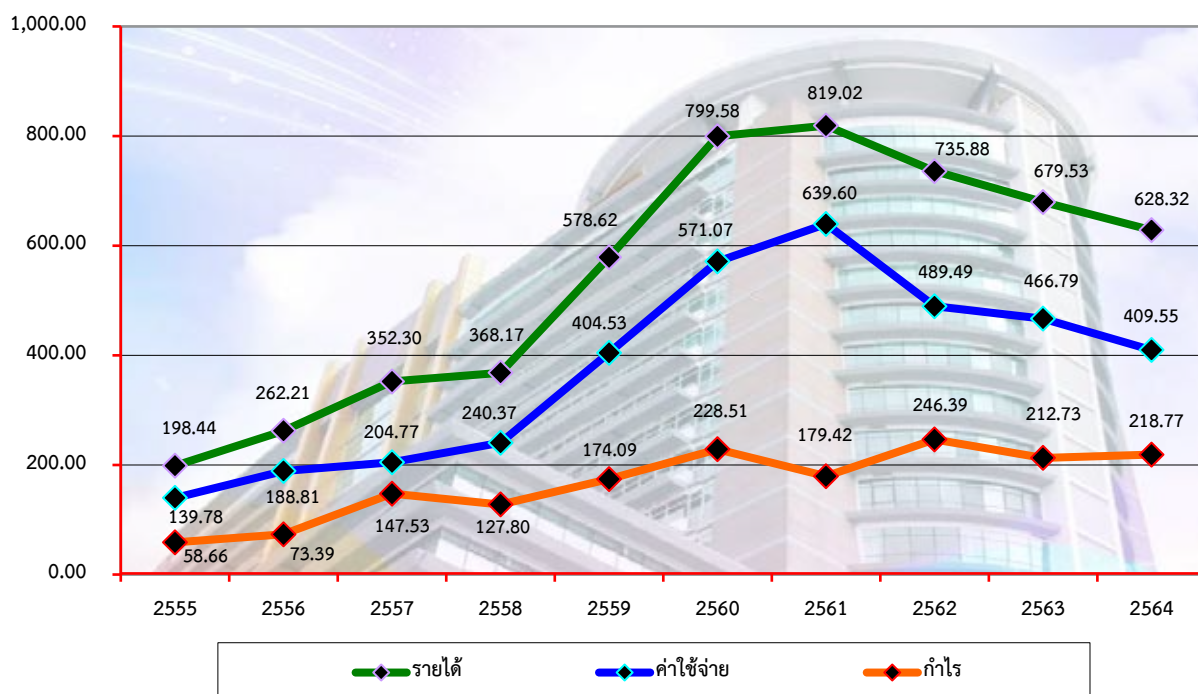
สินทรัพย์รวม หักสินรวม ทุนของสหกรณ์



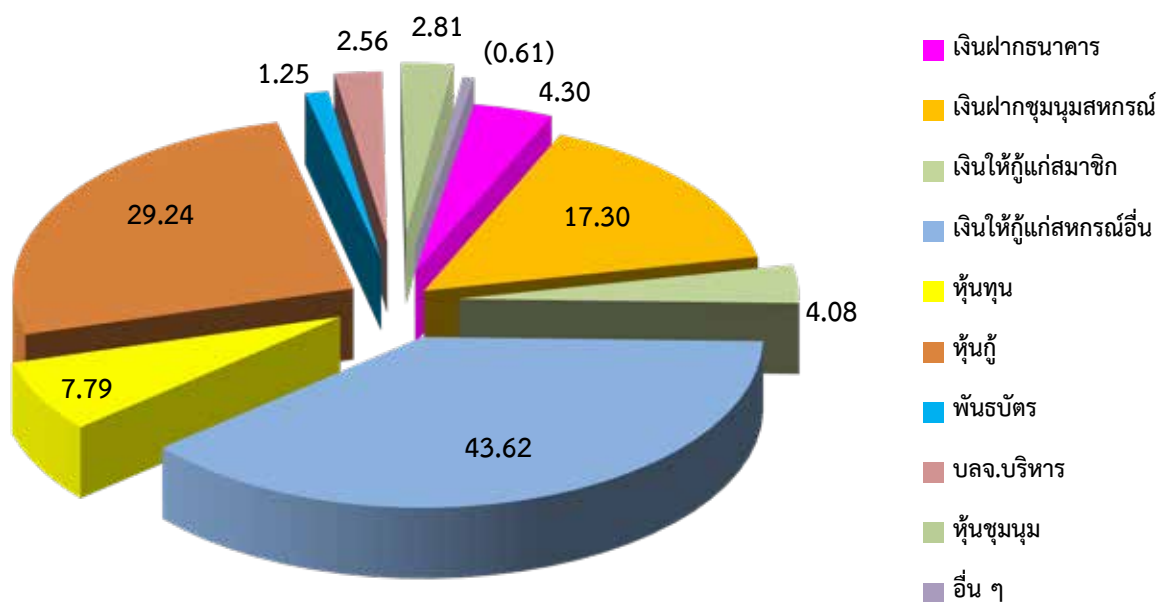
เงินรับฝาก เงินให้กู้ยืม ทุนเรือนหุ้น



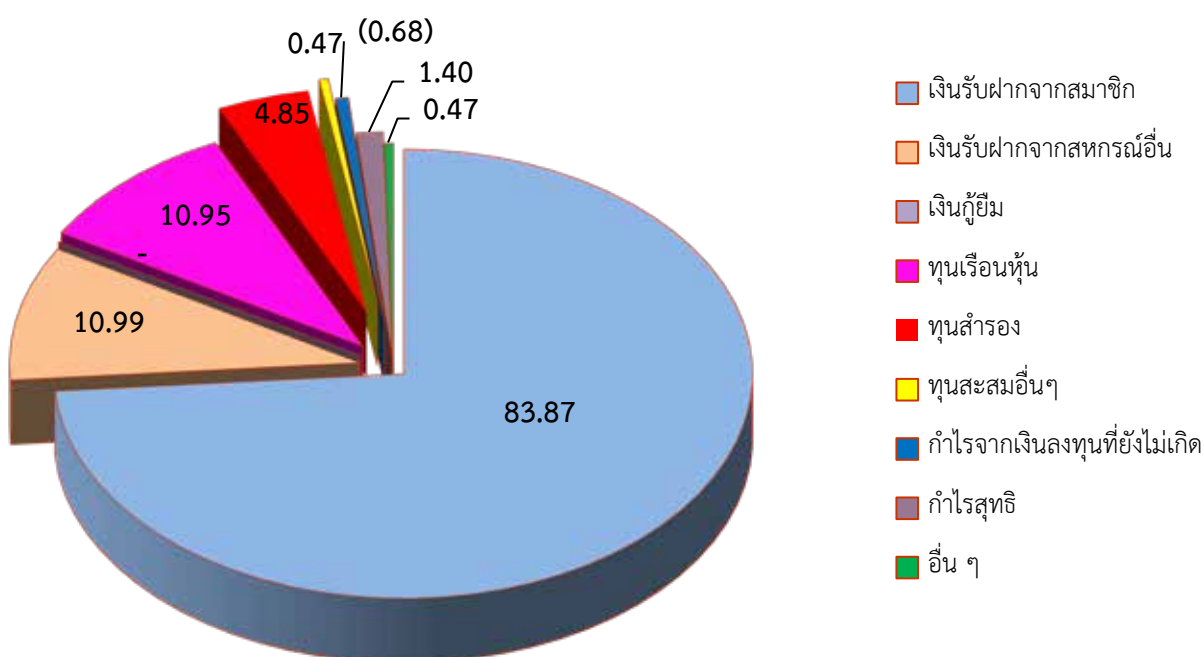
รายได้ ค่าใช้จ่าย กำไรสุทธิ



กราฟแสดงเงินทุนของสหกรณ์ จำแนกตามแหล่งใช้ไปของเงินทุน



กราฟแสดงเงินทุนของสหกรณ์ จำแนกตามแหล่งที่มาของเงินทุน



สารบัญ

เรื่อง

หน้าที่

การประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564

- ระเบียบวาระที่ 1	ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	21
- ระเบียบวาระที่ 2	รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563	23
- ระเบียบวาระที่ 3	รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564	58
- ระเบียบวาระที่ 4	พิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 20	65
- ระเบียบวาระที่ 5	รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2564	68
- ระเบียบวาระที่ 6	รายงานการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2564	77
- ระเบียบวาระที่ 7	พิจารณางบการเงินของสหกรณ์ ประจำปี 2564	83
- ระเบียบวาระที่ 8	พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564	112
- ระเบียบวาระที่ 9	พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2565	113
- ระเบียบวาระที่ 10	พิจารณากำหนดวงเงินการกู้ยืม หรือการค้าประกัน ประจำปี 2565	130
- ระเบียบวาระที่ 11	พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปี 2565	131
- ระเบียบวาระที่ 12	พิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ประจำปี 2565	132
- ระเบียบวาระที่ 13	พิจารณาอนุมัติให้สหกรณ์นำเงินฝาก หรือลงทุนอื่น ๆ ประจำปี 2565	133
- ระเบียบวาระที่ 14	พิจารณานโยบายการลงทุน ประจำปี 2565	136
- ระเบียบวาระที่ 15	พิจารณาแก้ไขข้อบังคับ โดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เดิมทั้งหมด	137
- ระเบียบวาระที่ 16	พิจารณาระเบียบ ว่าด้วย การสรรหา ประธานกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2564	178
- ระเบียบวาระที่ 17	พิจารณาอนุมัติบริจาคเงินเพื่อสาธารณประโยชน์	183
- ระเบียบวาระที่ 18	เรื่องอื่น ๆ	184

ภาคผนวก

- คำตอบแทนของกรรมการ ที่ปรึกษา และผู้จัดการ	187
- รายชื่อสมาชิกผู้ได้รับสวัสดิการ ประจำปี 2564	188
- การบริการสมาชิก	189
- การคืนประโยชน์สู่สมาชิก	196
- อันดับเครดิตองค์กร (TRIS RATING)	200
- กิจกรรม ในปี 2564	206



การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564

วันเสาร์ที่ 30 ตุลาคม 2564

ณ ห้องประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

และผ่านช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

๔๙๒/๑ โรงพยาบาลตำรวจ อาคารศรียานนท์ ชั้น ๑ แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐ โทร : ๐-๒๒๕๑-๑๐๗๐ , ๐-๒๒๕๒-๕๑๕๒ โทรสาร : ๐-๒๒๕๒-๕๓๓๐

ที่ สอ.รพ./ ๔๙๔ / ๒๕๖๔

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ และระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ๒๕๖๔

เนื่องด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ได้กำหนดจัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๔ ในวันเสาร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยเริ่มประชุมในเวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด และช่องทางผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และเริ่มประชุมเมื่อครบองค์ประชุม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเชิญเข้าประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี ๒๕๖๔ ในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

ขอแสดงความนับถือ

พันตำรวจเอก

(ดนุภุต กลัมพากร)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

1

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ

วาระที่ 1.1 ขอบคุณสมาชิกที่ให้ความไว้วางใจ คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 19 บริหารกิจการของ สหกรณ์ ปีบัญชี พ.ศ. 2564 และเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปีในวันนี้

วาระที่ 1.2 ขอบคุณโรงพยาบาลตำรวจ ที่สนับสนุนกิจการสหกรณ์ และสนับสนุนสถานที่ต่างๆ ในการจัด กิจกรรมของสหกรณ์ เพื่อสมาชิกได้รับความสะดวก และเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างทั่วถึง

วาระที่ 1.3 ขอแนะนำคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 19 เจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ พื้นที่ 1 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบบัญชี และผู้ตรวจสอบกิจการ

.....
.....
.....

วาระที่ 1.4 รายงานผลการตรวจประเมินระบบบริหารจัดการคุณภาพ ISO 9001:2015 โดย URS เข้าตรวจ ติดตามระบบ ISO เรียบร้อยแล้วในวันที่ 17 สิงหาคม 2564

วาระที่ 1.5 สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ได้รับคัดเลือกเป็นสหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปี 2564/2565 จากสำนักงานกรมส่งเสริมสหกรณ์ พื้นที่ 1

มติที่ประชุม



ประกาศสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑
เรื่อง ผลการคัดเลือกสหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัด
ประจำปี ๒๕๖๔/๒๕๖๕

กรมส่งเสริมสหกรณ์ ได้กำหนดให้สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ ดำเนินการคัดเลือกสหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัด เพื่อเข้ารับการคัดเลือกสหกรณ์ดีเด่นแห่งชาติ และยกย่องประกาศเกียรติคุณและเผยแพร่ผลงานดีเด่นของสหกรณ์ ให้ปรากฏต่อสาธารณชนและเป็นแบบอย่างแก่สหกรณ์อื่น รวมทั้งการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ ได้มีการพิจารณาคัดเลือกสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกรดีเด่นระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๔/๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนการคัดเลือก ตามแนวทางที่กรมส่งเสริมสหกรณ์กำหนดเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้พิจารณาคัดเลือกสหกรณ์ดีเด่นระดับจังหวัด โดยแบ่งออกเป็นประเภท ดังนี้

๑) สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ได้รับคัดเลือกเป็นสหกรณ์ดีเด่น ระดับจังหวัด ประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์

๒) สหกรณ์เครดิตยูเนียนมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด ได้รับคัดเลือกเป็นสหกรณ์ดีเด่น ระดับจังหวัด ประเภทสหกรณ์เครดิตยูเนียน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายปรัชญา ดิลกสัตยา)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑

2

ระเบียบวาระที่ 2

รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

วันพฤหัสบดีที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เวลา 15.30 น.

ณ ห้องประชุม ปตท. ชั้น 9 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 60 พรรษา มหาราชินี



มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563 จำนวน 1,404 คน จากสมาชิกทั้งหมด
จำนวน 5,402 คน (เป็นสมาชิกสามัญ จำนวน 1,815 คน และสมาชิกสมทบ จำนวน 3,587 คน)

ผู้มาประชุม

1.	พล.ต.ต. ทรงชัย	สิมะโรจน์	ประธานกรรมการ
2.	พล.ต.ท. ชรินทร์	ชะโยชัยชนะ	รองประธานกรรมการ (1)
3.	พล.ต.ต.หญิง สิริยา	อารีเจริญเลิศ	รองประธานกรรมการ (2)
4.	พล.ต.อ.หญิง คณินิจ	สิงห์ไกร	รองประธานกรรมการ (3)
5.	พล.ต.อ.หญิง อธิยา	รุ่งอุทัย	รองประธานกรรมการ (4)
6.	พล.ต.ต.หญิง จิรวาส	ฉัตรไชยสิทธิกุล	กรรมการ
7.	พล.ต.อ.หญิง ชุติมา	บุญทวี	กรรมการ
8.	พล.ต.อ.หญิง กิ่งกาญจน์	กฤษณสุวรรณ	กรรมการ
9.	พล.ต.ท.หญิง กฤติยา	เห่งนาเลน	กรรมการ
10.	พล.ต.ท. ปริญญญา	คำเป้าเมือง	กรรมการ
11.	พล.ต.ท. ชุมกฤษณ์	โวหาร	กรรมการ
12.	พล.ต.ท. ธนวัฒน์	อำพันทรัพย์	กรรมการ
13.	พล.ต.ท.หญิง กนกอร	เกรียงไกรวสิน	กรรมการ/เหรัญญิก
14.	พล.ต.อ.หญิง อำภาพร	คงคาชนะ	กรรมการ/เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1.	พล.ต.ท. ภาสกร	เนตรทิพย์วัลย์	ติดภารกิจ
----	---------------	----------------	-----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.	นางวิวิธพร	ลักษณะโกคิน	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ 2
2.	นายปัญญาพัฒน์	ศรีสวัสดิ์	นักวิชาการสหกรณ์ กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ 2
3.	น.ส. คนพิชญ์	นาคคง	ผู้ตรวจสอบกิจการ
4.	นางวรรกร	เข้มเมืองปัก	ผู้ตรวจสอบบัญชี
5.	พล.ต.ท. ภาสกร	รักษกุล	ที่ปรึกษา

6.	พล.ต.ต. สุรศักดิ์	จ้อยจำรูญ	ที่ปรึกษา
7.	พ.ต.อ. ดนุภุต	กลัมพากร	ที่ปรึกษาด้านการลงทุน
8.	น.ส. พวงพิศ	จันทร์เอียด	ผู้จัดการ
9.	น.ส. กุลธิดา	นานาวัน	รองผู้จัดการ
10.	น.ส. วาสนา	แสงสวัสดิ์	หัวหน้าฝ่ายการเงิน
11.	น.ส. ณิชนันท์	อยู่ลือ	หัวหน้าฝ่ายสินเชื่อ
12.	น.ส. ชลิดา	ซ่อมมะม่วง	เจ้าหน้าที่ธุรการ
13.	น.ส. กิตยาภรณ์	ปิ่นละออ	เจ้าหน้าที่การเงิน
14.	น.ส. ทิพวรรณ	ทองคำ	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ
15.	น.ส. วนิตา	ไผ่ล้อม	เจ้าหน้าที่ธุรการ
16.	น.ส. ทนาวรรณ	แก้วงาม	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ
17.	น.ส. ศิริพร	เอี่ยมละออ	เจ้าหน้าที่การเงิน
18.	น.ส. วันวิสาข์	พัฒโท	เจ้าหน้าที่บัญชี
19.	น.ส. สุภารัตน์	กาญจนสาร	เจ้าหน้าที่ประจำสหกรณ์

เริ่มประชุม

เวลา 15.30 น.

เมื่อสมาชิกครบองค์ประชุมแล้ว พล.ต.ต. ทรงชัย สิมะโรจน์ ประธานกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด เป็นประธานในการประชุม กล่าวเปิดการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563 ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่ 1.1

ขอบคุณสมาชิกที่ให้ความไว้วางใจ คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 18 บริหารกิจการของ สหกรณ์ ปีบัญชี พ.ศ. 2563 และเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปีในวันนี้

วาระที่ 1.2

ขอบคุณโรงพยาบาลตำรวจ ที่สนับสนุนกิจการสหกรณ์และอนุมัติให้บุคลากรของ โรงพยาบาลตำรวจ เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปีในวันนี้

วาระที่ 1.3

ขอแนะนำคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 18 เจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ พื้นที่ 1 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบบัญชี และผู้ตรวจสอบกิจการ

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 18

1.	พล.ต.ต. ทรงชัย	สิมะโรจน์	ประธานกรรมการ
2.	พล.ต.ท. ชรินทร์	ชะโยชัยชนะ	รองประธาน (1)
3.	พล.ต.ต.หญิง สิริยา	อารีเจริญเลิศ	รองประธาน (2)
4.	พ.ต.อ.หญิง คณินิจ	สิงห์ไกร	รองประธาน (3)
5.	พ.ต.อ.หญิง อธิยา	รุ่งอุทัย	รองประธาน (4)
6.	พล.ต.ต.หญิง จิรวาส	ฉัตรไชยสิทธิกุล	กรรมการ
7.	พ.ต.อ.หญิง ชุติมา	บุญทวี	กรรมการ

8.	พ.ต.อ.หญิง กิ่งกาญจน์	กฤษฎสุวรรณ	กรรมการ
9.	พ.ต.ท.หญิง กฤติยา	เห่งนาเลน	กรรมการ
10.	พ.ต.ท. ปริญญา	คำเป้าเมือง	กรรมการ
11.	พ.ต.ท. ชุมกฤษฎี	โวหาร	กรรมการ
12.	พ.ต.ท. ธนวัฒน์	อำพันทรัพย์	กรรมการ
13.	พ.ต.ท. ภาสกร	เนตรทิพย์วัลย์	กรรมการ
14.	พ.ต.ท.หญิง กนกอร	เกรียงไกรวศิน	กรรมการ/เหรียญก
15.	พ.ต.อ.หญิง อำภาพร	คงคาชนะ	กรรมการ/เลขานุการ

วาระที่ 1.4

ความคืบหน้าของ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)

ณ ปัจจุบัน บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ได้เข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการ โดยศาลล้มละลายกลาง ซึ่งทางสหกรณ์ฯ ต่างๆ จะได้รับการจัดชั้นหนี้ ประเภท 1, 2, 3, 4 ถ้าเป็นประเภท 5 คือจะไม่ได้รับเงินคืน โดยสหกรณ์เราอยู่ในประเภทที่ 1 ถ้ามีความคืบหน้าอย่างไร จะแจ้งให้ทราบเป็นระยะๆ เพราะอย่างไรก็ตาม เรามีเงินทุนสำรองที่เพียงพอโดยไม่มีผลกระทบต่อสมาชิก

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2562

ประธาน ฯ

มอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการสรรหานำเสนอต่อที่ประชุม

เลขานุการ ฯ

ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณารับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2562

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2562 โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่อง พิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 19

ประธาน ฯ

มอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการสรรหานำเสนอต่อที่ประชุม

เลขานุการคณะกรรมการสรรหา

ระเบียบวาระที่ 3.1

การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการดำเนินการได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาฯ จำนวน 5 คน ตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ว่าด้วยการสรรหาประธานกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2562 ที่ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. 2562 มีรายนาม ดังนี้

1.	พ.ต.อ.หญิง คณินิจ	สิงห์ไกร	ประธานคณะกรรมการสรรหา
2.	พ.ต.อ.หญิง กิ่งกาญจน์	กฤษฎสุวรรณ	กรรมการ
3.	พ.ต.ท.หญิง กนกอร	เกรียงไกรวศิน	กรรมการ
4.	พ.ต.ท. ชุมกฤษฎี	โวหาร	กรรมการ
5.	พ.ต.ท.หญิง กฤติยา	เห่งนาเลน	กรรมการ/เลขานุการ

คณะกรรมการสรรหา ได้กำหนดแนวทางสรรหา และดำเนินการสรรหาจนแล้วเสร็จตามระเบียบสหกรณ์ฯ กำหนดไว้

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3.2 การเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ

เลขานุการคณะกรรมการสรรหา

ขอแจ้งสถานะคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 18 (ปี 2563) จำนวน 15 คน มีดังนี้

- ประธานกรรมการดำเนินการ คือ พล.ต.ต. ทรงชัย สิมะโรจน์ ดำรงตำแหน่งกรรมการดำเนินการ 3 ปี (ปี 2560-2562) ประธานกรรมการดำเนินการ 1 ปี (ปี 2563) ครบวาระ 4 ปี (ปี 2560-2563) ไม่สามารถลงสมัครเลือกตั้งใหม่ได้
- กรรมการที่ยังไม่ครบ 1 วาระ 2 ปี (ปี 2563-2564) คงอยู่ในตำแหน่งได้ โดยไม่ต้องเลือกตั้งใหม่ จำนวน 4 คน ดังนี้

1. พล.ต.ต.หญิง สิริยา	อารีเจริญเลิศ
2. พ.ต.อ.หญิง อำภพร	คงคาชนะ
3. พ.ต.อ.หญิง กิ่งกาญจน์	กฤษณสุพรรณ
4. พ.ต.ท.หญิง กฤติยา	เห่งนาเลน

- กรรมการที่ยังไม่ครบ 2 วาระ 4 ปี (ปี 2561-2564) คงอยู่ในตำแหน่งได้ โดยไม่ต้องเลือกตั้งใหม่ จำนวน 3 คน ดังนี้

1. พ.ต.ท.หญิง กนกอร	เกรียงไกรวศิน
2. พ.ต.ท. ธนวัฒน์	อำพันทรัพย์
3. พ.ต.ท. ภาสกร	เนตรทิพย์วัลย์

- กรรมการที่ครบ 1 วาระ 2 ปี (2562-2563) สามารถลงสมัครเลือกตั้งใหม่ได้อีก 1 วาระ (ปี 2564-2565) จำนวน 3 คน ดังนี้

1. พล.ต.ต.หญิง จิรวาส	ฉัตรไชยสิทธิกุล
2. พ.ต.อ.หญิง อธิยา	รุ่งอุทัย
3. พ.ต.อ.หญิง ชุติมา	บุญทวี

- กรรมการที่ครบ 2 วาระ 4 ปี (2560-2563) ไม่สามารถลงสมัครเลือกตั้งใหม่ จำนวน 4 คน ดังนี้

1. พล.ต.ท. ชนินทร์	ชะโยชัยชนะ
2. พ.ต.อ.หญิง คณินิจ	สิงห์ไกร
3. พ.ต.ท. ปริญญา	คำบ้ำเมือง
4. พ.ต.ท. ชุมกฤษฏี	โวหาร

- จำนวนกรรมการที่จะต้องทำการเลือกตั้ง มีดังนี้

1. ประธานกรรมการดำเนินการ	1 คน
2. กรรมการดำเนินการ	7 คน ประกอบด้วย

- แพทย์, ทันตแพทย์, สหวิชาชีพ	1 คน
- พยาบาล	3 คน
- บริหารทั่วไป	2 คน
- นอกราชการ	1 คน

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ได้ปิดประกาศรับสมัครสรรหากรรมการดำเนินการ ชุดที่ 19 ตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ว่าด้วยการสรรหาประธานกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ.2562 โดยมีสมาชิกได้ยื่นใบสมัครตำแหน่งประธานกรรมการดำเนินการ จำนวน 1 คน และตำแหน่งกรรมการดำเนินการ จำนวน 12 คน ประกอบด้วย (แพทย์, ทันตแพทย์, สหวิชาชีพ จำนวน 1 คน, พยาบาล จำนวน 4 คน, บริหารทั่วไป จำนวน 3 คน และนอกราชการ จำนวน 4 คน) สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ ผลปรากฏว่าตรงตามคุณสมบัติทั้ง 13 คน โดยมีผู้สมัครตำแหน่งกรรมการดำเนินการ กลุ่มนอกราชการ ลาออก จำนวน 1 คน และได้ดำเนินการสรรหากรรมการดำเนินการเพื่อเสนอให้ที่ประชุมเลือกตั้งเพื่อเป็นกรรมการดำเนินการ ดังนี้

ประธานกรรมการดำเนินการมีผู้สมัคร จำนวน 1 คน ดังนี้

พ.ต.อ. ดนุกฤต กลัมพากร

ตามระเบียบ ว่าด้วย การสรรหาประธานกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2562 หมวด 4 สิทธิและการลงคะแนน ข้อ 16 การลงคะแนนสรรหาประธานกรรมการดำเนินการ หากมีผู้รับการสรรหาเพียงผู้เดียว ให้ถือว่าผู้สมัครนั้นได้รับการสรรหา โดยไม่ต้องมีการลงคะแนนสรรหา

กลุ่มที่ 1. แพทย์, ทันตแพทย์, สหวิชาชีพ มีผู้สมัคร จำนวน 1 คน ดังนี้

ร.ต.ท. วรพล เจริญพร

ตามระเบียบ ว่าด้วย การสรรหาประธานกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2562 หมวด 4 สิทธิและการลงคะแนนสรรหา ตามข้อ 17 การลงคะแนนสรรหากรรมการดำเนินการ หากมีผู้สมัครรับการสรรหาในประเภทนั้น ๆ น้อยกว่าหรือเท่ากับจำนวนกรรมการที่กำหนดให้สรรหาในคราวนั้น ๆ ให้ถือว่าผู้สมัครนั้นได้รับการสรรหาโดยไม่ต้องมีการลงคะแนนสรรหา

กรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ได้จัดให้มีการสรรหากรรมการดำเนินการ โดยการลงคะแนนของสมาชิก ซึ่งทางสหกรณ์กำหนดให้ลงคะแนนด้วยบัตรเลือกตั้งล่วงหน้าทางไปรษณีย์ (ลงทะเบียน) และเลือกตั้งล่วงหน้า ณ ที่ทำการสหกรณ์ (หย่อนบัตรเลือกตั้งในกล่องสรรหาล่วงหน้า) ระหว่างวันที่ 7 - 9 ตุลาคม 2563 ระหว่างเวลา 08.30 - 16.00 น. และลงคะแนนด้วยเครื่องลงคะแนนเลือกตั้งจาก กกต. กทม. ในวันพฤหัสบดีที่ 22 ตุลาคม 2563 ระหว่างเวลา 08.00 - 15.00 น. ณ ห้องประชุม ปตท. อาคารเฉลิมพระเกียรติ 60 พรรษา มหาราชินี ชั้น 9 โรงพยาบาลตำรวจ โดยมีสมาชิกมาลงคะแนน 1,303 คน จากสมาชิกผู้มีสิทธิ 1,815 คน ผลการลงคะแนนได้มีผู้สมัครที่มีคะแนนสูงสุดในกลุ่มที่ 2 พยาบาล จำนวน 3 คน กลุ่มที่ 3 บริหารทั่วไป จำนวน 2 คน และกลุ่มที่ 4 นอกราชการ จำนวน 1 คน ที่จะได้รับเสนอชื่อเพื่อรับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ ดังนี้

กลุ่มที่ 2. พยาบาล จำนวน 3 คน

1. พ.ต.อ.หญิง ยุภาพร	ชาตะมينا	905	คะแนน
2. พ.ต.ท.หญิง กัญญรัตน์	ธีรพันธ์	841	คะแนน
3. พ.ต.ท.หญิง ปาณรกุล	บุญประเสริฐ	624	คะแนน

กลุ่มที่ 3. บริหารทั่วไป จำนวน 2 คน

1. พ.ต.ท.หญิง สุนทรี	วัชรเกียรติศักดิ์	853	คะแนน
2. พ.ต.ท. ศุภชาติ	พันธุ์มณี	611	คะแนน

กลุ่มที่ 4. นอกราชการ จำนวน 1 คน

1. พ.ต.อ.หญิง อัยยา	รุ่งอุทัย	551	คะแนน
---------------------	-----------	-----	-------

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 18 จึงขอเสนอชื่อสมาชิกทั้ง 8 คน เพื่อให้ที่ประชุมลงมติเลือกตั้งเพื่อเป็นกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ชุดที่ 19

พล.ต.ต.หญิง อุบลทิพย์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา สมาชิกเลขที่ 161

ขอสอบถามเพิ่มเติมว่า พล.ต.ท.วิฑูรย์ นิติวรางกูร และพ.ต.อ.หญิง อัยยา รุ่งอุทัย ณ วันที่สมัคร สถานะยังไม่เกษียณอายุราชการ แต่ทำไมถึงจัดให้อยู่ในกลุ่มเกษียณอายุราชการ มีการเขียนไว้หรือไม่ กรณีไม่เห็นควรให้หารือกับกรมส่งเสริมสหกรณ์ฯ รบกวนชี้แจงด้วย

ประธานฯ

ทางคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ได้มีการประชุมกันเพื่อหารือเรื่องนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่แบ่งกลุ่มให้มีกลุ่มนอกราชการขึ้นมา จากเดิมมี 3 กลุ่ม ซึ่งนับวันจากที่ได้รับการคัดเลือกสรรหา ได้ชี้แจงเป็นหนังสือให้กับผู้สมัครทุกท่านรับทราบแล้ว แต่ไม่ได้หารือกับกรมส่งเสริมสหกรณ์ฯ

พล.ต.ต.หญิง อุบลทิพย์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา สมาชิกเลขที่ 161 อยากให้หารือกับกรมส่งเสริมสหกรณ์ฯ

พ.ต.อ. ดนุภฤต กลัมพากร ที่ปรึกษาด้านการลงทุน

ขอชี้แจงเพิ่มเติมโดยมี 2 ประเด็น

ประเด็นที่ 1 ชี้แจงเรื่องสถานะการเป็นกรรมการ ใช้สถานะในวันประชุมใหญ่ เพราะวันประชุมใหญ่ ถือเป็นวันเลือกตั้งคณะกรรมการ โดยในวันที่มีการลงคะแนน เรียกว่าวันสรรหา ซึ่งวันสรรหา ยังไม่ได้เลือกตั้งเป็นกรรมการ จะได้เป็นกรรมการก็คือวันประชุมใหญ่

ประเด็นที่ 2 ถ้าใช้วันที่สมัคร นั้นหมายความว่า กรณีมีกรรมการชุดไหนอยากให้ผู้สมัครที่กำลังจะเกษียณอยู่ในราชการ ก็รับสมัครเร็วขึ้น คือ ก่อน 30 กันยายน หรือมีกรรมการอีกชุดอยากให้ผู้สมัคร อยู่ในกลุ่มเกษียณแล้ว ก็รับสมัครวันที่ 2 ตุลาคม ซึ่งผู้สมัครจะถูกเปลี่ยนสถานะโดยที่กรรมการจะสามารถจัดการตรงนั้นได้ ทำให้เกิดการเอื้อประโยชน์จากกรรมการ

ได้ ดังนั้นการพิจารณาสถานะในวันเลือกตั้ง คือวันประชุมใหญ่ เป็นการยุติธรรมที่สุด และ
เจตจำนงของกลุ่มนอกราชการ ก็คือผู้ที่อยู่นอกราชการ

พล.ต.ต. เยาวพันธุ์ ยงพานิช สมาชิกเลขที่ 68

ขอแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องการรับสมัครกรรมการกลุ่มนอกราชการ ถ้าในประกาศ
มีการระบุเป็นลายลักษณ์อักษร ว่านับเป็นผู้เขียนอายุราชการตั้งแต่วันที่เท่าไร ก็จะทำให้เกิด
ความชัดเจน ซึ่งทำให้ผู้สมัคร 1 ท่าน ต้องลาออก

คุณวิวิธพร ลักษณะโกคิน นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ 2

ขออนุญาตชี้แจง โดยปกติสหกรณ์จะมีระเบียบว่าด้วยการสรรหา อยู่แล้ว ซึ่งการสรรหาเป็น
เพียงวิธีการหนึ่ง ที่ทำให้รู้ล่วงหน้าว่าใครเป็นผู้ที่ได้รับการสรรหา ซึ่งทางที่ประชุมใหญ่
ได้กำหนดระเบียบนี้ไว้อยู่แล้ว ก็ต้องปฏิบัติ ส่วนรายละเอียดที่กำหนดในประกาศการสรรหา
ก็เป็นการกำหนดประกาศในแต่ละคราว ซึ่ง ณ วันนี้เป็นอำนาจของที่ประชุมใหญ่ ผลที่ได้ก็
เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่ค่ะ

พล.ต.ต. สุรพงษ์ พงษ์อร่าม สมาชิกเลขที่ 1498

ขออนุญาตเรียนถามเพิ่มเติมที่ พ.ต.อ. ดนุกฤตฯ ไม่อยากให้เกิดข้อครหา โดยมีการกำหนด 2
ประเด็น อยากให้ที่ประชุมใหญ่กำหนดในวันนี้ได้เลยหรือไม่ เพื่อจะได้เป็นมาตรฐานในปีต่อไป

พ.ต.อ.หญิง คณินิจ สิงห์ไกร รองประธาน (3)

ในฐานะที่เป็นประธานคณะกรรมการสรรหา ขอนำข้อเสนอแนะของสมาชิกในปีต่อไป

พล.ต.ต.หญิง อุบลทิพย์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา สมาชิกเลขที่ 161

เห็นว่า พล.ต.ท. วิฑูรย์ฯ อยู่ในกลุ่มที่ 1 เพราะท่านยังรับราชการอยู่ในวันที่รับสมัครกรรมการ
ซึ่งก็จะทำให้ไม่เสียเปรียบ เมื่อมาอยู่ในกลุ่มนอกราชการ ก็จะทำให้เกิดความเสียเปรียบ อย่างคน
นอกราชการจริงๆ เช่น ผู้สมัคร พ.ต.อ. อภิชาติ ม่วงศรีงาม เค้ามีสถานะที่จะได้มากกว่าคนที่อยู่
ในราชการที่ไปเป็นกลุ่มนอกราชการเสียอีก จึงมองว่าไม่มีกฎเกณฑ์แน่ชัดในการกำหนด
คิดกันเอาเองในคณะกรรมการว่าจะเอาแบบนี้ โดยที่ไม่มีระเบียบ ข้อบังคับที่ชัดเจน และควร
พิจารณากรรมการส่งเสริมสหกรณ์ ให้ชัดเจน

พ.ต.อ. ดนุกฤต กลัมพากร ที่ปรึกษาด้านการลงทุน

จริงๆแล้ว ได้มีข้อแย้งในเรื่องของระเบียบ ซึ่งผู้สมัครมีสิทธิเรียกร้องข้อแย้งสิทธิได้ ที่ผ่านมา
ผู้สมัครทั้ง 2 ท่าน ไม่มีประเด็นเรียกร้องให้คณะกรรมการพิจารณา นั่นถือว่าทุกท่านยอมรับ
วิธีการที่ทำในปีนี้จะถือเป็นมาตรฐานในปีต่อไป

มติที่ประชุม อนุมัติเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 19

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2563

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการนำเสนอต่อที่ประชุม

เลขานุการ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ได้ดำเนินการตั้งแต่วันเริ่มก่อตั้งจนถึงปัจจุบัน เป็น
ระยะเวลา 18 ปีแล้ว สหกรณ์ฯ ได้เติบโตมาพร้อมกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม
การเมือง ซึ่งมีความผันผวนตลอดเวลา แต่ยังสามารถยืนหยัดอยู่ได้อย่างมั่นคง เจริญก้าวหน้า
และได้รับความไว้วางใจ และความเชื่อมั่นจากสมาชิกมาโดยตลอด ปัจจุบันคณะกรรมการ

ดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ชุดที่ 18 ได้บริหารงานสหกรณ์ครบปี
บัญชีแล้ว จึงขอเสนอผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมใหญ่รับทราบ ดังต่อไปนี้

1. ผลการดำเนินงานปี 2563 เปรียบเทียบกับปี 2562

รายการ	ปี 2563	ปี 2562	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	คิดเป็น%
จำนวนสมาชิก	5,396	5,333	63	1.18
สินทรัพย์รวม	15,647,868,416.03	18,326,564,597.05	(2,678,696,181.02)	(14.62)
ทุนเรือนหุ้น	1,516,633,790.00	1,214,854,780.00	301,779,010.00	24.84
ทุนสำรอง	727,033,940.09	616,824,862.14	110,209,077.95	17.87
ทุนสะสม	51,936,313.24	47,556,934.16	4,379,379.08	9.21
เงินรับฝาก	13,312,363,343.78	15,095,126,989.23	(1,782,763,645.45)	(11.81)
เงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น	352,483,614.97	850,296,159.90	(497,812,544.93)	(58.55)
เงินรับฝากออมทรัพย์	44,983,614.97	77,786,631.21	(32,803,016.24)	(42.17)
เงินรับฝากประจำ	307,500,000.00	772,509,528.69	(465,009,528.69)	(60.19)
เงินรับฝากจากสมาชิก	12,959,879,728.81	14,244,830,829.33	(1,284,951,100.52)	(9.02)
เงินรับฝากออมทรัพย์	10,969,778.82	21,367,005.94	(10,397,227.12)	(48.66)
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	12,948,909,949.99	14,223,463,823.39	(1,274,553,873.40)	(8.96)
เงินให้กู้ยืม	6,022,886,132.40	7,712,885,022.22	(1,689,998,889.82)	(21.91)
เงินให้กู้แก่สหกรณ์อื่น	5,383,347,200.00	7,086,928,500.00	(1,703,581,300.00)	(24.04)
เงินให้กู้ฉุกเฉิน	9,005,071.45	9,981,366.12	(976,294.67)	(9.78)
เงินให้กู้สามัญ	561,710,543.96	547,079,911.22	14,630,632.74	2.67
เงินให้กู้พิเศษ	68,823,316.99	68,895,244.88	(71,927.89)	(0.10)
รายได้	679,526,661.05	735,881,563.15	(56,354,902.10)	(7.66)
ดอกเบี้ยจ่าย	454,652,298.06	479,581,517.52	(24,929,219.46)	(5.20)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	12,142,481.32	9,912,903.37	2,229,577.95	22.49
กำไรสุทธิ	212,731,881.67	246,387,142.26	(33,655,260.59)	(13.66)

2. ผลการดำเนินงานของสหกรณ์ในรอบปี

2.1 จำนวนสมาชิก

	สามัญ	สมทบ	รวม
สมาชิก ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562	1,709 คน	3,624 คน	5,333 คน
บวก สมาชิกเข้าใหม่	131 คน	31 คน	162 คน
รวมสมาชิก	1,840 คน	3,655 คน	5,495 คน

หัก สมาชิกลาออก	<u>31</u> คน	<u>68</u> คน	<u>99</u> คน
สมาชิกคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	<u>1,809</u> คน	<u>3,587</u> คน	<u>5,396</u> คน

2.2 ด้านทุนเรือนหุ้น

ทุนเรือนหุ้น ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562	1,214,854,780.00 บาท
บวก สมาชิกถือหุ้นระหว่างปี	<u>307,388,950.00</u> บาท
รวมสมาชิกถือหุ้น	1,522,243,730.00 บาท
หัก จ่ายคืนค่าหุ้นระหว่างปี	<u>5,609,940.00</u> บาท
ทุนเรือนหุ้นคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	<u>1,516,633,790.00</u> บาท

2.3 ด้านเงินรับฝาก (สมาชิก)

เงินรับฝาก ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562	14,244,830,829.33 บาท
บวก สมาชิกฝากเงินระหว่างปี	<u>14,357,146,730.73</u> บาท
รวมสมาชิกฝากเงิน	28,601,977,560.06 บาท
หัก สมาชิกถอนเงินระหว่างปี	<u>15,642,097,831.25</u> บาท
เงินรับฝากคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	<u>12,959,879,728.81</u> บาท
จำนวนบัญชีคงเหลือวันสิ้นปี 7,330 บัญชี (ออมทรัพย์ 823 บัญชี, ออมทรัพย์พิเศษ 6,507 บัญชี)	

2.4 ด้านเงินรับฝาก (สหกรณ์อื่น)

เงินรับฝาก ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562	850,296,159.91 บาท
บวก สหกรณ์อื่นฝากเงินระหว่างปี	<u>1,595,372,411.50</u> บาท
รวมสหกรณ์อื่นฝากเงิน	2,445,668,571.41 บาท
หัก สหกรณ์อื่นถอนเงินระหว่างปี	<u>2,093,184,956.44</u> บาท
เงินรับฝากคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	<u>352,483,614.97</u> บาท
จำนวนบัญชีคงเหลือวันสิ้นปี 40 บัญชี (ออมทรัพย์ 16 บัญชี, ประจำ 24 บัญชี)	

2.5 ด้านเงินให้กู้ (สมาชิก)

เงินให้กู้ยืม ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562	625,956,522.22 บาท
บวก สมาชิกกู้เงินระหว่างปี	<u>279,054,974.85</u> บาท
รวมสมาชิกกู้เงิน	905,011,497.07 บาท
หัก สมาชิกชำระคืนระหว่างปี	<u>265,475,564.67</u> บาท
เงินให้กู้ยืมคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	<u>639,538,932.40</u> บาท

จำนวนสัญญาคงเหลือวันสิ้นปี 1,081 สัญญา (ฉุกเฉิน 210 สัญญา, สามัญ 824 สัญญา, พิเศษ 47 สัญญา)

2.6 ด้านเงินให้กู้ (สหกรณ์อื่น)

เงินให้กู้ยืม ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562	7,086,928,500.00 บาท
บวก สหกรณ์อื่นกู้เงินระหว่างปี	<u>3,770,920,000.00</u> บาท
รวมสหกรณ์อื่นกู้เงินทั้งหมด	10,857,848,500.00 บาท
หัก สหกรณ์อื่นชำระคืนระหว่างปี	<u>5,474,501,300.00</u> บาท
เงินให้กู้ยืมคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	<u>5,383,347,200.00</u> บาท

2.7 ทูลสำรอง และทุนสะสม ณ 30 กันยายน 2563

ทุนสำรอง	727,033,940.09 บาท
ทุนสาธารณประโยชน์	9,637,187.65 บาท
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	1,283,853.75 บาท
ทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์	2,974,712.50 บาท
ทุนส่งเสริมสวัสดิการ	24,802,832.70 บาท
ทุนเพื่อความมั่นคงของสหกรณ์	3,738,262.00 บาท
ทุนเพื่อช่วยเหลือผู้ค้าประกัน	5,100,000.00 บาท
ทุนเพื่อสวัสดิการเจ้าหน้าที่	4,399,464.64 บาท

2.8 รายได้ ค่าใช้จ่าย และกำไรขาดทุน ณ 30 กันยายน 2563

รายได้	679,526,661.05 บาท
หัก ค่าใช้จ่าย	<u>466,794,779.38</u> บาท
กำไรสุทธิ	<u>212,731,881.67</u> บาท

3. การจัดหาเงินทุนของสหกรณ์ สหกรณ์ฯ ได้จัดหาเงินทุนเพื่อใช้ในการดำเนินการของสหกรณ์ในรอบปีบัญชี 2563 โดยการส่งเสริมให้สมาชิกออมเงินโดยนำเงินมาฝากไว้กับสหกรณ์ ซึ่งนอกเหนือจากเงินรับฝากปกติแล้ว สหกรณ์มีโครงการต่างๆ ทั้งระยะสั้นและระยะยาวเพื่อจูงใจให้กับสมาชิกฝากเงินกับสหกรณ์มากขึ้น เพื่อใช้เป็นทุนในการดำเนินงานโดย ณ 30 กันยายน 2563 สหกรณ์มีเงินรับฝากจากสมาชิก จำนวน 12,959,879,728.81 บาท และมีเงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น จำนวน 352,483,614.97 บาท
4. การประชุมของสหกรณ์ สหกรณ์ฯ มีการประชุมเพื่อวินิจฉัยกิจการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ต่างๆ รวม 101 ครั้ง โดยเป็นการประชุมใหญ่ 1 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 17 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานชุดอื่น ๆ 83 ครั้ง
5. การแก้ไขปรับปรุงระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์ สหกรณ์ฯ ได้มีการปรับปรุงระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์ดังต่อไปนี้
 - แก้ไขข้อบังคับ โดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เดิมทั้งหมด และใช้ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด พ.ศ. 2562
 - ระเบียบ สอ.รพ. ว่าด้วย วิธีปฏิบัติในการควบคุมภายในและการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสหกรณ์ พ.ศ. 2563

- ระเบียบ สอ.รพ. ว่าด้วย การสมัครสมาชิกสมทบ พ.ศ. 2563
- ระเบียบ สอ.รพ. ว่าด้วย การให้กู้เงินแก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2562
- ระเบียบ สอ.รพ. ว่าด้วย การสรรหาประธานกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2562
- ระเบียบ สอ.รพ. ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานในประเทศ พ.ศ. 2562
- ระเบียบ สอ.รพ. ว่าด้วย การถือหุ้นของสมาชิก พ.ศ. 2563
- ระเบียบ สอ.รพ. ว่าด้วย ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์สหกรณ์ พ.ศ. 2563

6. การจัดการทั่วไป

- สหกรณ์ ฯ มีการนำกิจกรรม 5ส มาใช้เป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อให้สำนักงานสหกรณ์มีสภาพแวดล้อมที่มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย
- จากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สหกรณ์ได้มีนโยบายในการบริหารจัดการโดยให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ปฏิบัติงานโดยแบ่งกันเป็น 2 ทีม เพื่อสามารถให้บริการกับสมาชิก ในกรณีที่มีเหตุให้เจ้าหน้าที่คนใดคนหนึ่งได้รับเชื้อไวรัสฯ สหกรณ์มีจุดบริการเจลแอลกอฮอล์ให้สมาชิกที่มาใช้บริการทำความสะอาดมือก่อนมารับบริการ เจ้าหน้าที่สวมถุงมือตลอดเวลา และหมั่นทำความสะอาดมือตลอดเวลา เพื่อป้องกันการได้รับเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
- สหกรณ์นำระบบมาตรฐานการบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 มาใช้ในการบริหารงานให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล และมีประสิทธิภาพของการดำเนินงานภายในองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรในสหกรณ์ รู้หน้าที่ความรับผิดชอบ และขั้นตอนต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้สหกรณ์ยังคงมีการฝึกอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ให้มีการจดบันทึกข้อมูล รวมทั้งการตรวจสอบการปฏิบัติงานว่าเป็นไปตามที่ระบุไว้ในระบบหรือไม่ และมีการแก้ไขข้อผิดพลาดรวมทั้งมีแนวทางในการป้องกันข้อผิดพลาดเดิม
- สหกรณ์ให้ความสำคัญและสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ได้มีการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง ทั้งการอบรมสัมมนาที่สหกรณ์จัดขึ้นเองทั้งภายในสหกรณ์และภายนอก โดยเชิญวิทยากรจากภายนอกมาให้ความรู้ ตลอดจนผู้บริหารของสหกรณ์ และสหกรณ์ยังส่งเจ้าหน้าที่ไปอบรมกับหน่วยงานต่างๆ ที่จัดขึ้น เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีความก้าวหน้าและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้งการอบรมยังเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสหกรณ์โดยรวมด้วย

7. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของสมาชิก สหกรณ์มีการจัดกิจกรรมเพื่อให้สมาชิกมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง เช่น

- โครงการสัมมนาสมาชิกสัญจรนอกสถานที่ ประกอบไปด้วย
 - สัมมนาสมาชิกสัญจรครั้งที่ 1/2563 (ในประเทศ 2 รอบ) ในระหว่างวันที่ 18-19 มกราคม และ 15-16 กุมภาพันธ์ 2563 ณ ไร่ทองสมบูรณ์@เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งเป็นกิจกรรมนอกสถานที่ที่ให้สมาชิกได้พบปะสังสรรค์กัน ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน โดยมีกรรมการ ที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ และสมาชิก เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว จำนวน 176 คน ผลการประเมินโครงการสมาชิกมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมและต้องการให้สหกรณ์จัดกิจกรรมดังกล่าวในปีต่อไป

** การจัดสัมมนา (ในประเทศ) สหกรณ์จัดอบรมให้ความรู้กับสมาชิกในเรื่อง “ยกเครื่องสุขภาพทางการเงินรับปีใหม่ 2020 ” เพื่อให้สมาชิกได้รับความรู้เกี่ยวกับสหกรณ์และการบริหารทางการเงินให้สมาชิกได้มีวินัยในการใช้เงินมากขึ้น อีกทั้งให้สมาชิกมีความเข้าใจในความเป็นสหกรณ์ ไม่ว่าจะเป็นด้านสวัสดิการ ด้านเงินกู้ ด้านเงินฝาก และอื่น ๆ อีกทั้งการเข้ามามีส่วนร่วมของสมาชิกในกิจกรรมต่าง ๆ เป็นการส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์ และพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิก ซึ่งการจัดสัมมนาในครั้งนี้ ได้รับความกรุณาจากประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และพ.ต.อ. ดนุภุต กลัมพากร ที่ปรึกษาด้านการลงทุน มาเป็นวิทยากรให้ความรู้กับสมาชิก และให้สมาชิกได้ร่วมตอบคำถามที่เป็นความรู้ที่สมาชิกควรทราบ รวมทั้งแจกรางวัลมากมาย ทำให้นอกจากสมาชิกจะได้รับความรู้แล้ว ยังได้รับรางวัลและความเพลิดเพลินจากกิจกรรมดังกล่าวอีกด้วย

- ด้วยสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้สหกรณ์งดจัดกิจกรรมสำหรับสมาชิกหลายกิจกรรม ซึ่งกิจกรรมต่างๆ สหกรณ์ได้วางแผนไว้ล่วงหน้า แต่ด้วยสถานการณ์ที่ไม่สามารถคาดการณ์ และควบคุมได้ เป็นผลให้สหกรณ์ต้องงดกิจกรรมดังกล่าว
- สหกรณ์ได้ร่วมกิจกรรมทางด้านศาสนา ได้ร่วมทำบุญผ้าป่าสามัคคีและงานยกช่อฟ้า ศาลาปฏิบัติธรรม ณ วัดตำหนักพระเจ้าทรงธรรม อำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โดยมีกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์เป็นตัวแทนสหกรณ์เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว มียอดบริจาคทั้งสิ้น 13,995.00 บาท
- สหกรณ์มีโครงการอบรมให้ความรู้กับสมาชิกทั้งสมาชิกเข้าใหม่และสมาชิกเก่า (ผ่านช่องทางออนไลน์) ในหัวข้อ “การให้ความรู้กับสมาชิกเกี่ยวกับสหกรณ์” ซึ่งมีสมาชิกเข้าร่วมอบรมและตอบแบบสอบถามหลังอบรมจำนวน 101 คน โดยมีระยะเวลาในการเข้าร่วมอบรมโครงการดังกล่าว ระหว่างวันที่ 20 สิงหาคม – 30 กันยายน 2563
- โครงการรับสัปดาห์วันเกษียณ (ปีที่4) สหกรณ์มีจุดประสงค์หลักในการส่งเสริมให้สมาชิกมีวินัยทางการเงินตั้งแต่วัยเริ่มต้นการทำงาน เพื่อจะได้มีหลักประกันในช่วงปลายชีวิต การใช้ชีวิตของตนเองและครอบครัวได้อย่างมีความสุขและมีคุณภาพมีหลักสำคัญและแนวทางที่ก้าวหน้าไปสู่สิ่งที่คาดหวังไว้ การออมจึงเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นในการดำรงชีวิตไม่บริโภคสิ่งที่ไม่จำเป็น สะสมเงินไว้เพื่อความคุ้มค่ากว่าในอนาคต ดังนั้นสมาชิกต้องเริ่มทำตั้งแต่ต้น อีกทั้งสหกรณ์ก็ยังกำหนดให้สมาชิกที่เข้าร่วมโครงการต้องได้รับการอบรม เพิ่มความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานสหกรณ์ และการวางแผนทางการเงิน เพื่อสร้างแรงจูงใจ และปลูกจิตสำนึกแก่สมาชิกยิ่งขึ้น โดยมีสมาชิกที่เข้าร่วมโครงการในปีที่ 4 จำนวน 141 คน ซึ่งในปีนี้มีสมาชิกผู้โชคดีได้รับทองคำหนัก 1 บาท จำนวน 2 รางวัล คือ
 1. พ.ต.ต.หญิง รัชนี้ ชาญสุโขทัย
 2. พ.ต.ท.หญิง ธนพร นาคข้าพันธ์
- โครงการประชาสัมพันธ์และการร่วมสนุกโดยการตอบคำถามชิงรางวัล ในปี 2563 สหกรณ์ ฯ มีการจัดทำวารสาร เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารให้กับสมาชิก และให้สมาชิกได้ร่วมสนุกในการตอบคำถามที่เป็นความรู้เกี่ยวกับสหกรณ์ ให้สมาชิกได้มีส่วนร่วมในการเลือกของที่ระลึกและอื่น ๆ อีกมากมาย เพื่อชิงรางวัลในแต่ละฉบับ ซึ่งที่ผ่านมาก็มีสมาชิกสนใจและให้ความร่วมมือเป็นจำนวนมาก

- ให้สมาชิกตอบแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการบริหารงานสหกรณ์ และความคิดเห็นของสมาชิกต่อการจัดสัมมนาต่าง ๆ ตลอดจนการให้บริการของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด เพื่อนำผลการสำรวจ และนำความคิดเห็นหรือข้อเสนอของสมาชิกมาใช้ประกอบการบริหาร ปรับปรุง และพัฒนาในการบริหารงานของสหกรณ์ ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิก ทั้งด้านการจัดสวัสดิการ และการให้บริการต่างๆ ที่ดีกับสมาชิกต่อไป
- ประกวดเจ้าหน้าที่ดีเด่น โดยให้สมาชิกร่วมให้คะแนนกับเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการจุดต่างๆ ที่สมาชิกรับบริการ เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับเจ้าหน้าที่ อีกทั้งเป็นการกระตุ้นให้เจ้าหน้าที่มีใจในการบริการ บริการด้วยความยิ้มแย้มแจ่มใส และยังเป็นแนวทางในการปรับปรุงการให้บริการให้มีการพัฒนาในจุดที่ยังต้องแก้ไข
- ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม โครงการตำรวจตรวจรัก ในวันที่ 5 ตุลาคม 2563 ในปีนี้เป็นปีที่ 3 ที่สหกรณ์ร่วมโครงการดังกล่าว โดยเป็นกิจกรรมต่อเนื่องที่คณะทำงานป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ รพ.ตร. ได้จัดโครงการตำรวจตรวจรัก เพื่อให้ความรู้เรื่องโรคเอดส์ และวิธีป้องกันการติดเชื้อเอชไอวี ตลอดจนความรู้เรื่องพิษภัยของเหล้า บุหรี่ ยาเสพติดต่างๆ พร้อมฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ให้แก่ข้าราชการตำรวจ ครอบครัว และเด็กนักเรียนโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน ที่อยู่ในความดูแลของกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ 32 อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา โดยสหกรณ์ร่วมสนับสนุนรองเท้าผ้าใบ เป็นเงินทั้งสิ้น 40,000.00 บาท
- สนับสนุนข้าวกล่องและเครื่องดื่มให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลตำรวจ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระหว่างวันที่ 24 มีนาคม – 22 พฤษภาคม 2563 โดยสหกรณ์สนับสนุนเป็นจำนวนเงิน 40,000.00 บาท
- สหกรณ์สนับสนุนโครงการโรงพยาบาลตำรวจส่วนภูมิภาค (ศูนย์ผู้สูงอายุดารารัศมี) ในการปรับปรุงอาคารบ้านพักเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลดารารัศมี เป็นเงินจำนวน 100,000.00 บาท

8. การบริการด้านการเงิน สหกรณ์ได้จัดบริการทางการเงินที่หลากหลาย ตามความต้องการของสมาชิกที่แตกต่างกัน แต่ก็ยังคงคุณภาพ และประสิทธิภาพการให้บริการแก่สมาชิกเป็นหลัก และได้ปรับปรุงการให้บริการเพื่อเพิ่มความสะดวกสบายให้แก่สมาชิกทุกกลุ่ม

- สหกรณ์ให้สมาชิกที่ประสงค์ขอยืมกู้เงินกับสหกรณ์ทุกประเภท ที่มียอดเงินกู้ตั้งแต่ 1,000,000 บาท ขึ้นไป ต้องขอรายงานเครดิตบูโร เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาการอนุมัติเงินกู้ให้แก่สมาชิก และเพื่อประโยชน์ต่อการรักษาเสถียรภาพของระบบสหกรณ์โดยรวม
- โครงการช่วยเหลือสมาชิกสหกรณ์ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สหกรณ์ได้มีแนวทางการช่วยเหลือสมาชิก ดังนี้
 - ลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทให้กับสมาชิกทั้งระบบ ร้อยละ 1.00 เป็นระยะเวลา 3 เดือน (1 พฤษภาคม -31 กรกฎาคม 2563)
 - พักชำระหนี้เงินต้นให้กับสมาชิกเป็นระยะเวลา 3 เดือน (1 มิถุนายน – 31 สิงหาคม 2563)
 - ถอนเงินฝากออมทรัพย์ (เล่ม10) โดยสามารถถอนได้สูงสุด 50,000.00 บาท และคงเหลือในบัญชี 3,000.00 บาท

- สหกรณ์มีการปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของสมาชิกทุกประเภท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 (ตามประกาศ สอ.รพ. ที่ 9/2563)
- สหกรณ์มีการปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินฝากของสมาชิกทุกประเภท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 14 กันยายน 2563 (ตามประกาศ สอ.รพ. ที่ 51/2563)

9. การให้สวัสดิการแก่สมาชิก

- จ่ายเงินสวัสดิการเพื่อสวัสดิการรักษายาบาล จำนวน 58 คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 58,000.00 บาท
- จ่ายเงินสงเคราะห์กรณีเสียชีวิตของสมาชิก บิดา มารดา คู่สมรส และบุตร จำนวน 33 คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 444,000.00 บาท (ทั้งหมดเป็นครอบครัวของสมาชิก)
- จ่ายเงินสวัสดิการกู้ยืมแก่สมาชิกอาวุโส จำนวน 221 คน เป็นจำนวนเงิน 884,000.00 บาท
- จ่ายเงินสวัสดิการสำหรับสมาชิกผู้ที่ไม่เคยขอทุนการศึกษาบุตร จำนวน 15 คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 120,000.00 บาท
- จ่ายเงินเพื่อเป็นทุนการศึกษาแก่บุตรสมาชิก มีสมาชิกขอทุนการศึกษาสำหรับบุตร ทั้งสิ้น 496 ทุน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,183,000.00 บาท ประกอบด้วย
 - ทุนเรียนดี 130 ทุน เป็นจำนวนเงิน 555,000.00 บาท
 - ทุนส่งเสริมการศึกษา 366 ทุน เป็นจำนวนเงิน 1,628,000.00 บาท
- จ่ายทุนสวัสดิการเพื่อส่งเสริมการศึกษาของสมาชิกกรณีสมาชิกสำเร็จการศึกษา จำนวน 3 คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 11,000.00 บาท
- จ่ายทุนสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยพิบัติ จำนวน 8 คน เป็นจำนวนเงิน 28,000.00 บาท

10. การมีส่วนร่วมกับกระบวนการสหกรณ์

- การช่วยเหลือสหกรณ์ออมทรัพย์ที่ขาดสภาพคล่องทางการเงิน โดยมีการให้เงินกู้ยืมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว หรือการนำเงินไปฝากกับสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น ๆ โดยมีจำนวนสหกรณ์ที่นำเงินไปฝากหรือให้กู้ยืม ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 ประกอบด้วย
 - เงินฝากสหกรณ์อื่น 3 สหกรณ์ เป็นจำนวนเงิน 3,898,220,238.06 บาท
 - เงินให้กู้แก่สหกรณ์อื่น 48 สหกรณ์ เป็นจำนวนเงิน 5,383,347,200.00 บาท
- การรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น เพื่อเป็นการช่วยเหลือสหกรณ์ที่มีสภาพคล่องเหลือ ได้มีช่องทางในการลงทุน โดยมีการรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น จำนวน 25 สหกรณ์ เป็นจำนวนเงิน 352,483,614.97 บาท
- การบรรยายให้ความรู้ในการบริหารงานสหกรณ์แก่สหกรณ์อื่น ๆ ทั้งในสถานที่ และนอกสถานที่

11. การบริหารเงิน

- สหกรณ์บริหารเงินทุนโดยยึดหลักการบริหารความเสี่ยงเป็นสำคัญ มีการนำกรอบแนวคิดด้านเงินทุนต่อสินทรัพย์เสี่ยงมาประยุกต์ใช้ มีการจัดทำนโยบายด้านการลงทุน เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินการ นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนอย่างเคร่งครัด สหกรณ์มีการจัดจ้างบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เพื่อช่วยบริหารการลงทุน ทำให้ผลการดำเนินการดีกว่าปีที่ผ่านมา
- สหกรณ์บริหารจัดการเรื่องการเงิน โดยจะเน้นการลดต้นทุนการดำเนินงาน และรักษาสภาพคล่องทางการเงิน จัดหาเงินทุนที่มีต้นทุนต่ำ และเพิ่มรายได้ในการดำเนินงาน

มติที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ 5	เรื่อง รายงานการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2563
ประธาน ฯ	ขอเชิญผู้ตรวจสอบกิจการ เป็นผู้นำเสนอการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2563 เสนอต่อที่ประชุม
ผู้ตรวจสอบกิจการ	ขอรายงานการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2563 ดังนี้

บริษัททีเค แอกล้ำ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด

TK ACCOUNT & ASSOCIATE CO.,LTD.

1001/430 ถนนสุขุมวิทซอย 157 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันใต้ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10230

Tel. 086-549 981 4, 02-1207531 ;Email - Thatikarn_sr@hotmail.com

รายงานการตรวจสอบกิจการ

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2563

เรียน ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด โดยมติตามที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2562 ได้เลือกบริษัททีเค แอกล้ำ แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด โดย นางสาวศุภมาส นาคคง ให้เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2563 นั้น

สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2563 บริษัทฯ ได้เข้าตรวจสอบตามวัตถุประสงค์และขอบเขตของการตรวจสอบ รวมทั้งรายงานผลการตรวจสอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนในโอกาสนี้ จึงขอเสนอสรุปผลการตรวจสอบกิจการประจำปี 2563 ต่อที่ประชุมใหญ่ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อให้ทราบว่าการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการเป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้
- 1.2 เพื่อให้ทราบว่าการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการบริหารสินทรัพย์ เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้
- 1.3 เพื่อให้ทราบว่าการดำเนินงานของสหกรณ์เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งยังเกิดผลคือการดำเนินงานของสหกรณ์

2. ขอบเขตการตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบเอกสาร สมุดบัญชี ทะเบียนและการเงินตลอดจนหนี้สินทั้งปวงของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง
- 2.2 ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินการธุรกิจแต่ละสหกรณ์เพื่อประเมินผลและอาจให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินการ ฝ่ายจัดการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติในกิจการนั้นๆ

2.3 ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้างและหลักประกัน

2.4 ตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตามแผนงานและการใช้จ่ายเงินตามงบประมาณของสหกรณ์

2.5 ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาเสนอแนะ แผนงานข้อบังคับและระเบียบ ตลอดจนมติต่างๆ ของคณะกรรมการดำเนินการ

2.6 ตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์หรือกิจการอื่นๆตามที่สมควรหรือที่เห็นว่าก่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินงานของสหกรณ์

3. ผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะที่ควรแก้ไข

3.1 ผลการดำเนินงาน

สหกรณ์ฯมีสมาชิกเมื่อต้นปี 5,333 คน สมาชิกสามัญจำนวน 1,709 คน สมาชิกสมทบจำนวน 3,624 คน สมาชิกสิ้นปีจำนวน 5,396 คน สมาชิกสามัญจำนวน 1,809 คน สมาชิกสมทบจำนวน 3,587 คน ระหว่างปีมีสมาชิกเพิ่มขึ้นรวมจำนวน 162 คนลาออกจำนวน 99 คน มีสมาชิกเพิ่มขึ้นจำนวน 63 คน ในวันสิ้นปีสหกรณ์มีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น 15,647,868,416.03 บาท และในรอบปีสหกรณ์มีรายได้ทั้งสิ้น 679,526,661.05 บาท ค่าใช้จ่าย 466,794,779.38 บาท มีกำไรสุทธิ 212,731,881.67 บาท

3.2 การบริหารทั่วไป

(1) การแบ่งส่วนงานและการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ สหกรณ์ฯ มีการแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ในแต่ละตำแหน่งไว้อย่างชัดเจน เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถในตำแหน่งหน้าที่ สหกรณ์ฯ มีการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ได้รับการพัฒนาโดยการส่งเข้ารับการฝึกอบรมตลอดจนมีการศึกษาดูงานของสหกรณ์อื่นที่ประกอบธุรกิจประเภทเดียวกันเป็นครั้งคราวเพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสายงานมากยิ่งขึ้น

(2) การกำหนดระเบียบต่างๆ สหกรณ์ฯมีการกำหนดระเบียบเพื่อถือปฏิบัติในการดำเนินงานต่างๆ ไว้อย่างครบถ้วนและเหมาะสม

(3) มาตรฐานการบัญชี ระบบบัญชีที่สหกรณ์ฯใช้มีความเหมาะสมกับธุรกิจ การบันทึกบัญชีรวมทั้งบัญชีย่อยต่างๆ เรียบร้อยและเป็นปัจจุบันโดยมีเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีครบถ้วนในสาระสำคัญ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์มีความรู้ความสามารถเข้าใจหน้าที่ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

สหกรณ์ถือปฏิบัติทางการบัญชีตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบัญชี การจัดทำงบการเงินเป็นไปตามรูปแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

ปัจจุบันสหกรณ์ฯได้นำโปรแกรมคอมพิวเตอร์(So-at)มาใช้ในการประมวลผลข้อมูลครอบคลุมทุกระบบ เช่น งานด้านเงินรับฝาก ทนเรือนหุ้นและลูกหนี้เงินให้กู้ ได้แก่ การจัดทำงบหน้าเรียกเก็บเงินประจำเดือน การออกใบเสร็จรับเงิน การจัดทำรายละเอียดยอดคงเหลือ และการจัดพิมพ์รายงานต่างๆ เป็นต้นและมีการสำรองข้อมูลไว้ รวมทั้งมีระบบมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสม

3.3 ด้านการเงินและการบัญชี

ตรวจสอบการจ่ายเงินตามสลิปรับ-จ่าย การเก็บรักษาเงินสดประจำวัน พบว่า สหกรณ์ได้เก็บรักษาเงินสดเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรับ-จ่าย และเก็บรักษาเงินสด สหกรณ์เก็บรักษาเงินสดไม่เกินวันละ 100,000.00 บาท(หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ตรวจสอบเอกสารหลักฐานสลิปรับ-สลิปจ่าย และเอกสารประกอบการจ่ายเงินถูกต้องตามที่ควร ตรวจสอบบัญชีเงินฝากธนาคารเปรียบเทียบกับบัญชีแยกประเภทยอดคงเหลือตรงกันการบันทึกบัญชีถูกต้องตามที่ควร

3.4 ด้านสินเชื่

สหกรณ์ฯมียอดคงเหลือเงินกู้แก่สมาชิกและสหกรณ์อื่น ณ วันต้นปี และวันสิ้นปีบัญชี 2563 ตามรายละเอียดดังนี้

ประเภทเงินกู้	ต้นปีบัญชี	สิ้นปีบัญชี	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
เงินกู้ฉุกเฉิน	9,981,366.12	9,005,071.45	(976,294.67)
เงินกู้สามัญ	547,079,911.22	561,710,543.96	14,630,632.74
เงินกู้พิเศษ	68,895,244.88	68,823,316.99	(71,927.89)
สหกรณ์อื่น	7,086,928,500.00	5,383,347,200.00	(1,703,581,300.00)
รวม	7,712,885,022.22	6,022,886,132.40	(1,689,998,889.82)

ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการให้กู้เงินแก่สมาชิกและสหกรณ์อื่นการจ่ายเงินให้สมาชิกกู้ยืมและสหกรณ์อื่นเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ และมติของที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ลูกหนี้แต่ละรายที่กู้เงินมีหลักฐานการเป็นหนี้และการค้ำประกันครบตามที่กำหนดไว้ การส่งเงินชำระหนี้ส่วนใหญ่เป็นไปตามกำหนดในสัญญา

ในระหว่างปีผู้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการให้กู้เงิน การชำระหนี้ การบันทึกบัญชีด้านสินเชื่อ การพิสูจน์ยอดลูกหนี้คงเหลือ การคำนวณดอกเบี้ยรับ และความครบถ้วนสมบูรณ์ของคำขอ กู้ หนังสือสัญญาเงินกู้และหนังสือค้ำประกัน พร้อมทั้งการลงลายมือชื่อของสมาชิกผู้กู้และผู้ค้ำประกันรวมทั้งผู้สมรสผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ครบถ้วนตามที่ควร

3.5 ด้านเงินรับฝาก

ในระหว่างปีผู้ตรวจสอบการบันทึกบัญชี การรับฝากเงินทุกประเภท รวมทั้งเงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น ตรวจสอบการรับเงิน-ถอนเงิน รวมทั้งการเปิด-ถอนปิดบัญชีเงินฝาก การลงลายมือชื่อการฝากเงิน-ถอนเงิน การเปรียบเทียบยอดเงินรับฝากระหว่างหน่วยกับฝ่ายบัญชี การคำนวณดอกเบี้ยเงินรับฝาก รวมถึงการบันทึกบัญชีไปยังสมุดรายวันต่างๆที่เกี่ยวข้อง ถูกต้องตามที่ควร

สรุปเงินรับฝาก สหกรณ์มีเงินรับฝาก ณ วันต้นปี และวันสิ้นปีบัญชี 2563 ตามรายละเอียดดังนี้

เงินรับฝาก	สิ้นปีบัญชี	ต้นปีบัญชี	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
เงินรับฝากออมทรัพย์	10,969,778.82	21,367,005.94	(10,397,227.12)
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	12,948,909,949.99	14,223,463,823.39	(1,274,553,873.40)
เงินรับฝากออมทรัพย์สหกรณ์อื่น	44,983,614.97	77,786,631.21	(32,803,016.24)
เงินรับฝากประจำสหกรณ์อื่น	307,500,000.00	772,509,528.69	(465,009,528.69)
รวม	13,312,363,343.78	15,095,126,989.23	(1,782,763,645.45)

3.6 ด้านเงินลงทุน

ระหว่างปีสหกรณ์ฯ นำเงินไปลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล หุ้นสามัญตราสารทุน ตราสารหนี้ และตราสารแสดงสิทธิในหน่วยลงทุนและใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหน่วยลงทุนและอื่นๆ เงินลงทุนส่วนใหญ่สหกรณ์ฯ ให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนเป็นผู้บริหารจัดการ ในการนำเงินไปลงทุนในหลักทรัพย์ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเงินฝากธนาคารเพื่อรอลงทุนและรักษาสภาพคล่องภายใต้สัญญาจัดการกองทุนส่วนบุคคล ซึ่งการลงทุนของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนดังกล่าวอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการดำเนินการและอยู่ในกรอบของพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 (มาตรา62)และประกาศคณะกรรมการสหกรณ์แห่งชาติเรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ นอกจากนี้สหกรณ์ฯมีการลงทุนในหุ้นกู้บริษัท การบินไทย จำกัด(มหาชน) จำนวน 695 ล้านบาท ซึ่งปัจจุบันบริษัทได้เข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการ โดยศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งเห็นชอบผู้จัดทำแผนฟื้นฟูกิจการแล้ว เนื่องจากบริษัทประสบปัญหาขาดทุนมาต่อเนื่อง มีหนี้สินล้นพ้นตัวทำให้ขาดสภาพคล่องทางการเงิน การเข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการดังกล่าวทำให้บริษัทฯอยู่ในสถานะพักชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ย

สหกรณ์ฯ นำเงินไปลงทุนภายนอกกองเหลือ ณ วันสิ้นปี ดังนี้

ชื่อ	สิ้นปีบัญชี	ต้นปีบัญชี	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด			
- หุ้นกู้ค้ายสิทธิที่มีลักษณะคล้าย ทุนบริษัท บมจ.ปตท.สำรวจและ ผลิตปิโตรเลียม	30,000,000.00	30,000,000.00	0

ข้อ	สิ้นปีบัญชี	ต้นปีบัญชี	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
- หุ้นผู้ถือหุ้นไทย	695,000,000.00	0	695,000,000.00
- หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	200,000,000.00	200,000,000.00	0
- หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด	5,014,000.00	5,014,000.00	0
- หุ้นชุมนุมสหกรณ์กรุงเทพ จำกัด	164,000,000.00	97,000,000.00	67,000,000.00
รวม	1,094,014,000.00	332,014,000.00	762,000,000.00
เงินลงทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด			
- เงินกองทุนส่วนบุคคล	240,003,463.02	270,075,244.16	(30,071,781.14)
- พันธบัตร	275,187,344.38	300,657,005.62	(25,469,661.24)
- หุ้นกู้ บมจ.	2,745,964,707.79	3,451,328,785.54	(705,364,077.75)
- หุ้นทุน	983,880,151.41	480,095,030.59	503,785,120.82
หัก ค่าเผื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุน	(265,608,161.60)	245,104,027.05	(510,712,188.65)
รวม	3,979,427,505.00	4,747,260,092.96	(767,832,587.96)
รวมเงินลงทุน	5,073,441,505.00	5,079,274,092.96	(5,832,587.96)

3.7 ด้านทุนเรือนหุ้น

ณ วันสิ้นปี สหกรณ์มีทุนเรือนหุ้น ดังนี้

รายการ	สิ้นปีบัญชี	ต้นปีบัญชี	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
สมาชิก	1,516,633,790.00	1,214,854,780.00	301,779,010.00

การชำระค่าหุ้น และการจ่ายเงินค่าหุ้น เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ สมาชิกเข้าใหม่-ลาออก มีการอนุมัติโดยคณะกรรมการ การบันทึกบัญชีทุนเรือนหุ้น การผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภท ถูกต้องตามที่ควร

3.8 ด้านทุนสำรองและทุนสะสมฯ

ในระหว่างปี สุ่มตรวจสอบการใช้ทุนสะสมต่างๆ การจ่ายเงินดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามระเบียบแห่งทุนนั้นๆ ตามที่สหกรณ์กำหนด

3.9 ด้านรายจ่ายของสหกรณ์

รายจ่ายต่างๆของสหกรณ์ ได้จ่ายไปในกิจการของสหกรณ์ ควรแก่เหตุผลและประมาณการ เป็นไปตามระเบียบการจ่ายที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายของสหกรณ์เป็นไปตามระเบียบและมติที่ประชุมส่วนใหญ่อยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่กำหนดไว้

ในฐานะผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจจำกัด ได้เข้าตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ รวมถึงมติของคณะกรรมการจัดซื้อขี้อ้างอิงของสหกรณ์หรือไม่ และเอกสารทางการเงินของสหกรณ์

ได้เข้าตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน และได้เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการดำเนินการทุกเดือน พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการได้ทราบเป็นประจำ รวมทั้งได้ร่วมแสดงความเห็นในการประชุมคณะกรรมการ

ข้าพเจ้าได้พิจารณาแล้วเห็นว่าคณะกรรมการดำเนินการได้มีนโยบายแก้ปัญหาต่างๆ ของสหกรณ์ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ ยึดถือความมั่นคงของสหกรณ์เป็นหลัก โดยให้สหกรณ์ได้รับผลประโยชน์สูงสุด และเพื่อให้สมาชิกได้รับผลตอบแทนสูงสุดเช่นกัน

จึงเรียนมาเพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ

นางสาวคนพิชญ์ นาคคง

ผู้ตรวจสอบกิจการ

16 ตุลาคม 2563

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6
ประธานฯ

เรื่อง พิจารณางบการเงินของสหกรณ์ ประจำปี 2563

ขอให้ที่ประชุมพิจารณางบการเงินประจำปี 2563 ซึ่ง นางวรกร แหม่มเมืองปัก ผู้สอบบัญชี
ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์คัดเลือก และนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง ได้ตรวจสอบงบการเงินของ
สหกรณ์และรับรองแล้ว ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน และงบกระแส
เงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2563 ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

หนังสือรับรองของสหกรณ์

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

วันที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2563

เรียน นางวรกร แหม่มเมืองปัก

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อประโยชน์ของท่านในการตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์
โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2563 เพื่อแสดง ความเห็นว่างบการเงินดังกล่าว
ณ ผลการดำเนินงานและ กระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันกับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด
โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดหรือไม่

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดให้มีการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์
เป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าขอรับรองรายละเอียดเกี่ยวกับงบการเงินที่ท่านตรวจสอบที่ข้าพเจ้าทราบ และคิดว่าควรจะเป็น
เป็น ดังต่อไปนี้

1. งบการเงิน

1.1 ตามข้อตกลงในการรับงานตรวจสอบวันที่ 12 พฤศจิกายน 2562 ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบใน
การจัดทำงบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

1.2 งบการเงินไม่มีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งรวมถึงการละเว้น
การแสดงรายการและข้อมูลต่างๆ (ระบุแต่ละรายการที่มีในงบการเงินของสหกรณ์)

1.3 ข้อสมมุติที่สำคัญที่สหกรณ์ใช้ในการประมาณการทางบัญชีมีความสมเหตุสมผล

1.4 รายการหรือข้อมูลดังต่อไปนี้มีการบันทึกหรือเปิดเผยไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสมในงบ
การเงิน เช่น รายการธุรกิจที่มีกับสาขาของสหกรณ์หรือบุคคลอื่น ข้อตกลงกับสถาบันการเงินเกี่ยวกับ
ภาระผูกพันเงินฝาก หรือข้อจำกัดการใช้เงินกู้ สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกัน

1.5 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงินที่ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดให้ปรับปรุงหรือ
เปิดเผยได้ปรับปรุงหรือเปิดเผยแล้ว

1.6 ผลของการไม่แก้ไขข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงไม่มีสาระสำคัญ ข้อสังเกต ทั้งต่อเฉพาะรายการ
หรือโดยรวมต่องบการเงิน รายการของข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงที่ไม่แก้ไขได้จัดทำเป็นเอกสารแนบของ
หนังสือรับรองนี้

1.7 ไม่มีรายการผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ผู้ซึ่งมีหน้าที่สำคัญเกี่ยวกับระบบบัญชีและระบบควบคุมภายใน หรือรายการผิดปกติที่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

1.8 ได้มีการลดราคาสินค้าคงเหลือลง ให้เท่ากับราคาที่คาดว่าจะจำหน่ายได้หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับสำหรับสินค้าล้าสมัยขายไม่ออกหรือชำรุด และไม่มีสินค้าคงเหลือที่แสดงราคาไว้สูงกว่ามูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

1.9 สหกรณ์มีกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ทั้งหมดอย่างถูกต้องตามกฎหมายและไม่มีภาระผูกพันหรือข้อผูกมัดใดๆ ในสินทรัพย์ของสหกรณ์ เว้นแต่ที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

1.10 สหกรณ์ได้บันทึกหรือเปิดเผยรายการหนี้สินทั้งหมดของสหกรณ์ ทั้งที่เกิดขึ้นแล้วและอาจเกิดขึ้นในภายหน้าไว้อย่างเหมาะสม รวมทั้งได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่เกี่ยวกับหลักประกันทั้งหมดที่สหกรณ์ให้แก่บุคคลที่สาม นอกจากนี้สหกรณ์ไม่มีคดีฟ้องร้องอื่นและไม่มีคดีที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

1.11 นอกจากเรื่องที่ยื่นฟ้องไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว ไม่มีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้นหรือไม่ปรากฏข้อเท็จจริงใดที่มีผลกระทบต่อกำหนดงบการเงินอย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งต้องนำมาปรับปรุงงบการเงิน หรือเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินอีก

2. การให้ข้อมูล

ข้าพเจ้าได้จัดเอกสารหลักฐานและข้อมูลดังต่อไปนี้ให้ท่านตรวจสอบครบถ้วนแล้ว คือ

2.1 บันทึกการรายการทุกรายการในบัญชี เอกสารหลักฐานประกอบรายการบัญชี และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

2.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการและรายงานการประชุมใหญ่

2.3 ข้อมูลอื่นที่ท่านขอจากข้าพเจ้าเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

2.4 เข้าถึงบุคคลในสหกรณ์ที่ท่านระบุว่าจำเป็นในการได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีอย่างไม่จำกัด

2.5 สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาทั้งหมดซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน นอกจากนี้สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

2.6 สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทั้งหมดที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงเรื่องการทุจริตที่มีผลต่อการแสดงงบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ

2.7 สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทุกอย่าง ซึ่งเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือสงสัยว่าจะทุจริตที่สหกรณ์ทราบและที่มีผลกระทบต่อสหกรณ์ โดยเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่มีบทบาทสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน หรือบุคคลอื่น ซึ่งการทุจริตมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

2.8 สหกรณ์ไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยงานราชการอันมีผลกระทบต่องบการเงิน เพราะมิได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อบังคับ ซึ่งรวมถึงการถูกเรียกขดเชย หรือถูกประเมินภาษีอากร หรือมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า ซึ่งควรจะได้นำมาพิจารณาเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน หรือใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการตั้งสำรองค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

ขอแสดงความนับถือ

พลตำรวจตรี

(ทรงชัย สิมะโรจน์)

ประธานกรรมการดำเนินการ

(นางสาวพวงพิศ จันทรเอียด)

(นางสาวพวงพิศ จันทรเอียด)

ผู้จัดการ สอ.รพ.

พล.ต.ต.หญิง อุบลทิพย์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา สมาชิกเลขที่ 161

อยากทราบเรื่องหุ้นกู้ ของ บมจ.การบินไทย ไปลงทุนเมื่อไหร่ เหตุใดถึงไปซื้อหุ้นกู้ของ บมจ.การบินไทย ความเห็นส่วนตัวได้ไปซื้อหุ้นสามัญของการบินไทย ตั้งแต่เปิด ในราคา 60 บาท แต่เมื่อเข้าตลาดหลักทรัพย์ หุ้นการบินไทยก็ตกลงมาเรื่อยๆ จนปัจจุบัน แล้วทำไมถึงซื้อหุ้นการบินไทยเมื่อปี 54 และได้เป็นมติที่ประชุมหรือไม่ หรือเป็นเพียงความคิดเห็นเพียงคนเดียวคนหนึ่ง หรือให้มีบริษัทจัดการกองทุน ลงทุน ต้องการให้คณะกรรมการมีความระมัดระวังในการลงทุน เพราะความเสี่ยงเกิดทุกระดับ

ประธาน ฯ

การลงทุน เราลงทุนไปตามระเบียบที่กรมส่งเสริมอนุญาตให้สหกรณ์ลงทุนได้ และมีมติที่ประชุมในการลงทุนทุกครั้ง หุ้นกู้ธนาคารและรัฐวิสาหกิจ การลงทุนบริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม รวมถึง บมจ.การบินไทย ซึ่งสามารถลงทุนได้ แต่ด้วยราคามีขึ้นและลงนั้นเป็นเรื่องปกติที่เราคาดการณ์ไม่ได้

พ.ต.อ. ดนุภุต กลัมพากร ที่ปรึกษาด้านการลงทุน

ทุกการลงทุน มีการผ่านมติคณะกรรมการดำเนินการซึ่งเป็นปกติ ข้อมูลที่สมาชิกแจ้งมาก่อนหน้านี้คือ ราคาของหุ้นทุน ไม่ใช่หุ้นกู้ ซึ่งมีความแตกต่างกัน การลงทุนของ บมจ.การบินไทย มีปีที่ราคาขึ้นสลับกันไป เพราะฉะนั้นต้องดูผลการประกอบการของแต่ละปีของ บมจ.การบินไทย ณ วันที่ลงทุน หุ้นกู้ บมจ.การบินไทย ถือเป็นหุ้นรัฐวิสาหกิจ โดยกระทรวงการคลังถือหุ้นใหญ่ ปกติแล้วรัฐวิสาหกิจ จะถูกสนับสนุนโดยรัฐบาล เหตุที่เกิดปัญหานี้ขึ้น ประเด็นที่สำคัญคือ เรื่องการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด ซึ่งอุตสาหกรรมการบินโดนผลกระทบเป็นอย่างมาก มีหลายสายการบินที่ต้องปิดกิจการ การบินไทยก็มีปัญหาเช่นเดียวกัน รัฐบาลถือหุ้นใหญ่เกิน 50% ที่บอกว่าไม่เป็นรัฐวิสาหกิจ เพราะมีการโยกเอาเงินส่วนหนึ่งที่กระทรวงการคลังถือหุ้น ไปให้กองทุนวายุภักษ์ ที่ผ่านมาระถือหุ้นกู้ตัวนี้ 7-8 ปีแล้ว ดอกเบี้ยที่ได้ประมาณ 100 ล้านบาท การลงทุนเราดูตามความเสี่ยงที่ควรจะเป็น ไม่มีอะไรที่จะสามารถคาดการณ์ได้ 100% ว่าลงทุนในอะไรแล้วปลอดภัยที่สุด ซึ่งผลประกอบการปีนี้เราก็ทำกำไรได้ตามปกติ และยังคงทำได้ในปีต่อไป เช่นเดียวกัน เพราะฉะนั้นไม่ได้ส่งผลในภาพรวม ถ้าในที่ประชุมไม่ขอให้ลงทุนในตัวไหน ก็สามารถเสนอได้ เพราะการลงทุน สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามระเบียบและกฎกระทรวงที่ให้ลงทุนได้

พล.ต.ต.หญิง อุบลทิพย์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา สมาชิกเลขที่ 161

ต้องการทราบว่าได้ผลตอบแทนย้อนหลังจากหุ้นกู้ บมจ.การบินไทย

พ.ต.อ. ดนุกฤต กลัมพากร ที่ปรึกษาด้านการลงทุน

ประมาณ 100 ล้านบาทครับ

มติที่ประชุม อนุมัติงบการเงินประจำปี 2563 สิ้นสุด 30 กันยายน 2563 ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่อง พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2563

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการนำเสนอต่อที่ประชุม

เลขานุการ ผลการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ในปี 2563 สหกรณ์มีกำไรสุทธิ 212,731,881.67 บาท
โดยคณะกรรมการได้ขอเสนอการจัดสรรกำไรสุทธิ ดังต่อไปนี้

การจัดสรรกำไรสุทธิ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ปี 2563

ลำดับ	รายการ	ปี 2563		ปี 2562	
		จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
1	เงินทุนสำรอง (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10)	30,000,000.00	14.10	110,209,077.95	44.73
2	ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์	30,000.00	0.01	30,000.00	0.01
3	เงินปันผล ร้อยละ 10	133,830,864.25	62.91	109,416,048.25	44.41
4	เงินเฉลี่ยคืน ร้อยละ 20	6,758,033.00	3.18	6,703,719.75	2.72
5	โบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	6,239,989.08	2.93	5,828,296.31	2.36
6	ทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์	2,000,000.00	0.94	2,000,000.00	0.81
7	ทุนสาธารณประโยชน์	2,000,000.00	0.94	3,000,000.00	1.22
8	ทุนสวัสดิการ	6,000,000.00	2.82	8,000,000.00	3.25
9	ทุนเพื่อช่วยเหลือผู้ค้าประกัน	100,000.00	0.05	100,000.00	0.04
10	ทุนเพื่อความมั่นคงของสหกรณ์	25,672,995.34	12.07	1,000,000.00	0.41
11	ทุนสวัสดิการเจ้าหน้าที่	100,000.00	0.05	100,000.00	0.04
รวม		212,731,881.67	100.00	246,387,142.26	100.00

มติที่ประชุม อนุมัติจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2563 ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 8 เรื่อง พิจารณาแผนงานและแผนงบประมาณ ประจำปี 2564

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการนำเสนอต่อที่ประชุม

เลขานุการ ขอเสนอแผนงานและแผนงบประมาณประจำปี 2564 ดังนี้

แผนงานประจำปี 2564

1. การดำเนินงาน

สหกรณ์ ฯ จะดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ เพื่อส่งเสริมประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของสมาชิกตามหลักการของสหกรณ์ โดยจะบริหารจัดการการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สมาชิก นอกจากนี้ สหกรณ์จะมีบทบาทในการสนับสนุนกิจการของโรงพยาบาลตำรวจ และเครือข่ายสหกรณ์ อย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น

2. การส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์

สหกรณ์จะส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ เพื่อเพิ่มความมั่นคงทางการเงินของสมาชิก โดยจะให้บริการเงินฝากที่ให้ผลตอบแทนที่ดีกว่าการฝากเงินธนาคารพาณิชย์และการลงทุนในกองทุนตราสารเงินในตลาด

3. การส่งเสริมให้สมาชิกได้รับการอบรมศึกษาด้านสหกรณ์และการออมทรัพย์

สหกรณ์จะจัดกิจกรรมให้สมาชิกได้รับการศึกษาอบรมด้านสหกรณ์และการออมทรัพย์ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนทักษะความรู้ในการบริหารเงิน และให้สามารถใช้แนวคิดของสหกรณ์ในการดำเนินชีวิต โดยเฉพาะในด้านการบริหารการเงิน

4. การให้สมาชิกกู้

สหกรณ์จะจัดหาเงินทุนเพื่อให้สมาชิกที่มีความเดือดร้อนด้านการเงินได้มีเงินกู้ที่มีดอกเบี้ยต่ำ เพื่อแก้ปัญหาทางการเงินของสมาชิก โดยพิจารณาถึงความสามารถในการผ่อนชำระของผู้กู้และไม่ทำลายวินัยทางการเงิน

5. การมีส่วนร่วมในกระบวนการสหกรณ์

สหกรณ์จะจัดการลงทุน โดยปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบและคำแนะนำของหน่วยงานราชการอย่างเคร่งครัด ในส่วนของการจัดกลุ่มหลักทรัพย์ในการลงทุน สหกรณ์จะกระจายความเสี่ยงต่อการลงทุนในรูปแบบต่าง ๆ ที่จะสามารถรับความผันผวนของเศรษฐกิจ

งบประมาณรายรับรายจ่าย

การจัดทำงบประมาณรายรับรายจ่ายปี 2564 สหกรณ์ ฯ พิจารณาถึงการเจริญเติบโตของสหกรณ์และการใช้จ่ายที่เหมาะสม ในปีบัญชี 2564 สหกรณ์ตั้งค่าใช้จ่ายสูงกว่าปีบัญชี 2563 แต่อย่างไรก็ตามสหกรณ์ยังคงจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสหกรณ์ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้สมาชิกได้รับประโยชน์สูงสุด

นอกจากนี้การจัดทำงบรายรับรายจ่ายตามแนวโน้มทางเศรษฐกิจของประเทศ แนวโน้มอัตราดอกเบี้ยของตลาดเงินมาใช้ในการปรับงบประมาณการรายจ่ายในส่วนของดอกเบี้ย ในด้านรายรับ สหกรณ์ ฯ มุ่งเน้นการสร้างรายได้จากการลงทุน ส่วนรายได้จากดอกเบี้ยสมาชิกจะพยายามไม่ให้อยู่ในอัตราที่สูงเกินไปจนเป็นภาระแก่สมาชิก

หมายเหตุ

งบประมาณที่เสนอต่อที่ประชุมนี้ขออนุมัติหลักการ คือ

1. งบประมาณนี้สามารถถัวจ่ายกันได้ (ยกเว้นงบครุภัณฑ์) ทั้งนี้เพื่อความสะดวกในการบริหาร และเพื่อเป็นการประหยัดเพราะถ้าถัวจ่ายไม่ได้ ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ จะทำให้มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น
2. สหกรณ์จัดจ้างบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เพื่อร่วมบริหารกลุ่มหลักทรัพย์ในการลงทุน ในระหว่างปีงบประมาณ โดยจะมีค่าใช้จ่ายสำหรับการบริหารจัดการซึ่งจะใช้บค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนส่วนบุคคล
3. เมื่อสิ้นปีทางบัญชีแล้ว หากยังไม่ได้มีการประชุมใหญ่เพื่อของงบประมาณประจำปี 2564 สหกรณ์ขออนุมัติใช้กรอบงบประมาณ ประจำปี 2563 เป็นกรอบงบประมาณประจำปี 2564 เป็นการชั่วคราวจนกว่าจะมีการประชุม ซึ่งเป็นไปตามแบบงบประมาณทั่วไป

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

แผนงบประมาณค่าใช้จ่ายปี 2564
เปรียบเทียบงบประมาณค่าใช้จ่ายปี 2563

ข้อบัญญัติ	ปี 2564	ปี 2563		
		งบประมาณ	ผลดำเนินการ	งบคงเหลือ
1. เงินเดือน				
1.1 เงินเดือน	4,000,000.00	3,200,000.00	3,415,691.26	(215,691.26)
1.2 เงินช่วยค่าครองชีพ และหุ้นเจ้าหน้าที่	1,000,000.00	1,000,000.00	803,662.00	196,338.00
2. ค่าตอบแทน	1,100,000.00	1,100,000.00		602,000.00
2.1 ค่าตอบแทน - กรรมการ และที่ปรึกษา			474,000.00	
2.2 ค่าตอบแทน - เจ้าหน้าที่หน่วยหักเงิน			24,000.00	
3. ค่าเบี้ยประชุม	1,500,000.00	1,500,000.00	1,149,200.00	350,800.00
3.1 ค่าเบี้ยประชุม - กรรมการ				
3.2 ค่าเบี้ยประชุม - ที่ปรึกษา				
4. ค่าตรวจสอบ				
4.1 ค่าตรวจสอบกิจการ	100,000.00	100,000.00	84,000.00	16,000.00
4.2 ค่าตรวจสอบบัญชี	150,000.00	150,000.00	150,000.00	-
5. ค่ารับรอง				
5.1 ค่ารับรอง	300,000.00	300,000.00	192,902.90	107,097.10
6. ค่าพาหนะ	300,000.00	300,000.00		86,643.00
6.1 ค่าพาหนะ - กรรมการ			56,300.00	
6.2 ค่าพาหนะ - ที่ปรึกษา			65,300.00	
6.3 ค่าพาหนะ - เจ้าหน้าที่			91,757.00	
7. ค่าเบี้ยเลี้ยง	120,000.00	100,000.00		600.00
7.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง - กรรมการ			26,800.00	
7.2 ค่าเบี้ยเลี้ยง - เจ้าหน้าที่			72,600.00	
8. ค่าสาธารณูปโภค	300,000.00	300,000.00		71,445.40
8.1 ค่าโทรศัพท์			79,418.60	
8.2 ค่าน้ำประปา			-	
8.3 ค่าไฟฟ้า			149,136.00	
9. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	1,200,000.00	1,200,000.00		697,610.35
9.1 ค่าธรรมเนียมในการประเมินหลักทรัพย์			5,800.00	
9.2 ค่าธรรมเนียมธนาคาร			80,042.47	
9.3 ค่าธรรมเนียมในการซื้อหลักทรัพย์และเบิกใบหุ้น			389,247.18	
9.4 ค่าธรรมเนียมซื้อเช็ค			27,300.00	
9.5 ค่าธรรมเนียมผู้รับฝากหลักทรัพย์			-	
10. ค่าใช้สอย				
10.1 ค่าใช้จ่ายเพื่อการประชุมสัมมนา	200,000.00	200,000.00	-	200,000.00
10.2 ค่าจัดประชุมใหญ่	1,500,000.00	1,500,000.00	1,301,439.00	198,561.00
10.3 ค่าจ้างบริการและซ่อมครุภัณฑ์	20,000.00	20,000.00	-	20,000.00

ข้อบัญญัติ	ปี 2564	ปี 2563		
		งบประมาณ	ผลดำเนินการ	งบคงเหลือ
10.4 ค่าของที่ระลึก	1,000,000.00	1,000,000.00	1,433,647.60	(433,647.60)
10.5 ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	100,000.00	100,000.00	54,856.50	45,143.50
10.6 ค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์และดูแลระบบคอมพิวเตอร์	500,000.00	500,000.00	179,772.45	320,227.55
10.7 ส่วนปรับปรุงอาคาร	100,000.00	100,000.00	-	100,000.00
10.8 ค่ากิจกรรมครบรอบ 19 ปี	2,000,000.00	2,000,000.00	-	2,000,000.00
10.9 ค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนส่วนบุคคล	1,500,000.00	1,500,000.00	1,181,331.25	318,668.75
11. ค่าใช้จ่ายอื่น	400,000.00	400,000.00		228,302.28
11.1 ค่าไปรษณีย์โทรเลข			17,427.40	
11.2 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด			44,764.28	
11.3 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร			101,956.04	
11.4 ค่าทำความสะอาด			7,550.00	
12. ค่าวัสดุสำนักงานและเครื่องเขียนแบบพิมพ์	300,000.00	300,000.00	201,846.62	98,153.38
12.1 ค่าวัสดุสำนักงาน				
12.2 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์				
13. ค่าเสื่อม	1,500,000.00	500,000.00		(919,862.18)
13.1 ค่าเสื่อมราคา-อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน			439,908.93	
13.2 สิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารตัดจ่าย			979,953.25	
14. ค่าทำงานล่วงเวลาและเบี้ยขยัน	150,000.00	150,000.00		70,347.18
14.1 ค่าทำงานล่วงเวลา			66,402.82	
14.2 ค่าเบี้ยขยัน			13,250.00	
15. เงินสวัสดิการเจ้าหน้าที่	600,000.00	300,000.00		(51,676.20)
15.1 ค่าชุดฟอร์มเจ้าหน้าที่			88,560.00	
15.2 ค่าชุดฟอร์มกรรมการ			74,835.00	
15.3 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม			99,253.00	
15.4 เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ			89,028.20	
16. งบกลาง	1,000,000.00	1,000,000.00	-	1,000,000.00
รวม	20,940,000.00	18,820,000.00	13,712,939.75	5,107,060.25

ครุภัณฑ์	จำนวน	มูลค่าต่อหน่วย	เป็นเงิน
1. ตู้รับภัย	1	100,000.00	100,000.00
2. แก้วอีร์รองสมาชิก	5	5,000.00	25,000.00
3. คอมพิวเตอร์	4	30,000.00	120,000.00
4. Tablet	6	15,000.00	90,000.00
5. เครื่องปริ้นเตอร์	2	20,000.00	40,000.00
6. เครื่องฮาร์ดดิส (สำรองข้อมูล)	2	10,000.00	20,000.00
7. นาฬิกาแขวนผนัง	2	5,000.00	10,000.00
8. อุปกรณ์ขยายเสียงเคลื่อนที่	1	10,000.00	10,000.00
9. เครื่องโทรสาร	1	20,000.00	20,000.00
10. กล้องวงจรปิด (ชุด)	1	20,000.00	20,000.00
11. เครื่องสแกนลายนิ้วมือ	1	10,000.00	10,000.00
12. เครื่องบันทึกเสียงสนทนาทางโทรศัพท์	1	20,000.00	20,000.00
13. ขาดตั้งเครื่องสแกนใบหน้า	4	6,000.00	24,000.00
รวมเป็นเงิน			509,000.00

ประมาณการรายรับและรายจ่าย ปี 2564

ประมาณการรายรับ	บาท	%
ดอกเบี้ยรับให้สมาชิกกู้	35,000,000.00	7.22
ดอกเบี้ยรับให้สหกรณ์อื่นกู้	200,000,000.00	41.20
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	150,000,000.00	30.90
รายรับจากการลงทุน	100,000,000.00	20.60
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	100,000.00	0.02
รายได้อื่น ๆ	300,000.00	0.06
รวมรายได้	<u>485,400,000.00</u>	<u>100.00</u>
ประมาณการรายจ่าย		
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	300,000,000.00	90.65
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืม	10,000,000.00	3.02
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	20,940,000.00	6.33
รวมรายจ่าย	<u>330,940,000.00</u>	<u>100.00</u>
กำไรสุทธิ	<u>154,460,000.00</u>	

มติที่ประชุม อนุมัติแผนงานและแผนงบประมาณ ประจำปี 2564 ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 9 เรื่อง พิจารณากำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ประจำปี 2564

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการนำเสนอที่ประชุม

เลขานุการ ในปี 2563 สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ให้กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันเป็นจำนวนเงิน 2,747 ล้านบาท เพื่อขยายฐานเงินฝากและเพื่อเสริมสภาพคล่องของสหกรณ์ โดยนายทะเบียนสหกรณ์ได้ให้ความเห็นชอบอนุมัติวงเงินกู้ยืม 2,747 ล้านบาท (สองพันเจ็ดร้อยสี่สิบเจ็ดล้านบาทถ้วน)

สำหรับการดำเนินงานในปี 2564 คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร เสนอให้ที่ประชุมใหญ่สามัญพิจารณา กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันเป็นจำนวนเงิน 3,365 ล้านบาท (สามพันสามร้อยหกสิบห้าล้านบาทถ้วน)

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 10 เรื่อง พิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปี 2564

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการนำเสนอที่ประชุม

เลขานุการ คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 18 ทำการสรรหาผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ประจำปี 2564 โดยมีผู้เสนอบริการตรวจสอบบัญชี จำนวน 2 ราย คือ

1. บริษัท วรกรและสุชาดาสอบบัญชี จำกัด โดยเสนอชื่อบุคคลตามลำดับ ดังนี้
ลำดับที่ 1 นางวรกร แซ่เมืองปัก หรือ
ลำดับที่ 2 นางสาวสุชาดา รอดจันทร์ทอง
เสนอค่าธรรมเนียม 150,000.00 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเป็นผู้สอบบัญชี
 - สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด (ปีบัญชี 2563)
 - สหกรณ์ออมทรัพย์รพช. จำกัด
 - สหกรณ์ออมทรัพย์สหภาพแรงงานไทยเรยอน จำกัด
 - สหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาที่ดิน จำกัด
 - สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต จำกัดฯลฯ
2. บริษัท มนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด โดยเสนอชื่อบุคคลตามลำดับ ดังนี้
ลำดับที่ 1 นางสาวฉัตรภรณ์ ลีลักษณ์ หรือ
ลำดับที่ 2 นายพงศ์คณิต คุณัมพรานนท์
เสนอค่าธรรมเนียม 180,000.00 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเป็นผู้สอบบัญชี
 - สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด
 - สหกรณ์ออมทรัพย์กรมทางหลวงชนบท จำกัด

- สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานแคนนอน (ประเทศไทย) จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์กรมเจ้าท่า จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ จำกัด

ฯลฯ

มติที่ประชุม

มีมติอนุมัติคัดเลือกผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปี 2564 สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ดังนี้

- ลำดับที่ 1 บริษัท วรกรและสุชาดาสอบบัญชี จำกัด
นางวรกร แซ่มเมืองปัก เป็นผู้สอบบัญชี เลขทะเบียน 3579
โดย คิดค่าธรรมเนียม จำนวน 150,000.00 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
- ลำดับที่ 2 บริษัท มนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด
นางสาวฉัตรารณ สีสครานนท์ เป็นผู้สอบบัญชีสำรอง
เลขทะเบียน 10365
โดย คิดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี จำนวน 180,000.00 บาท
(หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

ระเบียบวาระที่ 11 เรื่อง พิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ประจำปี 2564

ประธานฯ

มอบหมายให้เลขานุการนำเสนอต่อที่ประชุม

เลขานุการ

คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 18 ทำการสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ประจำปี 2564 โดยมีผู้เสนอบริการตรวจสอบกิจการ จำนวน 2 ราย คือ

1. โดย นางสาวคณพิชญ์ นาคคง เสนอค่าธรรมเนียม 84,000.00 บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) โดยเข้าปฏิบัติงานเดือนละ 1 ครั้ง ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ

- สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด (ปีบัญชี 2563)
- สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์บริษัทวิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานโอสถสภา จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด

ฯลฯ

2. โดย นางวรกร แซ่มเมืองปัก เสนอค่าธรรมเนียม 100,000.00 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยเข้าปฏิบัติงานเดือนละ 1 ครั้ง ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ

- สหกรณ์ออมทรัพย์การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด

ฯลฯ

มติที่ประชุม มีมติอนุมัติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ประจำปี 2564 สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 คือ

นางสาวคนพิชญ์ นาคคง เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ

โดย คิดค่าธรรมเนียมการตรวจสอบกิจการ จำนวน 84,000.00 บาท

(แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ระเบียบวาระที่ 12 เรื่อง พิจารณออนุมัติให้สหกรณ์นำเงินฝาก หรือลงทุนอื่น ๆ ประจำปี 2564

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการนำเสนอต่อที่ประชุม

เลขานุการ เพื่อให้บริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จึงขอมติสมาชิกเพื่อขออนุมัติตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ.2558

มติที่ประชุม อนุมัติ



ประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ
เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๕๘

ด้วยคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ได้มีมติในคราวการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบให้มีการปรับปรุงข้อกำหนดการนำเงินของสหกรณ์ฝากหรือลงทุนอย่างอื่น ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๔๒ เพื่อให้เกิดความมั่นคงกับสหกรณ์มากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ (๗) ประกอบมาตรา ๖๒ (๗) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ จึงออกประกาศกำหนดการนำเงินของสหกรณ์ฝากหรือลงทุนอย่างอื่น ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือการลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๕๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“ธนาคาร” หมายความว่า ธนาคารพาณิชย์และธนาคารที่มีกฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้นซึ่งประกอบกิจการภายในราชอาณาจักร

“ตราสารแสดงสิทธิในหนี้” หมายความว่า ตัวแลกเงิน ตัวสัญญาใช้เงิน หุ้นกู้ที่มีหลักประกัน หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ

ข้อ ๓ เงินของสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ ดังต่อไปนี้

(๑) บัตรเงินฝากที่ธนาคารเป็นผู้ออก

(๒) ตัวแลกเงินที่ธนาคารเป็นผู้รับรอง สลากหลังหรือรับอ่าวัลหรือตัวสัญญาใช้เงินที่ธนาคารเป็นผู้สละหลังหรือรับอ่าวัล โดยไม่มีข้อจำกัดความรับผิด

(๓) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่ธนาคารซึ่งมีใช้รัฐวิสาหกิจเป็นผู้ออก

(๔) บัตรเงินฝาก หรือใบรับฝากเงินที่ออกโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ ซึ่งสถาบันคุ้มครองเงินฝากประกันการชำระคืนต้นเงินและดอกเบี้ย

(๕) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่นิติบุคคลเฉพาะกิจเป็นผู้ออกภายใต้โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตตามพระราชกำหนดนิติบุคคลเฉพาะกิจ เพื่อการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ พ.ศ.๒๕๔๐ และตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่นั้นได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(๖) หุ้นกู้ที่มีหลักประกัน หรือหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ ที่ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

/(๗) หน่วยลงทุน...

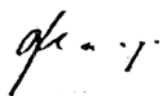
(๗) หน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่รัฐวิสาหกิจจัดตั้งขึ้นโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการและอยู่ในการกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ข้อ ๔ การนำเงินไปฝากหรือลงทุนตามข้อ ๓ (๗) รวมกันต้องไม่เกินทุนสำรองของสหกรณ์ และต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ก่อนจึงจะดำเนินการได้

ข้อ ๕ การฝากหรือลงทุนของสหกรณ์ที่ได้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๕๒ อยู่ก่อนวันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นการฝากหรือลงทุนตามประกาศฉบับนี้ต่อไป

ข้อ ๖ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันออกประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘



(นายปิติพงศ์ พึ่งบุญ ณ อยุธยา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประธานกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ

ระเบียบวาระที่ 13 พิจารณาอนุมัติบริจาคเงินเพื่อสาธารณประโยชน์

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการนำเสนอในที่ประชุม

เลขานุการ ขออนุมัติในที่ประชุมเพื่อบริจาคเงินทุนสาธารณประโยชน์ ดังต่อไปนี้

1. บริจาคเงินสวัสดิการโรงพยาบาลตำรวจ 2,400,000.00 บาท (สองล้านสี่แสนบาทถ้วน)
2. บริจาคให้กองทุนสวัสดิการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ 640,000.00 บาท (หกแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)
3. สนับสนุนวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ ในวงเงินไม่เกิน 500,000.00 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

มติที่ประชุม อนุมัติบริจาคเงินเพื่อสาธารณประโยชน์ ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ 14 เรื่องอื่น ๆ

ประธานฯ ไม่มี

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา 17.10 น.

3

ระเบียบวาระที่ 3

รับรองรายงานการประชุมใหญ่วิสามัญ ประจำปี 2564

รายงานการประชุมใหญ่วิสามัญ ประจำปี 2564 ครั้งที่ 1

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

วันศุกร์ที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2564 เวลา 12.20 น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ณ ห้องประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด และ ณ ที่ทำการโรงพยาบาลตำรวจ

มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่วิสามัญ ประจำปี 2564 ครั้งที่ 1 จำนวน 107 คน จากสมาชิกทั้งหมด จำนวน 5,448 คน (เป็นสมาชิกสามัญ จำนวน 1,937 คน และสมาชิกสมทบ จำนวน 3,511 คน)

ผู้มาประชุม

1. พ.ต.อ. ดนุภุต	กลัมพากร	ประธานกรรมการ
2. พล.ต.ต.หญิง สิริยา	อารีเจริญเลิศ	รองประธานกรรมการ (1)
3. พ.ต.อ.หญิง อธิยา	รุ่งอุทัย	รองประธานกรรมการ (2)
4. พ.ต.อ.หญิง ยุภาพร	ชาตะมินา	กรรมการ
5. พ.ต.อ.หญิง กิ่งกาญจน์	กฤษณสุวรรณ	กรรมการ
6. ว่าที่ พ.ต.อ.หญิง กัญญรัตน์	ธีรานันท์	กรรมการ
7. ว่าที่ พ.ต.อ.หญิง ปาณรกุล	บุญประเสริฐ	กรรมการ
8. พ.ต.ท.หญิง สุนทรี	วัชรเกียรติศักดิ์	กรรมการ
9. พ.ต.ท.หญิง กฤติยา	เห่งนาเลน	กรรมการ
10. พ.ต.ท. ธนวัฒน์	อำพันทรัพย์	กรรมการ
11. ว่าที่ พ.ต.อ. ภาสกร	เนตรทิพย์วัลย์	กรรมการ
12. พ.ต.ท. ศุภชาติ	พันธุ์มณี	กรรมการ
13. ร.ต.ท. วรพล	เจริญพร	กรรมการ
14. พ.ต.ท.หญิง กนกอร	เกรียงไกรวศิน	กรรมการ/เหรัญญิก
15. พ.ต.อ.หญิง อัมภาพร	คงคาชนะ	กรรมการ/เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางวิวิทย์พร	ลักษณะโกคิน	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ 2 ที่ปรึกษา
2. พล.ต.ท. ภาสกร	รักษกุล	ที่ปรึกษา
3. พล.ต.ต. สุรศักดิ์	จ้อยจำรูญ	ที่ปรึกษา
4. น.ส. พวงพิศ	จันทร์เอียด	ผู้จัดการ
5. น.ส. กุลธิดา	นานาวัน	รองผู้จัดการ
6. น.ส. วาสนา	แสงสวัสดิ์	หัวหน้าฝ่ายการเงิน

7. น.ส. ณิชนันท์	อยู่ลือ	หัวหน้าฝ่ายสินเชื่อ
8. น.ส. กิตยาภรณ์	ปิ่นละออ	เจ้าหน้าที่การเงิน
9. น.ส. ทิพวรรณ	ทองคำ	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ
10. น.ส. วนิดา	ไผ่ล้อม	เจ้าหน้าที่ธุรการ
11. น.ส. ทนาวรรณ	แก้วงาม	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ
12. น.ส. ศิริพร	เอี่ยมละออ	เจ้าหน้าที่การเงิน
13. น.ส. วันวิสาข์	พัฒน์โท	เจ้าหน้าที่บัญชี

เริ่มประชุม เวลา 12.20 น.

มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่วิสามัญ ประจำปี 2564 ครั้งที่ 1 จำนวน 107 คน เมื่อสมาชิกครบองค์ประชุมแล้ว พ.ต.อ. ดนุภุต กลัมพากร ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด เป็นประธานในการประชุม กล่าวเปิดการประชุมใหญ่วิสามัญ ประจำปี 2564 ครั้งที่ 1 ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน ฯ สหกรณ์จัดประชุมใหญ่วิสามัญ ประจำปี 2564 ด้วยมีความจำเป็นและต้องดำเนินการเป็นการเร่งด่วน ซึ่งจะชี้แจงในระเบียบวาระที่ 2 แต่มีข้อจำกัดตามประกาศยกระดับล็อกดาวน์ควบคุมโควิด-19 โดยห้ามจัดกิจกรรมที่มีการรวมกลุ่มมากกว่า 5 คน ดังนั้นสหกรณ์มีความจำเป็นต้องจัดประชุมใหญ่วิสามัญ ในวันที่ ผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ZOOM Cloud Meetings แต่สำหรับสมาชิกที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมฯ ได้ สหกรณ์จัดช่องทาง Facebook live ให้สมาชิกเข้าร่วมรับฟังการประชุมใหญ่วิสามัญฯ ในวันที่ได้เช่นกัน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 พิจารณาขออนุมัติแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด พ.ศ.2564

ประธาน ฯ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งมีแนวโน้มที่ยังไม่ลดลงและส่งผลกระทบในระยะยาว ทำให้สหกรณ์ไม่สามารถจัดประชุมใหญ่วิสามัญ ประจำปี 2564 ได้ ดังนั้นคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 19 ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การใช้ระบบตัวแทนในการประชุมใหญ่ เป็นทางเลือกที่จะทำให้การประชุมใหญ่เป็นไปตามระยะเวลาที่สหกรณ์กำหนดไว้ได้ อีกทั้งในการแก้ไขข้อบังคับครั้งนี้ สหกรณ์ขอแก้ไขเฉพาะในส่วนนี้ก่อน และจะมีการแก้ไขข้อบังคับให้เป็นไปตามกฎกระทรวง ซึ่งจะแก้ไขในการประชุมใหญ่วิสามัญ ประจำปี 2564 อีกครั้งหนึ่ง และเพื่อให้เกิดความสะดวกและความคล่องตัวในการบริหารจัดการของสหกรณ์

ดังนั้นจึงขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาอนุมัติแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด พ.ศ.2564 รายละเอียด

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 63, 64, 65, 66, 67, 68, 88, 89, 107, 111 และเพิ่มข้อความข้อ 64/1, 64/2, 64/3 และ 64/4 ตามเสนอ

เลิกประชุม

เวลา 13.00 น.

หมวด 7

การประชุมใหญ่

ข้อ 63 การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์นัดสมาชิกมาประชุมกันเป็นการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียนสหกรณ์ เพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ และมอบหมายการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ

การประชุมใหญ่สามัญครั้งต่อไป ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมปีละหนึ่งครั้ง ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สหกรณ์อาจจัดการประชุมใหญ่สามัญหรือการประชุมใหญ่วิสามัญ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 64 การประชุมใหญ่วิสามัญ เมื่อมีเหตุอันสมควรคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ หรือในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้าแต่ไม่เกินสามสิบวัน นับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ

สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 5 (หนึ่งในห้า) ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า 100 คน (หนึ่งร้อยคน) หรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคน ลงลายมือชื่อ ทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญก็ได้ และให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายใน 30 วัน (สามสิบวัน) นับแต่วันที่รับคำร้องขอ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

ข้อ 64/1 การประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก กรณีที่สหกรณ์มีสมาชิกเกินกว่า 500 คน (ห้าร้อยคน) ให้การประชุมใหญ่ประกอบด้วยผู้แทนสมาชิกเท่านั้น ยกเว้น การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกลงลายมือชื่อร้องขอไม่น้อยกว่า 1 ใน 5 (หนึ่งในห้า) ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า 100 คน (หนึ่งร้อยคน) ให้การประชุมใหญ่วิสามัญประกอบด้วยสมาชิก

ข้อ 64/2 การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก

(1) สมาชิกเท่านั้นมีสิทธิได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิก

(2) การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกคราวหนึ่ง ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการ ดำเนินการตามระเบียบของสหกรณ์ก่อนการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ภายในไม่น้อยกว่า 30 วัน (สามสิบวัน)

(3) ให้ที่ประชุมกลุ่มสมาชิกดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก จำนวน 105 คน (หนึ่งร้อยห้าคน)

อนึ่ง จำนวนผู้แทนสมาชิกจะมีน้อยกว่า 100 คน (หนึ่งร้อยคน) ไม่ได้

ให้ผู้แทนสมาชิกอยู่ในตำแหน่งคราวละหนึ่งปีทางบัญชีของสหกรณ์ ถ้ายังไม่มีเลือกตั้งสมาชิกใหม่ก็ให้ผู้แทนสมาชิกคนเดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไปพลางก่อน

ข้อ 64/3 การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ครบวาระหนึ่งปีหรือมีการเลือกตั้งผู้แทนใหม่
- (2) ลาออกโดยยื่นใบลาออกต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (4) ผิดนัดการส่งเงินชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย

ข้อ 64/4 ตำแหน่งผู้แทนสมาชิกว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งไม่ว่าประการใดๆ ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกคนใหม่ตามที่ระเบียบกำหนด

ข้อ 65 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่า 100 คน (หนึ่งร้อยคน) จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีเป็นการประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิกต้องมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก สมาชิกทั่วไปสามารถประชุมใหญ่ในฐานะผู้สังเกตการณ์ได้ แต่ไม่มีสิทธินับเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมใหญ่ สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

ข้อ 66 การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราวให้สหกรณ์มีหนังสือ แจ้งวัน สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน (เจ็ดวัน) หรือแจ้งทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แต่หากการประชุมนั้นเป็นการด่วนอาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการเป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้า ในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทราบด้วย

ข้อ 67 การนัดประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งในสิบสี่วันนับแต่วันทีนัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุมครั้งนี้ ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในข้อ 65 วรรคแรก ก็ให้งดประชุม

ข้อ 68 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งหมดที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัย ข้ออุทธรณ์ ผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์

- (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์
- (3) พิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์
- (4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ของคณะกรรมการดำเนินการ และของผู้ตรวจสอบกิจการ
- (5) พิจารณากำหนดบำเหน็จค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการดำเนินการ หรือ กรรมการอื่น ๆ และผู้ตรวจสอบกิจการ
- (6) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน
- (7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์
- (8) พิจารณาการแยกสหกรณ์
- (9) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (10) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่
- (11) พิจารณาและปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (12) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

ประธานในที่ประชุม

ข้อ 88 ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการสวัสดิการ ให้ประธานของคณะกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติถอดถอนกรรมการดำเนินการ ถ้ามีการร้องขอให้เปลี่ยนตัวประธานในที่ประชุมก็ให้กระทำได้ โดยเลือกสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะคราวนั้น หรือจนเสร็จการประชุม มติเลือกประธานในที่ประชุมในกรณีนี้ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก

การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ 89 การออกเสียง สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียง ในที่ประชุมใหญ่ได้เพียงคนละหนึ่งเสียง จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้

ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

หมวด 10

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ 107 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- (1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งเป็นหนังสือหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ไปยังสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกพร้อมแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่
- (2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ซึ่งมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่าสี่ยี่สิบหรือไม่น้อยกว่าสิบสองคน ของคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้น โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้น ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการดำเนินการที่มาประชุมซึ่งลงลายมือชื่อเข้าประชุม แต่ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่า 30 วัน (สามสิบวัน) ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ก็ย่อมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นพร้อมด้วยเหตุผล
- (3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก หรือไม่น้อยกว่า 100 คน (หนึ่งร้อยคน) แล้วแต่กรณี
- (4) รายการหรือข้อความใดซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่ารายการหรือข้อความนั้นไม่ถูกต้องหรือขัดกับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมายนายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจสั่งให้สหกรณ์แก้ไขหรือดำเนินการให้ถูกต้องได้
- (5) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

หมวด 11

ข้อเปิดเสรี

ข้อ 111 ทรัพย์สินของสหกรณ์ การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย

การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรกให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

4

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่อง พิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 20

ประธาน ฯ มอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการสรรหาเสนอต่อที่ประชุม

เลขานุการคณะกรรมการสรรหา

ระเบียบวาระที่ 3.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการดำเนินการได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาฯ จำนวน 5 คน ตามระเบียบ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ว่าด้วยการสรรหาประธานกรรมการ ดำเนินการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2562 ที่ผ่านการเห็นชอบ จากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. 2563 มีรายนาม ดังนี้

- | | | |
|--------------------------------|----------------|-----------------------|
| 1. พ.ต.ท.ธนวัฒน์ | อำพันทรัพย์ | ประธานคณะกรรมการสรรหา |
| 2. ว่าที่ พ.ต.อ.หญิง กัญญรัตน์ | ธีรานันท์ | กรรมการ |
| 3. พ.ต.ท.หญิง กนกอร | เกรียงไกรวสิน | กรรมการ |
| 4. พ.ต.ท.ศุภชาติ | พันธุมณี | กรรมการ |
| 5. ว่าที่ พ.ต.อ.ภาสกร | เนตรทิพย์วัลย์ | กรรมการ/เลขานุการ |

คณะกรรมการสรรหา ได้กำหนดแนวทางสรรหา และดำเนินการสรรหาจนแล้วเสร็จตามระเบียบ สหกรณ์ฯ กำหนดไว้

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 3.2 การเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ

เลขานุการคณะกรรมการสรรหา

ขอแจ้งสถานะคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 19 (ปี 2564) จำนวน 15 คน มีดังนี้

- ประธานกรรมการดำเนินการ คือ พ.ต.อ. ดนุภุต กลัมพากร ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการดำเนินการ 2 ปี (ปี 2564-2565) คงอยู่ในตำแหน่งได้ โดยไม่ต้อง เลือกตั้งใหม่
- กรรมการที่ยังไม่ครบ 1 วาระ 2 ปี (ปี 2564-2565) คงอยู่ในตำแหน่งได้ โดยไม่ต้อง เลือกตั้งใหม่ จำนวน 6 คน ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|-------------------|
| 1. พ.ต.อ.หญิง ยุภาพร | ชาตะมินา |
| 2. ว่าที่ พ.ต.อ.หญิง กัญญรัตน์ | ธีรานันท์ |
| 3. ว่าที่ พ.ต.อ.หญิง ปาณรกุล | บุญประเสริฐ |
| 4. พ.ต.ท.หญิง สุนทรี | วัชรเกียรติศักดิ์ |
| 5. พ.ต.ท.ศุภชาติ | พันธุมณี |
| 6. ร.ต.ท.วรพล | เจริญพร |

- กรรมการที่ยังไม่ครบ 2 วาระ 4 ปี (ปี 2562-2565) คงอยู่ในตำแหน่งได้ โดยไม่ต้องเลือกตั้งใหม่ จำนวน 1 คน ดังนี้
 1. พ.ต.อ.หญิง อธิยา รุ่งอุทัย
- กรรมการที่ครบ 1 วาระ 2 ปี (2563-2564) สามารถลงสมัครเลือกตั้งใหม่ได้อีก 1 วาระ (ปี 2565-2566) จำนวน 4 คน ดังนี้
 1. พล.ต.ต.หญิง สิริยา อารีเจริญเลิศ
 2. พ.ต.อ.หญิง กิ่งกาญจน์ กฤษณสุวรรณ
 3. พ.ต.อ.หญิง อำภาพร คงคาชนะ
 4. พ.ต.ท.หญิง กฤติยา ห่งนาเลน
- กรรมการที่ครบ 2 วาระ 4 ปี (2561-2564) ไม่สามารถลงสมัครเลือกตั้งใหม่ จำนวน 3 คน ดังนี้
 1. ว่าที่ พ.ต.อ. ภาสกร เนตรทิพย์วัลย์
 2. พ.ต.ท.หญิง กนกอร เกรียงไกรวศิน
 3. พ.ต.ท.ชนวัฒน์ อำพันทรัพย์
- จำนวนกรรมการที่จะต้องทำการเลือกตั้งมี ดังนี้
 1. กรรมการดำเนินการ 7 คน ประกอบด้วย
 - แพทย์, ทันตแพทย์, สหวิชาชีพ 1 คน
 - พยาบาล 4 คน
 - บริหารทั่วไป 1 คน
 - นอกราชการ 1 คน

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ได้ปิดประกาศรับสมัครสรรหากรรมการดำเนินการ ชุดที่ 20 ตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ว่าด้วยการสรรหาประธานกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ.2562 โดยมีสมาชิกได้ยื่นใบสมัครตำแหน่งกรรมการดำเนินการ จำนวน 16 คน ประกอบด้วย (แพทย์, ทันตแพทย์, สหวิชาชีพ จำนวน 3 คน, พยาบาล จำนวน 7 คน, บริหารทั่วไป จำนวน 2 คน และนอกราชการ จำนวน 4 คน) สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ ผลปรากฏว่าตรงตามคุณสมบัติทั้ง 16 คน และได้ดำเนินการสรรหากรรมการดำเนินการเพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้ง เพื่อเป็นกรรมการดำเนินการ ดังนี้

กรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ได้จัดให้มีการสรรหากรรมการดำเนินการ โดยการลงคะแนนของสมาชิกผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และ ณ ห้องประชุม ปตท. อาคารเฉลิมพระเกียรติ 60 พรรษา มหาราชินี ชั้น 9 โรงพยาบาลตำรวจ ในวันพุธที่ 20 ตุลาคม 2564 ระหว่างเวลา 08.00 - 15.00 น. โดยมีสมาชิกลงคะแนน คน จากสมาชิกผู้มีสิทธิ 1,953 คน ผลการลงคะแนนได้มีผู้สมัครที่มีคะแนนสูงสุดในกลุ่มที่ 1 แพทย์, ทันตแพทย์, สหวิชาชีพ จำนวน 1 คน, กลุ่มที่ 2 พยาบาล จำนวน 4 คน, กลุ่มที่ 3

บริหารทั่วไป จำนวน 1 คน และกลุ่มที่ 4 นอกราชการ จำนวน 1 คน ที่จะได้รับเสนอชื่อเพื่อรับเลือกตั้งเป็น
กรรมการดำเนินการ ดังนี้

กลุ่มที่ 1. แพทย์, ทันตแพทย์, สหวิชาชีพ จำนวน 1 คน

1. คณะแนนน

กลุ่มที่ 2. พยาบาล จำนวน 4 คน

1. คณะแนนน

2. คณะแนนน

3. คณะแนนน

4. คณะแนนน

กลุ่มที่ 3. บริหารทั่วไป จำนวน 1 คน

1. คณะแนนน

กลุ่มที่ 4. นอกราชการ จำนวน 1 คน

1. คณะแนนน

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 19 จึงขอเสนอชื่อสมาชิกทั้ง 7 คน เพื่อให้ที่ประชุมลงมติเลือกตั้งเพื่อ
เป็นกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ชุดที่ 20

มติที่ประชุม

5

เปรียบเทียบวาระที่ 5 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2564

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการนำเสนอที่ประชุม

เลขานุการ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ได้ดำเนินการตั้งแต่วันเริ่มก่อตั้งจนถึงปัจจุบัน เป็นระยะเวลา 19 ปีแล้ว คณะกรรมการมีความตั้งใจในการบริหารงานภายใต้สถานการณ์ต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 แต่ทุกอย่างผ่านไปได้ด้วยดี ดังนั้นขอเสนอผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมใหญ่รับทราบ ดังต่อไปนี้

1. ผลการดำเนินงานปี 2564 เปรียบเทียบกับปี 2563

รายการ	ปี 2564	ปี 2563	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	คิดเป็น %
จำนวนสมาชิก	5,522	5,396	126	2.34
สินทรัพย์รวม	17,576,340,713.66	15,647,868,416.03	1,928,472,297.63	12.32
ทุนเรือนหุ้น	1,713,361,840.00	1,516,633,790.00	196,728,050.00	12.97
ทุนสำรอง	759,662,006.81	727,033,940.09	32,628,066.72	4.49
ทุนสะสม	74,142,234.01	51,936,313.24	22,205,920.77	42.76
เงินรับฝาก	14,842,383,837.64	13,312,363,343.78	1,530,020,493.86	11.49
เงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น	1,719,007,390.18	352,483,614.97	1,366,523,775.21	387.68
เงินรับฝากออมทรัพย์	41,007,390.18	44,983,614.97	(3,976,224.79)	(8.84)
เงินรับฝากประจำ	1,678,000,000.00	307,500,000.00	1,370,500,000.00	445.69
เงินรับฝากจากสมาชิก	13,123,376,447.46	12,959,879,728.81	163,496,718.65	1.26
เงินรับฝากออมทรัพย์	37,465,269.44	10,969,778.82	26,495,490.62	241.53
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	13,085,911,178.02	12,948,909,949.99	137,001,228.03	1.06
เงินให้กู้ยืม	7,462,984,178.66	6,022,886,132.40	1,440,098,046.26	23.91
เงินให้กู้แก่สหกรณ์อื่น	6,824,831,100.00	5,383,347,200.00	1,441,483,900.00	26.78
เงินให้กู้ฉุกเฉิน	9,772,335.47	9,005,071.45	767,264.02	8.52
เงินให้กู้สามัญ	556,943,233.70	561,710,543.96	(4,767,310.26)	(0.85)
เงินให้กู้พิเศษ	71,437,509.49	68,823,316.99	2,614,192.50	3.80
รายได้	628,321,166.12	679,526,661.05	(51,205,494.93)	(7.54)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่ายและเงินลงทุน	398,235,408.37	454,652,298.06	(56,416,889.69)	(12.41)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	11,317,987.38	12,142,481.32	(824,493.94)	(6.79)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	218,767,770.37	212,731,881.67	6,035,888.70	2.84

2. ผลการดำเนินงานของสหกรณ์ในรอบปี

2.1 จำนวนสมาชิก

	สามัญ	สมทบ	รวม
สมาชิก ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	1,809 คน	3,587 คน	5,396 คน
<u>บวก</u> สมาชิกเข้าใหม่	<u>178 คน</u>	<u>34 คน</u>	<u>212 คน</u>
รวมสมาชิก	1,987 คน	3,621 คน	5,608 คน
<u>หัก</u> สมาชิกลาออก	<u>34 คน</u>	<u>52 คน</u>	<u>86 คน</u>
สมาชิกคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	<u>1,953 คน</u>	<u>3,569 คน</u>	<u>5,522 คน</u>

2.2 ด้านทุนเรือนหุ้น

ทุนเรือนหุ้น ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	1,516,633,790.00 บาท
<u>บวก</u> สมาชิกถือหุ้นระหว่างปี	<u>202,668,850.00 บาท</u>
รวมสมาชิกถือหุ้น	1,719,302,640.00 บาท
<u>หัก</u> จ่ายคืนค่าหุ้นระหว่างปี	<u>5,940,800.00 บาท</u>
ทุนเรือนหุ้นคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	<u>1,713,361,840.00 บาท</u>

2.3 ด้านเงินรับฝาก (สมาชิก)

เงินรับฝาก ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	12,959,879,728.81 บาท
<u>บวก</u> สมาชิกฝากเงินระหว่างปี	<u>11,531,892,072.17 บาท</u>
รวมสมาชิกฝากเงิน	24,491,771,800.98 บาท
<u>หัก</u> สมาชิกถอนเงินระหว่างปี	<u>11,368,395,353.52 บาท</u>
เงินรับฝากคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	<u>13,123,376,447.46 บาท</u>

จำนวนรายคงเหลือวันสิ้นปี 7,595 ราย (ออมทรัพย์ 1,185 ราย, ออมทรัพย์พิเศษ 6,410 ราย)

จำนวนบัญชีคงเหลือวันสิ้นปี 7,783 บัญชี (ออมทรัพย์ 1,185 บัญชี, ออมทรัพย์พิเศษ 6,598 บัญชี)

2.4 ด้านเงินรับฝาก (สหกรณ์อื่น)

เงินรับฝาก ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	352,483,614.97 บาท
<u>บวก</u> สหกรณ์อื่นฝากเงินระหว่างปี	<u>5,459,559,030.13 บาท</u>
รวมสหกรณ์อื่นฝากเงิน	5,812,042,645.10 บาท
<u>หัก</u> สหกรณ์อื่นถอนเงินระหว่างปี	<u>4,093,035,254.92 บาท</u>
เงินรับฝากคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	<u>1,719,007,390.18 บาท</u>

จำนวนรายคงเหลือวันสิ้นปี 80 สหกรณ์ (ออมทรัพย์ 15 สหกรณ์, ประจำ 65 สหกรณ์)

จำนวนบัญชีคงเหลือวันสิ้นปี 91 บัญชี (ออมทรัพย์ 15 บัญชี, ประจำ 76 บัญชี)

2.5 ด้านเงินให้กู้ (สมาชิก)

เงินให้กู้ยืม ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	639,538,932.40	บาท
<u>บวก</u> สมาชิกกู้เงินระหว่างปี	<u>288,197,123.42</u>	บาท
รวมสมาชิกกู้เงิน	927,736,055.82	บาท
<u>หัก</u> สมาชิกชำระคืนระหว่างปี	<u>289,582,977.16</u>	บาท
เงินให้กู้ยืมคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	<u>638,153,078.66</u>	บาท

จำนวนรายคงเหลือวันสิ้นปี 1,062 ราย (ฉุกเฉิน 209 ราย, สามัญ 806 ราย, พิเศษ 47 ราย)

2.6 ด้านเงินให้กู้ (สหกรณ์อื่น)

เงินให้กู้ยืม ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	5,383,347,200.00	บาท
<u>บวก</u> สหกรณ์อื่นกู้เงินระหว่างปี	<u>6,662,350,000.00</u>	บาท
รวมสหกรณ์อื่นกู้เงินทั้งหมด	12,045,697,200.00	บาท
<u>หัก</u> สหกรณ์อื่นชำระคืนระหว่างปี	<u>5,220,866,100.00</u>	บาท
เงินให้กู้ยืมคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	<u>6,824,831,100.00</u>	บาท

2.7 ทุนสำรอง และทุนสะสม ณ 30 กันยายน 2564

ทุนสำรอง	759,662,006.81	บาท
ทุนสาธารณประโยชน์	7,965,187.65	บาท
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	1,283,853.75	บาท
ทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์	4,485,002.68	บาท
ทุนส่งเสริมสวัสดิการ	25,592,799.67	บาท
ทุนเพื่อความมั่นคงของสหกรณ์	27,822,757.34	บาท
ทุนเพื่อช่วยเหลือผู้ค้าประกัน	5,200,000.00	บาท
ทุนเพื่อสวัสดิการเจ้าหน้าที่	1,792,632.92	บาท

2.8 รายได้ ค่าใช้จ่าย และกำไรขาดทุน ณ 30 กันยายน 2564

รายได้	628,321,166.12	บาท
<u>หัก</u> ค่าใช้จ่าย	<u>409,553,395.75</u>	บาท
กำไรสุทธิ	<u>218,767,770.37</u>	บาท

3. การจัดหาเงินทุนของสหกรณ์ สหกรณ์ฯ ได้จัดหาเงินทุนเพื่อใช้ในการดำเนินการของสหกรณ์ในรอบปีบัญชี 2564 โดยการส่งเสริมให้สมาชิกออมเงินโดยนำเงินมาฝากไว้กับสหกรณ์ ซึ่งนอกเหนือจากเงินรับฝากปกติแล้ว สหกรณ์มีโครงการต่างๆ ทั้งระยะสั้นและระยะยาวเพื่อจูงใจให้กับสมาชิกฝากเงินกับสหกรณ์มากขึ้น เพื่อใช้เป็นทุนในการดำเนินงานโดย ณ 30 กันยายน 2564 สหกรณ์มีเงินรับฝากจากสมาชิก จำนวน 13,123,376,447.46 บาท และมีเงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น จำนวน 1,719,007,390.18 บาท

4. **การประชุมของสหกรณ์** สหกรณ์ฯ มีการประชุมเพื่อวินิจฉัยกิจการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ต่างๆ รวม 97 ครั้ง โดยเป็นการประชุมใหญ่ 1 ครั้ง การประชุมใหญ่วิสามัญ 1 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 15 ครั้ง การประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานชุดอื่น ๆ 80 ครั้ง

5. **การแก้ไขปรับปรุงระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์** สหกรณ์ฯ ได้มีการปรับปรุงระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์ดังต่อไปนี้

- แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 63, 64, 65, 66, 67, 68, 88, 89, 107, 111 และเพิ่มข้อความข้อ 64/1, 64/2, 64/3 และ 64/4
- ระเบียบ สอ.รพ. ว่าด้วย การให้เงินกู้ฉุกเฉินเอทีเอ็ม พ.ศ. 2563
- ระเบียบ สอ.รพ. ว่าด้วย การให้กู้เงินแก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2564
- ระเบียบ สอ.รพ. ว่าด้วย ผู้แทนสมาชิก พ.ศ. 2564
- ระเบียบ สอ.รพ. ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2564
- ระเบียบ สอ.รพ. ว่าด้วย พุนสวัสดิการสงเคราะห์แก่สมาชิก บิดา มารดา คู่สมรสและบุตร พ.ศ. 2564
- ระเบียบ สอ.รพ. ว่าด้วย เงินกู้ยืมแก่สมาชิกอาวุโส พ.ศ. 2564
- ระเบียบ สอ.รพ. ว่าด้วย พุนสวัสดิการเพื่อสวัสดิการรักษายาบาล พ.ศ. 2564
- ระเบียบ สอ.รพ. ว่าด้วย พุนสวัสดิการเพื่อการศึกษาของบุตรสมาชิก พ.ศ. 2564
- ระเบียบ สอ.รพ. ว่าด้วย พุนสวัสดิการสำหรับสมาชิกผู้ที่ไม่เคยขอรับทุนการศึกษาบุตร หรือไม่มีบุตร พ.ศ. 2564
- ระเบียบ สอ.รพ. ว่าด้วย การใช้พุนสวัสดิการเพื่อส่งเสริมการศึกษาของสมาชิก กรณีสมาชิกสำเร็จการศึกษา พ.ศ. 2564
- ระเบียบ สอ.รพ. ว่าด้วย การใช้พุนสวัสดิการสมาชิกเพื่ออุปสมบทหรือประกอบพิธีฮัจญ์ พ.ศ. 2564

6. **การจัดการทั่วไป**

- สหกรณ์ฯ มีการนำกิจกรรม 5ส มาใช้เป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อให้สำนักงานสหกรณ์มีสภาพแวดล้อมที่ีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย
- จากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) สหกรณ์ได้มีนโยบายในการบริหารจัดการโดยให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ปฏิบัติงานโดยแบ่งกันเป็น 2 ทีม เพื่อสามารถให้บริการกับสมาชิก ในกรณีที่มิเหตุให้เจ้าหน้าที่คนใดคนหนึ่งได้รับเชื้อไวรัสฯ สหกรณ์มีจุดบริการตรวจวัดอุณหภูมิ และจุดวางเจลแอลกอฮอล์ให้สมาชิกที่มาใช้บริการ ได้ตรวจวัดอุณหภูมิและทำความสะอาดมือก่อนมารับบริการ เจ้าหน้าที่สวมMask และถุงมือตลอดเวลา และหมั่นทำความสะอาดมือตลอดเวลา เพื่อป้องกันการได้รับเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19)
- สหกรณ์มีจัดประชุมทบทวนมาตรฐานการบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 เพื่อวางแผนงาน และรายงานผลการปฏิบัติงานของแต่ละแผนกตามกรอบที่กำหนดไว้ สอบทานแนวทางการปฏิบัติการแก้ไข การตรวจสอบภายในระหว่างแผนก รวมถึงการติดตามผลการแก้ไข

- สหกรณ์เข้ารับการทบทวน มาตรฐานการบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 ประจำปี 2564 เพื่อใช้ในการบริหารงานให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล และมีประสิทธิภาพของการดำเนินงานภายในองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรในสหกรณ์ รู้หน้าที่ความรับผิดชอบ และขั้นตอนต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ สหกรณ์ยังคงมีการฝึกอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ให้มีการจดบันทึกข้อมูล รวมทั้งการตรวจสอบการปฏิบัติงานว่าเป็นไปตามที่ระบุไว้ในระบบหรือไม่ และมีการแก้ไขข้อผิดพลาดรวมทั้งมีแนวทางในการป้องกันข้อผิดพลาดเดิม
- สหกรณ์ให้ความสำคัญและสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ได้มีการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง ทั้งในการอบรมสัมมนาที่สหกรณ์จัดขึ้นเองทั้งภายในสหกรณ์และภายนอก โดยเชิญวิทยากรจากภายนอกมาให้ความรู้ ตลอดจนผู้บริหารของสหกรณ์ และสหกรณ์ยังส่งเจ้าหน้าที่ไปอบรมกับหน่วยงานต่างๆ ที่จัดขึ้น เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีความก้าวหน้าและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้งการอบรมยังเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสหกรณ์โดยรวมด้วย

7. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของสมาชิก สหกรณ์มีการจัดกิจกรรมเพื่อให้สมาชิกมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง เช่น

- โครงการสัมมนาสมาชิกสัญจรนอกสถานที่
 - สหกรณ์ได้กำหนดโครงการสัมมนาสมาชิกสัญจร (ในประเทศ) ประจำปี 2564 จำนวน 2 ครั้ง โดยครั้งที่ 1 กำหนดวันที่ 6 - 7 กุมภาพันธ์ 2564 และครั้งที่ 2 กำหนดวันที่ 5 - 6 มีนาคม 2564 ณ โรงแรมฮิลตัน หัวหิน รีสอร์ทแอนด์สปา จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ทั้ง 2 ครั้ง ได้กำหนดทำกิจกรรม CSR ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ ณ อุทยานสิ่งแวดล้อมนานาชาติสิรินธร ค่ายพระรามหก และรับฟังสัมมนาวิชาการ เรื่อง “ความรู้ด้านสหกรณ์” มีกิจกรรมงานเลี้ยงสังสรรค์ อิมงาน “ลงเรือลำเดียวกัน” เพื่อให้สมาชิกได้พบปะสังสรรค์กัน ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน มีสมาชิก กรรมการ ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่ ลงชื่อเข้าร่วมสัมมนา 2 ครั้ง รวมทั้งสิ้น 235 คน แต่ด้วยสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ทำให้สหกรณ์ต้องหยุดกิจกรรมสัมมนาสมาชิก สัญจรดังกล่าวที่ได้ดำเนินการไว้ล่วงหน้า เพื่อความปลอดภัย และหยุดการแพร่กระจายของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
- โครงการกิจกรรม ฝึกอาชีพเสริม
 - สหกรณ์ได้กำหนดโครงการกิจกรรม ฝึกอาชีพเสริม (ทำอาหารจีน) จำนวน 3 รุ่น โดยรุ่นที่ 1 กำหนดวันที่ 5 - 6 มิถุนายน 2564, รุ่นที่ 2 กำหนดวันที่ 12 - 13 มิถุนายน 2564 และรุ่นที่ 3 กำหนดวันที่ 19 - 20 มิถุนายน 2564 ณ โรงเรียนการอาหารนานาชาติสวนดุสิต แต่ด้วยสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) สหกรณ์จึงไม่สามารถจัดกิจกรรมดังกล่าวได้
- โครงการอบรมให้ความรู้กับสมาชิกเข้าใหม่ (ผ่านช่องทางออนไลน์) ในหัวข้อ “การให้ความรู้กับสมาชิกเกี่ยวกับสหกรณ์” โดยเป็นโครงการต่อเนื่องสำหรับข้าราชการที่สมัครสมาชิกใหม่ เป็นการอบรมเบื้องต้นให้มีความเข้าใจ และมีความรู้ด้านสหกรณ์มากขึ้น มีการตอบแบบคำถามหลังการอบรม คิดเป็น 100% ของข้าราชการผู้มาสมัครสมาชิก

- โครงการบริจาคโลหิต เนื่องในโอกาสครบรอบ 19 ปี สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นประโยชน์แก่สังคม และช่วยเหลือโรงพยาบาลที่ประสบปัญหาขาดแคลนโลหิตในการรักษาพยาบาลผู้ป่วย รวมทั้งสหกรณ์มีการจัดซื้อเครื่องปั่นแยกเลือด ให้กับธนาคารเลือดโรงพยาบาลตำรวจ จำนวน 1 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 65,000 บาท (โดยสหกรณ์สมทบ จำนวน 46,300 บาท และผู้มีจิตศรัทธาร่วมบริจาค จำนวน 18,700 บาท)
- โครงการรับสัปดาห์วันเกษียณ (ปีที่ 5) สหกรณ์มีจุดประสงค์หลักในการส่งเสริมให้สมาชิกมีวินัยทางการเงินตั้งแต่วัยเริ่มต้นการทำงาน เพื่อจะได้มีหลักประกันในช่วงปลายชีวิต การใช้ชีวิตของตนเองและครอบครัวได้อย่างมีความสุขและมีคุณภาพมีหลักสำคัญและแนวทางที่ก้าวหน้าไปสู่สิ่งที่คาดหวังไว้ การออมจึงเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นในการดำรงชีวิตไม่บริโภคสิ่งที่ไม่จำเป็น สะสมเงินไว้เพื่อความคุ้มค่ากว่าในอนาคต ดังนั้นสมาชิกต้องเริ่มทำตั้งแต่ต้น อีกทั้งสหกรณ์ก็ยังกำหนดให้สมาชิกที่เข้าร่วมโครงการต้องได้รับการอบรม เพิ่มความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานสหกรณ์ และการวางแผนทางการเงิน เพื่อสร้างแรงจูงใจ และปลูกจิตสำนึกแก่สมาชิกยิ่งขึ้น โดยมีสมาชิกที่เข้าร่วมโครงการในปีที่ 5 จำนวน 133 คน
- โครงการประชาสัมพันธ์และการร่วมสนุกโดยการตอบคำถามชิงรางวัล ในปี 2564 สหกรณ์ ฯ มีการจัดทำวารสาร เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารให้กับสมาชิก และให้สมาชิกได้ร่วมสนุกในการตอบคำถามที่เป็นความรู้เกี่ยวกับสหกรณ์ ให้สมาชิกได้มีส่วนร่วมในการเลือกของที่ระลึกและอื่น ๆ อีกมากมาย เพื่อชิงรางวัลในแต่ละฉบับ ซึ่งที่ผ่านมาก็มีสมาชิกสนใจและให้ความร่วมมือเป็นจำนวนมาก
- ให้สมาชิกตอบแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการบริหารงานสหกรณ์ และความคิดเห็นของสมาชิกต่อการจัดสัมมนาต่าง ๆ ตลอดจนการให้บริการของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด เพื่อนำผลการสำรวจ และนำความคิดเห็นหรือข้อเสนอของสมาชิกมาใช้ในการประกอบการบริหาร ปรับปรุง และพัฒนาในการบริหารงานของสหกรณ์ ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิก ทั้งด้านการจัดสวัสดิการ และการให้บริการต่างๆ ที่ดีกับสมาชิกต่อไป
- ประกวดเจ้าหน้าที่ดีเด่น โดยให้สมาชิกร่วมให้คะแนนกับเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการจุดต่างๆ ที่สมาชิกรับบริการ เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับเจ้าหน้าที่ อีกทั้งเป็นการกระตุ้นให้เจ้าหน้าที่มีใจในการบริการ บริการด้วยความยิ้มแย้มแจ่มใส และยังเป็นแนวทางในการปรับปรุงการให้บริการให้มีการพัฒนาในจุดที่ยังต้องแก้ไข
- สหกรณ์สมทบทุนร่วมบริจาค อุปกรณ์คลายหนาว เครื่องอุปโภคบริโภค โครงการสหกรณ์รวมใจคลายหนาวให้น้องน้อยบนดอยสูง ครั้งที่ 9 จัดโดยกรมส่งเสริมสหกรณ์และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดตาก จำนวนเงิน 5,000.00 บาท

- สหกรณ์ได้สนับสนุนหน่วยงานต่าง ๆ ของโรงพยาบาลตำรวจในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ดังนี้
 - สมทบทุนซื้อเครื่องช่วยหายใจมอบให้ห้องฉุกเฉินและอุบัติเหตุ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงินจำนวน 50,000.00 บาท
 - สนับสนุนเงินสวัสดิการเจ้าหน้าที่ห้องฉุกเฉินและอุบัติเหตุ จำนวน 20,000.00 บาท
 - บริจาคเงินให้มูลนิธิโรงพยาบาลตำรวจ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จำนวน 500,000.00 บาท

8. การบริการด้านการเงิน สหกรณ์ได้จัดบริการทางการเงินที่หลากหลาย ตามความต้องการของสมาชิกที่แตกต่างกัน แต่ก็ยังคงคุณภาพ และประสิทธิภาพการให้บริการแก่สมาชิกเป็นหลัก และได้ปรับปรุงการให้บริการเพื่อเพิ่มความสะดวกสบายให้แก่สมาชิกทุกกลุ่ม

- สหกรณ์ให้สมาชิกที่ประสงค์ขอยืมกู้เงินกับสหกรณ์ทุกประเภท ที่มียอดเงินกู้ตั้งแต่ 1,000,000 บาท ขึ้นไป ต้องขอรายงานเครดิตบูโร เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาการอนุมัติเงินกู้ให้แก่สมาชิก และเพื่อประโยชน์ต่อการรักษาเสถียรภาพของระบบสหกรณ์โดยรวม
- โครงการช่วยเหลือสมาชิกสหกรณ์ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) สหกรณ์ได้มีแนวทางการช่วยเหลือสมาชิก ดังนี้
 - ลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทให้กับสมาชิกทั้งระบบ ร้อยละ 1 เป็นระยะเวลา 3 เดือน (1 มีนาคม -31 พฤษภาคม 2564)
 - พักชำระหนี้เงินต้นให้กับสมาชิกเป็นระยะเวลา 3 เดือน (1 มีนาคม -31 พฤษภาคม 2564)
 - ถอนเงินฝากออมทรัพย์ (เล่ม10) โดยสามารถถอนได้สูงสุด 50,000.00 บาท และคงเหลือในบัญชี 3,000.00 บาท
 - สหกรณ์จ่ายเงินเฉลี่ยคืน (กรณีพิเศษ) สำหรับสมาชิกผู้กู้เพิ่ม 20% สำหรับปีบัญชี 2564
 - สหกรณ์จ่ายเงินช่วยเหลือค่าครองชีพให้กับสมาชิกทุกคน จำนวน 1,000 บาท
- สหกรณ์มีการปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของสมาชิกทุกประเภท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564
- สหกรณ์มีการปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินฝากของสมาชิกทุกประเภท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 11 ตุลาคม 2564
- สหกรณ์มีการออกหลักเกณฑ์การทำธุรกรรมเงินกู้ทางไปรษณีย์ (เฉพาะสมาชิกสังกัดโรงพยาบาลตำรวจและสังกัดโรงพยาบาลยะลาสิรินธรรักษา ในช่วงสถานการณ์ Covid19) (ตามประกาศ 21/2564)

9. การให้สวัสดิการแก่สมาชิก

- จ่ายเงินสวัสดิการเพื่อสวัสดิการรักษายาบาล จำนวน 113 คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 113,000.00 บาท
- จ่ายเงินสงเคราะห์แก่สมาชิก บิดา มารดา คู่สมรส และบุตร กรณีเสียชีวิต สหกรณ์ได้จ่ายเงินสงเคราะห์กรณีเสียชีวิตของสมาชิก บิดา มารดา คู่สมรส และบุตร จำนวน 48 คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,402,000.00 บาท ประกอบด้วย
 - สมาชิกเสียชีวิต 3 คน เป็นจำนวนเงิน 760,000.00 บาท
 - ครอบครัวสมาชิกเสียชีวิต 45 คน เป็นจำนวนเงิน 642,000.00 บาท
- จ่ายเงินสวัสดิการแก่ลูกสมาชิกอาวุโส จำนวน 241 คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 964,000.00 บาท
- จ่ายเงินสวัสดิการสำหรับสมาชิกผู้ไม่เคยขอทุนการศึกษาบุตร จำนวน 7 คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 56,000.00 บาท
- จ่ายเงินเพื่อเป็นทุนการศึกษาแก่บุตรสมาชิก มีสมาชิกขอทุนการศึกษาสำหรับบุตร จำนวน 498 ทุน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,209,000.00 บาท ประกอบด้วย
 - ทุนเรียนดี 120 ทุน เป็นจำนวนเงิน 516,000.00 บาท
 - ทุนส่งเสริมการศึกษา 378 ทุน เป็นจำนวนเงิน 1,693,000.00 บาท
- จ่ายทุนสวัสดิการเพื่อส่งเสริมการศึกษาของสมาชิกกรณีสมาชิกสำเร็จการศึกษา จำนวน 2 คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 8,000.00 บาท
- จ่ายทุนสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยพิบัติ จำนวน 11 คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 35,000.00 บาท

10. การมีส่วนร่วมกับกระบวนการสหกรณ์

- การช่วยเหลือสหกรณ์ออมทรัพย์ที่ขาดสภาพคล่องทางการเงิน โดยมีการให้เงินกู้ยืมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว หรือการนำเงินไปฝากกับสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น ๆ โดยมีจำนวนสหกรณ์ที่นำเงินไปฝากหรือให้กู้ยืม ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ประกอบด้วย
 - เงินฝากสหกรณ์อื่น 3 สหกรณ์ เป็นจำนวนเงิน 3,898,220,238.06 บาท
 - เงินให้กู้แก่สหกรณ์อื่น 48 สหกรณ์ เป็นจำนวนเงิน 5,383,347,200.00 บาท
- การรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น เพื่อเป็นการช่วยเหลือสหกรณ์ที่มีสภาพคล่องเหลือ ได้มีช่องทางในการลงทุน โดยมีการรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น จำนวน 80 สหกรณ์ เป็นจำนวนเงิน 1,719,007,390.18 บาท
- การบรรยายให้ความรู้ในการบริหารงานสหกรณ์แก่สหกรณ์อื่น ๆ ทั้งในสถานที่ และนอกสถานที่

11. การบริหารเงิน

- สหกรณ์บริหารเงินทุนโดยยึดหลักการบริหารความเสี่ยงเป็นสำคัญ มีการนำกรอบแนวคิดด้านเงินทุนต่อสินทรัพย์เสี่ยงมาประยุกต์ใช้ มีการจัดทำนโยบายด้านการลงทุน เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินการ นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนอย่างเคร่งครัด สหกรณ์มีการจัดจ้างบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เพื่อช่วยบริหารการลงทุน ทำให้ผลการดำเนินการดีกว่าปีที่ผ่านมา
- สหกรณ์บริหารจัดการเรื่องการเงิน โดยจะเน้นการลดต้นทุนการดำเนินงาน และรักษาสภาพคล่องทางการเงิน จัดหาเงินทุนที่มีต้นทุนต่ำ และเพิ่มรายได้ในการดำเนินงาน

12. การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงร่วมกันพิจารณานโยบายความเสี่ยงของสหกรณ์โดยกำหนดการบริหารความเสี่ยง 3 เรื่อง ดังนี้

1. การบริหารความเสี่ยงการผิดนัดชำระหนี้ของสมาชิก
2. การบริหารความเสี่ยงด้านการลงทุนตามกรอบนโยบายการลงทุน
3. บริหารความเสี่ยงด้านสารสนเทศ

มติที่ประชุม



ระเบียบวาระที่ 6

เรื่อง รายงานการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2564

ประธานฯ ขอเชิญผู้ตรวจสอบกิจการเป็นผู้นำเสนอการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2564 เสนอต่อที่ประชุม
บริษัททีเค แอคเค๊า แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด
TK ACCOUNT & ASSOCIATE CO.,LTD.
1001/430 ถนนสุขุมวิทซอย 157 ถ.พหลโยธิน แขวงพญาไท เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10230
Tel. 086-549 981 4, 02-1207531 ;Email - Thatikarn_sr@hotmail.co

รายงานการตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

เรียน ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด โดยมติตามที่ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2563 ได้เลือกบริษัททีเค แอคเค๊า แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด โดย นางสาวกณพิชญ์ นาคคง ให้เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 นั้น

สำหรับปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 บริษัทฯ ได้เข้าตรวจสอบตามวัตถุประสงค์และขอบเขตของการตรวจสอบ รวมทั้งรายงานผลการตรวจสอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนในโอกาสนี้ จึงขอเสนอสรุปผลการตรวจสอบกิจการประจำปี 2564 ต่อที่ประชุมใหญ่ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อให้ทราบว่าการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการเป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้
- 1.2 เพื่อให้ทราบว่าการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการบริหารสินทรัพย์ เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้
- 1.3 เพื่อให้ทราบว่าการดำเนินงานของสหกรณ์เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งบังเกิดผลดีต่อการดำเนินงานของสหกรณ์

2. ขอบเขตการตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบเอกสาร สมุดบัญชี ทะเบียนและการเงินตลอดจนหนี้สินทั้งปวงของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง
- 2.2 ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินการธุรกิจแต่ละสหกรณ์เพื่อประเมินผลและอาจให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินการ ฝ่ายจัดการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติในกิจการนั้นๆ

2.3 ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้างและหลักประกัน

2.4 ตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตามแผนงานและการใช้จ่ายเงินตามงบประมาณของสหกรณ์

2.5 ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาเสนอแนะ แผนงานข้อบังคับและระเบียบตลอดจนมติต่างๆ ของคณะกรรมการดำเนินการ

2.6 ตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์หรือกิจการอื่นๆตามที่สมควร หรือที่เห็นว่าก่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินกิจการของสหกรณ์

3. ผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะที่ควรแก้ไข

3.1 ผลการดำเนินงาน

สหกรณ์ฯมีสมาชิกเมื่อต้นปี 5,396 คน สมาชิกสามัญจำนวน 1,809 คน สมาชิกสมทบจำนวน 3,587 คน สมาชิกสิ้นปีจำนวน 5,522 คน สมาชิกสามัญจำนวน 1,953 คน สมาชิกสมทบจำนวน 3,569 คน สามัญสมาชิกระหว่างปีมีสมาชิกเพิ่มขึ้นรวมจำนวน 212 คนลาออกจำนวน 86 คน มีสมาชิกเพิ่มขึ้นจำนวน 126 คน ในวันสิ้นปี สหกรณ์ฯมีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น 17,576,340,713.66 บาท และในรอบปีสหกรณ์ฯมีรายได้ทั้งสิ้น 628,321,166.12 บาท ค่าใช้จ่าย 409,553,395.75 บาท มีกำไรสุทธิ 218,767,770.37 บาท

3.2 การบริหารทั่วไป

(1) การแบ่งส่วนงานและการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ สหกรณ์ฯ มีการแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ในแต่ละตำแหน่งไว้อย่างชัดเจน เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถในตำแหน่งหน้าที่ สหกรณ์ฯ มีการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ได้รับการพัฒนาโดยการส่งเข้ารับการศึกษอบรมตลอดจนมีการศึกษาดูงานของสหกรณ์อื่นที่ประกอบธุรกิจประเภทเดียวกันเป็นครั้งคราวเพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสายงานมากยิ่งขึ้น

(2) การกำหนดระเบียบต่างๆ สหกรณ์ฯมีการกำหนดระเบียบเพื่อถือปฏิบัติในการดำเนินงานต่างๆ ไว้อย่างครบถ้วนและเหมาะสม

(3) มาตรฐานการบัญชี ระบบบัญชีที่สหกรณ์ฯใช้มีความเหมาะสมกับธุรกิจ การบันทึกบัญชีรวมทั้งบัญชีย่อยต่างๆ เรียบร้อยและเป็นปัจจุบันโดยมีเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีครบถ้วนในสาระสำคัญ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ฯมีความรู้ความสามารถเข้าใจหน้าที่ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

สหกรณ์ฯถือปฏิบัติทางการบัญชีตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบัญชี การจัดทำงบการเงินเป็นไปตามรูปแบบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

ปัจจุบันสหกรณ์ฯได้นำโปรแกรมคอมพิวเตอร์(So-ut)มาใช้ในการประมวลผลข้อมูลครอบคลุมทุกระบบ เช่น งานด้านเงินรับฝาก ทุนเรือนหุ้นและลูกหนี้เงินให้กู้ ได้แก่ การจัดทำบหน้าเรียกเก็บเงินประจำเดือน การออกใบเสร็จรับเงิน การจัดทำรายละเอียดยอดคงเหลือ และการจัดพิมพ์รายงานต่างๆ เป็นต้นและมีการสำรองข้อมูลไว้ รวมทั้งมีระบบมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสม

3.3 ด้านการเงินและการบัญชี

ตรวจสอบการจ่ายเงินตามสลิปรับ-จ่าย การเก็บรักษาเงินสดประจำวัน พบว่า สหกรณ์ได้เก็บรักษาเงินสดเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรับ-จ่าย และเก็บรักษาเงินสด สหกรณ์เก็บรักษาเงินสดไม่เกินวันละ 100,000.00 บาท(หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ตรวจสอบเอกสารหลักฐานสลิปรับ-สลิปจ่าย และเอกสารประกอบการจ่ายเงินถูกต้องตามที่ควร ตรวจสอบบัญชีเงินฝากธนาคาร เงินฝากกองทุนรวมส่วนบุคคล เปรียบเทียบกับบัญชีแยกประเภทยอดคงเหลือตรงกัน การบันทึกบัญชีถูกต้องตามที่ควร

3.4 ด้านสินเชื่อ

สหกรณ์ฯมียอดคงเหลือเงินกู้แก่สมาชิกและสหกรณ์อื่น ณ วันต้นปี และวันสิ้นปีบัญชี 2564 ตามรายละเอียดดังนี้

ประเภทเงินกู้	สิ้นปีบัญชี	ต้นปีบัญชี	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
เงินกู้ฉุกเฉิน	9,772,335.47	9,005,071.45	767,264.02
เงินกู้สามัญ	556,943,233.70	561,710,543.96	(4,767,310.26)
เงินกู้พิเศษ	71,437,509.49	68,823,316.99	2,614,192.50
สหกรณ์อื่น	6,824,831,100.00	5,383,347,200.00	1,441,483,900.00
รวม	7,462,984,178.66	6,022,886,132.40	1,440,098,046.26

ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการให้กู้เงินแก่สมาชิกและสหกรณ์อื่นการจ่ายเงินให้สมาชิกกู้ยืมและสหกรณ์อื่นเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ และมติของที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ลูกหนี้แต่ละรายที่กู้เงินมีหลักฐานการเป็นหนี้ และการค้ำประกันครบตามที่กำหนดไว้ การส่งเงินชำระหนี้ส่วนใหญ่เป็นไปตามกำหนดในสัญญา

ในระหว่างปีผู้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบการให้กู้เงิน การชำระหนี้ การบันทึกบัญชีด้านสินเชื่อ การพิสูจน์ยอดลูกหนี้คงเหลือ การคำนวณดอกเบี้ยรับ และความครบถ้วนสมบูรณ์ของคำขอู้ หนังสือสัญญาเงินกู้และหนังสือค้ำประกัน พร้อมทั้งการลงลายมือชื่อของสมาชิกผู้กู้และผู้ค้ำประกันรวมทั้งคู่สมรสผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ครบถ้วนตามที่ควร

3.5 ด้านเงินรับฝาก

ในระหว่างปีผู้ตรวจสอบการบันทึกบัญชี การรับฝากเงินทุกประเภท รวมทั้งเงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น ตรวจสอบการรับเงิน-ถอนเงิน รวมทั้งการเปิด-ถอนปิดบัญชีเงินฝาก การลงลายมือชื่อการฝากเงิน-ถอนเงิน การเปรียบเทียบยอดเงินรับฝากระหว่างหน่วยกับฝ่ายบัญชี การคำนวณดอกเบี้ยเงินรับฝาก รวมถึงการบันทึกบัญชีไปยังสมุดรายวันต่างๆที่เกี่ยวข้องถูกต้องตามที่ควร

สรุปเงินรับฝาก สหกรณ์มีเงินรับฝาก ณ วันต้นปี และวันสิ้นปีบัญชี 2564 ตามรายละเอียดดังนี้

เงินรับฝาก	สิ้นปีบัญชี	ต้นปีบัญชี	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
เงินรับฝากออมทรัพย์	37,465,269.44	10,969,778.82	26,495,490.62
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	13,085,911,178.02	12,948,909,949.99	137,001,228.03
เงินรับฝากออมทรัพย์สหกรณ์อื่น	41,007,390.18	44,983,614.97	(3,976,224.79)
เงินรับฝากประจำสหกรณ์อื่น	1,678,000,000.00	307,500,000.00	1,370,500,000.00
รวม	14,842,383,837.64	13,312,363,343.78	1,530,020,493.86

3.6 ด้านเงินลงทุน

ระหว่างปีสหกรณ์ฯ นำเงินไปลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล หุ้นสามัญตราสารทุน ตราสารหนี้ และตราสารแสดงสิทธิ์ในหน่วยลงทุนและใบสำคัญแสดงสิทธิ์ที่จะซื้อหน่วยลงทุนและอื่นๆ เงินลงทุนส่วนใหญ่สหกรณ์ฯ ให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนเป็นผู้บริหารจัดการ ในการนำเงินไปลงทุนในหลักทรัพย์ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเงินฝากธนาคารเพื่อรอลงทุนและรักษาสภาพคล่องภายใต้สัญญาจัดการกองทุนส่วนบุคคล ซึ่งการลงทุนของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนดังกล่าวอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการดำเนินการและอยู่ในกรอบของพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 (มาตรา62)และประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติเรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ นอกจากนี้สหกรณ์ฯมีการลงทุนในหุ้นกู้บริษัท การบินไทย จำกัด(มหาชน) จำนวน 695 ล้านบาท ซึ่งปัจจุบันบริษัทได้เข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการ โดยศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งเห็นชอบผู้จัดทำแผนฟื้นฟูกิจการแล้ว เนื่องจากบริษัทประสบปัญหาขาดทุนมาต่อเนื่อง มีหนี้สินล้นพ้นตัวทำให้ขาดสภาพคล่องทางการเงิน การเข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการดังกล่าวทำให้บริษัทอยู่ในสถานะพักชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ย

สหกรณ์ฯ นำเงินไปลงทุนภายนอกคงเหลือ ณ วันสิ้นปี ดังนี้

ชื่อ	สิ้นปีบัญชี	ต้นปีบัญชี	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด			
- หุ้นกู้ด้อยสิทธิที่มีลักษณะคล้าย ทุนบริษัท บมจ.ปตท.สำรวจและ ผลิตปิโตรเลียม	30,000,000.00	30,000,000.00	0
- หุ้นกู้การบินไทย	695,000,000.00	695,000,000.00	0
- หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่ง ประเทศไทย	200,000,000.00	200,000,000.00	0

ชื่อ	สิ้นปีบัญชี	ต้นปีบัญชี	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
- หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ ตำรวจแห่งชาติ จำกัด	5,014,000.00	5,014,000.00	0
- หุ้นชุมนุมสหกรณ์กรุงเทพ จำกัด	235,000,000.00	164,000,000.00	71,000,000.00
หัก ค่าเผื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุน-หุ้นกู้ การบินไทย	(34,750,000.00)	0	(34,750,000.00)
รวม	1,130,264,000.00	1,094,014,000.00	36,250,000.00
เงินลงทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด			
- เงินกองทุนส่วนบุคคล	291,829,210.06	240,003,463.02	51,825,747.04
- พันธบัตร	196,090,311.16	275,187,344.38	(79,097,033.22)
- หุ้นกู้ บมจ.	3,850,336,040.27	2,745,964,707.79	1,104,371,332.48
- หุ้นทุน	1,218,385,816.38	983,880,151.41	234,505,664.97
หัก ค่าเผื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุน	(106,244,707.87)	(265,608,161.60)	(159,363,453.73)
รวม	5,450,396,670.00	3,979,427,505.00	1,470,969,165.00
รวมเงินลงทุน	6,580,660,670.00	5,073,441,505.00	1,507,219,165.00

3.7 ด้านทุนเรือนหุ้น

ณ วันสิ้นปี สหกรณ์มีทุนเรือนหุ้น ดังนี้

รายการ	สิ้นปีบัญชี	ต้นปีบัญชี	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
สมาชิก	1,713,361,840.00	1,516,633,790.00	196,728,050.00

การชำระค่าหุ้น และการจ่ายเงินคืนค่าหุ้น เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ สมาชิกเข้าใหม่-
ลาออกมีการอนุมัติโดยคณะกรรมการ การบันทึกบัญชีทุนเรือนหุ้น การผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภท ถูกต้องตามที่
ควร

3.8 ด้านทุนสำรองและทุนสะสมฯ

ในระหว่างปี สุ่มตรวจสอบการใช้ทุนสะสมต่างๆ การจ่ายเงินดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป็นไป
ตามระเบียบแห่งทุนนั้นๆ ตามที่สหกรณ์กำหนด

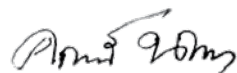
3.9 ด้านรายจ่ายของสหกรณ์

รายจ่ายต่างๆของสหกรณ์ ได้จ่ายไปในกิจการของสหกรณ์ ควรแก่เหตุผลและประมาณการ เป็นไปตามระเบียบการจ่ายที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายของสหกรณ์เป็นไปตามระเบียบและมติที่ประชุมส่วนใหญ่อยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่กำหนดไว้

ในฐานะผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจจำกัด ได้เข้าตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ รวมถึงมติของคณะกรรมการจัดซื้อข้อมั้ยักของสหกรณ์หรือไม่ และเอกสารทางการเงินของสหกรณ์ ได้เข้าตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน และได้เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการดำเนินการทุกเดือน พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการได้ทราบเป็นประจำ รวมทั้งได้ร่วมแสดงความเห็นในการประชุมคณะกรรมการ

ข้าพเจ้าได้พิจารณาแล้วเห็นว่าคณะกรรมการดำเนินการได้มีนโยบายแก้ปัญหาต่างๆ ของสหกรณ์ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ ชีดถือความมั่นคงของสหกรณ์เป็นหลัก โดยให้สหกรณ์ได้รับผลประโยชน์สูงสุด และเพื่อให้สมาชิกได้รับผลตอบแทนสูงสุดเช่นกัน

จึงเรียนมาเพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ



นางสาวคนพิชญ์ นาคอง

ผู้ตรวจสอบกิจการ

14 ตุลาคม 2564

มติที่ประชุม



ระเบียบวาระที่ 7

เรื่อง พิจารณางบการเงินของสหกรณ์ ประจำปี 2564

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณางบการเงินประจำปี 2564 ซึ่ง นางวรรณ แหม่มเมืองปัก ผู้สอบบัญชีที่ประชุมใหญ่สหกรณ์คัดเลือก และนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง ได้ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์และรับรองแล้ว ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

หนังสือรับรองของสหกรณ์

สหกรณ์ออมทรัพย์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

วันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2564

เรียน นางวรรณ แหม่มเมืองปัก

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อประโยชน์ของท่านในการตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 เพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดหรือไม่

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดให้มีการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์เป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าขอรับรองรายละเอียดที่เกี่ยวกับงบการเงินที่ท่านตรวจสอบตามที่ข้าพเจ้าทราบ และคิดว่าควรจะเป็น ดังต่อไปนี้

1. งบการเงิน

1.1 ตามข้อตกลงในการรับงานตรวจสอบวันที่ 4 พฤศจิกายน 2563 ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำงบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

1.2 งบการเงินไม่มีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งรวมถึงการละเว้นการแสดงรายการและข้อมูลต่าง ๆ (ระบุแต่ละรายการที่มีในงบการเงินของสหกรณ์)

1.3 ข้อสมมติที่สำคัญที่สหกรณ์ใช้ในการประมาณการทางบัญชีมีความสมเหตุสมผล

1.4 รายการหรือข้อมูลดังต่อไปนี้มีการบันทึกหรือเปิดเผยไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสมในงบการเงิน เช่น รายการธุรกิจที่มีกับสาขาของสหกรณ์หรือบุคคลอื่น ข้อตกลงกับสถาบันการเงินเกี่ยวกับภาระผูกพันเงินฝาก หรือข้อจำกัดการใช้เงินกู้ สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกัน

1.5 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงินที่ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดให้ปรับปรุงหรือเปิดเผยได้ปรับปรุงหรือเปิดเผยแล้ว

1.6 ผลของการไม่แก้ไขข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงไม่มีสาระสำคัญ ข้อสังเกต ทั้งต่อเฉพาะรายการหรือโดยรวมต่องบการเงิน รายการของข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงที่ไม่แก้ไขได้จัดทำเป็นเอกสารแนบของหนังสือรับรองนี้

1.7 ไม่มีรายการผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ของ สหกรณ์ ผู้ซึ่งมีหน้าที่สำคัญเกี่ยวกับระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายใน หรือรายการผิดปกติที่มีผลกระทบ อย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

1.8 สหกรณ์มีกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ทั้งหมดอย่างถูกต้องตามกฎหมายและไม่มีภาระผูกพันหรือข้อผูกมัด ใด ๆ ในสินทรัพย์ของสหกรณ์ เว้นแต่ที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

1.9 สหกรณ์ได้บันทึกหรือเปิดเผยรายการหนี้สินทั้งหมดของสหกรณ์ ทั้งที่เกิดขึ้นแล้วและอาจเกิดขึ้นใน ภายหน้าไว้อย่างเหมาะสม รวมทั้งได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินเกี่ยวกับหลักประกันทั้งหมดที่ สหกรณ์ให้แก่บุคคลที่สาม นอกจากนี้สหกรณ์ไม่มีคดีฟ้องร้องอื่นและไม่มีคดีที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

1.10 นอกจากเรื่องที่ยกมาไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้วไม่มีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้นหรือไม่ ปรากฏข้อเท็จจริงใดที่มีผลกระทบต่อกำหนดงบการเงินอย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งต้องนำมาปรับปรุงงบการเงิน หรือเปิดเผย ในหมายเหตุประกอบงบการเงินอีก

2. การให้ข้อมูล

ข้าพเจ้าได้จัดเอกสารหลักฐานและข้อมูลดังต่อไปนี้ให้ท่านตรวจสอบครบถ้วนแล้ว คือ

2.1 บันทึกรายการทุกรายการในบัญชี เอกสารหลักฐานประกอบรายการบัญชี และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งหมด

2.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการและรายงานการประชุมใหญ่

2.3 ข้อมูลอื่นที่ท่านขอจากข้าพเจ้าเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

2.4 เข้าถึงบุคคลในสหกรณ์ที่ท่านระบุว่าจำเป็นในการได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีอย่างไม่จำกัด

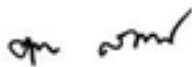
2.5 สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาทั้งหมดซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมี สาระสำคัญต่องบการเงิน นอกจากนี้สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการหรือ หน่วยงานที่กำกับดูแล ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

2.6 สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทั้งหมดที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงเรื่องการทุจริตที่มีผลต่อการ แสดงงบการเงินที่จัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ

2.7 สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทุกอย่าง ซึ่งเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือสงสัยว่าจะทุจริตที่สหกรณ์ทราบ และที่มีผลกระทบต่อสหกรณ์ โดยเกี่ยวข้องกับการดำเนินการของสหกรณ์ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่มีบทบาท สำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน หรือบุคคลอื่น ซึ่งการทุจริตมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

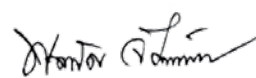
2.8 สหกรณ์ไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยราชการอันมีผลต่องบการเงิน เพราะมิได้ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือข้อบังคับ ซึ่งรวมถึงการถูกเรียกชดเชย หรือถูกประเมินภาษีอากร หรือมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า ซึ่ง ควรจะได้นำมาพิจารณาเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน หรือใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการตั้งสำรองค่าเสียหาย ที่อาจเกิดขึ้น

ขอแสดงความนับถือ

พันตำรวจเอก 

(ดนุต กลัมพากร)

ประธานกรรมการดำเนินการ



(นางสาวพวงพิศ จันทรเอียด)

ผู้จัดการ สอ.รพ.

มติที่ประชุม



บริษัท วรกรและสุชาดาสอบบัญชี จำกัด

54/84 ซอยบรมราชชนนี 101 ถนนบรมราชชนนี แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา กรุงเทพฯ 10170

VORAKORN AND SUCHADA AUDITING CO., LTD.

54/84 SOI BROMRAJACHONNANI 101, BROMRAJACHONNANI RD., SALATHAMMASOP, THAWIWATTANA, BANGKOK 10170

TEL. 0-2866-2538 Mobile. 093-660-1749 FAX. 0-2866-2538 E-mail : vorakorn_suchada@hotmail.com

รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

1. เงินลงทุน ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 5. ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 สหกรณ์มีเงินลงทุน ราคาทุน 6,721,655,377.87 บาท มูลค่ายุติธรรม 6,580,660,670.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 37.44 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น มีค่าเผื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุน 106,244,707.87 บาท ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายการดังกล่าวมีจำนวนเงินสูง ในภาวะที่ราคาหลักทรัพย์มีความผันผวนตามภาวะเศรษฐกิจและการเมือง อาจทำให้เกิดผลขาดทุนจากการลงทุน และอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของสหกรณ์ได้

ข้าพเจ้าได้สอบทานขั้นตอนการปฏิบัติและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุน สอบทานการลงทุนของสหกรณ์เป็นไปพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ สอบทานการอนุมัติการลงทุน ตรวจสอบแหล่งเงินทุนที่สหกรณ์ได้มาเพื่อนำไปลงทุนในหลักทรัพย์ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการอนุมัติ ตรวจสอบหลักฐานการคำนวณราคาทุนและมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน ณ วันสิ้นปีบัญชี ตรวจสอบเอกสารสิทธิของเงินลงทุน ตรวจสอบการยืนยันยอดเงินลงทุน และตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

2. ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 6. ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 สหกรณ์มีเงินให้กู้ยืม จำนวน 7,462,178.66 บาท คิดเป็นร้อยละ 42.46 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายการดังกล่าวมีจำนวนเงินสูง ในสภาวะการณ์ที่ลูกหนี้มีหนี้สินมากขึ้น หนี้สินครัวเรือนสูงขึ้น ลูกหนี้อาจมีปัญหาในการชำระหนี้คืนให้สหกรณ์ สหกรณ์อาจต้องตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญมากขึ้น ค่าใช้จ่ายสูงขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่อง ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของสหกรณ์ได้

ข้าพเจ้าได้สอบทานขั้นตอนการปฏิบัติและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับเงินให้กู้ยืม สอบทานการให้กู้ยืมของสมาชิกสหกรณ์เป็นไประเบียบของสหกรณ์ สอบทานการอนุมัติการให้กู้ยืมของสมาชิกสหกรณ์ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการอนุมัติ ทดสอบการคำนวณ สอบทานการยืนยันยอดเงินกู้จากลูกหนี้และติดตามทวงถามหนี้เงินกู้ที่ครบกำหนดชำระ รวมทั้งสอบทานการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ และการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

3. เงินรับฝาก ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 11. เงินรับฝาก ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 สหกรณ์มีเงินรับฝากจำนวน 14,842,383,837.64 บาท คิดเป็นร้อยละ 84.45 ของหนี้สินและทุนของสหกรณ์ ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายการดังกล่าวมีจำนวนเงินสูง หากผู้ฝากถอนเงินเป็นจำนวนมากผิดปกติ เนื่องจากย้ายไปลงทุนหาผลตอบแทนที่สูงกว่า หรือเกิดการตื่นตระหนกหรือขาดความเชื่อมั่นต่อสหกรณ์ อาจทำให้สหกรณ์ขาดเงินทุนที่จะนำมาบริหารให้เกิดรายได้ดอกเบี้ยขึ้น และอาจทำให้สหกรณ์ขาดสภาพคล่องได้

ข้าพเจ้าได้สอบทานขั้นตอนการปฏิบัติและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับฝากเงิน สอบทานการรับฝากเงินว่าเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ถอนเงินในใบถอนเงินฝาก ตรวจสอบใบนำฝาก/ใบถอนเงินฝาก รวมทั้งการยืนยันยอดเงินรับฝากของสมาชิก

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้ข้อสังเกตเพิ่มเติม ดังนี้

1. ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6. ในระหว่างปีคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 19 ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติให้จัดทำโครงการช่วยเหลือสมาชิกสหกรณ์ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ครั้งที่ 2 โดยสมาชิกสามารถพักชำระหนี้เงินต้นเป็นระยะเวลา 3 เดือน (1 มีนาคม - 31 พฤษภาคม 2564)

สหกรณ์มีลูกหนี้เงินกู้ที่เข้าร่วมโครงการฯ คงเหลือ ณ วันสิ้นปีทางบัญชีเป็นลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน จำนวน 4 ราย (4 สัญญา) เป็นเงิน 81,942.25 บาท ลูกหนี้เงินกู้สามัญจำนวน 24 ราย (26 สัญญา) เป็นเงิน 34,823,347.28 บาท ลูกหนี้เงินกู้พิเศษจำนวน 3 ราย (3 สัญญา) เป็นเงิน 5,478,116.02 บาท สหกรณ์ไม่มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้เงินกู้ตามโครงการดังกล่าวเนื่องจากลูกหนี้ชำระหนี้ได้ตามปกติ

2. ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7. ในระหว่างปีคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 19 ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติให้จัดทำโครงการช่วยเหลือสมาชิก สหกรณ์ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ครั้งที่ 2 โดยปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินให้กับสมาชิกทั้งระบบร้อยละ 1.00 ต่อปี เป็นระยะเวลา 3 เดือน (1 มีนาคม - 31 พฤษภาคม 2564)

ทั้งนี้ ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินมิได้มีเงื่อนไขในเรื่องที่ข้าพเจ้าขอให้ข้อสังเกตข้างต้น

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต้องการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงิน เหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุม ภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงิน ที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือ ข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมิน ความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าวและการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถ ดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิด จากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่า การปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะสามารถ ตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญ เมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจ ของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้



ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน (ต่อ)

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

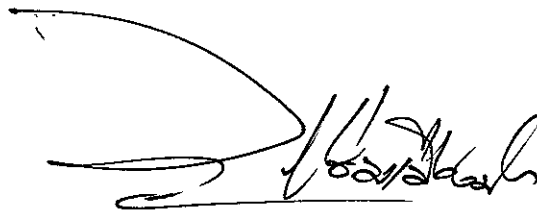
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า



ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน (ต่อ)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าว สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว



(นางวรรณ แชมเมืองปัก)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

บริษัท วรรณและสุชาติสอบบัญชี จำกัด

54/84 ซอยบรมราชชนนี 101 ถนนบรมราชชนนี แขวงศาลาธรรมสพน์

เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร

วันที่ 14 ตุลาคม 2564

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

		<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>หมายเหตุ</u>	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
<u>สินทรัพย์</u>			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	3	780,726,459.22	598,444,147.64
เงินฝากสหกรณ์อื่น	4	2,706,879,826.40	3,898,220,238.06
เงินลงทุนระยะสั้น	5	292,490,750.00	220,008,865.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	6	1,908,731,693.69	1,864,999,802.19
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	7	56,643.26	59,854.57
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8	42,595,108.65	51,135,788.72
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>5,731,480,481.22</u>	<u>6,632,868,696.18</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	5	6,288,169,920.00	4,853,432,640.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	6	5,554,252,484.97	4,157,886,330.21
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	9	762,510.14	1,025,479.06
สิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคาร - สุทธิ		1,675,317.33	2,655,270.58
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>11,844,860,232.44</u>	<u>9,014,999,719.85</u>
รวมสินทรัพย์		<u>17,576,340,713.66</u>	<u>15,647,868,416.03</u>

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

		<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>หมายเหตุ</u>	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
<u>หนี้สินและทุนของสหกรณ์</u>			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินรับฝาก	11	14,842,383,837.64	13,312,363,343.78
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	12	74,251,331.20	92,760,907.35
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>14,916,635,168.84</u>	<u>13,405,124,251.13</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินประกันสัญญาตกค้างสำนักงาน		<u>16,401.50</u>	<u>16,401.50</u>
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>16,401.50</u>	<u>16,401.50</u>
รวมหนี้สิน		<u>14,916,651,570.34</u>	<u>13,405,140,652.63</u>

2/

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

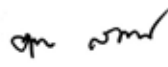
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

		<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>หมายเหตุ</u>	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ทุนของสหกรณ์			
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)		1,713,361,840.00	1,516,633,790.00
ทุนสำรอง		759,662,006.81	727,033,940.09
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่น ๆ	13	74,142,234.01	51,936,313.24
กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น	14	(106,244,707.87)	(265,608,161.60)
กำไรสุทธิประจำปี		218,767,770.37	212,731,881.67
รวมทุนของสหกรณ์		2,659,689,143.32	2,242,727,763.40
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		17,576,340,713.66	15,647,868,416.03

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

พันตำรวจเอก


(ดอนกุต กลัมพากร)
ประธานกรรมการ

พันตำรวจเอกหญิง


(อำภาพร คงคาชนะ)
กรรมการ/เลขานุการ
วันที่ 14 ตุลาคม 2564

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ - สมาชิก	32,966,306.24	5.25	34,283,845.91	5.06
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ - สหกรณ์อื่น	223,652,736.05	35.61	246,989,630.47	36.41
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก - สหกรณ์อื่น	113,514,531.29	18.07	182,362,123.97	26.88
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก - ธนาคาร	1,068,581.32	0.17	2,118,530.69	0.31
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	164,187,904.68	26.14	173,007,183.44	25.50
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน	92,713,389.36	14.76	39,571,637.71	5.83
รายได้จากการปรับมูลค่าหุ้นกู้	0.00	0.00	79,421.40	0.01
รวมรายได้ดอกเบี้ยและ				
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	628,103,448.94	100.00	678,412,373.59	100.00
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก - สมาชิก	331,159,903.35	52.73	415,055,723.56	61.18
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก - สหกรณ์อื่น	20,307,318.55	3.23	11,541,040.15	1.70
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืม	9,939,190.60	1.58	19,831,234.68	2.92
ค่าธรรมเนียมในการซื้อขายหลักทรัพย์	324,232.36	0.05	389,127.18	0.06
ค่าบริการจัดการกองทุนส่วนบุคคล	2,754,763.51	0.44	1,181,331.25	0.18
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นกู้บริษัท				
การบิณฑไทย จำกัด (มหาชน) ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	6,653,841.24	0.98
ขาดทุนจากการด้อยค่า - หุ้นกู้ บมจ. การบิณฑไทย	33,750,000.00	5.37	0.00	0.00
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	398,235,408.37	63.40	454,652,298.06	67.02
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน - สุทธิ	229,868,040.57	36.60	223,760,075.53	32.98
บวก รายได้อื่น				
รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	12,300.00	0.00	9,550.00	0.00
รายได้ค่าธรรมเนียมจากการถอนเงินรับฝาก	164,364.28	0.03	968,011.63	0.14
รายได้เบ็ดเตล็ด	41,052.90	0.01	136,725.83	0.02
รวมรายได้อื่น	217,717.18	0.04	1,114,287.46	0.16

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

งบกำไรขาดทุน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	5,233,723.44	0.83	4,740,204.28	0.70
เงินเดือนและค่าจ้าง	3,691,562.77	0.59	3,415,691.26	0.50
เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ	823,340.44	0.13	709,562.00	0.11
ค่าชุดฟอร์มเจ้าหน้าที่	71,000.00	0.01	88,560.00	0.01
ค่าเบี้ยขยันเจ้าหน้าที่	0.00	0.00	13,250.00	0.00
ค่าหุ้นสหกรณ์ออกให้เจ้าหน้าที่	0.00	0.00	94,100.00	0.02
ค่าส่วยเวลาเจ้าหน้าที่	74,137.36	0.01	66,402.82	0.01
ค่าพาหนะเจ้าหน้าที่	78,148.00	0.01	91,757.00	0.02
ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่	53,870.00	0.01	72,600.00	0.01
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม				
และกองทุนเงินทดแทน	75,371.00	0.01	99,253.00	0.01
เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	366,293.87	0.06	89,028.20	0.01
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,868,406.87	0.30	1,701,590.67	0.25
ค่าเสื่อมราคา	450,985.66	0.07	439,908.93	0.06
สิทธิการใช้ประโยชน์อาคารสำนักงานตัดจ่าย	979,953.25	0.16	979,953.25	0.14
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	92.45	0.00	0.00	0.00
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	71,657.54	0.01	101,956.04	0.02
ค่าจ้างบริการและซ่อมครุภัณฑ์	25,950.00	0.00	0.00	0.00
ค่าโปรแกรมระบบงานสหกรณ์	298,604.90	0.05	105,000.00	0.02
ค่าบริการดูแลระบบคอมพิวเตอร์	36,000.00	0.01	70,812.45	0.01
ค่าโปรแกรม ANTI - VIRUS	5,163.07	0.00	3,960.00	0.00
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	244,888.98	0.04	1,433,647.60	0.21
ค่าของที่ระลึก	244,888.98	0.04	1,433,647.60	0.21



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

งบกำไรขาดทุน (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	3,970,968.09	0.63	4,267,038.77	0.63
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่หักเงินส่ง	24,000.00	0.00	24,000.00	0.00
ค่าชุดฟอร์มกรรมการ	21,000.00	0.00	74,835.00	0.01
ค่าตอบแทนกรรมการ	6,000.00	0.00	34,000.00	0.01
ค่าพาหนะกรรมการ	89,300.00	0.01	56,300.00	0.01
ค่าเบี้ยเลี้ยงกรรมการ	9,400.00	0.00	26,800.00	0.01
ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่	1,316,527.00	0.21	1,301,439.00	0.19
ค่าธรรมเนียมในการประเมินหลักทรัพย์	0.00	0.00	5,800.00	0.00
ค่าเบี้ยประชุม	1,060,740.00	0.17	1,149,200.00	0.17
ค่ารับรอง	129,825.15	0.02	192,902.90	0.03
ค่าที่ปรึกษา	119,000.00	0.02	440,000.00	0.07
ค่าพาหนะที่ปรึกษา	32,500.00	0.01	65,300.00	0.01
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์และวัสดุสำนักงาน	305,088.82	0.05	201,846.62	0.03
ค่าน้ำ - ค่าไฟฟ้า	172,349.56	0.03	149,136.00	0.02
ค่าโทรศัพท์	73,818.33	0.01	79,418.60	0.01
ค่าไปรษณีย์	17,385.00	0.00	17,427.40	0.00
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	237,911.62	0.04	80,042.47	0.01
ค่าประชาสัมพันธ์สหกรณ์	49,324.00	0.01	54,856.50	0.01
ค่าตรวจสอบกิจการ	90,370.00	0.01	84,000.00	0.01
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	150,000.00	0.03	150,000.00	0.02
ค่าธรรมเนียมซื้อเช็ค	7,520.00	0.00	27,300.00	0.00
ค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ตัวแทนประกัน	5,450.00	0.00	7,550.00	0.00
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	53,458.61	0.01	44,884.28	0.01
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	11,317,987.38	1.80	12,142,481.32	1.79
กำไรสุทธิ	218,767,770.37	34.84	212,731,881.67	31.35

21

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสุทธิ	218,767,770.37	212,731,881.67
รายการปรับปรุงเพื่อการกระทบยอดกำไรสุทธิเป็นเงินสดสุทธิ		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคา	450,985.66	439,908.93
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	92.45	0.00
ค่าเผื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุน - หุ้นกู้ บมจ. การบินไทย	34,750,000.00	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ด (ปรับปรุง)	0.00	(54,476.21)
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด (ปรับปรุง)	136.49	0.00
สิทธิการใช้ประโยชน์อาคารสำนักงานตัดจ่าย	979,953.25	979,953.25
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมค้างรับ	(56,643.26)	(59,854.57)
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ	(692.65)	(3,798.46)
ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่นค้างรับ	(15,590,082.19)	(25,407,863.01)
ผลตอบแทนจากการลงทุนค้างรับ	(26,774,061.09)	(25,508,128.27)
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าตัดจ่าย	215,998.98	165,493.00
ดอกเบี้ยเงินฝากค้างจ่าย	57,034,182.16	81,222,653.17
ค่าใช้จ่ายอื่นค้างจ่าย	10,372,849.68	258,454.29
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง		
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	280,150,489.85	244,764,223.79
สินทรัพย์ดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินให้กู้ฉุกเฉิน	(21,556,160.47)	(20,761,969.97)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินให้กู้ฉุกเฉิน	20,788,896.45	21,738,264.64
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินให้กู้สามัญ	(256,223,588.43)	(251,988,583.39)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินให้กู้สามัญ	260,990,898.69	237,357,950.65
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินให้กู้พิเศษ	(10,417,374.52)	(6,304,421.49)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินให้กู้พิเศษ	7,803,182.02	6,376,349.38
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินให้กู้แก่สหกรณ์	(6,662,350,000.00)	(3,770,920,000.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินให้กู้แก่สหกรณ์	5,220,866,100.00	5,474,501,300.00



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
สินทรัพย์ดำเนินงาน (ต่อ)		
เงินสดรับจากดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมรับ	59,854.57	574,372.53
เงินสดรับจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้ำรับ	3,798.46	47,966.29
เงินสดรับจากดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่นค้ำรับ	25,407,863.01	32,488,315.07
เงินสดรับจากผลตอบแทนจากเงินลงทุนค้ำรับ	25,508,128.27	30,088,249.39
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	0.00	(215,998.98)
เงินจ่ายเงินส่งชำระหนี้ระหว่างทาง	(230,272.72)	0.00
หนี้สินดำเนินงาน		
เงินสดรับจากเงินรอจ่ายคืน	241,652.28	263,621.78
เงินสดจ่ายเงินรอจ่ายคืน	(263,621.78)	(146,658.92)
เงินสดรับจากเงินกองทุนประกันสังคมรอนำส่ง	4,390.00	3,456.00
เงินสดจ่ายเงินกองทุนประกันสังคมรอนำส่ง	(3,456.00)	(7,965.00)
เงินสดรับจากภาษีหัก ณ ที่จ่าย	27,517.75	29,137.78
เงินสดจ่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย	(29,137.78)	(32,838.96)
เงินสดรับจากเงินรอตรวจสอบ	6,474,874.33	10,894,214.33
เงินสดจ่ายเงินรอตรวจสอบ	(10,894,214.33)	(8,784,030.36)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝากค้ำจ่าย	(81,222,653.17)	(62,242,598.79)
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นค้ำจ่าย	(258,454.29)	(29,415,767.93)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(1,195,121,287.81)	1,908,306,587.84
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายเงินลงทุนในพันธบัตร หุ้นกู้ และหุ้นทุน	(2,369,141,957.23)	(1,249,030,165.52)
เงินสดรับจากเงินลงทุนในพันธบัตร หุ้นกู้ และหุ้นทุน	1,038,361,993.00	720,949,049.79
เงินสดจ่ายเงินลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล	(691,829,210.06)	(744,784,164.32)
เงินสดรับจากเงินลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล	640,003,463.02	774,855,945.46
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์สำนักงาน	(203,788.00)	(162,925.75)
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(1,382,809,499.27)	(498,172,260.34)

๗

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม	7,738,000,000.00	10,308,000,000.00
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืม	(7,738,000,000.00)	(11,068,000,000.00)
เงินสดรับจากเงินรับฝาก - สมาชิก	11,531,892,072.17	14,357,146,730.73
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก - สมาชิก	(11,368,395,353.52)	(15,642,097,831.25)
เงินสดรับจากเงินรับฝาก - สหกรณ์อื่น	5,459,559,030.13	1,595,372,411.50
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก - สหกรณ์อื่น	(4,093,035,254.92)	(2,093,184,956.43)
เงินสดรับจากทุนเรือนหุ้น	202,668,850.00	307,388,950.00
เงินสดจ่ายคืนทุนเรือนหุ้น	(5,940,800.00)	(5,609,940.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(133,825,475.00)	(109,410,592.50)
เงินสดจ่ายเงินเฉลี่ยคืน	(6,756,927.25)	(6,683,406.25)
เงินสดจ่ายโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(6,224,446.76)	(5,828,296.31)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(3,672,000.00)	(3,777,000.00)
เงินสดจ่ายทุนส่งเสริมสวัสดิการ	(5,210,033.03)	(3,492,614.00)
เงินสดจ่ายทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์	(489,709.82)	(1,928,237.92)
เงินสดจ่ายทุนเพื่อความมั่นคงของสหกรณ์	(1,588,500.00)	(588,500.00)
เงินสดจ่ายทุนสวัสดิการเจ้าหน้าที่	(78,765.00)	(34,269.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	1,568,872,687.00	(2,372,757,551.43)
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(1,009,058,100.08)	(962,623,223.93)
เงินสด ณ วันต้นปี	4,496,664,385.70	5,459,287,609.63
เงินสด ณ วันสิ้นปี	3,487,606,285.62	4,496,664,385.70



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

- เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภท และเงินฝากสหกรณ์อื่นทุกประเภท ทั้งนี้รวมถึงเงินฝากธนาคารและเงินฝากสหกรณ์อื่นที่นำไปเป็นหลักทรัพยค้ำประกันหนี้สินด้วย
- สหกรณ์รับรายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ย คูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม
- สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง
- สหกรณ์ตีราคาวัสดุคงเหลือ / ของใช้สิ้นเปลืองคงเหลือตามราคาทุน
- ค่าเสื่อมราคาที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่กำหนดตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 ทั้งนี้ ยกเว้นที่ดิน
- ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อมาเปลี่ยนแทนสำหรับสินทรัพย์รายการย่อย ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้ การต่อเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ ๆ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์
- สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 และ ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้ เงินกู้และการเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ. 2544
- เงินลงทุนระยะสั้น และเงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด แสดงด้วยราคาทุน หรือราคาทุนตัดจำหน่าย สำหรับเงินลงทุนระยะสั้น/ระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้สหกรณ์รับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนเป็นกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น โดยแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนทุนของสหกรณ์ และจะรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน เมื่อสหกรณ์จำหน่ายเงินลงทุนนั้น
- สิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคาร ตัดจ่ายเป็นเวลา 4 ปี
- สหกรณ์ระบับรับรายได้ดอกเบี้ยรับจากหุ้นกู้บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) จนกว่าจะได้รับชำระจริง
- เงินลงทุนในหุ้นกู้บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) เป็นตราสารหนี้ที่จะถึงจนครบกำหนด ตีราคาด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- สหกรณ์บันทึกการด้อยค่าหุ้นกู้บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) โดยทยอยรับรู้การด้อยค่าในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของมูลค่าที่ตราไว้ในหุ้นกู้ และทยอยรับรู้การด้อยค่าเพิ่มขึ้นอีกไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของมูลค่าที่ตราไว้ในหุ้นกู้ในแต่ละปี

2. ในปี 2564 สหกรณ์ได้จัดรูปแบบการแสดงผลรายการในงบการเงินของปี 2563 บางรายการใหม่เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบกันได้กับงบการเงินของปี 2564 ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของสหกรณ์แต่ประการใด

3. เงินสดและเงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินสด	98,208.00	98,246.00
เงินฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	1,380,257.66	729,980.19
ออมทรัพย์	659,780,217.17	394,350,955.24
กองทุนส่วนบุคคล บลจ. กรุงศรี	43,268,005.00	55,721,344.46
กองทุนส่วนบุคคล บลจ. ยูโอบี (ประเทศไทย)	55,826,915.75	127,318,597.84
กองทุนส่วนบุคคล บลจ. กสิกรไทย	18,547,181.55	14,216,497.81
กองทุนส่วนบุคคล บลจ. กรุงไทย	1,825,674.09	6,008,526.10
รวม	<u>780,726,459.22</u>	<u>598,444,147.64</u>

4. เงินฝากสหกรณ์อื่น ประกอบด้วย

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินฝากออมทรัพย์ชุมนุมสหกรณ์กรุงเทพ จำกัด	44,910,435.73	6,493,275.45
เงินฝากออมทรัพย์ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด	1,969,390.67	1,726,962.61
เงินฝากประจำชุมนุมสหกรณ์กรุงเทพ จำกัด	860,000,000.00	2,090,000,000.00
เงินฝากประจำชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	1,800,000,000.00	1,800,000,000.00
รวม	<u>2,706,879,826.40</u>	<u>3,898,220,238.06</u>



5. เงินลงทุน ประกอบด้วย

	<u>ปี 2564</u>		<u>ปี 2563</u>	
	<u>บาท</u>		<u>บาท</u>	
	<u>มูลค่ายุติธรรม</u>	<u>ราคาทุน</u>	<u>มูลค่ายุติธรรม</u>	<u>ราคาทุน</u>
เงินลงทุนระยะสั้น				
เงินลงทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด				
เงินลงทุนในกองทุนส่วนบุคคลโดย				
บลจ.กรุงศรี (รายละเอียด 1)	56,608,450.00	56,734,554.84	22,948,400.00	24,278,742.44
บลจ.ยูโอบี (ประเทศไทย)				
(รายละเอียด 2)	50,805,450.00	50,108,007.36	65,571,565.00	75,937,659.87
บลจ.กสิกรไทย (รายละเอียด 3)	86,247,550.00	86,967,204.12	63,108,200.00	65,798,957.57
บลจ.กรุงไทย (รายละเอียด 4)	98,829,300.00	98,019,443.74	68,380,700.00	73,988,103.14
รวม	292,490,750.00	291,829,210.06	220,008,865.00	240,003,463.02
บวก (หัก) ค่าเผื่อ				
การปรับมูลค่าเงินลงทุน	0.00	661,539.94	0.00	(19,994,598.02)
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	292,490,750.00	292,490,750.00	220,008,865.00	220,008,865.00

เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด

พันธบัตรรัฐบาล

ประเภทอัตราดอกเบี้ยแปรผัน

0.00

0.00

29,268,000.00

29,183,048.12

พันธบัตรบริษัท

ตลาดรองสินเชื่อที่อยู่อาศัย

0.00

0.00

52,310,000.00

50,000,000.00

พันธบัตรธนาคารเพื่อการเกษตร

และสหกรณ์การเกษตร

104,610,000.00

96,090,311.16

109,120,000.00

96,004,296.26

พันธบัตรออมทรัพย์พิเศษรุ่นก้าวหน้าไปด้วยกัน

ของกระทรวงการคลัง

105,890,000.00

100,000,000.00

107,510,000.00

100,000,000.00

หุ้นกู้ บมจ.ธนาคารกรุงไทย

211,300,000.00

200,000,000.00

205,200,000.00

200,000,000.00

หุ้นกู้ บมจ.เจริญโภคภัณฑ์อาหาร

108,950,000.00

100,000,000.00

208,380,000.00

205,243,518.86

หุ้นกู้ บมจ.ซีพีออลล์

533,823,000.00

508,511,582.64

414,054,000.00

383,969,135.10

หุ้นกู้ บมจ.ปตท.

83,750,500.00

85,000,000.00

33,975,000.00

30,435,086.15

หุ้นกู้ บมจ.ทรูคอร์ปอเรชั่น

80,680,000.00

80,000,000.00

80,432,000.00

80,000,000.00

2

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท		บาท	
	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน
เงินลงทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด (ต่อ)				
หุ้นกู้ บมจ.ไทยเบฟเวอเรจ	326,670,000.00	300,000,000.00	313,110,000.00	300,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ.ลือทอเลียม	0.00	0.00	70,294,000.00	70,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ.ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล	253,006,000.00	262,322,154.39	280,956,000.00	262,588,456.71
หุ้นกู้ บมจ.ซีพีเอฟ (ประเทศไทย)	306,240,000.00	290,000,000.00	299,483,000.00	290,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ.บริหารสินทรัพย์				
กรุงเทพพาณิชย์	81,000,000.00	80,719,340.94	80,312,000.00	80,825,201.65
หุ้นกู้ บมจ.ธนาคารกรุงไทย	0.00	0.00	110,264,400.00	107,903,309.32
หุ้นกู้ บมจ.บ้านปู	1,186,076,000.00	1,163,782,962.30	301,710,000.00	300,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ.พีทีที โกลบอล เคมิคอล			20,192,000.00	20,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ.ช.การช่าง	60,552,000.00	60,000,000.00	60,036,000.00	60,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ.บางจาก คอร์ปอเรชั่น	93,220,000.00	100,000,000.00	97,920,000.00	100,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ.เบทาโกร	50,580,000.00	50,000,000.00	50,075,000.00	50,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ.กัลฟ์ เอ็นเนอร์จี				
ดีเวลลอปเม้นท์	190,159,000.00	190,000,000.00	60,144,000.00	60,000,000.00
หุ้นกู้ บจก.ดีแทค ไตรเน็ต	77,848,000.00	80,000,000.00	145,029,000.00	145,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ.อินโดรามา เวนเจอร์ส	197,560,000.00	200,000,000.00	0.00	0.00
หุ้นกู้ บมจ.บีซีฟู้ด	98,510,000.00	100,000,000.00	0.00	0.00
หุ้นสามัญ บมจ.ปตท.	503,123,400.00	576,809,007.40	258,774,400.00	382,373,806.74
หุ้นสามัญ บมจ.อสสมท.	10,808,720.00	33,635,735.05	5,741,580.00	34,818,235.05
หุ้นสามัญ บมจ.ธนาคารกรุงไทย	174,103,600.00	276,835,498.97	140,074,260.00	276,835,498.97
หุ้นสามัญ บมจ.ปตท.สำรวจ				
และผลิตปิโตรเลียม	58,750,000.00	56,465,902.11	103,703,300.00	146,499,305.99
หุ้นสามัญ บมจ.ท่าอากาศยานไทย	260,695,700.00	274,639,672.85	121,350,700.00	143,353,304.66
รวม	5,157,905,920.00	5,264,812,167.81	3,759,418,640.00	4,005,032,203.58
(หัก) ค่าเผื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุน	0.00	(106,906,247.81)	0.00	(245,613,563.58)
รวม	5,157,905,920.00	5,157,905,920.00	3,759,418,640.00	3,759,418,640.00

2

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
	<u>ราคาทุน</u>	<u>ราคาทุน</u>
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด		
หุ้นกู้ด้อยสิทธิที่มีลักษณะคล้ายทุน บมจ.ปตท.สน.	30,000,000.00	30,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ.การบินไทย	695,000,000.00	695,000,000.00
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	200,000,000.00	200,000,000.00
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ตำรวจแห่งชาติ จำกัด	5,014,000.00	5,014,000.00
หุ้นชุมนุมสหกรณ์กรุงเทพ จำกัด	235,000,000.00	164,000,000.00
รวม	1,165,014,000.00	1,094,014,000.00
(หัก) ค่าเผื่อ		
การปรับมูลค่าเงินลงทุน - หุ้นกู้ บมจ. การบินไทย	34,750,000.00	0.00
รวม	1,130,264,000.00	1,094,014,000.00
รวมเงินลงทุนระยะยาว	6,288,169,920.00	4,853,432,640.00
รวมเงินลงทุน	6,580,660,670.00	5,073,441,505.00

รายละเอียดเงินลงทุนในกองทุนส่วนบุคคล

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 สหกรณ์ได้ทำสัญญาให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนทั้ง 4 แห่ง เป็นผู้บริหารจัดการในการนำเงินไปลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทต่างๆ ดังนี้

1) บลจ.กรุงศรี

หุ้นสามัญรัฐวิสาหกิจ

	<u>มูลค่ายุติธรรม</u>	<u>ราคาทุน</u>
บริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน)	10,528,000.00	9,891,897.95
บริษัท ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)	4,336,750.00	4,583,877.24
บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	22,900,800.00	22,980,838.82
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)	18,842,900.00	19,277,940.83
รวม	56,608,450.00	56,734,554.84

2) บลจ.ยูโอบี (ประเทศไทย)

หุ้นสามัญรัฐวิสาหกิจ

	<u>มูลค่ายุติธรรม</u>	<u>ราคาทุน</u>
บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	10,023,000.00	10,103,440.04
บริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน)	16,461,750.00	15,315,749.00
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)	24,320,700.00	24,688,818.32
รวม	50,805,450.00	50,108,007.36

Handwritten signature

3) บลจ.กสิกรไทย

	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน
<u>หุ้นสามัญวิสาหกิจ</u>		
บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	8,123,700.00	7,953,014.56
บริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน)	8,730,250.00	8,014,934.93
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)	69,393,600.00	70,999,254.63
รวม	86,247,550.00	86,967,204.12

4) บลจ.กรุงไทย

	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน
<u>หุ้นสามัญวิสาหกิจ</u>		
บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)	57,068,700.00	55,253,951.60
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)	41,760,600.00	42,765,492.14
รวม	98,829,300.00	98,019,443.74

การลงทุนเป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 62 และประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ. 2563

เงินลงทุนในหุ้นกับบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ได้มีการเปลี่ยนแปลงตามคำสั่งศาลล้มละลายกลางให้ฟื้นฟูกิจการเมื่อวันที่ 14 กันยายน 2563 และคำสั่งเห็นชอบด้วยแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2564 โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับแผนฟื้นฟูกิจการที่มีผลกระทบต่อสหกรณ์ ดังนี้

ลำดับที่	วันที่ซื้อหุ้นกู้	รายละเอียด			ราคามูลค่าหุ้นกู้ตามบัญชี	ค่าเผื่อการปรับมูลค่า	วันที่ครบกำหนดไถ่ถอนเดิม	วันครบกำหนดไถ่ถอนใหม่ตามแผนฟื้นฟูกิจการ	ดอกเบี้ยตั้งพักตามแผนฟื้นฟูกิจการ
		จำนวนหน่วย	มูลค่าที่ตราไว้ (ต่อหน่วย)	มูลค่ารวมทั้งสิ้น					
1	30 พ.ย. 60	15,000.00	1,000.00	15,000,000.00	15,000,000.00	750,000.00	26 ธ.ค. 67	26 ธ.ค. 75	65,342.47
2	11 ส.ค. 60	140,000.00	1,000.00	140,000,000.00	140,000,000.00	7,000,000.00	23 ธ.ค. 69	23 ธ.ค. 77	609,863.01
3	30 พ.ย. 60	80,000.00	1,000.00	80,000,000.00	80,000,000.00	4,000,000.00	23 มิ.ย. 70	23 มิ.ย. 78	348,493.15
4	15 ส.ค. 60	160,000.00	1,000.00	160,000,000.00	160,000,000.00	8,000,000.00	16 ส.ค. 71	16 ส.ค. 79	696,986.30
5	30 เม.ย. 62	300,000.00	1,000.00	300,000,000.00	300,000,000.00	15,000,000.00	29 มิ.ย. 77	29 มิ.ย. 85	1,306,849.32
				695,000,000.00	695,000,000.00	34,750,000.00			3,027,534.25

2

6. เงินให้กู้ยืม ประกอบด้วย

	<u>ปี 2564</u>		<u>ปี 2563</u>	
	<u>บาท</u>		<u>บาท</u>	
	<u>ระยะสั้น</u>	<u>ระยะยาว</u>	<u>ระยะสั้น</u>	<u>ระยะยาว</u>
เงินให้กู้แก่สหกรณ์อื่น	1,833,295,000.00	4,991,536,100.00	1,790,204,420.00	3,593,142,780.00
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	9,772,335.47	0.00	9,005,071.45	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	61,318,776.02	495,624,457.68	61,905,622.92	499,804,921.04
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	4,345,582.20	67,091,927.29	3,884,687.82	64,938,629.17
รวม	1,908,731,693.69	5,554,252,484.97	1,864,999,802.19	4,157,886,330.21

ในระหว่างปีคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 19 ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติให้จัดทำโครงการช่วยเหลือสมาชิกสหกรณ์ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ครั้งที่ 2 โดยสมาชิกสามารถพักชำระหนี้เงินต้นเป็นระยะเวลา 3 เดือน (1 มีนาคม - 31 พฤษภาคม 2564)

สหกรณ์มีลูกหนี้เงินกู้ที่เข้าร่วมโครงการฯ คงเหลือ ณ วันสิ้นปีทางบัญชีเป็นลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉินจำนวน 4 ราย (4 สัญญา) เป็นเงิน 81,942.25 บาท ลูกหนี้เงินกู้สามัญจำนวน 24 ราย (26 สัญญา) เป็นเงิน 34,823,347.28 บาท ลูกหนี้เงินกู้พิเศษจำนวน 3 ราย (3 สัญญา) เป็นเงิน 5,478,116.02 บาท สหกรณ์ไม่มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้เงินกู้ตามโครงการดังกล่าวเนื่องจากลูกหนี้ชำระหนี้ได้ตามปกติ

7. ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ดอกเบี้ยเงินให้กู้แก่สมาชิกค้างรับ	56,643.26	59,854.57
รวม	56,643.26	59,854.57

ในระหว่างปีคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 19 ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติให้จัดทำโครงการช่วยเหลือสมาชิกสหกรณ์ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ครั้งที่ 2 โดยปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้กับสมาชิกทั้งระบบร้อยละ 1.00 ต่อปี เป็นระยะเวลา 3 เดือน (1 มีนาคม - 31 พฤษภาคม 2564)

8. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ	692.65	3,798.46
ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่นค้างรับ	15,590,082.19	25,407,863.01
ผลตอบแทนจากเงินลงทุนค้างรับ	26,774,061.09	25,508,128.27
เงินส่งชำระหนี้ระหว่างทาง	230,272.72	0.00
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	0.00	215,998.98
รวม	42,595,108.65	51,135,788.72

9. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
อุปกรณ์สำนักงาน	3,359,317.78	3,414,570.78
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,596,807.64)	(2,389,091.72)
รวมอุปกรณ์ - สุทธิ	762,510.14	1,025,479.06

10. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 สหกรณ์มีเงินลงทุนที่นำไปค้ำประกันการกู้ยืมเงินโดยการออกตั๋วสัญญาใช้เงินกับสถาบันการเงินบางส่วน ดังนี้ (ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ไม่มียอดเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นคงเหลือ)

1. บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา วงเงิน 900,000,000.00 บาท ค้ำประกันโดย
 - พันธบัตรธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร พ.ศ. 2559 ครั้งที่ 7 มูลค่า 100,000,000.00 บาท
 - หุ้นกู้ บมจ. ทูร คอร์ปอเรชั่น ครั้งที่ 1/2558 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2565 มูลค่า 80,000,000.00 บาท
 - หุ้นกู้ บมจ. ซีพี ออลล์ ครั้งที่ 1/2560 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2572 มูลค่า 200,000,000.00 บาท
 - หุ้นกู้ บมจ. ไทยเบฟเวอเรจ ครั้งที่ 1/2562 ชุดที่ 3 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2572 มูลค่า 300,000,000.00 บาท
 - หุ้นกู้ บมจ. บ้านปู ครั้งที่ 1/2562 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2572 มูลค่า 300,000,000.00 บาท
 - หุ้นกู้ บมจ. บริหารสินทรัพย์กรุงเทพพาณิชย์ ครั้งที่ 2/2560 ชุดที่ 5 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2570 มูลค่า 80,000,000.00 บาท
2. บมจ. ธนาคารกรุงไทย วงเงิน 400,000,000.00 บาท ค้ำประกันโดย
 - หุ้นกู้ บมจ. ซีพี ออลล์ ครั้งที่ 2/2564 ชุดที่ 3 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2574 มูลค่า 100,000,000.00 บาท
 - หุ้นกู้ บมจ. บางจาก คอร์ปอเรชั่น ครั้งที่ 1/2563 ชุดที่ 3 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2573 มูลค่า 100,000,000.00 บาท
 - หุ้นกู้ บมจ. ข.การช่าง ครั้งที่ 1/2563 ชุดที่ 2 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2568 มูลค่า 60,000,000.00 บาท
 - หุ้นกู้ บมจ. กัลฟ์ เอ็นเนอร์จี ดีเวลลอปเม้นท์ ครั้งที่ 1/2563 ชุดที่ 3 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2570 มูลค่า 60,000,000.00 บาท
3. บมจ. ธนาคารกรุงเทพ วงเงิน 400,000,000.00 บาท ค้ำประกันโดย
 - หุ้นกู้ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ครั้งที่ 4/2560 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2570 มูลค่า 200,000,000.00 บาท
 - หุ้นกู้ บมจ. อินโดรามา เวนเจอร์ส ครั้งที่ 1/2563 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2573 มูลค่า 200,000,000.00 บาท
4. บมจ. ธนาคารไอ ซี บี ซี วงเงิน 400,000,000.00 บาท ค้ำประกันโดย
 - หุ้นกู้ บมจ. ซีพี ออลล์ ครั้งที่ 1/2560 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2572 มูลค่า 100,000,000.00 บาท
 - หุ้นกู้ บมจ. เจริญโภคภัณฑ์อาหาร ครั้งที่ 2/2561 ชุดที่ 4 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2571 มูลค่า 100,000,000.00 บาท
 - หุ้นกู้ บมจ. บ้านปู ครั้งที่ 1/2560 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2570 มูลค่า 100,000,000.00 บาท
 - หุ้นกู้ บมจ. เมทาโกร ครั้งที่ 1/2563 ชุดที่ 3 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2568 มูลค่า 50,000,000.00 บาท

2

11. เงินรับฝาก ประกอบด้วย

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินรับฝาก - สมาชิก		
ออมทรัพย์	37,465,269.44	10,969,778.82
ออมทรัพย์พิเศษ	13,085,911,178.02	12,948,909,949.99
รวม	13,123,376,447.46	12,959,879,728.81
เงินรับฝาก - สหกรณ์อื่น		
ออมทรัพย์	41,007,390.18	44,983,614.97
ประจำ	1,678,000,000.00	307,500,000.00
รวม	1,719,007,390.18	352,483,614.97
รวมเงินรับฝาก	14,842,383,837.64	13,312,363,343.78

12. หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินรอจ่ายเงิน	241,652.28	263,621.78
เงินปันผลค้างจ่าย	41,631.75	36,242.50
เงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย	54,233.25	53,127.50
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง	27,517.75	29,137.78
เงินประกันสังคมรอนำส่ง	4,390.00	3,456.00
ดอกเบี้ยเงินรับฝากค้างจ่าย	57,034,182.16	81,222,653.17
เจ้าหนี้จากการลงทุน	10,107,504.39	0.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	107,855.29	101,454.29
ค่าตรวจสอบกิจการค้างจ่าย	7,490.00	7,000.00
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีค้างจ่าย	150,000.00	150,000.00
เงินรอการตรวจสอบ	6,474,874.33	10,894,214.33
รวม	74,251,331.20	92,760,907.35

๒

13. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่น ๆ ประกอบด้วย

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ทุนสาธารณประโยชน์	7,965,187.65	9,637,187.65
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	1,283,853.75	1,283,853.75
ทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์	4,485,002.68	2,974,712.50
ทุนส่งเสริมสวัสดิการ	25,592,799.67	24,802,832.70
ทุนเพื่อสร้างความมั่นคงของสหกรณ์	27,822,757.34	3,738,262.00
ทุนเพื่อช่วยเหลือผู้ต่ำประกัน	5,200,000.00	5,100,000.00
ทุนเพื่อสวัสดิการเจ้าหน้าที่	1,792,632.92	4,399,464.64
รวม	<u>74,142,234.01</u>	<u>51,936,313.24</u>

14. กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น ประกอบด้วย

	<u>ปี 2564</u>	<u>ปี 2563</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ยอดยกมาต้นปี	(265,608,161.60)	245,104,027.05
<u>บวก (หัก) การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี</u>	<u>159,363,453.73</u>	<u>(510,712,188.65)</u>
ยอดคงเหลือปลายปี	<u>(106,244,707.87)</u>	<u>(265,608,161.60)</u>

15. การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์

สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง ณ วันสิ้นปี เป็นไปตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง พ.ศ. 2550 และตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง การกำหนดอัตราการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ ลงวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2550 ซึ่งกำหนดให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องไม่ต่ำกว่าร้อยละหนึ่งของยอดเงินฝากทั้งหมด โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องไว้ในอัตราร้อยละ 30.05





บริษัท วรกรและสุชาดาสอบบัญชี จำกัด

54/84 ซอยบรมราชชนนี 101 ถนนบรมราชชนนี แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา กรุงเทพฯ 10170

VORAKORN AND SUCHADA AUDITING CO., LTD.

54/84 SOI BAROMRAJCHACHONNANI 101, BAROMRAJCHACHONNANI RD., SALATHAMMASOP, THAWIWATTANA, BANGKOK 10170

TEL. 0-2866-2538 Mobile. 093-660-1749 FAX. 0-2866-2538 E-mail : vorakorn_suchada@hotmail.com

การวิเคราะห์ทางการเงินโดยผู้สอบบัญชี

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

1. ฐานะการเงิน

ฐานะการเงินเปรียบเทียบ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

รายการ	ปี 2564		ปี 2563		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
<u>สินทรัพย์</u>						
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	780,726,459.22	4.44	598,444,147.64	3.83	182,282,311.58	30.46
เงินฝากสหกรณ์อื่น	2,706,879,826.40	15.40	3,898,220,238.06	24.91	(1,191,340,411.66)	(30.56)
เงินลงทุน	6,580,660,670.00	37.44	5,073,441,505.00	32.42	1,507,219,165.00	29.71
เงินให้กู้ยืม	7,462,984,178.66	42.46	6,022,886,132.40	38.49	1,440,098,046.26	23.91
สินทรัพย์รายการอื่น ๆ	45,089,579.38	0.26	54,876,392.93	0.35	(9,786,813.55)	(17.83)
รวมสินทรัพย์	17,576,340,713.66	100.00	15,647,868,416.03	100.00	1,928,472,297.63	12.32
<u>หนี้สินและทุนของสหกรณ์</u>						
<u>หนี้สิน</u>						
เงินรับฝาก	14,842,383,837.64	84.45	13,312,363,343.78	85.08	1,530,020,493.86	11.49
หนี้สินรายการอื่น ๆ	74,267,732.70	0.42	92,777,308.85	0.59	(18,509,576.15)	(19.95)
รวมหนี้สิน	14,916,651,570.34	84.87	13,405,140,652.63	85.67	1,511,510,917.71	11.28
<u>ทุนของสหกรณ์</u>						
ทุนเรือนหุ้น	1,713,361,840.00	9.75	1,516,633,790.00	9.69	196,728,050.00	12.97
ทุนสำรอง	759,662,006.81	4.32	727,033,940.09	4.65	32,628,066.72	4.49
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่น ๆ	74,142,234.01	0.42	51,936,313.24	0.33	22,205,920.77	42.76
กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน ที่ยังไม่เกิดขึ้น	(106,244,707.87)	(0.60)	(265,608,161.60)	(1.70)	159,363,453.73	(60.00)
กำไรสุทธิประจำปี	218,767,770.37	1.24	212,731,881.67	1.36	6,035,888.70	2.84
รวมทุนของสหกรณ์	2,659,689,143.32	15.13	2,242,727,763.40	14.33	416,961,379.92	18.59
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์	17,576,340,713.66	100.00	15,647,868,416.03	100.00	1,928,472,297.63	12.32

๗

2. ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

รายการ	ปี 2564		ปี 2563		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้						
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ - สมาชิก	32,966,306.24	5.25	34,283,845.91	5.05	(1,317,539.67)	(3.84)
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ - สหกรณ์อื่น	223,652,736.05	35.59	246,989,630.47	36.35	(23,336,894.42)	(9.45)
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก - สหกรณ์อื่น	113,514,531.29	18.07	182,362,123.97	26.84	(68,847,592.68)	(37.75)
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก - ธนาคาร	1,068,581.32	0.17	2,118,530.69	0.31	(1,049,949.37)	(49.56)
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	164,187,904.68	26.13	173,007,183.44	25.46	(8,819,278.76)	(5.10)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน	92,713,389.36	14.76	39,571,637.71	5.82	53,141,751.65	134.29
รายได้จากการปรับมูลค่าหุ้นกู้	0.00	0.00	79,421.40	0.01	(79,421.40)	(100.00)
รายได้อื่น	217,717.18	0.03	1,114,287.46	0.16	(896,570.28)	(80.46)
รวมรายได้	628,321,166.12	100.00	679,526,661.05	100.00	(51,205,494.93)	(7.54)
ค่าใช้จ่าย						
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	398,235,408.37	63.38	454,652,298.06	66.90	(56,416,889.69)	(12.41)
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	5,233,723.44	0.83	4,740,204.28	0.70	493,519.16	10.41
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	1,868,406.87	0.30	1,701,590.67	0.25	166,816.20	9.80
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	244,888.98	0.04	1,433,647.60	0.21	(1,188,758.62)	(82.92)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	3,970,968.09	0.63	4,267,038.77	0.63	(296,070.68)	(6.94)
รวมค่าใช้จ่าย	409,553,395.75	65.18	466,794,779.38	68.69	(57,241,383.63)	(12.26)
กำไรสุทธิ	218,767,770.37	34.82	212,731,881.67	31.31	6,035,888.70	2.84

3. อัตราส่วนทางการเงิน (Financial Ratio) ที่สำคัญ

3.1 โครงสร้างเงินทุน (Capital Structure)

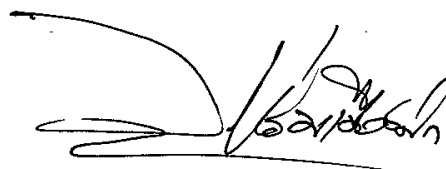
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 สหกรณ์มีอัตราส่วนหนี้สินต่องานทุน (Debt to Equity Ratio) เท่ากับ 5.61 เท่า ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 ซึ่งเท่ากับ 5.98 เท่า แสดงว่าโครงสร้างเงินทุน (Capital Structure) ของสหกรณ์ส่วนใหญ่ใช้จากหนี้สิน (หนี้สินส่วนใหญ่เป็นเงินรับฝากร้อยละ 84.45 ของทุนดำเนินการ) ซึ่งอัตราส่วนหนี้สินลดทำให้ความมั่นคงของสหกรณ์เพิ่มขึ้น โดยมีแนวโน้มที่จะใช้เงินทุนจากทุนของสหกรณ์มากขึ้น

3.2 ความสามารถในการทำกำไรหรือประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสหกรณ์

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (Return on Assets : ROA) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 เท่ากับร้อยละ 1.32 เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 1.25
- อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Return on Equity : ROE) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 เท่ากับร้อยละ 8.92 ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 9.22
- อัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่อกำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (Operating Expense Ratio : OER) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 เท่ากับร้อยละ 4.92 ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5.40
- อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (Earnings per Share : EPS) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 เท่ากับ 1.35 บาท ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 ซึ่งเท่ากับ 1.56 บาท

กล่าวโดยสรุป ประสิทธิภาพในการทำกำไรหรือประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสหกรณ์ลดลงจากปีที่แล้วเล็กน้อย เนื่องจากสหกรณ์บันทึกกำไรขาดทุนจากการด้อยค่า - หุ้นกู้ บมจ. การบินไทย จำนวน 33,750,000.00 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางวรรณ แสงเมืองปัก)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

บริษัท วรรณและสุชาติสอบบัญชี จำกัด

54/84 ซอยบรมราชชนนี 101 ถนนบรมราชชนนี แขวงศาลาธรรมสพน์

เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร

วันที่ 14 ตุลาคม 2564

8

ระเบียบวาระที่ 8 เรื่อง พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการนำเสนอที่ประชุม
เลขานุการ ผลการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ในปี 2564 สหกรณ์มีกำไรสุทธิ 218,767,770.37 บาท โดยคณะกรรมการได้ขอเสนอการจัดสรรกำไรสุทธิ ดังต่อไปนี้

การจัดสรรกำไรสุทธิ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ปี 2564

ลำดับ	รายการ	ปี 2564		ปี 2563	
		จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
1	เงินทุนสำรอง (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10)	29,262,146.27	13.38	30,000,000.00	14.10
2	ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์	30,000.00	0.01	30,000.00	0.01
3	เงินปันผล ร้อยละ 10	161,159,306.00	73.67	133,830,864.25	62.91
4	เงินเฉลี่ยคืน ร้อยละ 40	12,936,197.00	5.91	6,758,033.00	3.18
	-เงินเฉลี่ยคืน (ปกติ) ร้อยละ 20 =6,468,098.50				
	-เงินเฉลี่ยคืน (กรณีพิเศษ) ร้อยละ 20 =6,468,098.50				
5	โบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	5,880,121.10	2.69	6,239,989.08	2.93
6	ทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์	1,000,000.00	0.46	2,000,000.00	0.94
7	ทุนสาธารณประโยชน์	1,000,000.00	0.46	2,000,000.00	0.94
8	ทุนสวัสดิการ	6,000,000.00	2.74	6,000,000.00	2.82
9	ทุนเพื่อช่วยเหลือผู้ค้าประกัน	100,000.00	0.05	100,000.00	0.05
10	ทุนเพื่อความมั่นคงของสหกรณ์	1,300,000.00	0.59	25,672,995.34	12.07
11	ทุนสวัสดิการเจ้าหน้าที่	100,000.00	0.05	100,000.00	0.05
รวม		218,767,770.37	100.00	212,731,881.67	100.00

หมายเหตุ : สหกรณ์จัดสรรกำไรสุทธิเป็นเงินเฉลี่ยคืนให้สมาชิกผู้กู้ ในปีบัญชี 2564 ร้อยละ 40 โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

1. เงินเฉลี่ยคืน (ปกติ) ร้อยละ 20 คิดเป็นจำนวนเงิน 6,468,098.50 บาท สมาชิกผู้กู้จะได้รับทุกคน
2. เงินเฉลี่ยคืน (กรณีพิเศษ) ร้อยละ 20 คิดเป็นจำนวนเงิน 6,468,098.50 บาท สมาชิกผู้กู้จะได้รับ

เฉพาะในปีบัญชี 2564 เพื่อช่วยเหลือสมาชิกในสถานการณ์โควิด 19 เว้นแต่ สมาชิกนอกหน่วย และนอกราชการ สหกรณ์จะนำเงินเฉลี่ยคืน (กรณีพิเศษ) ร้อยละ 20 จ่ายชำระหนี้เงินกู้ให้กับสมาชิก

มติที่ประชุม

9

ระเบียบวาระที่ 9

เรื่อง พิจารณาแผนงานและแผนงบประมาณ ประจำปี 2565

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการนำเสนอต่อที่ประชุม

เลขานุการ ขอเสนอแผนงานและแผนงบประมาณประจำปี 2565 ดังนี้

แผนงานประจำปี 2565

1. การดำเนินงาน

สหกรณ์ ฯ จะดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ เพื่อส่งเสริมประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของสมาชิกตามหลักการของสหกรณ์ โดยจะบริหารจัดการการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สมาชิก นอกจากนี้ สหกรณ์จะมีบทบาทในการสนับสนุนกิจการของโรงพยาบาลตำรวจ และเครือข่ายสหกรณ์ อย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น

2. การส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์

สหกรณ์จะส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ เพื่อเพิ่มความมั่นคงทางการเงินของสมาชิก โดยจะให้บริการเงินฝากที่ให้ผลตอบแทนที่ดีกว่าการฝากเงินธนาคารพาณิชย์และการลงทุนในกองทุนตราสารเงินในตลาด

3. การส่งเสริมให้สมาชิกได้รับการอบรมศึกษาด้านสหกรณ์และการออมทรัพย์

สหกรณ์จะจัดกิจกรรมให้สมาชิกได้รับการศึกษาอบรมด้านสหกรณ์และการออมทรัพย์ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนทักษะความรู้ในการบริหารเงิน และให้สามารถใช้แนวคิดของสหกรณ์ในการดำเนินชีวิต โดยเฉพาะในด้านการบริหารการเงิน

4. การให้สมาชิกกู้

สหกรณ์จะจัดหาเงินทุนเพื่อให้สมาชิกที่มีความเดือดร้อนด้านการเงินได้มีเงินกู้ที่มีดอกเบี้ยต่ำ เพื่อแก้ปัญหาด้านการเงินของสมาชิก โดยพิจารณาถึงความสามารถในการผ่อนชำระของผู้กู้และไม่ทำลายวินัยทางการเงิน

5. การมีส่วนร่วมในกระบวนการสหกรณ์

สหกรณ์จะจัดการลงทุน โดยปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบและคำแนะนำของหน่วยงานราชการอย่างเคร่งครัด ในส่วนของการจัดกลุ่มหลักทรัพย์ในการลงทุน สหกรณ์จะกระจายความเสี่ยงต่อการลงทุนในรูปแบบต่าง ๆ ที่จะสามารถรับความผันผวนของเศรษฐกิจ

แผนกลยุทธ์ ประจำปี 2565

วิสัยทัศน์

เป็นสหกรณ์ชั้นนำที่มีความยั่งยืน และสร้างความมั่นคงให้แก่สมาชิก

พันธกิจ

1. บริการทางการเงินแก่สมาชิก และสหกรณ์อื่น
2. ส่งเสริมการออม และให้ความรู้แก่สมาชิก
3. บริการและจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิก
4. บริหารการลงทุนทางการเงิน

วัฒนธรรม

เป็นสหกรณ์ที่ส่งเสริมการออมและสร้างความมั่นคงให้แก่สมาชิกอย่างยั่งยืน

ค่านิยม (PGHC)

People Focus ใส่ใจบุคลากร

Good Governance เลิศล้ำธรรมาภิบาล

Heart & Harmony บริการด้วยใจ

Cooperation ร่วมใจพัฒนา

สมรรถนะหลักขององค์กร (Core competencies)

1. ความคล่องตัวในการรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงของด้านการเงิน และการลงทุน
2. ความสามารถในการรับรู้ และตอบสนองต่อลูกค้าในแต่ละกลุ่ม

การพิจารณากลยุทธ์ (Strategy Considerations)

คณะกรรมการดำเนินการ และบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้ระดมความคิดเห็น รับฟังความคิดเห็น วิเคราะห์สถานการณ์ทั้งภายในและภายนอก ผลการดำเนินงานในปี 2560-2564 ผลการประเมินภายนอก ข้อมูลจากสารสนเทศ สภาพเศรษฐกิจ รวมถึงกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อสหกรณ์ เพื่อให้แผนกลยุทธ์ที่กำหนดสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง และบรรลุเป้าประสงค์ในแต่ละแผน สรุปเป็นตารางประกอบที่ 1.1-1.3 ดังนี้

ตารางประกอบที่ 1.1 การพิจารณากลยุทธ์ (Strategy Considerations)

วิสัยทัศน์ เป็นสหกรณ์ชั้นนำที่มีความยั่งยืน และสร้างความมั่นคงให้แก่สมาชิก				
สมรรถนะหลัก: การบริหารจัดการการเงินและการลงทุนที่มีประสิทธิภาพสูง				
V-KPI	ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ SA	ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ SC	Strategic Objectives	
1. ได้รับรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQC) 2. ได้รับรางวัลสหกรณ์ดีเด่นแห่งชาติ 3. ผลประกอบการของสหกรณ์อยู่ในเกณฑ์ดี สามารถจ่ายเงินปันผลได้สูงสุดตามที่กฎหมายกำหนด 4. Credit Rating ไม่ลดลง 5. จำนวนหุ้นของสมาชิกวัยเกษียณ ไม่น้อยกว่า 3 ล้าน	SA1 ความมั่นคงทางสภาพทางการเงินของสหกรณ์ SA2 กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เอื้อต่อการดำเนินการของสหกรณ์ ที่ให้สิทธิประโยชน์ต่อสมาชิกได้เต็มที่เมื่อเทียบกับสถาบันการเงินอื่น SA3 บุคลากรของ ร.พ. ดำรงส่วนใหญ่เป็นสมาชิกของสหกรณ์ (ร้อยละ 80) และมีความเชื่อมั่นในสหกรณ์ SA4 ฐานลูกค้าประเภทสหกรณ์มีส่วนแบ่งการตลาดสูงในอันดับ 1 ใน 3 SA5 มีกระบวนการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานสากล ISO9001:2015 และสามารถตอบสนองความต้องการของสมาชิกได้ดี SA6 มีกระบวนการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการที่มีความโปร่งใส และได้รับการยอมรับจากสมาชิก SA7 การบริหารจัดการมีโครงสร้างการบริหารที่ไม่ซับซ้อนหลายลำดับขั้น SA8 ความมั่นคงในอาชีพของสมาชิก	SC1 ผลกระทบจากสถานการณ์เชิงลบในประเทศที่อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นสมาชิก สมทบ ที่มีสัดส่วนเงินฝากในสหกรณ์ค่อนข้างสูง SC2 กฎหมายและกฎกระทรวงที่ไม่เอื้อต่อการลงทุน และมีข้อจำกัดในการขยายฐานสมาชิกสามัญ SC3 การปรับกระบวนการภายในให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีดิจิทัล SC4 แนวทางการปฏิบัติงานยังไม่ชัดเจน ขาดการกำหนดบทบาทหน้าที่ที่ชัดเจน ทำให้การทำงานขาดประสิทธิภาพในบางกระบวนการ SC5 ขาดความชัดเจนในแผนพัฒนาบุคลากร อาจทำให้ขาดความต่อเนื่องในการขับเคลื่อนองค์กรตามวิสัยทัศน์ SC6 โครงสร้างเงินเดือน และค่าตอบแทนค่อนข้างต่ำเมื่อเทียบกับองค์กรภายนอก	SO1 สร้างความเชื่อมั่นในระบบการบริหารจัดการและควมมีธรรมาภิบาลขององค์กร SO2 ส่งเสริมสวัสดิการ พัฒนาคุณภาพชีวิต และสร้างเสริมแรงจูงใจในการออมให้กับสมาชิก SO3 สร้างความผูกพัน ส่งเสริมสวัสดิการ และพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่สมาชิก (SC5-SC6) SO4 มีโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมต่อการดำเนินการ (SA1-SC3,SC4) SO5 สร้างความผูกพัน และพัฒนาเจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ SO6 พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ (SA5-SC3) SO7 เป็นสหกรณ์อันดับ 1 ที่ให้บริการทางการเงินแก่สหกรณ์อื่น (SA4)	

ตารางประกอบที่ 1.2 เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และตัวชี้วัดที่สำคัญ

V-KPI (Flagship) What to measure?	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective)	ตัวชี้วัดที่สำคัญ (KPIs) How to measure?	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน					แผนงาน
			2565	2566	2567	2568	2569	
ได้รับรางวัลคุณภาพ แห่งชาติ (TQC)	SO3 สร้างความ ผูกพัน ส่งเสริม สวัสดิการ และ พัฒนาคุณภาพชีวิต แก่สมาชิก (SC5- SC6)	1. ระดับความพึง พอใจของสมาชิก	สมาชิกมี ความพึง พอใจ	สมาชิกมี ความพึง พอใจ	สมาชิกมี ความพึง พอใจ	สมาชิกมี ความพึง พอใจ	สมาชิกมี ความพึง พอใจ	-โครงการสัมมนาสมาชิก -โครงการอบรมให้ความรู้ด้าน อาชีพเสริม -โครงการ E-COOP (ตารางที่ 1)
	SO5 สร้างความ ผูกพัน และพัฒนา เจ้าหน้าที่ให้มี ประสิทธิภาพ	2. ระบบ Performance Management System ที่ สอดคล้องกับ สมรรถนะของ บุคลากรที่ต้องการ	มีระบบ โครงสร้าง การทำงาน ที่ชัดเจน	กำหนด สมรรถนะ หลักที่ จำเป็นของ แต่ละ ตำแหน่ง พร้อม โครงสร้าง เงินเดือน ครบถ้วนทุก ระบบ	สมาชิกมี ความพึง พอใจ	สมาชิกมี ความพึง พอใจ	สมาชิกมี ความพึง พอใจ	-โครงการทบทวนสิทธิ ประโยชน์และสวัสดิการของ เจ้าหน้าที่ -โครงการสัมมนากรรมากรฯ -โครงการคลินิกสุขภาพทาง การเงิน (ตารางที่ 2)
ได้รับรางวัลสหกรณ์ ดีเด่นแห่งชาติ		3. ระดับความพึง พอใจของ เจ้าหน้าที่	เจ้าหน้าที่มี ความพึง พอใจ	เจ้าหน้าที่มี ความพึง พอใจ	เจ้าหน้าที่มี ความพึง พอใจ	เจ้าหน้าที่มี ความพึง พอใจ	เจ้าหน้าที่มี ความพึง พอใจ	-โครงการพัฒนาบุคลากร -โครงการออกแบบพัฒนา ระบบการประเมินฯ -โครงการพัฒนาคุณภาพการ บริหารจัดการฯ -โครงการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตาม งานที่ได้รับมอบหมาย (ตารางที่ 3)

V-KPI (Flagship) What to measure?	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective)	ตัวชี้วัดที่สำคัญ (KPIs) How to measure?	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน					แผนงาน
			2565	2566	2567	2568	2569	
	SO6 พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ (SA5-SC3)	4. มีระบบฐานข้อมูลที่บูรณาการกระบวนการงานครบทุกด้าน (การเงิน การลงทุน HR สมาชิก ฯลฯ)	มีระบบฐานข้อมูลพื้นฐานเต็มระบบ	มีระบบฐานข้อมูลเต็มระบบ	-	ทบทวนระบบฐานข้อมูล	-	-โครงการทำฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารจัดการ (ตารางที่ 4)
ผลประกอบการของสหกรณ์อยู่ในเกณฑ์ดี สามารถจ่ายเงินปันผลได้สูงสุดตามที่กฎหมายกำหนด	SO4 มีโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมต่อการดำเนินงาน	1. อัตราเงินปันผลไม่เกิน 2. อัตราหนี้สินต่อทุน 3. อัตราทุนสำรองต่อทุนเรือนหุ้น 4. จำนวนสหกรณ์อื่นที่มิใช่บริการทางด้านการเงิน - เงินฝากระหว่างสหกรณ์ - เงินกู้ระหว่างสหกรณ์ 5. ผลการประเมินตนเองตามหลักธรรมาภิบาล	10% ≤8 เท่า ≥0.5 เท่า	10% ≤8 เท่า ≥0.5 เท่า	10% ≤7 เท่า ≥0.5 เท่า	10% ≤7 เท่า ≥0.5 เท่า	10% ≤7 เท่า ≥0.5 เท่า	-โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการทางการเงินและการลงทุน (ตารางที่ 5)
Credit Rating อยู่ในระดับลงทุนได้ (Investment grade)	SO7 เป็นสหกรณ์อันดับ 1 ที่ให้บริการทางด้านการเงินแก่สหกรณ์อื่น	4. จำนวนสหกรณ์อื่นที่มิใช่บริการทางด้านการเงิน - เงินฝากระหว่างสหกรณ์ - เงินกู้ระหว่างสหกรณ์ 5. ผลการประเมินตนเองตามหลักธรรมาภิบาล	30 สหกรณ์ 50 สหกรณ์	30 สหกรณ์ 50 สหกรณ์	30 สหกรณ์ 50 สหกรณ์	35 สหกรณ์ 50 สหกรณ์	35 สหกรณ์ 50 สหกรณ์	-โครงการสร้างเครือข่ายพันธมิตรเพื่อเพิ่มฐานลูกค้าระหว่างสหกรณ์ (ตารางที่ 6)
	SO1 สร้างความเชื่อมั่นในระบบการบริหารจัดการและมีความมีธรรมาภิบาลขององค์กร	5. ผลการประเมินตนเองตามหลักธรรมาภิบาล	ผ่านการประเมิน	ผ่านการประเมิน	ผ่านการประเมิน	ผ่านการประเมิน	ผ่านการประเมิน	-โครงการอบรม และพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสหกรณ์ด้วยหลักธรรมาภิบาล (เอกสารที่ 7)

V-KPI (Flagship) What to measure?	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective)	ตัวชี้วัดที่สำคัญ (KPIs) How to measure?	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน					แผนงาน
			2565	2566	2567	2568	2569	
		6. ไม่มีการตั้ง ข้อสังเกตว่าทำผิด ตามหลักธรรมา ภิบาล	ไม่มี ข้อสังเกต รายงานที่ ประชุมใหญ่ จากผู้สอบ กิจการ/ ผู้สอบบัญชี	ไม่มี ข้อสังเกต รายงานที่ ประชุมใหญ่ จากผู้สอบ กิจการ/ ผู้สอบบัญชี	ไม่มี ข้อสังเกต รายงานที่ ประชุมใหญ่ จากผู้สอบ กิจการ/ ผู้สอบบัญชี	ไม่มี ข้อสังเกต รายงานที่ ประชุมใหญ่ จากผู้สอบ กิจการ/ ผู้สอบบัญชี	ไม่มี ข้อสังเกต รายงานที่ ประชุมใหญ่ จากผู้สอบ กิจการ/ ผู้สอบบัญชี	
		7. ไม่มีรายงานการ ละเมิดหรือ ผิดพลาดตามหลัก ธรรมา ภิบาล	ไม่มีหนังสือ แจ้งให้แก้ไข ข้อบกพร่อง จาก หน่วยงาน กำกับดูแล	ไม่มีหนังสือ แจ้งให้แก้ไข ข้อบกพร่อง จาก หน่วยงาน กำกับดูแล	ไม่มีหนังสือ แจ้งให้แก้ไข ข้อบกพร่อง จาก หน่วยงาน กำกับดูแล	ไม่มีหนังสือ แจ้งให้แก้ไข ข้อบกพร่อง จาก หน่วยงาน กำกับดูแล	ไม่มีหนังสือ แจ้งให้แก้ไข ข้อบกพร่อง จาก หน่วยงาน กำกับดูแล	
จำนวนหุ้นของสมาชิก วัยเกษียณ ไม่น้อยกว่า 3 ล้านบาท	SO2 พัฒนาและ สร้างเสริมแรงจูงใจ ในการออมให้กับ สมาชิกของสหกรณ์	1. ร้อยละของ สมาชิกที่ เกษียณอายุมีหุ้น 3 ล้านบาทขึ้นไป	ร้อยละของ สมาชิกที่ เกษียณอายุ มีหุ้น 3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น ≥5%	ร้อยละของ สมาชิกที่ เกษียณอายุ มีหุ้น 3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น ≥5%	ร้อยละของ สมาชิกที่ เกษียณอายุ มีหุ้น 3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น ≥5%	ร้อยละของ สมาชิกที่ เกษียณอายุ มีหุ้น 3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น ≥7%	ร้อยละของ สมาชิกที่ เกษียณอายุ มีหุ้น 3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น ≥10%	-โครงการเพิ่มความมั่นคงทาง เศรษฐกิจให้แก่สมาชิก (ตารางที่ 8)

V-KPI (Flagship) What to measure?	วัตถุประสงค์เชิงกล ยุทธ์ (Strategic Objective)	ตัวชี้วัดที่สำคัญ (KPIs) How to measure?	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน					แผนงาน
			2565	2566	2567	2568	2569	
		2. ร้อยละของ สมาชิกในช่วงอายุ ไม่เกิน 60 ปี มีหุ่น ตามเกณฑ์ที่ กำหนด	ร้อยละของ สมาชิก ในช่วงอายุ ไม่เกิน 60 ปี มีหุ่นตาม เกณฑ์ที่ กำหนด เพิ่มขึ้น ≥5%	ร้อยละของ สมาชิก ในช่วงอายุ ไม่เกิน 60 ปี มีหุ่นตาม เกณฑ์ที่ กำหนด เพิ่มขึ้น ≥5%	ร้อยละของ สมาชิก ในช่วงอายุ ไม่เกิน 60 ปี มีหุ่นตาม เกณฑ์ที่ กำหนด เพิ่มขึ้น ≥6%	ร้อยละของ สมาชิก ในช่วงอายุ ไม่เกิน 60 ปี มีหุ่นตาม เกณฑ์ที่ กำหนด เพิ่มขึ้น ≥8%	ร้อยละของ สมาชิก ในช่วงอายุ ไม่เกิน 60 ปี มีหุ่นตาม เกณฑ์ที่ กำหนด เพิ่มขึ้น ≥10%	

ตารางประกอบที่ 1.3 แผนงาน / โครงการ ภายใต้แผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

(ตารางที่ 1)

Objectives : SO3 สร้างความผูกพัน ส่งเสริมสวัสดิการ และพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่สมาชิก						
Strategic : 1. จัดกิจกรรมสร้างความผูกพัน 2. ส่งเสริมสวัสดิการ และพัฒนาคุณภาพชีวิตแก่สมาชิก						
ตัวชี้วัด : 1. ระดับความพึงพอใจของสมาชิก 2. คุณภาพชีวิตที่ดีของสมาชิกและครอบครัว 3. ระบบ Performance Management System ที่สอดคล้องกับสมรรถนะของเจ้าหน้าที่						
V-KPI : รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQC)						
ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาตามแผน				KPI
		2565	2566	2567	2568	2569
1.	โครงการสัมมนาสมาชิกสัญจร	≤2 ครั้ง	≤2 ครั้ง	≤2 ครั้ง	≤2 ครั้ง	จัดสัมมนาสมาชิกสัญจร
2.	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพเสริมเพื่อนำความรู้ไปต่อยอดในอนาคต	≤1 ครั้ง	≤1 ครั้ง	≤1 ครั้ง	≤1 ครั้ง	จัดอบรมให้ความรู้ด้านอาชีพเสริม
3.	โครงการ E-COOP - พัฒนารูปแบบบริการให้ทันสมัย - เครื่องมือระบบงานที่มีคุณภาพ	ลดลง 10%	ลดลง 20%	ลดลง 40%	ลดลง 50%	ลดลง 60%
						- ลดปริมาณการธุรกรรมที่สหกรณ์ - ลดเวลาการรอคอยของสมาชิก - ร้อยละของสมาชิกที่ทำการธุรกรรมกับสหกรณ์

(ตารางที่ 2)

Objectives : SO5 สร้างความผูกพัน และพัฒนาเจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ						
Strategic : 1. จัดกิจกรรมสร้างความผูกพัน						
ตัวชี้วัด : ระดับความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่						
V-KPI : รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQC)						
ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาตามแผน				
		2565	2566	2567	2568	2569
1.	โครงการทบทวนสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการของเจ้าหน้าที่	ร้อยละ 90%	ร้อยละ 90%	ร้อยละ 90%	ร้อยละ 90%	ร้อยละ 90%
2.	โครงการสัมมนากรรมการ ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่	≤ 2 ครั้ง	≤ 2 ครั้ง	≤ 2 ครั้ง	≤ 2 ครั้ง	≤ 2 ครั้ง
3.	โครงการคลินิกสุขภาพทางการเงิน	ร้อยละ 10%	ร้อยละ 10%	ร้อยละ 20%	ร้อยละ 30%	ร้อยละ 40%

KPI

- ระดับความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่
- เจ้าหน้าที่มีความมั่นคง

สัมมนากรรมการ ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่

ร้อยละของเจ้าหน้าที่ ในช่วงอายุตามเกณฑ์ที่กำหนดไม่เกินหนึ่งปี

(ตารางที่ 3)

Objectives : SO5 สร้างความผูกพัน และพัฒนาเจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ						
Strategic : 2. พัฒนาเจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ						
ตัวชี้วัด : 1. ระดับความพึงพอใจของสมาชิก 2. ลดข้อร้องเรียนและข้อผิดพลาด						
V-KPI : รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQC)						
ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาตามแผน				KPI
		2565	2566	2567	2568	2569
1.	โครงการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ และมีจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน - พัฒนาเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถในการทำงาน โดยส่งอบรมและสัมมนา - พัฒนาเจ้าหน้าที่ให้มีจิตมุ่งบริการ (Service mind) - พัฒนาเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถในการทำงาน ด้วยการศึกษาดูงานสหกรณ์อื่น - คัดเลือกหรือสรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพมีความรู้ ความสามารถในการทำงานเฉพาะตำแหน่งมาปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น ส่งเสริมการศึกษาเจ้าหน้าที่ ด้านการเงินการลงทุน ด้านกฎหมาย	≤1 ครั้ง	≤1 ครั้ง	≤1 ครั้ง	≤1 ครั้ง	≤1 ครั้ง
2.	โครงการออกแบบการพัฒนากระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - กำหนดขั้นตอนของโครงการ และวิธีดำเนินการ - เก็บรวบรวมข้อมูลจากการสัมภาษณ์ การตอบแบบสอบถาม เพื่อศึกษาปัญหาในการปฏิบัติงาน	มีระบบ	-	ทบทวนระบบ	มีระบบ	ระบบ Performance Management system ที่สอดคล้องกับสมรรถนะของเจ้าหน้าที่
3.	โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการเป็นไปตามระบบการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ISO 9001:2015	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่านมาตรฐาน ISO 9001:2015
4.	โครงการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามงานที่ได้รับมอบหมาย	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	เจ้าหน้าที่ผ่านการประเมิน

(ตารางที่ 4)

Objectives : SO6 เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ						
Strategic : พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีให้ทันสมัย เหมาะสมกับองค์กรและธุรกิจในอนาคต						
ตัวชี้วัด : มีระบบฐานข้อมูลใช้ในการบริหารจัดการ						
V-KPI : "ได้รับรางวัลสหกรณ์ดีเด่นแห่งชาติ"						
ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาตามแผน				KPI
		2565	2566	2567	2568	2569
1.	การทำให้ฐานข้อมูล เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ	มีฐานข้อมูล	มีฐานข้อมูล	-	-	-
						- มีระบบฐานข้อมูล - มีนวัตกรรมใหม่

(ตารางที่ 5)

Objectives : SO4 โครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมต่อการดำเนินการ						
Strategic : ความมั่นคงทางสภาพทางการเงินของสหกรณ์						
ตัวชี้วัด : 1. ปีผลสูงสุดตามที่กฎหมายกำหนด 2. กระบวนการผ่านกรอบตามหลักสูตรที่กำหนด						
V-KPI : ผลประกอบการของสหกรณ์อยู่ในเกณฑ์ดี สามารถจ่ายเงินปันผลได้สูงสุดที่กฎหมายกำหนด						
ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาตามแผน				KPI
		2565	2566	2567	2568	2569
1.	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการทางการเงินและการลงทุน - เพื่อให้ได้สัดส่วนกรรมการที่มีความรู้ตามที่กำหนด - กำหนดแผนโครงสร้างทางการเงิน 5 ปี - การบริหารจัดการให้เป็นไปตามแผนแผนที่กำหนด	10%	10%	10%	10%	10%
		≤8 เท่า	≤8 เท่า	≤7 เท่า	≤7 เท่า	≤6 เท่า
		≥0.5 เท่า	≥0.6 เท่า	≥0.6 เท่า	≥0.7 เท่า	≥0.8 เท่า
		เท่า	เท่า	เท่า	เท่า	เท่า
		5 ปี	5 ปี	5 ปี	5 ปี	5 ปี
						- เงินปันผลสูงสุดตามที่กฎหมายกำหนด - หนี้สินต่อทุน - ทุนสำรองต่อทุนเรือนหุ้น - แผนระยะยาวทางด้านการเงิน 5 ปี

(ตารางที่ 6)

Objectives : SO7 เป็นสหกรณ์อันดับ 1 ที่ให้บริการทางการเงินแก่สหกรณ์อื่น						
Strategic : สร้างเครือข่ายพันธมิตรระหว่างสหกรณ์						
ตัวชี้วัด : จำนวนสหกรณ์ที่ทำธุรกรรมทางด้านการเงินระหว่างสหกรณ์เพิ่มขึ้น						
V-KPI : ผลประกอบการของสหกรณ์อยู่ในเกณฑ์ดี สามารถจ่ายเงินปันผลได้สูงสุดที่กฎหมายกำหนด						
ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาตามแผน				
		2565	2566	2567	2568	2569
1.	โครงการสร้างเครือข่ายพันธมิตร เพื่อเพิ่มฐานลูกค้าระหว่างสหกรณ์อื่นในการใช้บริการทางการเงินกับสหกรณ์ - เงินรับฝากระหว่างสหกรณ์อื่น - เงินกู้ระหว่างสหกรณ์อื่น	10%	10%	15%	15%	20%
						-จำนวนประชากรอื่นที่ทำธุรกรรมทางด้านการเงินระหว่างสหกรณ์เพิ่มขึ้น

(ตารางที่ 7)

Objectives : SO1 สร้างความเชื่อมั่นในการบริหารจัดการและความมีธรรมาภิบาลขององค์กร						
Strategic : จัดอันดับความน่าเชื่อถือองค์กร โดยบริษัท ทริสเรตติ้ง จำกัด						
ตัวชี้วัด : ระดับความเชื่อมั่นในคณะกรรมการ และการบริหารงาน						
V-KPI : Credit Rating ไม่ลดลง						
ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาตามแผน				
		2565	2566	2567	2568	2569
1.	โครงการอบรม และพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสหกรณ์ด้วยหลักธรรมาภิบาล - ไม่ละเมิดตามจรรยาบรรณ - ไม่ทำผิดตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์ - มีความรู้ในการบริหารจัดการได้ดี	50%	50%	70%	90%	100%
						ร้อยละของกรรมการได้รับการอบรม

(ตารางที่ 8)

Objectives : SO2 พัฒนาและสร้างเสริมแรงจูงใจในการออมให้กับสมาชิกของสหกรณ์						
Strategic : สร้างแรงจูงใจในการออม						
ตัวชี้วัด : 1. ร้อยละของสมาชิกในช่วงอายุที่มีเงินออมตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ 2. ความพึงพอใจของสมาชิก						
V-KPI : จำนวนหุ้นของสมาชิกวัยเกษียณ ไม่น้อยกว่า 3 ล้านบาท						
ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาตามแผน				
		2565	2566	2567	2568	2569
1.	โครงการเพิ่มความมั่นคงทางเศรษฐกิจให้แก่สมาชิก - อบรมให้ความรู้แก่สมาชิก - การประชาสัมพันธ์ที่ดี ตรงจุดเป้าหมาย - สร้างแรงจูงใจ	5%	10%	10%	15%	20%
						ร้อยละของสมาชิกที่เข้าร่วมโครงการ

งบประมาณรายรับรายจ่าย

การจัดทำงบประมาณรายรับรายจ่ายปี 2565 สหกรณ์ ฯ พิจารณาถึงการเจริญเติบโตของสหกรณ์และการใช้จ่ายที่เหมาะสม ในปีบัญชี 2565 สหกรณ์ตั้งค่าใช้จ่ายสูงกว่าปีบัญชี 2564 แต่อย่างไรก็ตาม สหกรณ์ยังคงจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสหกรณ์ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้สมาชิกได้รับประโยชน์สูงสุด

นอกจากนี้การจัดทำรายรับรายจ่ายตามแนวโน้มทางเศรษฐกิจของประเทศ แนวโน้มอัตราดอกเบี้ยของตลาดเงินมาใช้ในการปรับงบประมาณการรายจ่ายในส่วนของดอกเบี้ย ในด้านรายรับ สหกรณ์ ฯ มุ่งเน้นการสร้างรายได้จากการลงทุน ส่วนรายได้จากดอกเบี้ยสมาชิกจะพยายามไม่ให้อยู่ในอัตราที่สูงเกินไปจนเป็นภาระแก่สมาชิก

- หมายเหตุ** งบประมาณที่เสนอต่อที่ประชุมนี้ข้ออนุมัติหลักการ คือ
1. งบประมาณนี้สามารถถ่วงจ่ายกันได้ (ยกเว้นงบครุภัณฑ์) ทั้งนี้เพื่อความสะดวกในการบริหาร และเพื่อเป็นการประหยัดเพราะถ้าถ่วงจ่ายไม่ได้ ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ จะทำให้มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น
 2. สหกรณ์จัดจ้างบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เพื่อร่วมบริหารกลุ่มหลักทรัพย์ในการลงทุน ในระหว่างปีงบประมาณ โดยจะมีค่าใช้จ่ายสำหรับการบริหารจัดการซึ่งจะใช้งบค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนส่วนบุคคล
 3. เมื่อสิ้นปีทางบัญชีแล้ว หากยังไม่ได้มีการประชุมใหญ่เพื่อของงบประมาณประจำปี 2565 สหกรณ์ขออนุมัติใช้กรอบงบประมาณ ประจำปี 2564 เป็นกรอบงบประมาณประจำปี 2565 เป็นการชั่วคราวจนกว่าจะมีการประชุม ซึ่งเป็นไปตามแบบงบประมาณทั่วไป

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

แผนงบประมาณค่าใช้จ่ายปี 2565
เปรียบเทียบงบประมาณค่าใช้จ่ายปี 2564

ชื่อบัญชี	ปี 2565	ปี 2564		
		งบประมาณ	ผลดำเนินการ	งบคงเหลือ
1. เงินเดือน				
1.1 เงินเดือน	4,300,000.00	4,000,000.00	3,691,562.77	308,437.23
1.2 เงินช่วยค่าครองชีพ และหุ้นเจ้าหน้าที่	1,000,000.00	1,000,000.00	823,340.44	176,659.56
2. ค่าตอบแทน	1,100,000.00	1,100,000.00		951,000.00
2.1 ค่าตอบแทน - กรรมการ และที่ปรึกษา			125,000.00	
2.2 ค่าตอบแทน - เจ้าหน้าที่หน่วยหักเงิน			24,000.00	
3. ค่าเบี้ยประชุม	1,500,000.00	1,500,000.00	1,060,740.00	439,260.00
3.1 ค่าเบี้ยประชุม - กรรมการ				
3.2 ค่าเบี้ยประชุม - ที่ปรึกษา				
4. ค่าตรวจสอบ				
4.1 ค่าตรวจสอบกิจการ	100,000.00	100,000.00	90,370.00	9,630.00
4.2 ค่าตรวจสอบบัญชี	160,000.00	150,000.00	150,000.00	-
5. ค่ารับรอง				
5.1 ค่ารับรอง	300,000.00	300,000.00	129,825.15	170,174.85
6. ค่าพาหนะ	300,000.00	300,000.00		100,052.00
6.1 ค่าพาหนะ - กรรมการ			89,300.00	
6.2 ค่าพาหนะ - ที่ปรึกษา			32,500.00	
6.3 ค่าพาหนะ - เจ้าหน้าที่			78,148.00	
7. ค่าเบี้ยเลี้ยง	120,000.00	120,000.00		56,730.00
7.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง - กรรมการ			9,400.00	
7.2 ค่าเบี้ยเลี้ยง - เจ้าหน้าที่			53,870.00	
8. ค่าสาธารณูปโภค	300,000.00	300,000.00		53,832.11
8.1 ค่าโทรศัพท์			73,818.33	
8.2 ค่าน้ำประปา - ค่าไฟฟ้า			172,349.56	
9. ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	1,200,000.00	1,200,000.00		630,336.02
9.1 ค่าธรรมเนียมในการประเมินหลักทรัพย์			-	
9.2 ค่าธรรมเนียมธนาคาร			237,911.62	
9.3 ค่าธรรมเนียมในการซื้อหลักทรัพย์และเบิกใบหุ้น			324,232.36	
9.4 ค่าธรรมเนียมซื้อเช็ค			7,520.00	
9.5 ค่าธรรมเนียมผู้รับฝากหลักทรัพย์สิน			-	
10. ค่าใช้สอย				
10.1 ค่าใช้จ่ายเพื่อการประชุมสัมมนา	200,000.00	200,000.00	-	200,000.00
10.2 ค่าจัดประชุมใหญ่	1,500,000.00	1,500,000.00	1,316,527.00	183,473.00
10.3 ค่าจ้างบริการและซ่อมครุภัณฑ์	30,000.00	20,000.00	25,950.00	(5,950.00)

ข้อบัญญัติ	ปี 2565	ปี 2564		
		งบประมาณ	ผลดำเนินการ	งบคงเหลือ
10.4 ค่าของที่ระลึก	1,000,000.00	1,000,000.00	244,888.98	755,111.02
10.5 ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	100,000.00	100,000.00	49,324.00	50,676.00
10.6 ค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์และดูแลระบบคอมพิวเตอร์	2,000,000.00	500,000.00	339,767.97	160,232.03
10.7 ส่วนปรับปรุงอาคาร	100,000.00	100,000.00	-	100,000.00
10.8 ค่ากิจกรรมครบรอบ 20 ปี	2,000,000.00	2,000,000.00	-	2,000,000.00
10.9 ค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนส่วนบุคคล	2,500,000.00	1,500,000.00	2,754,763.51	(1,254,763.51)
11. ค่าใช้จ่ายอื่น	400,000.00	400,000.00		230,956.40
11.1 ค่าไปรษณีย์โทรเลข			17,385.00	
11.2 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด			53,551.06	
11.3 ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร			71,657.54	
11.4 ค่าตอบแทนปฏิบัติหน้าที่ตัวแทนประกัน			5,450.00	
11.5 ค่าชุดฟอร์มกรรมการ			21,000.00	
12. ค่าวัสดุสำนักงานและเครื่องเขียนแบบพิมพ์	310,000.00	300,000.00		(5,088.82)
12.1 ค่าวัสดุสำนักงาน			296,768.82	
12.2 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์			8,320.00	
13. ค่าเสื่อม	1,500,000.00	1,500,000.00		69,061.09
13.1 ค่าเสื่อมราคา-อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน			450,985.66	
13.2 สิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคารตัดจ่าย			979,953.25	
14. ค่าทำงานล่วงเวลาและเบี้ยขยัน	150,000.00	150,000.00		75,862.64
14.1 ค่าทำงานล่วงเวลา			74,137.36	
15. เงินสวัสดิการเจ้าหน้าที่	600,000.00	600,000.00		87,335.13
15.1 ค่าชุดฟอร์มเจ้าหน้าที่			71,000.00	
15.2 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม			75,371.00	
15.3 เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ			366,293.87	
16. งบกลาง	1,000,000.00	1,000,000.00	-	1,000,000.00
รวม	23,770,000.00	20,940,000.00	14,396,983.25	6,543,016.75

ครุภัณฑ์ ปี 2565

ครุภัณฑ์	จำนวน	มูลค่าต่อหน่วย	เป็นเงิน
1. แก้วรับรองสมาชิก	5	5,000.00	25,000.00
2. คอมพิวเตอร์	8	30,000.00	240,000.00
3. Tablet	8	15,000.00	120,000.00
4. เครื่องปริ้นเตอร์	1	10,000.00	10,000.00
5. เครื่องปริ้นเตอร์ Passbook	1	40,000.00	40,000.00
6. เครื่องฮาร์ดดิส (สำรองข้อมูล)	2	10,000.00	20,000.00
7. นาฬิกาแขวนผนัง	2	3,000.00	6,000.00
8. อุปกรณ์ขยายเสียงเคลื่อนที่	1	10,000.00	10,000.00
9. เครื่องโทรสาร	1	10,000.00	10,000.00
10. กล้องวงจรปิด (ชุด)	1	30,000.00	30,000.00
11. เครื่องสแกนลายนิ้วมือ	1	10,000.00	10,000.00
12. เครื่องบันทึกเสียงสนทนาทางโทรศัพท์	1	20,000.00	20,000.00
13. โทรศัพท์สำหรับห้องประชุม	1	80,000.00	80,000.00
รวมเป็นเงิน			621,000.00

ประมาณการรายรับและรายจ่าย ปี 2565

ประมาณการรายรับ	บาท	%
ดอกเบียรับให้สมาชิก	30,000,000.00	6.97
ดอกเบียรับให้สหกรณ์อื่น	170,000,000.00	39.50
ดอกเบียรับเงินฝาก	70,000,000.00	16.27
รายรับจากการลงทุน	160,000,000.00	37.18
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	30,000.00	0.01
รายได้อื่น ๆ	300,000.00	0.07
รวมรายได้	<u>430,330,000.00</u>	<u>100.00</u>
ประมาณการรายจ่าย		
ดอกเบียจ่ายเงินรับฝาก	270,000,000.00	88.88
ดอกเบียจ่ายเงินกู้ยืม	10,000,000.00	3.29
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	23,770,000.00	7.83
รวมรายจ่าย	<u>303,770,000.00</u>	<u>100.00</u>
กำไรสุทธิ	<u>126,560,000.00</u>	

มติที่ประชุม

10

ระเบียบวาระที่ 10

เรื่อง พิจารณากำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ประจำปี 2565

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการนำเสนอที่ประชุม

เลขานุการ ในปี 2564 สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ให้
กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันเป็นจำนวนเงิน 3,365 ล้านบาท เพื่อขยายฐานเงินฝาก
และเพื่อเสริมสภาพคล่องของสหกรณ์ โดยนายทะเบียนสหกรณ์ได้ให้ความเห็นชอบอนุมัติวงเงิน
กู้ยืม 3,365 ล้านบาท (สามพันสามร้อยหกสิบล้านบาทถ้วน)

สำหรับการดำเนินงานในปี 2565 คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร เสนอให้ที่ประชุมใหญ่
สามัญพิจารณา กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันเป็นจำนวนเงิน 3,709 ล้านบาท (สามพัน
เจ็ดร้อยเก้าล้านบาทถ้วน)

มติที่ประชุม

11

ระเบียบวาระที่ 11

เรื่อง พิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปี 2565

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการนำเสนอต่อที่ประชุม

เลขานุการ คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 19 ทำการสรรหาผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ประจำปี 2565 โดยมีผู้เสนอบริการตรวจสอบบัญชี จำนวน 2 ราย คือ

1. บริษัท วรกรและสุชาดาสอบบัญชี จำกัด โดยเสนอชื่อบุคคลตามลำดับ ดังนี้
ลำดับที่ 1 นางวรกร แซ่มเมืองปัก หรือ
ลำดับที่ 2 นางสาวสุชาดา รอดจันทร์ทอง

เสนอค่าธรรมเนียม 150,000.00 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเป็นผู้สอบบัญชี

- สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด (ปีบัญชี 2563-2564)
- สหกรณ์ออมทรัพย์ รพช. จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์สหภาพแรงงานไทยเรยอน จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาที่ดิน จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต จำกัด

ฯลฯ

2. บริษัท สำนักงานสามสิบลี้ออดิต จำกัด โดยเสนอชื่อบุคคลตามลำดับ ดังนี้
ลำดับที่ 1 นายวิโรจน์ นริศวรานนท์ หรือ
ลำดับที่ 2 นางสาวศุคนธ์ ฤทธิโรจน์

เสนอค่าธรรมเนียม 155,000.00 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเป็นผู้สอบบัญชี

- สหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์กระทรวงมหาดไทย จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด

ฯลฯ

มติที่ประชุม

12

ระเบียบวาระที่ 12

เรื่อง พิจารณาลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ประจำปี 2565

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการนำเสนอต่อที่ประชุม

เลขานุการ คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 19 ทำการสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ประจำปี 2565 โดยมีผู้เสนอบริการตรวจสอบกิจการ จำนวน 2 ราย คือ

1. โดย นางสาวคณพิชญ์ นาคคง เสนอค่าธรรมเนียม 89,880.00 บาท (แปดหมื่นเก้าพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) โดยเข้าปฏิบัติงานเดือนละ 1 ครั้ง ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ

- สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด (ปีบัญชี 2564)
- สหกรณ์ออมทรัพย์กองการฝึก กองเรือยุทธการ จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์บริษัทวิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานโอสถสภา จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด

ฯลฯ

2. โดย นางวรรกร แชนเมืองปัก เสนอค่าธรรมเนียม 100,000.00 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยเข้าปฏิบัติงานเดือนละ 1 ครั้ง ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ

- สหกรณ์ออมทรัพย์การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ จำกัด
- สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด

ฯลฯ

มติที่ประชุม

13

ระเบียบวาระที่ 13 เรื่อง พิจารณาอนุมัติให้สหกรณ์นำเงินฝาก หรือลงทุนอื่น ๆ ประจำปี 2565

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการนำเสนอต่อที่ประชุม

เลขานุการ เพื่อให้บริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จึงขอมติสมาชิกเพื่อขอ
อนุมัติตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือ
ลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ.2563

มติที่ประชุม



ประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ
เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์

พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เห็นชอบให้มีการปรับปรุงข้อกำหนดการนำเงินของสหกรณ์ฝากหรือลงทุนอย่างอื่น ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อให้เกิดความมั่นคงกับสหกรณ์มากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ (๗) และมาตรา ๖๒ (๗) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบมติคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ จึงออกประกาศ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“ธนาคาร” หมายความว่า ธนาคารพาณิชย์และธนาคารที่มีกฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้นซึ่งประกอบกิจการภายในราชอาณาจักรไทย

“ตราสารแสดงสิทธิในหนี้” หมายความว่า ตัวแลกเงิน ตัวสัญญาใช้เงิน หุ้นกู้

“หุ้นกู้” หมายความว่า หุ้นกู้ที่มีหลักประกันหรือหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝง และหุ้นกู้ไม่กำหนดอายุไถ่ถอน

ข้อ ๓ เงินของสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ ดังต่อไปนี้

(๑) บัตรเงินฝากที่ธนาคารเป็นผู้ออก

(๒) ตัวแลกเงินที่ธนาคารเป็นผู้รับรอง สลากหลังหรือรับอ่าวัลหรือตัวสัญญาใช้เงินที่ธนาคารเป็นผู้สละหลังหรือรับอ่าวัล โดยไม่มีข้อจำกัดความรับผิดชอบ

(๓) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่ธนาคารซึ่งมีใช้รัฐวิสาหกิจเป็นผู้ออก

(๔) บัตรเงินฝาก หรือใบรับฝากเงินที่ออกโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ ซึ่งสถาบันคุ้มครองเงินฝากประกันการชำระคืนต้นเงินและดอกเบี้ย

(๕) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ ที่นิติบุคคลเฉพาะกิจเป็นผู้ออกภายใต้โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตตามพระราชกำหนดนิติบุคคลเฉพาะกิจ เพื่อการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๔๐ และตราสารแสดงสิทธิในหนี้ นั้นได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(๖) หุ้นกู้ ที่ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A- ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(๗) หน่วย...

(๗) หน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่รัฐวิสาหกิจจัดตั้งขึ้นโดยความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี และอยู่ในการกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

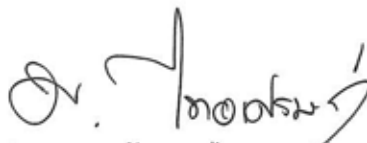
(๘) หน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่มีวัตถุประสงค์ในการลงทุนตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติ สหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒

ข้อ ๔ การนำเงินไปฝากหรือลงทุนตามข้อ ๓ (๗) รวมกันต้องไม่เกินทุนสำรองของสหกรณ์ และต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ก่อนจึงจะดำเนินการได้

ข้อ ๕ การฝากหรือลงทุนของสหกรณ์ที่ได้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการ สหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ อยู่ก่อนวันที่ประกาศ ฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นการฝากหรือลงทุนตามประกาศฉบับนี้ต่อไป

ข้อ ๖ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓


(นางสาวมณัญญา ไทยเศรษฐ์)

รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ปฏิบัติราชการแทน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประธานกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ

14

ระเบียบวาระที่ 14

เรื่อง พิจารณานโยบายการลงทุน ประจำปี 2565

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการนำเสนอต่อที่ประชุม

เลขานุการ เพื่อให้บริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ คณะอนุกรรมการการลงทุนสหกรณ์ ได้กำหนดนโยบายการลงทุน ประจำปี 2565 เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่ขอมติอนุมัตินโยบายการลงทุน ประจำปี 2565 ดังนี้

กรอบนโยบายในการลงทุนและบริหารความเสี่ยง

เป้าหมาย

- ผลตอบแทนของการลงทุนมากกว่าต้นทุนทางการเงินและต้นทุนของการบริหารจัดการ
- มีเงินสดเพื่อรองรับการถอนเงินได้เพียงพอ

นโยบายการลงทุน

1. พันธบัตร

- พันธบัตรที่มีอายุไม่เกิน 10 ปี รวมกับกองทุนเปิดที่เป็นไปตามกรอบการลงทุนของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่เกิน 10% ของสินทรัพย์
- พันธบัตรที่มีอายุมากกว่า 10 ปี ไม่เกิน 5% ของสินทรัพย์

2. ตราสารหนี้ภาคเอกชน

- ลงทุนในตราสารหนี้เอกชนไม่เกิน 30% ของสินทรัพย์
- ลงทุนในตราสารหนี้เอกชนที่บริษัทผู้ออกมี credit rating A- ไม่เกิน 10% ของสินทรัพย์

3. เงินให้สหกรณ์อื่นกู้และเงินฝากสหกรณ์อื่น

- ให้สหกรณ์อื่นกู้รวมกันทุกสหกรณ์ไม่เกิน 50% ของสินทรัพย์
- ฝากหรือให้สหกรณ์อื่นกู้แต่ละแห่งไม่เกินร้อยละ 10 ของทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรอง
- แต่ละสหกรณ์กู้ได้ไม่เกิน 3 สัญญา (ระยะสั้น,ระยะกลาง)
- ฝากหรือให้กู้เฉพาะสหกรณ์ของหน่วยงานราชการ (ยกเว้นสหกรณ์เอกชนที่ใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน เต็มวงเงินกู้)

4. ฝากชุมนุมสหกรณ์ระดับประเทศ

- เงินฝาก ชสอ./ชสอ.ตร/ชสกท. ไม่เกิน 35% ของสินทรัพย์
- ระยะเวลาเฉลี่ยคงเหลือของการฝากเงินแต่ละที่ ต้องไม่เกิน 3 ปี

5. ลงทุนในหุ้นรัฐวิสาหกิจและกองทุนโครงการพื้นฐานที่กฎหมายอนุญาตให้ลงทุนได้ ลงทุนไม่เกิน 20% ของสินทรัพย์

มติที่ประชุม

15

ระเบียบวาระที่ 15 เรื่อง พิจารณาแก้ไขข้อบังคับ โดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เดิมทั้งหมด

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการนำเสนอต่อที่ประชุม

เลขานุการ ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาแก้ไขข้อบังคับ พ.ศ. 2564 โดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เดิม
ทั้งหมด ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวง ดังนี้

มติที่ประชุม



ข้อบังคับ

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

พ.ศ. 2564

.....

ที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564 ของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2564 ได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขข้อบังคับโดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน และนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้ว มีความดังนี้

ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด พ.ศ. 2564 ”

ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์รับจดทะเบียน

ให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ฉบับที่ใช้บังคับ นับแต่วันที่ข้อบังคับฉบับนี้มีผลบังคับใช้

หมวด 1

ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ 1 ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

POLICE GENERAL HOSPITAL SAVING AND CREDIT
COOPERATIVE , LIMITED

ประเภท

สหกรณ์ออมทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงาน

เลขที่ 492/1 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน
จังหวัด กรุงเทพมหานคร 10330

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และส่วนราชการที่กำกับดูแลสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม และสำนักงานเขตท้องที่ที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ตราของสหกรณ์

ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้



เป็นรูปพระแสงดาบเขนและโล่ ซึ่งเป็นรูปวงกลมเส้นคู่สองชั้น
วงในเป็นพญานาคพันคอปะเลิง ฐานรองเป็นช่อชัยพฤกษ์

หมวด 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 2 วัตถุประสงค์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยเหลือและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร

(2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก

(3) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมงานกิจการสงเคราะห์ ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ หรือนิติบุคคล ซึ่งมีบุคลากร หรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์

(4) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(5) ให้เงินกู้แก่สมาชิก

(6) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน

(7) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์

(8) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น

(9) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์

(10) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ

(11) ออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน

(12) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

(13) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ

(14) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว

(15) ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมชนสหกรณ์ และสหกรณ์อื่น เพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์

(16) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึง ซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สินที่ครอบครอง กู้ ยืม เช่าหรือให้เช่า เช่าซื้อ หรือให้เช่าซื้อ โอนหรือรับโอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ ขายหรือจำหน่าย จำนองหรือรับจำนอง จำนำ หรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก

(17) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก

(18) ขอหรือรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด

(19) ดำเนินกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

หมวด 3

ทุน

ข้อ 3 ที่มาของทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) ออกหุ้น
- (2) รับฝากเงินจากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ หรือนิติบุคคล ซึ่งมีบุคลากร หรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์
- (3) กู้ยืมเงินและรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินอย่างอื่น
- (4) สะสมทุนสำรองและทุนอื่น ๆ
- (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

หุ้น

ข้อ 4 การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละ 10 บาท (สิบบาทถ้วน) ในการชำระค่าหุ้นสมาชิกต้องชำระเต็มมูลค่าหุ้นทุกครั้ง

ข้อ 5 การถือหุ้น สมาชิกแต่ละคนต้องถือหุ้นแรกเข้าอย่างน้อยคนละ 10 หุ้น ในการถือหุ้นสมาชิกจะถือหุ้นได้ไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด

สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์

เงินได้รายเดือนตามความในวรรคสอง หมายถึง เงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ และเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำนาญบำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย

ถ้าสมาชิกประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นรายเดือน ตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มอีกเมื่อใดก็ย่อมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้

ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุด ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของสมาชิกใช้สิทธิเรียกร้องหรืออายัดค่าหุ้นของสมาชิกผู้นั้นและสหกรณ์ไม่ต้องส่งค่าหุ้นของสมาชิกเพื่อชำระหนี้แก่เจ้าหน้าที่ของสมาชิกนั้น เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ มาหักกลบลบหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้ และให้สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น

ข้อ 6 การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน

เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าสมาชิกนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมีข้อเกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกนั้น มีต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนชั่วระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

ข้อ 7 การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 84 เดือน หรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่า 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) และไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 8 การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่า แล้วให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

หมวด 4

การดำเนินงาน

ข้อ 9 การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทออมทรัพย์ หรือประเภทประจำจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมพาณิชย์สงเคราะห์ ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ หรือนิติบุคคล ซึ่งมีบุคลากร หรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

การให้เงินกู้

ข้อ 10 การให้เงินกู้ เงินกู้้นั้นอาจให้ได้แก่

- (1) สมาชิกของสหกรณ์
- (2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิกนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้และตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและจำกัดแห่งเงินกู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้ การควบคุมหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

สมาชิก หรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

ข้อ 11 ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้ แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่อง และกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้

ข้อ 12 ประเภทแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภทดังต่อไปนี้

(1) **เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน** ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(2) **เงินกู้สามัญ** ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่าย เพื่อการอันจำเป็น หรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ ตามระเบียบของสหกรณ์

(3) **เงินกู้พิเศษ** เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์นอกวงแก่สมาชิกได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 13 ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิกในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 14 การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

(1) เมื่อสมาชิกผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ

(2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กุนำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ขึ้น

(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง และผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้สมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) เมื่อค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบแทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้ นั้นโดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้ำประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนงวดสำหรับเงินกู้ประเภทนั้น ๆ

ข้อ 15 ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออกรากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 33 (3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 45)

อำนาจกระทำการตามกฎหมายสหกรณ์

ข้อ 16 อำนาจกระทำการของสหกรณ์ สหกรณ์มีอำนาจกระทำการเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) ให้สวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว
- (2) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก
- (3) ขอหรือรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด
- (4) รับฝากเงินประเภทออมทรัพย์หรือประเภทประจำจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมอาณานิคมสงเคราะห์ ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ หรือนิติบุคคล ซึ่งมีบุคลากร หรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ได้ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์
- (5) ให้กู้ ให้สินเชื่อ ให้ยืม ให้เช่า ให้เช่าซื้อ โอน รับจำนองหรือรับจำนำ ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก
- (6) จัดให้ได้มา ซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ หรือทรัพย์สินสิทธิครอบครอง กู้ยืม เช่า เช่าซื้อ รับโอนสิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ จำนอง หรือจำนำ ขายหรือจำหน่าย ด้วยวิธีอื่นใดซึ่งทรัพย์สิน
- (7) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงินได้ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์
- (8) ดำเนินกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

ข้อ 17 การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์ที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับดังต่อไปนี้

- (1) ฝากในชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
- (2) ฝากในธนาคาร หรือฝากในสถาบันการเงินที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (3) ซื้อหลักทรัพย์ของรัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
- (4) ซื้อหุ้นของธนาคารที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (5) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น
- (6) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์ โดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์
- (7) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน

ข้อ 18 วงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

การกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปี ให้เป็นไปตามระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ 19 การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ 18

การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์

ข้อ 20 การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิก หรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการ ผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย หรือผู้จัดการ รวมเป็นสองคน

(2) การรับฝากเงิน ใบรับเงิน และเอกสารทั้งปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบส่งจ่ายเงิน ใบรับเงิน ตั๋วสัญญาใช้เงิน และตราสารการเงินของสหกรณ์นั้น ต้องประทับตราของสหกรณ์ เป็นสำคัญด้วย ยกเว้นเช็ค

การเงินและการบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 21 การเงินของสหกรณ์ การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้จัดการ ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 22 การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดให้มีการทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

เมื่อมีเหตุต้องบันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ให้บันทึกรายการในวันที่เกิดเหตุ นั้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายใน 3 วัน (สามวัน) นับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกการรายนั้น และการลงรายการบัญชี ต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินประจำปีรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์หนี้สิน และทุนของสหกรณ์กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน ของทุกปี

ข้อ 23 การเสนองบการเงินประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบการเงินประจำปีซึ่งผู้สอบบัญชี ได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ภายใน 150 วัน (หนึ่งร้อยห้าสิบวัน) นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วยในคราวที่เสนองบการเงินประจำปี และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบการเงินประจำปีไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายใน 30 วัน (สามสิบวัน) นับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

อนึ่ง ให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ งบการเงินประจำปี พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

กฎหมาย ข้อบังคับ ทะเบียน และเอกสารของสหกรณ์

ข้อ 24 ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้น สมุดรายงานการประชุม ตลอดจนทะเบียนอื่น ๆ ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดและตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น

ในการจัดทำทะเบียนสมาชิกต้องมีรายการ “ เลขประจำตัวประชาชน ” และ “ เลขทะเบียนสมาชิก ” ให้ถูกต้องครบถ้วนทุกรายการ เพื่อสะดวกในการจัดทำบัญชีข้อมูลสมาชิกสหกรณ์ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิก หรือทะเบียนหุ้น หรือข้อมูลสมาชิกให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายใน 30 วัน (สามสิบวัน) นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคหนึ่งได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำการ แต่จะขอดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากสมาชิกรายนั้น และได้รับอนุญาตจากผู้จัดการหรือผู้ที่ผู้จัดการมอบหมายก่อน

ข้อ 25 กฎหมาย ข้อบังคับ และรายงานประจำปี ให้สหกรณ์เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ และงบการเงินประจำปี พร้อมทั้งข้อบังคับและกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ที่สำนักงานสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้ในระหว่างเวลาทำการ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียม

การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์

ข้อ 26 การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์แต่งตั้ง

ข้อ 27 การกำกับดูแลสหกรณ์ นายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย มีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ สมาชิก หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์มาชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินการของสหกรณ์ หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการประชุมได้ และมีอำนาจเข้าไปตรวจสอบในสำนักงานของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์ได้

ทั้งนี้ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรรคแรกอำนวยความสะดวกให้ความช่วยเหลือและให้คำชี้แจงแก่ผู้ปฏิบัติการตามสมควร

ข้อ 28 การส่งรายการหรือรายงาน ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลสหกรณ์ ตามแบบและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นกำหนด

กำไรสุทธิประจำปี

ข้อ 29 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ และเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตามข้อ (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้น ก็ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง

ในการคำนวณเงินปันผลตามหุ้น ให้คำนวณเป็นรายวัน

(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี เว้นแต่สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในปีใดมิได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น

(3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุกรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้น ตามข้อ (1)

(5) เป็นทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์

(6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์

(7) เป็นทุนสวัสดิการ หรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์

(8) เป็นทุนสวัสดิการเจ้าหน้าที่ ไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์

(9) เป็นทุนเพื่อช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์

(10) เป็นทุนเพื่อความมั่นคงของสหกรณ์ ไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์

(11) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานหรือทุนอื่น ๆ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์

(12) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ทุนสำรอง

ข้อ 30 ที่มาแห่งทุนสำรอง นอกจากจัดสรรกำไรสุทธิตามข้อ 29 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุน หรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มิได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใด ให้จัดสรรเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินนั้นเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความ ก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 29 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ข้อ 31 สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุน หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์แห่งนี้

หมวด 5

สมาชิก

ข้อ 32 สมาชิก สมาชิกสหกรณ์นี้คือ

(1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกเพื่อขอจัดตั้งสหกรณ์ และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

(2) ผู้ที่ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับและได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก กับได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

ข้อ 33 คุณสมบัติของผู้สมัครเป็นสมาชิก ผู้สมัครเป็นสมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
(2) เป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย และบรรลุนิติภาวะ
(3) เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำสังกัดโรงพยาบาลตำรวจ หรือเป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้

(4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
(5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์อ้อมทรัพย์อื่น

ข้อ 34 การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ รวมทั้งสมาชิกสหกรณ์อ้อมทรัพย์อื่นซึ่งประสงค์จะขอเข้าเป็นสมาชิก ตามข้อ 38 ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครในตำแหน่งไม่ต่ำกว่า สารวัตร คนหนึ่งรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าสารวัตร ก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 33 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้นลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่ครวญถัดไปทราบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังกล่าวนี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 35 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละ 50 บาท (ห้าสิบบาท) ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

ข้อ 36 สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้สมัครเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

สิทธิของสมาชิก มีดังนี้

- (1) เข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
- (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
- (5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับข้ออื่นของสหกรณ์

หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ข้อ 37 สมาชิกย้ายสังกัด สมาชิกที่ย้าย หรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้ และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้น และเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 38 การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้าย หรือโอนมารับราชการในสังกัดตามข้อ 33 (3) หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิก ก็ให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อ 34 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิก ตามข้อ 36 ทั้งนี้เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้เสร็จสิ้นแล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 39 การเปลี่ยนแปลงชื่อ สกุล สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงชื่อ สกุล สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายใน 15 วัน (สิบห้าวัน) นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 40 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ต้องทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้วก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่ยอมรับของคณะกรรมการดำเนินการ ว่าเป็นทายาท ผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าว นั้น ทั้งนี้ตามข้อกำหนดในข้อ 46 วรรคแรกและข้อ 47

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกตาย หรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตาย ไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายใน 45 วัน (สี่สิบห้าวัน) ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความ 10 ปี (สิบปี) ให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

การขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 41 การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ถูกออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 33 (3) โดยมีความผิด
- (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 42 การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันอาจลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบด้วย

ข้อ 43 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ
- (2) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น
- (3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้สมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ
- (5) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว
- (6) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์หรือประพฤติดังใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือกระทำการใด ๆ ที่ทำให้สหกรณ์เสื่อมเสีย ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้ และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการภายใน 30 วัน (สามสิบวัน) นับแต่วันที่ทราบมติการให้ออก คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด

ข้อ 44 การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

ข้อ 45 สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 33 (3) โดยไม่มีความผิด เว้นแต่ออกเพราะตาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่ายังเป็นสมาชิกอยู่ และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้นสมาชิก เช่นว่านั้นอาจได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 46 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุตามข้อ 41 (1), (2) , (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับโดยเฉพาะค่าหุ้นนั้น ผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออกโดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีต่อออกนั้นด้วย เมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้ สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี่ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ โดยได้รับผลตอบแทนอัตราเดียวกันกับสมาชิก แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 33 (3) โดยไม่มีความผิด คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี่ยค้างจ่ายที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (5) , (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี่ยค้างจ่ายที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์ คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผล หรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ประจำปีที่ออกจากสหกรณ์ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี่ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ย โดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้น

ข้อ 47 การหักเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบสหกรณ์ สหกรณ์มีสิทธิหักเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ได้ก่อนจ่ายคืนเงินของสมาชิกตามข้อ 46

ความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์

ข้อ 48 ความรับผิดชอบของสมาชิก สมาชิกมีความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ตนถือ

หมวด 6

สมาชิกสมทบ

ข้อ 49 สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควรโดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ

นอกจากหลักเกณฑ์ และข้อกำหนดที่ระบุในข้อบังคับนี้ให้นำข้อบังคับในส่วนที่ใช้กับสมาชิกมาใช้กับสมาชิกสมทบ โดยอนุโลม

ข้อ 50 คุณสมบัติของผู้ขอเข้าเป็นสมาชิกสมทบ ผู้ขอเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) เป็นบุคคล ที่เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย และบรรลุนิติภาวะ
- (3) เป็นบิดามารดา คู่สมรส หรือบุตรของสมาชิก หรือ
- (4) เป็นลูกจ้างชั่วคราว หรือพนักงานราชการ หรือบุคคลที่ปฏิบัติงาน สังกัดโรงพยาบาล ตำรวจ หรือ
- (5) เคยเป็นลูกจ้างชั่วคราว หรือพนักงานราชการ หรือบุคคลที่ปฏิบัติงาน สังกัดโรงพยาบาล ตำรวจ ที่ได้รับคำตอบแทนจากสังกัดโรงพยาบาลตำรวจ หรือ
- (6) เป็นบุคคลในองค์กรที่ขาดคุณสมบัติที่จะสมัครเข้าเป็นสมาชิก ตามข้อบังคับ หรือ
- (7) เป็นนักศึกษา หรือบุคลากรที่อยู่ในวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ หรือนักศึกษาหลักสูตรอื่น ที่มีการเรียนการสอนในโรงพยาบาลตำรวจ หรือ
- (8) เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับสหกรณ์ หรือสมาชิกสหกรณ์ ตามหลักเกณฑ์ที่ นายทะเบียนสหกรณ์ประกาศกำหนด
- (9) มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบในสหกรณ์อื่น

ข้อ 51 การเลือกเข้าเป็นสมาชิกสมทบ ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบตามข้อบังคับต้องยื่นใบสมัครต่อสหกรณ์ ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีสมาชิกคนหนึ่งรับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณา ปรากฏว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กล่าวไว้ในข้อ 50 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้ว และได้ลงมติเห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเอกฉันท์ของกรรมการดำเนินการที่มาประชุมก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้ แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกสมทบเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่สามัญคราวถัดไปทราบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยเหตุใด ๆ ก็ดี ให้ผู้สมัครยอมรับมติของคณะกรรมการดำเนินการโดยสิ้นเชิง

ข้อ 52 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกสมทบจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ส่วนผู้ที่ลาออกจากการเป็นสมาชิกสมทบแล้ว สหกรณ์จะไม่รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบใหม่อีกต่อไป ค่าธรรมเนียมนี้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

ข้อ 53 การได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ ผู้เข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิก กับทั้งชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและถือหุ้นครั้งแรกเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้ว จึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

สมาชิกสมทบอาจเพิ่มหุ้นเมื่อมีการประกาศจากสหกรณ์ซื้อหุ้นเพิ่มเติมเป็นครั้งคราวอีกเท่าใดก็ได้ แต่ทั้งนี้เมื่อรวมกันแล้วต้องมีหุ้นไม่เกิน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

สิทธิของสมาชิกสมทบ ดังนี้

(1) เข้าร่วมประชุมใหญ่ในฐานะผู้สังเกตการณ์โดยไม่นับเป็นองค์ประชุม ไม่สามารถเสนอความคิดเห็น หรือไม่สามารถออกเสียงลงคะแนนได้

(2) ผูกเงินกับสหกรณ์ได้ทุกประเภท

(3) ไม่สามารถเข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

(4) ไม่สามารถเสนอ หรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการ

(5) ได้รับบริการทางธุรกิจ และวิชาการจากสหกรณ์

(6) ถือหุ้นได้ตามระเบียบสหกรณ์ และได้รับปันผลในอัตราเดียวกันกับสมาชิก

(7) ได้รับสวัสดิการตามระเบียบสหกรณ์กำหนด

(8) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับข้ออื่นของสหกรณ์

หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

(1) ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และมติของสหกรณ์

(2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย

(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง

(4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์

(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ข้อ 54 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติ และที่อยู่ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายใน 15 วัน (สิบห้าวัน) นับแต่วันเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ (สมาชิกสมทบ)

ข้อ 55 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกสมทบจะทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์ เมื่อตนถึงแก่ความตายโดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ต้องทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อน มอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบตาย สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินปันผล เงินบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์ คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่ยอมรับแก่คณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาท ผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ทั้งนี้ตามข้อ 60 วรรคแรก และข้อ 61

การออกจากสหกรณ์

ข้อ 56 เหตุที่สมาชิกสมทบต้องออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบต้องออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) วิกลจริต
- (3) ลาออกจากสหกรณ์
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- (6) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 50

ข้อ 57 การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจลาออกจากสหกรณ์ได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ เป็นผู้สอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้ และให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ

ข้อ 58 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก หรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า หรือไม่ถือหุ้นครั้งแรก ตามข้อ 53
- (2) จงใจฝ่าฝืนข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือมติของสหกรณ์ หรือประพฤติก่อการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือแสดงตนเป็นปฏิปักษ์ต่อสหกรณ์ ไม่ว่าโดยประการใด ๆ
- (3) ขาดการติดต่อกับสหกรณ์เกิน 10 ปี

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณา ปรากฏว่าสมาชิกสมทรมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้ และได้ลงมติให้สมาชิกสมทบออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่ประชุมแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทบนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 59 การจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนสมาชิก และการเสนอชื่อที่ประชุมใหญ่ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนสมาชิก แล้วเสนอเรื่องสมาชิกสมทบออกให้ที่ประชุมใหญ่สามัญคราวถัดไปทราบ

ข้อ 60 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบผู้ออกจากสหกรณ์ ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์เพราะเหตุตามข้อ 56 (1) , (2) , (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินปันผล บรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับโดยเฉพาะค่าหุ้นนั้น ผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผล สำหรับปีต่อออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีที่ออกโดยได้รับเงินปันผลสำหรับปีต่อออกนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้ สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามข้อกำหนดว่าด้วยการรับฝากเงินในข้อบังคับนี้ และในระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกหรือสมาชิกสมทบลาออกจากสหกรณ์จะเกิน ร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการสหกรณ์ดำเนินการมีอำนาจ ให้รื้อการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบที่ลาออกรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ โดยให้ได้รับ ผลตอบแทนอัตราเดียวกับสมาชิก

ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ เพราะเหตุตามข้อ 56 (4) นั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล กับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์เพราะเหตุตามข้อ 56 (5), (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินปันผล บรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์ คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลตั้งแต่ ประจําปีที่ออกจากสหกรณ์แต่อย่างใดเลย ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามข้อกำหนด ว่าด้วยการรับฝากในข้อบังคับนี้ และในระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีที่สมาชิกสมทบถูกให้ออกจากสหกรณ์ตาม ความในข้อ 58 (3) สหกรณ์จะโอนเงินค่าหุ้นและ เงินฝากของสมาชิกไปเป็นเงินรอจ่ายคืน โดยสมาชิกสมทบหรือทายาทสามารถขอรับเงินดังกล่าวได้ภายใน ระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

ในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิก ที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่าย คืนแก่สมาชิก โดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ย โดยใช้ จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงิน ค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 4 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 61 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงิน ดังกล่าวในข้อ 60 นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบนั้นต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

ความรับผิดชอบหนี้สินของสหกรณ์

ข้อ 62 ความรับผิดชอบของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบหนี้สินของสหกรณ์ จำกัดเพียง ไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ตนถือ

หมวด 7

การประชุมใหญ่

ข้อ 63 การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์นัดสมาชิกมาประชุมกันเป็นการประชุมใหญ่ สามัญครั้งแรกภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียนสหกรณ์ เพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ และ มอบหมายการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ

การประชุมใหญ่สามัญครั้งต่อไป ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมปีละหนึ่งครั้ง ภายใน หนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 64 การประชุมใหญ่วิสามัญ เมื่อมีเหตุอันสมควรคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเรียก ประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ หรือใน กรณีที่สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้าแต่ ไม่เกินสามสิบวัน นับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ

สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 5 (หนึ่งในห้า) ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า 100 คน (หนึ่งร้อยคน) หรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคน ลงลายมือชื่อ ทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญก็ได้ และให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายใน 30 วัน (สามสิบวัน) นับแต่วันที่รับคำร้องขอ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวนายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

ข้อ 65 การประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก กรณีที่สหกรณ์มีสมาชิกเกินกว่า 500 คน (ห้าร้อยคน) ให้การประชุมใหญ่ประกอบด้วยผู้แทนสมาชิกเท่านั้น ยกเว้น การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกลงลายมือชื่อร้องขอไม่น้อยกว่า 1 ใน 5 (หนึ่งในห้า) ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า 100 คน (หนึ่งร้อยคน) ให้การประชุมใหญ่วิสามัญประกอบด้วยสมาชิก

ข้อ 66 การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก

- (1) สมาชิกเท่านั้นมีสิทธิได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิก
 - (2) การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกคราวหนึ่ง ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการ ดำเนินการตามระเบียบของสหกรณ์ก่อนการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ภายในไม่น้อยกว่า 30 วัน (สามสิบวัน)
 - (3) ให้ที่ประชุมกลุ่มสมาชิกดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก จำนวน 105 คน (หนึ่งร้อยห้าคน) อนึ่ง จำนวนผู้แทนสมาชิกจะมีน้อยกว่า 100 คน (หนึ่งร้อยคน) ไม่ได้
- ให้ผู้แทนสมาชิกอยู่ในตำแหน่งคราวละหนึ่งปีทางบัญชีของสหกรณ์ ถ้ายังไม่มีเลือกตั้งสมาชิกใหม่ก็ให้ผู้แทนสมาชิกคนเดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไปพลางก่อน

ข้อ 67 การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ครบวาระหนึ่งปีหรือมีการเลือกตั้งผู้แทนใหม่
- (2) ลาออกโดยยื่นใบลาออกต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (4) ผิดนัดการส่งเงินชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย

ข้อ 68 ตำแหน่งผู้แทนสมาชิกว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งไม่ว่าประการใดๆ ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกคนใหม่ตามที่ระเบียบกำหนด

ข้อ 69 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่า 100 คน (หนึ่งร้อยคน) จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีเป็นการประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิกต้องมีผู้แทนสมาชิมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก สมาชิกทั่วไปสามารถประชุมใหญ่ในฐานะผู้สังเกตการณ์ได้แต่ไม่มีสิทธินับเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมใหญ่ สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

ข้อ 70 การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราวให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน (เจ็ดวัน) หรือแจ้งทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แต่ถ้การประชุมนั้นเป็นการด่วนอาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการเป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้า ในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทราบด้วย

ข้อ 71 การนัดประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งในสิบสี่วันนับแต่วันทีนัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร่วมประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร่วมประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุม ตามที่กล่าวในข้อ 69 วรรคแรก ก็ให้งดประชุม

ข้อ 72 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งหมดที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินการกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัย ข้ออุทธรณ์ ผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์
- (3) พิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปี และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์
- (4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ของคณะกรรมการดำเนินการ และของผู้ตรวจสอบกิจการ
- (5) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ และผู้ตรวจสอบกิจการ
- (6) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน
- (7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์
- (8) พิจารณาการแยกสหกรณ์ ควบสหกรณ์ เลิกสหกรณ์
- (9) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (10) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่
- (11) พิจารณาและปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (12) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (13) รับทราบผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ได้รับจากสหกรณ์นั้นในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา โดยให้สหกรณ์แสดงรายละเอียด ดังกล่าวเป็นรายบุคคลในรายงานประจำปี

(14) รับทราบข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และถูกลงโทษ ของสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา พร้อมทั้งแผนหรือแนวทางการป้องกันไม่ให้เกิดถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ ถูกดำเนินคดี ถูกร้องเรียน และถูกลงโทษในเรื่องดังกล่าวอีก

(15) รายการอื่นที่คณะกรรมการดำเนินการหรือที่ประชุมใหญ่มีมติให้เปิดเผยแก่สมาชิก

(16) รายการอื่นตามที่นายทะเบียนสหกรณ์ประกาศกำหนด

(17) อนุมัติการกำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(18) รับทราบนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ โดยอย่างน้อย จะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อการลงทุน สภาพคล่อง และปฏิบัติการ รวมทั้งจัดให้มีการทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการ

(19) อนุมัติกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์อื่น และ สถาบันการเงิน และการค้าประกัน

หมวด 8

คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 73 คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีก 14 คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก โดยให้กำหนดระเบียบ ว่าด้วย การสรรหาประธานกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่

ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และ / หรือเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และเปิดเผยให้ทราบ โดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์

กรรมการดำเนินการต้องซึ่งเป็นผู้มีคุณสมบัติด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าวหรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์ แห่งชาติกำหนด อย่างน้อย 3 คน

ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่ง กรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริต ต่อหน้าที่

(5) เคยถูกนายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้พ้นจากตำแหน่งคณะกรรมการดำเนินการ หรือ กรรมการดำเนินการ ตามมาตรา 89/3 วรรคสอง

(6) เป็นกรรมการดำเนินการในสหกรณ์ที่ถูกละทิ้งโดยนายทะเบียนสหกรณ์สั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง

(7) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(8) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง

(9) เคยถูกรณาคำแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอนถอนจากการเป็นกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงินซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้ว หรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี

(10) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน

(11) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(12) เป็นกรรมการดำเนินการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรรมการดำเนินการของชุมนุมสหกรณ์ ที่สหกรณ์นั้นเป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง

(13) เป็นกรรมการดำเนินการที่พ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี

(14) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัท ข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ หรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น

(15) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้

ให้ผู้ซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ดำเนินการจัดทำหนังสือพร้อมลงลายมือชื่อยื่นต่อสหกรณ์เพื่อรับรองตนเองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 52 และมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามกฎหมายกระทรวง และแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยภายใน 7 วัน (เจ็ดวัน) นับแต่วันที่ได้รับการเลือกตั้ง

ให้สหกรณ์ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของบุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการภายใน 7 วัน (เจ็ดวัน) นับแต่ที่ได้รับเอกสารหลักฐานตามวรรคก่อน หากเห็นว่าเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนให้สหกรณ์แจ้งเป็นหนังสือให้บุคคลดังกล่าวส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายใน 7 วัน (เจ็ดวัน) นับแต่วันที่ได้รับแจ้งนั้น

ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามเป็นกรรมการดำเนินการให้คณะกรรมการดำเนินการ แจ้งเหตุที่ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามให้กรรมการดำเนินการรายนั้นทราบเพื่อหยุดปฏิบัติหน้าที่และพ้นจากตำแหน่งทันที

ข้อ 74 อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง

(ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

(4) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ข) **รองประธานกรรมการ** มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลงจนกว่าจะมีการเลือกตั้งตำแหน่งประธานกรรมการ

(2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย

(3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายภายใต้กฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ค) **เลขานุการ** มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้ง

(2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

(3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายภายใต้กฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(ง) **เหรัญญิก** มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายภายใต้กฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

ข้อ 75 กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้งให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทั้งหมดโดยวิธีการจับฉลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่ง ตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระ หรืออยู่นานที่สุดออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ แต่ต้องไม่เกิน 150 วัน (หนึ่งร้อยห้าสิบวัน) นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีสหกรณ์

กรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งที่ยังไม่ครบวาระ ลงสมัครตำแหน่งประธานกรรมการดำเนินการ หากไม่ได้รับการเลือกตั้งในที่ประชุมใหญ่ ให้คงอยู่ในตำแหน่งกรรมการดำเนินการได้จนครบวาระ

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่ อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับการกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 76 คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์ เมื่อได้รับจดทะเบียนสหกรณ์แล้ว ให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์จนกว่าที่ประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียนสหกรณ์ จะได้เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการขึ้น

ให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์มอบหมายกิจการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินการในวันที่ได้รับเลือกตั้ง

ข้อ 77 การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) ถึงคราวออกตามวาระ
- (2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) ลาออกต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์
- (4) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (5) เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้
- (6) ตกเป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย เว้นงวดการผิดนัดนั้น

มิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง

- (7) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะ หรือรายตัว
- (8) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะ หรือรายตัว
- (9) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร

ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามข้อ (8) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นที่สุด

ข้อ 78 ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 72 (8)) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไป จนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใด จำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุมซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้เลือกตั้งไว้ กรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่ วิสามัญขึ้นโดยเร็ว

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อนให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่แทน แต่ต้องจัดให้มีการเลือกตั้งตำแหน่งประธานกรรมการโดยเร็ว หากไม่มีรองประธานกรรมการและยังมิได้มีการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอื่นขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราว จนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

ข้อ 79 การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่ต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกครั้ง

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 80 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ขอบเขตแห่งการดำเนินกิจการที่พึงดำเนินการได้ของสหกรณ์ ข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมใหญ่ และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังผลประโยชน์ของสหกรณ์ หรือสมาชิก รวมทั้งข้อต่อไปนี้

- (1) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ เลือกตั้งผู้แทนสมาชิก ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติการต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (2) พิจารณาในเรื่องรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนเงินของสหกรณ์
- (3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ และเสนองบการเงินประจำปีกับรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่
- (4) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่
- (5) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (6) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง หรือกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง
- (7) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (8) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน
- (9) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์
- (10) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดทำและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงของสหกรณ์ โดยต้องเปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้ จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์
- (11) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากชุมนุมสหกรณ์ และองค์การอื่น
- (12) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (13) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (14) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี
- (15) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ และสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์
- (16) เชิญสมาชิก หรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควร เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการดำเนินการ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร
- (17) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความ หรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการพิจารณาชี้ขาด
- (18) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (19) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์ เพื่อเข้าประชุมใหญ่และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์การอื่น ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์การนั้น กำหนดไว้
- (20) พิจารณาการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง
- (21) กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(22) จัดให้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษาของสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของสหกรณ์

(23) จัดให้มีนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ โดยอย่างน้อยจะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อการลงทุน สภาพคล่อง และปฏิบัติการ รวมทั้งจัดให้มีการ ทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการ ดังกล่าวให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ

(24) กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้จัดการงานของสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนิน กิจกรรมตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

(25) จัดทำรายละเอียดผลประโยชน์และกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การ ลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์และสถาบันการเงิน และการค้าประกันเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ พิจารณานอมนิติ

(26) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ตามความจำเป็น

(27) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดส่งข้อมูลและรายงานต่าง ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด

(28) ปฏิบัติตามและกำกับดูแลสหกรณ์ให้ดำเนินงานตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(29) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เหรัญญิก ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

(30) สหกรณ์ต้องจัดให้มีช่องทางให้สมาชิกสามารถแจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียนได้ อย่าง สะดวก โดยต้องแจ้งให้สมาชิกทราบถึงช่องทาง วิธีการแจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียน และระยะเวลา ในการ พิจารณาปัญหาหรือข้อร้องเรียนนั้น รวมทั้งจัดให้มีระบบการติดตามความคืบหน้าและแจ้งความ คืบหน้าใน การแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบเป็นระยะ

การแก้ไขปัญหาและข้อร้องเรียนตามวรรคหนึ่ง ต้องดำเนินการด้วยความเป็นธรรม โดย พิจารณาข้อเท็จจริงและพฤติการณ์แวดล้อมในแต่ละกรณี รวมทั้งเหตุปัจจัยทั้งหมดด้วย

(31) ให้สหกรณ์จัดให้มีมาตรการในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยแก่สมาชิก ซึ่งได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

(1) กำหนดมาตรฐานในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยสำหรับนำไปใช้กับปัญหา ที่เกิดขึ้นอันมีลักษณะเดียวกันเพื่อให้สมาชิกได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน

(2) กำหนดระยะเวลาในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยในแต่ละขั้นตอนให้ ชัดเจน เหมาะสม รวดเร็ว และเป็นธรรม

(3) แจ้งให้สมาชิกทราบถึงความคืบหน้าในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยเป็น ระยะ รวมทั้งกำหนดระยะเวลาและปัจจัยในการพิจารณาให้เป็นธรรม โดยเฉพาะกรณีที่เป็นความผิดพลาด จากระบบงานหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นั้น

การจัดทำหรือแก้ไขมาตรการในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยแก่สมาชิกตาม วรรคหนึ่ง ให้สหกรณ์แจ้งให้สมาชิกทราบในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี และเปิดเผยมาตรการดังกล่าวโดย วิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการหรือมีเหตุอื่นทำให้ไม่สามารถดำเนินการ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เปิดเผยมาตรการนั้น ณ สำนักงานใหญ่ และสำนักงานสาขา ของสหกรณ์ นั้นทุกแห่ง

ข้อ 81 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการดำเนินการ ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการหรือกรรมการดำเนินการ กระทำการ หรืองดเว้นกระทำการในการปฏิบัติหน้าที่จนทำให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์ ในกรณี

- (1) แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ
- (2) ไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของนายทะเบียนสหกรณ์

(3) ดำเนินกิจการนอกขอบวัตถุประสงค์ หรือขอบเขตแห่งการดำเนินกิจการที่พึงดำเนินการได้ อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับ การเงิน การบัญชี กิจการหรือฐานะการเงิน เป็นเหตุให้สหกรณ์เสียหาย คณะกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการดำเนินการ ต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

ข้อ 82 คณะกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการดำเนินการไม่ต้องรับผิดชอบ ต่อความเสียหายของสหกรณ์

ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการดำเนินการไม่ต้องรับผิดชอบตาม ข้อ 81 ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) พิสูจน์ได้ว่าตนมิได้ร่วมกระทำการอันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์
- (2) ได้คัดค้านในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ โดยปรากฏในรายงานการประชุม หรือได้ทำคำคัดค้านเป็นหนังสือยื่นต่อประธานที่ประชุมภายในสามวันนับแต่สิ้นสุดการประชุม

คณะกรรมการอื่น

ข้อ 83 คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการอำนวยการจำนวนไม่เกิน 7 คน โดยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เภรัญญิก และเลขานุการ ของคณะกรรมการดำเนินการเป็นกรรมการอำนวยการ และให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการอื่นเป็นกรรมการร่วมอีกตามสมควร

ให้ประธานกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการ เป็นประธานและเลขานุการ คณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ

คณะกรรมการอำนวยการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น

ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยการ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบ

ข้อ 84 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากหรือการเก็บรักษาเงิน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบสหกรณ์
- (2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- (3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที

(4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุง หรือแก้ไขการบริหารงานของ สหกรณ์

(5) ควบคุมดูแลการจัดทำงบการเงินประจำปี รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงาน ประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุม ใหญ่อนุมัติ

(6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ

(7) พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการ ดำเนินการพิจารณาและเสนอที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(8) ทำนิติกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ มอบหมาย

ข้อ 85 คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการเงินกู้ จำนวนไม่เกิน 5 คน จากคณะกรรมการดำเนินการ โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่ง ตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้น

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้ง เป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ของจำนวน กรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุม คราวถัดไป

ข้อ 86 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการ พิจารณาวินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(2) ตรวจสอบการควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และ เมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อยู่ภายใต้การปกพรอง ก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้สมบูรณ์ ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด

(3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา

(4) สอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในกรณีสมาชิกผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระ หนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผัน หรือเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์

ข้อ 87 คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการ ศึกษาและประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่เกิน 5 คน จากคณะกรรมการดำเนินการ โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธาน กรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการ ดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ขึ้น

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้ ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจำนวนของกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 88 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภครุฑในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก โดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิก และผู้ที่สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสภครุฑ

(2) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะ ประโยชน์ รวมทั้งผลงานของสภครุฑให้สมาชิก และบุคคลภายนอกได้รับทราบ

(3) ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก

(4) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ

(5) ศึกษา และติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสภครุฑอื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม

ข้อ 89 คณะกรรมการสวัสดิการ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ จำนวนไม่เกิน 5 คน จากคณะกรรมการดำเนินการ โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการสวัสดิการให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการนั้น

ให้คณะกรรมการสวัสดิการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการสวัสดิการ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจำนวนของกรรมการสวัสดิการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการสวัสดิการรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 90 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสวัสดิการ ให้คณะกรรมการสวัสดิการมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสภครุฑในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) จัด หรือปรับสวัสดิการต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับความจำเป็นของสมาชิก

(2) อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ข้อ 91 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวนไม่เกิน 5 คน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา
คณะอนุกรรมการได้

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับ กำหนดเวลาของ
คณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น

ให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกัน
เดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่า
กึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการ
ในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

ข้อ 92 อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะอนุกรรมการบริหารความ
เสี่ยง มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสภกรรมในส่วนที่
เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ
ดำเนินการพิจารณา โดยครอบคลุมถึง ความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพ
คล่อง ปฏิบัติการและด้านอื่น ๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ

(2) มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบ
ที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(3) ประเมิน ติดตาม กำกับดูแล และทบทวนความเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับการบริหาร
ความเสี่ยงเพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(4) รายงานแผนดำเนินงานที่ควรปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญ ให้แก่
คณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินกิจการของสภกรรม

(5) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

(6) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและต่อที่ประชุมใหญ่ทราบโดย แสดง
รายละเอียดในรายงานประจำปี

(7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 93 คณะอนุกรรมการการลงทุน ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็น
คณะอนุกรรมการการลงทุนจำนวนไม่เกิน 5 คน และต้องไม่มีกรรมการดำเนินการที่เป็นคณะอนุกรรมการ
บริหารความเสี่ยงเป็นอนุกรรมการด้วย โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง
นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา
คณะอนุกรรมการได้

คณะอนุกรรมการการลงทุนให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับ กำหนดเวลาของคณะกรรมการ
ดำเนินการซึ่งตั้งคณะอนุกรรมการการลงทุนนั้น

ให้คณะกรรมการการลงทุนประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกัน เดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานคณะกรรมการการลงทุน หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการการลงทุน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการการลงทุนให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

ข้อ 94 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการลงทุน ให้คณะกรรมการการลงทุนมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสภรณในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้ง ในข้อต่อไปนี้

(1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการลงทุนประจำปีให้สอดคล้องกับ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอให้ที่ประชุม ใหญ่อนุมัติ

(2) พิจารณานุมัติแผนการลงทุนและแผนจัดการการลงทุน ภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(3) ประเมิน ติดตาม และกำกับดูแลผลประโยชน์จากการลงทุน และจัดให้มีการควบคุม ภายในที่เหมาะสม

(4) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการลงทุน

(5) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบและรายงานผลการ ปฏิบัติงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบในรายงานประจำปี

(6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 95 คณะกรรมการหรือคณะทำงาน ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสภรณ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ประธานในที่ประชุม

ข้อ 96 ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการสวัสดิการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการการลงทุน หรือคณะทำงาน ให้ประธานของคณะกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติถอดถอนกรรมการดำเนินการ ถ้ามีการร้องขอให้เปลี่ยนตัวประธานในที่ประชุมก็ให้กระทำได้ โดยเลือกสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะคราวนั้น หรือจนเสร็จการประชุม มติเลือกประธานในที่ประชุมในกรณีนี้ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก

การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ 97 การออกเสียง สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ได้เพียงคนหนึ่งเสียง จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้ ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 98 การวินิจฉัยปัญหา การวินิจฉัยปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสาม ของจำนวนสมาชิกซึ่งมาประชุม

- (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (2) การเลิกสหกรณ์
- (3) การควบสหกรณ์
- (4) การแยกสหกรณ์
- (5) การอื่นใดที่ข้อบังคับกำหนดให้ใช้เสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนสมาชิก ซึ่งมาประชุม

รายงานการประชุม

ข้อ 99 รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อพร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับเลขาธิการหรือกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน แล้วแต่กรณีอีกคนหนึ่งซึ่งเข้าประชุมนั้น ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

หมวด 9

ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

ข้อ 100 การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือก สอบคัดเลือก หรือสอบแข่งขันบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสม เพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ ในการจ้างผู้จัดการสหกรณ์ต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกันอันสมควรได้โดยอนุโลม

โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์
- (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- (5) เคยถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามมาตรา 89/3 วรรคสอง

(6) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง

(7) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบที่นายสหกรณ์กำหนด

(8) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง

(9) เคยถูกระงับการแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงินซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้ว หรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี

(10) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมาย ที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน

(11) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(12) เป็นผู้จัดการของสหกรณ์อื่น

(13) เป็นผู้จัดการของสหกรณ์ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งไม่เกินหนึ่งปี แล้วแต่กรณี

(14) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัท ข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น

ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลาสองปีทางบัญชีก่อนวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น

ในการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการต้องให้ผู้จัดการรับทราบ และรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวในข้อ 102 เป็นลายลักษณ์อักษร

ให้ผู้ซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ดำเนินการจัดทำหนังสือพร้อมลงลายมือชื่อยื่นต่อสหกรณ์เพื่อรับรองตนเองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 52 และมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามกฎหมายกระทรวง และแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยภายใน 7 วัน (เจ็ดวัน) นับแต่วันที่ได้รับเลือกตั้ง

ให้สหกรณ์ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของบุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการภายใน 7 วัน (เจ็ดวัน) นับแต่ที่ได้รับเอกสารหลักฐานตามวรรคก่อน หากเห็นว่าเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนให้สหกรณ์แจ้งเป็นหนังสือให้บุคคลดังกล่าวส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายใน 7 วัน (เจ็ดวัน) นับแต่วันที่ได้รับแจ้งนั้น

ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามเป็นผู้จัดการ ให้คณะกรรมการดำเนินการดำเนินการ จัดทำหนังสือแจ้งเหตุในการเลิกจ้างผู้จัดการทันที

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือกการแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 101 การดำรงตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ สหกรณ์อาจจ้างผู้จัดการสหกรณ์ โดยกำหนดระยะเวลาหรือไม่กำหนดระยะเวลาก็ได้

ข้อ 102 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไปและรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์

(2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แฉ่งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักชวนการถือหุ้นให้สหกรณ์

(3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์

(4) เป็นธุระในการตรวจสอบหรือมอบหมายให้ผู้ตรวจสอบค่าของหุ้น หนังสือหุ้น หลักประกัน และการจ่ายเงินหุ้น จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินหุ้น ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์

(5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น และเงินให้หุ้นทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล

(6) พิจารณาเสนอคณะกรรมการดำเนินการในการจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามระเบียบของสหกรณ์รวมทั้งกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(7) เป็นธุระกวดขันในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วนรับผิดชอบต่อในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

(9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ

(10) รับผิดชอบจัดทำงบการเงินประจำปีรวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อ่อนุมัติ

(11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา

(12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่

(13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม

(14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์

(15) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่างๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย

(16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ ต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด

(18) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี

(19) จัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์

ข้อ 103 ความรับผิดชอบของผู้จัดการต่อความเสียหายของสหกรณ์

ผู้จัดการต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ
- (2) ไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของนายทะเบียนสหกรณ์
- (3) ดำเนินกิจการนอกขอบวัตถุประสงค์หรือขอบเขตแห่งการดำเนินกิจการที่จะพึงดำเนินการได้ ของสหกรณ์

ผู้จัดการไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายของสหกรณ์ตามข้อ 102 ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) พิสูจน์ได้ว่าตนมิได้ร่วมกระทำการอันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์
- (2) ได้คัดค้านในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ โดยปรากฏในรายงานการประชุม หรือได้ทำคัดค้านเป็นหนังสือยื่นต่อประธานที่ประชุม ภายในสามวันนับแต่สิ้นสุดการประชุม

ข้อ 104 การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายสหกรณ์
- (4) อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หรือครบกำหนดตามสัญญาจ้างซึ่งกำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์
- (5) ถูกเลิกจ้าง
- (6) ถูกลงโทษให้ออก หรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการ หรือละเว้นการกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อย และศีลธรรมอันดีแก่ประชาชน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 105 การลาออก ให้ผู้จัดการสหกรณ์ยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่า 30 วัน (สามสิบวัน) และให้เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาการลาออกนั้น การยับยั้งการลาออกของผู้จัดการสหกรณ์กระทำได้ไม่เกิน 60 วัน (หกสิบวัน)

ข้อ 106 การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน

ข้อ 107 การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน ตลอดจนจัดทำงบการเงินประจำปีของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

ข้อ 108 เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่น โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน
ฐานทุจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่ง
กรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริต
ต่อหน้าที่

(5) เคยถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งเจ้าหน้าที่ตามมาตรา 89/3 วรรคสอง

(6) เป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง

(7) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบที่นายทะเบียนกำหนด

(8) สมาชิกซึ่งผิดนัดชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปี
ทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำ
ของตนเอง

(9) เคยถูกระงับการแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาด
หลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอนจากการ
เป็นกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงินซึ่งอยู่
ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้ว
หรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี

(10) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมาย
ที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน

(11) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(12) เป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์อื่น

(13) เป็นผู้จัดการของสหกรณ์ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งไม่เกินหนึ่งปี แล้วแต่กรณี

(14) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัท
ข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ทำสัญญาจ้างเป็น
ผู้จัดการหรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น

ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลาสองปีทาง
บัญชีก่อนวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น

ทั้งนี้ตามระเบียบของสหกรณ์ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการกำหนด และเอาความตามข้อ 103 วรรค 2
เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้ใดมีส่วนร่วมในการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการ หรือ
ผู้จัดการ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ผู้นั้นต้องรับผิดชอบร่วมกันกับ
คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการ หรือผู้จัดการ ในความเสียหายต่อสหกรณ์ มาบังคับใช้ได้โดย
อนุโลม

ที่ปรึกษา

ข้อ 109 ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญสมาชิก หรือ
บุคคลภายนอกทรงคุณวุฒิมีความรู้ความสามารถ และเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ได้
จำนวนไม่เกินห้าคน เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบที่
สหกรณ์กำหนด

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 110 ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งนิติบุคคล และเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติความรู้ความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์โดยมีจำนวน 1 คน

คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ต้องมีอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ ให้มีประธานคณะหนึ่งคน มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบกิจการ และให้ประกาศชื่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการให้ที่ประชุมใหญ่ทราบด้วย

ข้อ 111 ขั้นตอนวิธีการรับสมัครและการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่ และให้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ และพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดเพื่อนำเสนอชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ โดยผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง จำนวน 1 คน

กรณีมีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดต้องพ้นจากตำแหน่งตามข้อ 112 (2), (3), (4) หรือ (5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่

ข้อ 112 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลา 2 ปีบัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่

ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจจะได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และนับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้แทนต่อเนื่องจากผู้ซึ่งตนมาดำรงตำแหน่ง

ข้อ 113 การพ้นจากตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ
- (2) ตาย
- (3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการหรือยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการและให้มีผลวันที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติรับทราบ
- (4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล
- (5) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ 114 อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมทั้งการประเมินผลการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

(1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการของคณะกรรมการดำเนินการเพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์

(3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ รวมทั้งคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนดให้ต้องปฏิบัติ

(4) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสม และคุ้มค่า

(5) ตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของสหกรณ์ในการพิจารณาแก้ไข ข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์หรือผู้สอบบัญชี คณะผู้ตรวจสอบกิจการต้องกำหนดขอบเขตการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเฉพาะด้านเพิ่มเติมในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบรายงานทางการเงิน ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการในงบการเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้อง และได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำ แนวปฏิบัติที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ตรวจสอบการจัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินครบถ้วนและได้เปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งได้มีการจัดส่งข้อมูลรายงานทางการเงินตามแบบและรายการที่กำหนดในกฎกระทรวง

(2) ตรวจสอบการบริหารความเสี่ยง ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบการวางกลยุทธ์ด้านการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง และเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการวางกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความเสี่ยง ด้านการลงทุน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้

(3) ตรวจสอบการบริหารด้านสินเชื่อ ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการให้สินเชื่อประเภทต่าง ๆ 1 ของสหกรณ์ให้เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อที่วางไว้สามารถประเมิน ติดตามและดูแลความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดในสัญญา ตรวจสอบการวางกลยุทธ์และระบบปฏิบัติการให้เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

(4) ตรวจสอบการบริหารด้านการลงทุน ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายด้านการลงทุน โดยการลงทุนของสหกรณ์ต้องอยู่ภายใต้กรอบนโยบายที่กำหนดและเป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ และได้ดำเนินการภายใต้เกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง

(5) ตรวจสอบการบริหารสภาพคล่อง ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายหรือแผนงานในการควบคุมการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของสหกรณ์ การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง กรณีพบ

การทุจริต การขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายสหกรณ์หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ คณะผู้ตรวจสอบกิจการต้องเปิดเผยไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการและนำเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์และที่ประชุมใหญ่

ข้อ 115 การรายงานผลการตรวจสอบ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผล การตรวจสอบ เป็นลายลักษณ์อักษรประจำเดือนและประจำปี เพื่อสรุปผลการตรวจสอบ รวมทั้งข้อสังเกตข้อเสนอแนะที่เป็น ประโยชน์ และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือนที่ผ่านมา เข้า ร่วมประชุมใหญ่เพื่อรายงานผลการตรวจสอบประจำปีเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย

กรณีพบว่ามีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์หรือสมาชิก หรือสหกรณ์มี การปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกหรือสหกรณ์อย่าง ร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่ง สำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดโดยเร็ว

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกต และให้รายงาน ผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย

ข้อ 116 ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติ ตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดิจจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว และผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายอัน จะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุไม่เช่นนั้น

การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่

ข้อ 117 สหกรณ์มีหน้าที่ต่อผู้ตรวจสอบกิจการดังนี้

(1) อำนวยความสะดวก ให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ในการให้คำชี้แจงตอบข้อ ชักถามต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์เพื่อประโยชน์ใน การตรวจสอบกิจการ

(2) กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการ ประจำเดือนและจัดทำหนังสือเชิญให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ทุกครั้ง

(3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนิน กิจการของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์

หมวด 10

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ 118 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งเป็น หนังสือ หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ไปยังสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกพร้อมแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่

(2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการ พิจารณาเรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ซึ่งมีกรรมการดำเนินการ มาประชุมไม่น้อยกว่าสี่ในห้าหรือไม่น้อยกว่าสิบสองคน ของคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้น โดยมติ ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้น ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการดำเนินการที่มาประชุมซึ่ง ลงลายมือชื่อเข้าประชุม แต่ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทน

สมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่า 30 วัน (สามสิบวัน) ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ก็ย่อมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นพร้อมด้วยเหตุผล

(3) การพิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก หรือไม่น้อยกว่า 100 คน (หนึ่งร้อยคน) แล้วแต่กรณี

(4) รายการหรือข้อความใดซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่ารายการหรือข้อความนั้นไม่ถูกต้องหรือขัดกับกฎหมาย หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมายนายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจสั่งให้สหกรณ์แก้ไขหรือดำเนินการให้ถูกต้องได้

(5) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

หมวด 11

ข้อเบ็ดเสร็จ

ข้อ 119 ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ระเบียบว่าด้วย การรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์
- (2) ระเบียบว่าด้วย การรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น
- (3) ระเบียบว่าด้วย การรับฝากจากนิติบุคคล
- (4) ระเบียบว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์
- (5) ระเบียบว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น
- (6) ระเบียบว่าด้วย การให้บริการหรือสวัสดิการแก่สมาชิก
- (7) ระเบียบว่าด้วย การโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์
- (8) ระเบียบว่าด้วย การรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน
- (9) ระเบียบว่าด้วย เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์
- (10) ระเบียบว่าด้วย การใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์
- (11) ระเบียบว่าด้วย ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (12) ระเบียบว่าด้วย ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของลูกจ้างตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
- (13) ระเบียบว่าด้วย การรับเงินฝากจากสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์
- (14) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

เฉพาะระเบียบใน (1), (2), (3), (5), (13) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อนจึงจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ทราบ

ข้อ 120 การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยักยอกหรือเสียหายโดยประการใด ๆ หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้เพราะเหตุให้สมาชิกออกจากสหกรณ์ตามข้อ 43 แต่มิได้รับชำระตามที่สหกรณ์เรียกคืน คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์ หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

ข้อ 121 การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับ ให้สหกรณ์เสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ 122 ทรัพย์สินของสหกรณ์ การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย

การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรกให้ถือเสียงข้างมากของสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 123 การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ย และชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่ามีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับดังต่อไปนี้

- (1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว
- (2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- (3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 29 (2)

เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไปตามข้อ 29 (4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม่ว่าจะเรียกประชุมใหญ่ได้ภายใน 3 เดือน (สามเดือน) นับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

ข้อ 124 ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่งหรือคำแนะนำและระเบียบปฏิบัติของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 125 นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้และไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ถือใช้ตามระเบียบนั้นไปก่อน จนกว่าจะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่

ข้อ 126 นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้คณะกรรมการดำเนินการคงดำรงตำแหน่งต่อไป จนกว่าจะครบวาระตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับเดิมของสหกรณ์

ข้อ 127 เมื่อนายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนข้อบังคับฉบับนี้ ให้สมาชิกสมทบ ตามข้อ 50 (2) ข., ค. ตามข้อบังคับฉบับเดิม ยังคงเป็นสมาชิกต่อไป จนกว่าจะขาดสมาชิกภาพตามข้อบังคับ ข้อ 56

ข้อ 128 กรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ ให้ดำรงตำแหน่งต่อไปได้จนกว่าจะครบกำหนดวาระหรือครบกำหนดตามสัญญาจ้าง

เหตุผล เพื่อให้สอดคล้องกับ พรบ. สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม, กฎกระทรวง การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564, ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติของสหกรณ์

16

ระเบียบวาระที่ 16

เรื่อง พิจารณาระเบียบ ว่าด้วย การสรรหา
ประธานกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ
และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2564

- ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการนำเสนอที่ประชุม
- เลขานุการ ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาระเบียบ ว่าด้วย การสรรหาประธานกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2564 ดังนี้
- มติที่ประชุม



ระเบียบ

สภรณออมทรพยโรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

ว่าด้วย การสรรหาประธานกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ

และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2564

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสภรณ ข้อ 76 (9) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่ 12/2564 เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2564 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ยกเลิกระเบียบ สภรณออมทรพยโรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ว่าด้วยการสรรหาประธานกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2562 และกำหนดใช้ระเบียบ สภรณออมทรพยโรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ว่าด้วยการสรรหาประธานกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2564 โดยความเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2564 ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภรณออมทรพยโรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ว่าด้วยการสรรหาประธานกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2564”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก ระเบียบสภรณออมทรพยโรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ว่าด้วยการสรรหาประธานกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2562 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป และบรรดาระเบียบ มติ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สภรณ” หมายความว่า สภรณออมทรพยโรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกสภรณออมทรพยโรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

“คณะกรรมการสรรหา” หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ สภรณโรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสภรณออมทรพยโรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

“ประธานกรรมการดำเนินการ” หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการสภรณออมทรพยโรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

จำกัด

“ผู้ตรวจสอบกิจการ” หมายความว่า ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ

“โรงพยาบาลตำรวจ” หมายความว่า โรงพยาบาลตำรวจและหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลตำรวจ

“การประชุมใหญ่” หมายความว่า การประชุมใหญ่สามัญประจำปี

ข้อ 5 ให้คณะกรรมการดำเนินการรักษาการตามระเบียบนี้ มีอำนาจตรวจสอบและวินิจฉัย ข้อโต้แย้งในเรื่องคุณสมบัติ การยื่นใบสมัครของผู้สมัครรับเลือกตั้ง รวมทั้งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และกำหนดแบบ เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้

หมวด 1

ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ 6 คณะกรรมการดำเนินการที่จะทำการเลือกตั้งในที่ประชุมใหญ่ ประกอบด้วย

- (1) ประธานกรรมการดำเนินการ จำนวน 1 คน
- (2) กรรมการดำเนินการ จำนวนอีก 14 คน โดยต้องมีกรรมการที่ได้รับการสรรหาอย่างน้อยกลุ่มละ 1 คน ดังนี้

- (ก) กลุ่มแพทย์, ทันตแพทย์, สหวิชาชีพ
- (ข) กลุ่มพยาบาล
- (ค) กลุ่มบริหารทั่วไป
- (ง) นอกราชการ

โดยให้มีวิธีการสรรหา ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

ข้อ 7 การเลือกตั้งประธานกรรมการดำเนินการตามข้อ 6(1) ในขั้นแรก ให้เป็นการสรรหาโดยให้สมาชิกลงคะแนนโดยวิธีลับ ตามวิธีที่กำหนดโดยคณะกรรมการสรรหา เพื่อเสนอชื่อสมาชิกผู้ที่ได้รับการสรรหา ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งเพื่อเป็นประธานกรรมการดำเนินการ

ข้อ 8 การเลือกตั้งกรรมการดำเนินการตามข้อ 6(2) ในขั้นแรก ให้เป็นการสรรหาโดยให้สมาชิกลงคะแนนโดยวิธีลับตามวิธีที่กำหนด โดยคณะกรรมการสรรหา เพื่อเสนอชื่อสมาชิกผู้ที่ได้รับการสรรหา ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งเพื่อเป็นกรรมการดำเนินการ

ข้อ 9 ให้ประธานกรรมการสรรหาหรือผู้ที่คณะกรรมการสรรหามอบหมาย เสนอชื่อสมาชิกผู้ได้รับการสรรหา จากข้อ 7 และข้อ 8 ให้ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์เลือกตั้งเพื่อเป็นคณะกรรมการดำเนินการ

หมวด 2

คณะกรรมการสรรหา

ข้อ 10 คณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วย กรรมการดำเนินการจำนวน 5 คน โดยได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ที่เป็นคณะกรรมการสรรหา ต้องไม่เป็นผู้ลงสมัครรับเลือกตั้งในการสรรหาคาวนั้น

หมวด 3

การสมัครและการลงคะแนน

ข้อ 11 ให้คณะกรรมการสรรหา ดำเนินการสรรหากรรมการดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ 10 สำหรับวันเวลารับสมัคร วันประกาศรายชื่อผู้รับสมัคร และวันลงคะแนน สรรหา ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการสรรหาจะประกาศให้มีการรับสมัครล่วงหน้าก่อนการประชุมใหญ่น้อยกว่า 30 วัน

ให้คณะกรรมการสรรหาออกประกาศเพื่อกำหนดแนวทางในการเลือกตั้ง เพื่อให้การสรรหาเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย

คณะกรรมการสรรหา อาจพิจารณาจัดให้มีการลงคะแนนล่วงหน้า หรือลงคะแนนทางไปรษณีย์ หรือ ลงคะแนนผ่านระบบช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องทำประกาศวิธีการดำเนินการแจ้งให้สมาชิกทราบอย่างน้อย 14 วันก่อนการลงคะแนน

ข้อ 12 คุณสมบัติของผู้สมัครรับการสรรหา ต้องเป็นไปตามคุณสมบัติของกรรมการดำเนินการตาม ข้อบังคับของสหกรณ์ และต้องไม่มีสถานภาพเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นในวันที่สมัคร

ข้อ 13 ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครตามแบบและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสรรหากำหนดและสามารถ สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นคณะกรรมการดำเนินการได้ตามข้อ 6 ได้เพียงประเภทเดียว

หมวด 4

สิทธิและการลงคะแนนสรรหา

ข้อ 14 การลงคะแนนสรรหาคณะกรรมการดำเนินการให้ถือเป็นหน้าที่ของสมาชิกทุกคน

ข้อ 15 การลงคะแนนสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ อาจทำโดยใช้ระบบช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

ข้อ 16 การลงคะแนนสรรหาประธานกรรมการดำเนินการตามข้อ 6(1) หากมีผู้สมัครรับการสรรหา เพียงผู้เดียวให้ถือว่าผู้สมัครนั้นได้รับการสรรหา โดยไม่ต้องมีการลงคะแนนสรรหา

ในกรณีที่ผู้สมัครมากกว่า 1 คน ให้ผู้สมัครที่ได้รับคะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับการสรรหา

ข้อ 17 การลงคะแนนสรรหากรรมการดำเนินการตามข้อ 6(2) หากมีผู้สมัครรับการสรรหาน้อยกว่า หรือเท่ากับจำนวนกรรมการที่กำหนดให้สรรหาในคราวนั้น ให้ถือว่าผู้สมัครนั้นได้รับการสรรหาโดยไม่ต้องมีการ ลงคะแนนสรรหา

ในกรณีที่ผู้สมัครมากกว่าจำนวนกรรมการ ให้สมาชิกลงคะแนนเลือกผู้สมัครเพียง 1 คน ให้ผู้สมัครที่ ได้รับคะแนนสูงสุดของแต่ละกลุ่มเป็นผู้ได้รับการสรรหา จากนั้นให้เรียงคะแนนลำดับรองลงไปจนครบจำนวน กรรมการที่กำหนดให้สรรหาเป็นผู้ได้รับการสรรหา

กรณีที่มีผู้สมัครไม่ครบตามจำนวนกลุ่มที่กำหนด ให้ใช้วิธีการเดียวกับวรรคแรก

หากการลงคะแนนสรรหานั้น มีผู้ที่ได้รับคะแนนสรรหาเท่ากัน และทำให้จำนวนผู้ได้รับการสรรหาเกินจำนวนที่กำหนดไว้ให้มีการจับฉลากระหว่างผู้ที่มีคะแนนเท่ากัน เพื่อให้ได้กรรมการตามที่กำหนด

หากมีกรรมการลาออกก่อนครบวาระ ทำให้ต้องเลือกตั้งกรรมการเพื่อทดแทน ให้เสนอชื่อผู้สมัครในอันดับถัดไป และให้ดำรงตำแหน่งตามระยะเวลาที่เหลืออยู่

หลังจากสิ้นสุดการลงคะแนนสรรหาทุกประเภทและมีการประกาศผลแล้ว หากมีเหตุให้ต้องเสนอชื่อกรรมการเพื่อให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งทดแทน หรือเพิ่มเติม ให้เสนอชื่อผู้ได้รับคะแนนจากการสรรหาในอันดับถัดไป ให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาเลือกตั้ง

หากในตำแหน่งของกรรมการที่เสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้ง มีกรรมการที่มีวาระดำรงตำแหน่งเพียง 1 ปี ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนจากการสรรหาเป็นอันดับสุดท้าย เป็นกรรมการที่มีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี จนครบ ผู้ที่อันดับสูงกว่า จะเป็นกรรมการที่มีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี

หมวด 5

การเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 18 วิธีสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการ ให้กรรมการสรรหารวบรวมรายชื่อเพื่อให้กรรมการดำเนินการสรรหาเพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้ง จำนวนผู้ตรวจสอบกิจการที่เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณา ต้องมีอย่างน้อย 2 ราย โดยอาจเป็นบุคคล คณะบุคคลหรือนิติบุคคลก็ได้

หมวด 6

บทเฉพาะกาล

ข้อ 19 ประธานกรรมการดำเนินการหรือกรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งก่อนการประกาศใช้ระเบียบฉบับนี้ ให้คงเป็นประธานกรรมการดำเนินการหรือกรรมการดำเนินการต่อไปจนครบวาระ

ประกาศ ณ วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2564

17

ระเบียบวาระที่ 17

เรื่อง พิจารณานอญุมัติบริจาคเงินเพื่อสาธารณประโยชน์

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการนำเสนอต่อที่ประชุม

เลขานุการ ขออนุมัติที่ประชุมเพื่อบริจาคเงินทุนสาธารณประโยชน์ ดังต่อไปนี้

1. บริจาคเงินสวัสดิการโรงพยาบาลตำรวจ 2,400,000.00 บาท (สองล้านสี่แสนบาทถ้วน)
2. บริจาคให้กองทุนสวัสดิการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ 660,000.00 บาท (หกแสนหกหมื่นบาทถ้วน)
3. สนับสนุนวิทยาลัยพยาบาลตำรวจ ในวงเงินไม่เกิน 500,000.00 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

มติที่ประชุม

18

ระเบียบวาระที่ 18 เรื่อง อื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ปิดประชุมเวลา.....น.

(ลงชื่อ).....ประธานในที่ประชุม

(ลงชื่อ).....เลขานุการ จด/บันทึก

บันทึก



ภาคผนวก

รายละเอียดผลประโยชน์และค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาสหกรณ์ (ประจำปี 2564)

กฎกระทรวง การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 ข้อ 14(1) และ (4) ให้แจ้งผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ได้รับจากสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา และให้แสดงรายละเอียดค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นรายบุคคล โดยแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ ดังนี้

ที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม	พาหนะ	เบี้ยเลี้ยง	โบนัส (บัญชี 2563)	ค่าตอบแทน/ เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเดือน/ค่าจ้าง
1	พ.ต.อ. ดนุภฤต	กลัมพการ	ประธานกรรมการ	500.00	-	300,000.00	-	-
2	พล.ต.ต.หญิง สิริยา	อภิเรกจิณเลิศ	รองประธาน	23,000.00	-	260,000.00	-	-
3	พ.ต.อ.หญิง อธิยา	รุ่งอุทัย	รองประธาน	23,000.00	-	260,000.00	-	-
4	พ.ต.อ.หญิง ยุภาพร	ชาตะมีนา	กรรมการ	36,800.00	-	-	-	-
5	พ.ต.อ.หญิง กิ่งกาญจน์	กฤษณสุวรรณ	กรรมการ	52,800.00	500.00	200,000.00	-	-
6	ว่าที่ พ.ต.อ.หญิง กัญญารัตน์	ธีรนันท์	กรรมการ	58,400.00	1,200.00	-	-	-
7	ว่าที่ พ.ต.อ.หญิง ปาณรกุล	บุญประเสริฐ	กรรมการ	37,000.00	500.00	-	-	-
8	พ.ต.ท.หญิง สุนทรี	วัชรเกียรติศักดิ์	กรรมการ	51,400.00	4,800.00	7,200.00	-	-
9	พ.ต.ท.หญิง กฤติยา	เพ่งนาเลน	กรรมการ	39,900.00	500.00	200,000.00	-	-
10	พ.ต.ท.ธวัชรัตน์	อำพันทรัพย์	กรรมการ	41,500.00	-	200,000.00	-	-
11	ว่าที่ พ.ต.อ.ภาสกร	เนตรทิพย์วิสัย	กรรมการ	59,100.00	-	200,000.00	-	-
12	พ.ต.ท.ศุภชาติ	พันธุ์มณี	กรรมการ	42,400.00	-	-	-	-
13	ร.ต.ท. วรพล	เจริญพร	กรรมการ	33,800.00	-	-	-	-
14	พ.ต.ท.หญิง กนกอร	เกรียงไกรวสิน	กรรมการ/เหรัญญิก	78,100.00	-	260,000.00	-	-
15	พ.ต.อ.หญิง อัมภาพร	คงคาชนะ	กรรมการ/เลขานุการ	76,500.00	24,000.00	260,000.00	-	-
16	พล.ต.ท. ภาสกร	รักษกุล	ที่ปรึกษา	12,000.00	4,500.00	-	-	-
17	พล.ต.ท. วิฑูรย์	นิติวางกูร	ที่ปรึกษา	6,000.00	1,500.00	-	-	-
18	พล.ต.ต. สุรศักดิ์	จ้อยจำรูญ	ที่ปรึกษา	16,500.00	5,500.00	-	-	-
19	พล.ต.ต. ทรงชัย	ลิมะโรจน์	ที่ปรึกษา	18,000.00	5,500.00	-	-	-
20	นางสาวพวงพิศ	จันทร์เอียด	ผู้จัดการ	-	3,600.00	3,600.00	120,000.00	610,960.32

รายชื่อสมาชิกผู้ได้รับทุน สวัสดิการ ประจำปี 2564



การบริการสมาชิก

สหกรณ์ให้บริการแก่สมาชิกในด้านต่าง ๆ ได้แก่

1. ทนเรือนหุ้น

สหกรณ์ ฯ จะให้สมาชิกถือหุ้นโดยมีมูลค่าต่อหุ้นคงที่ สมาชิกจะสะสมหุ้นของสหกรณ์ได้ โดยสมาชิกจะต้องส่งค่าหุ้นรายเดือนตามสัดส่วนของเงินได้รายเดือนตามระเบียบฯ ว่าด้วยการถือหุ้น แต่ไม่เกิน 3,000 หุ้นต่อเดือน (30,000.00 บาทต่อเดือน) และ/หรือ ซื้อหุ้นกรณีพิเศษเป็นครั้งคราวตามประกาศของสหกรณ์ในปีนั้นๆ ทั้งนี้จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกิน 1,200,000 หุ้นต่อคน 12,000,000.00 บาท)

ณ 30 กันยายน 2564 สหกรณ์มีสมาชิกทั้งสิ้น 5,396 คน รวมเป็นทุนเรือนหุ้น 1,713,361,840.00 บาท เฉลี่ยสมาชิกถือหุ้นเท่ากับ 310,279.22 บาท/คน ซึ่งการถือหุ้นของสมาชิกนั้นก็จะมีผลกับการได้รับเงินปันผล

สหกรณ์ ฯ จะจ่ายเงินปันผลตามสัดส่วนการถือหุ้นระหว่างปีให้แก่สมาชิก อัตราเงินปันผลที่สมาชิกจะได้รับขึ้นอยู่กับกำไรในปีนั้น ๆ เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่จัดสรร แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกินร้อยละ 10 ต่อปี)

ตารางการถือหุ้น

เงินได้รายเดือน					ถือหุ้นรายเดือน (ไม่น้อยกว่า)
ไม่เกิน	10,000	บาท			30 หุ้น
เกินกว่า	10,000	บาท	ถึง	14,000 บาท	50 หุ้น
เกินกว่า	14,000	บาท	ถึง	18,000 บาท	90 หุ้น
เกินกว่า	18,000	บาท	ถึง	22,000 บาท	110 หุ้น
เกินกว่า	22,000	บาท	ถึง	26,000 บาท	130 หุ้น
เกินกว่า	26,000	บาท	ถึง	30,000 บาท	150 หุ้น
เกินกว่า	30,000	บาทขึ้นไป			200 หุ้น

ทั้งนี้ ยกเว้นสมาชิกนอกหน่วย และสมาชิกนอกราชการ

กรณีสมาชิกนอกหน่วย และสมาชิกนอกราชการที่ถือหุ้นเกิน 5,000 บาทขึ้นไป ให้เป็นไปตามประกาศเรื่อง หลักเกณฑ์การถือหุ้น (รายเดือน) ของสมาชิกนอกหน่วย และนอกราชการ (ตามประกาศ ที่ 2/2562 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2562)

2. เงินรับฝากจากสมาชิก

สหกรณ์ ฯ มีวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมการออมของสมาชิก ซึ่งนอกจากการถือหุ้นที่จะต้องสะสมเป็นรายเดือนแล้วยังมีการรับฝากเงินเพื่อให้สมาชิกมีฐานะทางการเงินที่ดี ซึ่งสหกรณ์ ฯ มีให้เลือกฝากกันหลายประเภท และได้รับดอกเบี้ยเงินฝากในอัตราที่สูงกว่าดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารพาณิชย์ และเป็นธรรมต่อสมาชิกเงินฝากจากสมาชิกถือเป็นแหล่งเงินทุนแหล่งสำคัญในการบริหารสหกรณ์ ฯ การบริหารงานของสหกรณ์ ฯ

สามารถสร้างความศรัทธา ความเชื่อมั่น ทั้งในด้านผลประโยชน์ เสถียรภาพและการให้บริการจากสหกรณ์ ฯ ทำให้สมาชิกมาฝากเงินกับสหกรณ์ ฯ มากขึ้น ทำให้สหกรณ์สามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมั่นคงในการดำเนินงาน

ดอกเบี้ยที่สมาชิกได้รับยังได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้จากดอกเบี้ย ซึ่งเป็นไปตามประมวลรัษฎากร มาตรา 42 (8) (ข) สำหรับดอกเบี้ยเงินฝากประเภทที่ไม่ได้รับการยกเว้นภาษี สมาชิกจะต้องชำระในอัตราร้อยละ 15.00 ต่อปี

ประเภทเงินรับฝากสมาชิก

เงินฝากประเภทต่างๆ	รายละเอียดเงื่อนไข	เอกสารประกอบในการเปิดบัญชี
1. เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	- น้อยกว่า 5 ล้าน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.75 ต่อปี - 5 ล้านบาทขึ้นไป อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.00 ต่อปี	- สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชนสมาชิก - สำเนาทะเบียนบ้านสมาชิก - สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร
2. เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ – ATM (ธนาคารกรุงไทย)	- 1,000 บาท ถึง 5 ล้าน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.00 ต่อปี	- สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน - สำเนาทะเบียนบ้านสมาชิก - บัตร ATM บัญชีธนาคารกรุงไทย - สำเนาหน้าบัญชีธนาคารกรุงไทย
3. เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เพื่อการศึกษาบุตร	- อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.50 ต่อปี - มีบุตรธิดา อายุไม่เกิน 20 ปีบริบูรณ์ และเมื่อบุตรธิดาครบ 20 ปีบริบูรณ์ ต้องปิดบัญชี - ฝากได้สูงสุดไม่เกิน เดือนละ 30,000.00 บาท (ฝากได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง แต่ไม่เกิน 30,000.00 บาท/เดือน) - ถอนได้ปีละ 1 ครั้ง ครั้งที่ 2 มีค่าธรรมเนียมครั้งละ 500.00 บาท	- สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชนสมาชิก - สำเนาทะเบียนบ้านสมาชิก และบุตร - สำเนาบัตรประชาชนบุตร หรือสำเนาสูติบัตร - สมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เล่ม 20 (สำหรับโอนดอกเบี้ย)
4. เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ สำหรับผู้เกษียณอายุ	- อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.50 ต่อปี - อายุ 60 ปีขึ้นไป - ฝากได้สูงสุดไม่เกิน เดือนละ 30,000.00 บาท (ฝากได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง แต่ไม่เกิน 30,000.00 บาท/เดือน) - ถอนได้ปีละ 1 ครั้ง ครั้งที่ 2 มีค่าธรรมเนียมครั้งละ 500.00 บาท	- สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน - สำเนาทะเบียนบ้านสมาชิก - สมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เล่ม 20 (สำหรับโอนดอกเบี้ย)

หมายเหตุ : - ดอกเบี้ยเงินรับฝากทุกประเภท สหกรณ์จะประกาศอัตราดอกเบี้ยให้ทราบเป็นคราวๆ ไป และคำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายวันตามจำนวนต้นเงินฝากคงเหลือ

- ประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ที่ 36/2564 เรื่อง ปรับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ (20) และเงินฝากออมทรัพย์พิเศษเอทีเอ็ม (12)

- ประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ที่ 39/2564 เรื่อง ปรับอัตราดอกเบี้ยโครงการเงินฝากออมทรัพย์ สำหรับผู้เกษียณอายุ (25)

- ประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ที่ 40/2564 เรื่อง ปรับอัตราดอกเบี้ยโครงการเงินฝากออมทรัพย์ เพื่อการศึกษาบุตร (26)

3. การให้เงินกู้แก่สมาชิก

เมื่อสหกรณ์ ฯ มีการระดมเงินทุนจากการสะสมเงินออมของสมาชิกในรูปแบบของค่าหุ้นและเงินรับฝากสมาชิก สหกรณ์จะนำเงินทุนดังกล่าวมาช่วยเหลือสมาชิกที่มีความขาดแคลน และจำเป็นต้องใช้เงินให้คลี่คลายความเดือดร้อนด้านการเงิน โดยที่สมาชิกสามารถกู้ยืมเงินจากสหกรณ์ได้อย่างรวดเร็วในอัตราดอกเบี้ยต่ำ และเป็นธรรม ทั้งนี้เพื่อให้สมาชิกไม่ต้องไปพึ่งพาแหล่งเงินทุนจากที่อื่นซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยสูง และยุ่งยากในการกู้ยืมอีกด้วย

นอกจากนี้ดอกเบี้ยที่สหกรณ์ ฯ ได้รับจากสมาชิก เมื่อสิ้นปีสหกรณ์จะเฉลี่ยคืนให้ตามสัดส่วนจำนวนรวมของดอกเบี้ยเงินกู้ที่ได้ส่งให้แก่สหกรณ์ ฯ ในระหว่างปี อัตราตามมติที่ประชุมใหญ่จัดสรรกลับคืนมาสู่สมาชิกอีกด้วย ซึ่งเท่ากับสมาชิกได้รับการลดอัตราดอกเบี้ยลงจากอัตราดอกเบี้ยที่จ่ายจริง

การให้เงินกู้แก่สมาชิกมี 3 ประเภท ประกอบด้วย

1. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน การให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบอำนาจให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการ หรือผู้จัดการ ตามที่เห็นสมควร เป็นผู้วินิจฉัยให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินแทนคณะกรรมการดำเนินการก็ได้ และให้ผู้ได้รับมอบอำนาจดังกล่าวนั้น แลงรายงานเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินที่ให้ไปและส่งคืนเพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการเงินกู้ทราบทุกเดือน

2. เงินกู้สามัญ การให้เงินกู้สามัญ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิก ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ตามความในข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 81 และมอบอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิก

3. เงินกู้พิเศษ เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะ ให้กู้ได้เพื่อวัตถุประสงค์หนึ่ง หรือหลายวัตถุประสงค์ ดังนี้

- เงินกู้เพื่อซื้อห้องชุดหรือบ้านพร้อมที่ดินทั้งนี้ เพื่อเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้กู้ตามควรแก่ฐานะ
- เงินกู้เพื่อปลูกสร้างบ้านเรือนในที่ดินกรรมสิทธิ์ของผู้กู้ และหรือคู่สมรส และหรือบุตร
- เงินกู้เพื่อซื้อที่ดินพร้อมปลูกสร้างบ้าน
- เงินกู้เพื่อซื้อห้องชุดข้างเคียงหรือที่ดินข้างเคียงกับที่ดินพร้อมบ้าน ซึ่งสมาชิกผู้กู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เพื่อขยายบริเวณ
- เงินกู้เพื่อไถ่ถอนจำนองบ้าน พร้อมที่ดินหรือห้องชุด หรือที่ดิน ซึ่งชำระหนี้เงินกู้เพื่อการเคหะ จากสถาบันการเงินอื่น ๆ
- เงินกู้เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้กู้ และหรือคู่สมรส และหรือบุตร ซึ่งชำระหนี้เงินกู้เพื่อการเคหะจากสถาบันการเงินอื่น ๆ พร้อมปลูกสร้างบ้านพักอาศัย
- เงินกู้เพื่อต่อเติมหรือปรับปรุงบ้านหรือที่อยู่อาศัย

ประเภทการให้เงินกู้แก่สมาชิก

เงินกู้ประเภทต่างๆ	รายละเอียดเงื่อนไข	เอกสารประกอบในการยื่น
1. เงินกู้ฉุกเฉิน (ธรรมดา และ ATM)	- อายุสมาชิก 6 เดือน-1 ปี กู้ได้ 5 เท่าของเงินเดือน สูงสุดไม่เกิน 50,000.00 บาท - อายุสมาชิก 1 ปีขึ้นไป กู้ได้ 5 เท่าของเงินเดือน สูงสุดไม่เกิน 100,000.00 บาท - ผ่อนชำระได้สูงสุด 12 งวด - ไม่มีบุคคลหรือหลักทรัพย์ค้ำประกัน - กู้ฉุกเฉินธรรมดา อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.65 ต่อปี - กู้ฉุกเฉิน ATM อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.40 ต่อปี	- สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน - สลิปเงินเดือน เดือนที่ยื่นกู้ และรับรองโดยการเงิน - สำเนาน้ำหนักบัญชีธนาคารกรุงไทย (กรณีกู้ ATM)
2. เงินกู้ฉุกเฉินเพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบปัญหาหนี้สินมากเกินตัว	- เพื่อช่วยสมาชิกที่ประสบปัญหาหนี้สินเกินตัว - กู้สูงสุดไม่เกิน 12 เท่า ของเงินได้รายเดือน และไม่เกิน 300,000.00 บาท - ระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกิน 30 งวด - อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.65 ต่อปี	- สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน - สลิปเงินเดือน เดือนที่ยื่นกู้ และรับรองโดยการเงิน - สำเนาทะเบียนบ้าน - แสดงข้อมูลด้านการเงินรายได้และหนี้สิน ทั้งในระบบ และนอกระบบจนคณะกรรมการเงินกู้ ได้รับข้อมูลเพียงพอ
3. เงินกู้สามัญ (บุคคลค้ำประกัน)	- เป็นสมาชิกที่เดียว - ใช้บุคคลค้ำประกัน 2 คน - กู้ได้สูงสุด 70 เท่า ของเงินได้รายเดือน แต่ต้องไม่เกิน 2,200,000.00 บาท (กรณีสมาชิกต้องการกู้เงิน 2,200,000.00 บาท จะต้องเข้าร่วมโครงการเงินกู้เพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่ประสบปัญหาหนี้สินมากเกินตัว) - วงเงินการกู้ขึ้นอยู่กับอายุการเป็นสมาชิก - วงเงินกู้สามัญ จะต้องไม่เกินยอดเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน และเงินกู้สามัญรวมกัน - ผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ต้องมีเงินได้สุทธิคงเหลือหลังหัก ค่างวดแก่สหกรณ์ ไม่น้อยกว่า 3,000.00 บาท - หลักประกันเงินกู้ทุกประเภท (ยกเว้นเงินกู้พิเศษและเงินกู้สามัญทุนเรือนหุ้น) ต้องมีทุนเรือนหุ้น และเงินฝากออมทรัพย์ของผู้กู้รวมกันไม่น้อยกว่า ร้อยละ 15 ของยอดที่ขอกู้ - ต้องมีเงินฝากออมทรัพย์ไม่น้อยกว่า 1,000.00 บาท และคงไว้ตลอดอายุสัญญาเงินกู้ - กรณีกู้สามัญใหม่ ต้องผ่อนชำระหนี้สามัญมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ใน 5 ของยอดกู้เดิม หรือ 8 งวด - ผ่อนชำระสูงสุด 170 งวด	<u>เอกสารประกอบในการขอกู้ (สำหรับผู้กู้)</u> - สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน - สลิปเงินเดือน เดือนที่ยื่นกู้ และรับรองโดยการเงิน - สำเนาทะเบียนบ้าน - กรณีผู้กู้เงิน สถานภาพโสด • ให้ข้าราชการระดับสารวัตรขึ้นไป รับรอง สถานภาพโสดในหนังสือกู้เงิน - กรณีผู้กู้เงิน สถานภาพสมรส • คู่สมรส รับรองยินยอมในหนังสือกู้เงิน • สำเนาใบสำคัญการสมรส • สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชนคู่สมรส • สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส - กรณีผู้กู้เงิน สถานภาพหย่า • สำเนาใบสำคัญการหย่า - กรณีคู่สมรสของผู้กู้เงิน เสียชีวิต • สำเนาใบมรณบัตร - กรณีผู้กู้เงินตั้งแต่ 1,000,000 บาท ขึ้นไป • รายงานข้อมูลเครดิตบูโร <u>เอกสารประกอบในการขอกู้ (สำหรับผู้ค้ำประกัน)</u> - สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน

เงินกู้ประเภทต่างๆ	รายละเอียดเงื่อนไข	เอกสารประกอบในการยื่น
	- วงการผ่อนชำระต้องมีอายุไม่เกิน 60 ปี - กรณีกู้ 200,000.00 บาท ขึ้นไปต้องทำประกันชีวิต ครึ่งหนึ่งของวงเงินกู้ - กรณีกู้ 1,000,000.00 บาท ขึ้นไปต้องแนบรายงาน ข้อมูลเครดิตบูโร - อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.40 ต่อปี	- สลิปเงินเดือน เดือนที่ยื่นกู้ และรับรองโดยการเงิน - สำเนาทะเบียนบ้าน - กรณีผู้ค้า สถานภาพโสด • ให้ข้าราชการระดับสารวัตรขึ้นไป รับรอง สถานภาพโสดในหนังสือคำประกัน - กรณีผู้ค้า สถานภาพสมรส • คู่สมรส รับรองยินยอมในหนังสือคำประกัน • สำเนาใบสำคัญการสมรส • สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชนคู่สมรส • สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส - กรณีผู้ค้า สถานภาพหย่า • สำเนาใบสำคัญการหย่า - กรณีคู่สมรสของผู้ค้า เสียชีวิต • สำเนาใบมรณะบัตร
4. เงินกู้สามัญ (ทุนเรือนหุ้น)	- กู้ได้สูงสุด 90% ของทุนเรือนหุ้น - แบ่งส่งสูงสุด 130 งวด - กรณีกู้ 1,000,000.00 บาท ขึ้นไปต้องแนบรายงาน ข้อมูลเครดิตบูโร - อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.15 ต่อปี	- สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน - สลิปเงินเดือน เดือนที่ยื่นกู้ และรับรองโดยการเงิน - สำเนาทะเบียนบ้าน - รายงานข้อมูลเครดิตบูโร (กรณีกู้ 1,000,000.00 บาท ขึ้นไป)
5. เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษา	- กู้เพื่อใช้จ่ายสำหรับการศึกษาของสมาชิกและบุตร สมาชิก ซึ่งศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษา - มีหลักฐานเป็นหนังสือ แสดงให้เห็นว่าสมาชิกหรือบุตร ของสมาชิกกำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษา - จำนวนเงินที่สมาชิกจะกู้ได้ ดังนี้ • ระดับประถมศึกษา ไม่เกิน 10,000.00 บาท ต่อคน ต่อปี • ระดับมัธยมศึกษา ไม่เกิน 30,000.00 บาท ต่อคน ต่อปี • ระดับอนุปริญญาถึงปริญญาตรี ไม่เกิน 240,000.00 บาท ต่อคนต่อหลักสูตร โดยเบิกได้ไม่เกินปีละ 60,000.00 บาท ต่อคน • ระดับสูงกว่าปริญญาตรี ไม่เกิน 200,000.00 บาท ต่อคนต่อหลักสูตร โดยเบิกได้ไม่เกิน ปีละ 100,000.00 บาท ต่อคน - การส่งชำระหนี้เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษา • ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา มีระยะเวลา	- สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน - สลิปเงินเดือน เดือนที่ยื่นกู้ และรับรองโดยการเงิน - สำเนาทะเบียนบ้าน - เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตามคณะกรรมการ กำหนด

เงินกู้ประเภทต่างๆ	รายละเอียดเงื่อนไข	เอกสารประกอบในการยื่น
	ชำระหนี้ไม่เกิน 12 เดือน - ระดับอนุสัญญาถึงระดับสูงกว่าปริญญาตรี มีระยะเวลาชำระหนี้ 1.5 เท่าของหลักสูตร - อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.90 ต่อปี	
6. เงินกู้พิเศษ (เพื่อการเคหะ)	- เป็นสมาชิกที่เดียว - ใช้สิทธิการมรดกทรัพย์ที่อยู่ในกรุงเทพและปริมณฑลค้าประกัน - กู้ได้สูงสุด 90% ของราคาประเมินแต่ไม่เกิน 8,000,000.00 บาท - แบ่งส่งสูงสุด 300 งวด - จำนวนงวดการผ่อนชำระเงินกู้ สมาชิกต้องมีอายุไม่เกิน 65 ปี - ต้องมียอดคงเหลือหลังหักค่างวดไม่น้อยกว่า 3,000.00 บาท - กู้มากกว่า 5,000,000.00 บาท ต้องทำประกันชีวิต - สมาชิกต้องทำประกันอัคคีภัย - กรณีกู้ 1,000,000.00 บาท ขึ้นไปต้องแนบรายงานข้อมูลเครดิตบูโร - อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.90 ต่อปี	- สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน - สลิปเงินเดือน เดือนที่ยื่นกู้ และรับรองโดยการเงิน - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้, คู่สมรส - สำเนาทะเบียนสมรสของผู้กู้ - สัญญาจะซื้อจะขาย - สำเนาโฉนดที่ดิน (ทุกหน้า)/หนังสือแสดงสิทธิในห้องชุด - ผังโครงการ, แผ่นพับประชาสัมพันธ์ของโครงการ - แผนที่สังเขป แสดงที่ตั้งของหลักทรัพย์ - รายงานข้อมูลเครดิตบูโร (กรณีกู้ 1,000,000.00 บาท ขึ้นไป) - กรณีได้ถอนจำนวนมีเอกสารเพิ่ม ดังนี้ • สัญญาเงินกู้จากสถาบันการเงิน • หลักฐานการผ่อนชำระหนี้ และยอดคงเหลือ • หลักฐานการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในอาคาร เช่น สัญญาซื้อขาย (ท.ด.13) - กรณีหย่า แยกสำเนาทะเบียนหย่า - กรณีเสียชีวิต แยกสำเนาใบมรณะบัตร - กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล แยกสำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล
7. เงินกู้พิเศษ (เพื่อยานพาหนะ)	- เป็นสมาชิกที่เดียว - กู้ได้ไม่เกิน 3,000,000.00 บาท - กู้ได้สูงสุด 80% ของราคายานพาหนะ - ผ่อนชำระไม่เกิน 5 ปี - เป็นรถจักรยานยนต์และรถยนต์ไม่เกิน 4 ล้อ (รถใหม่) - ต้องทำประกันภัยยานพาหนะ ประเภท 1 - ค่าภาษีรถยนต์, ค่าพรบ., การโอนเปลี่ยนชื่อ ผู้กู้เป็นผู้รับผิดชอบ - กรณีกู้ 1,000,000.00 บาท ขึ้นไปต้องแนบรายงานข้อมูลเครดิตบูโร - อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.90 ต่อปี	- สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน - สลิปเงินเดือน เดือนที่ยื่นกู้ และรับรองโดยการเงิน - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้, คู่สมรส - สำเนาทะเบียนสมรสของผู้กู้ - สัญญาจะซื้อจะขาย/ใบจอง - กรณีหย่า แยกสำเนาทะเบียนหย่า - กรณีเสียชีวิต แยกสำเนาใบมรณะบัตร - กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล แยกสำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล - รายงานข้อมูลเครดิตบูโร (กรณีกู้ 1,000,000.00 บาท ขึ้นไป)

หมายเหตุ : 1. ดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภท สหกรณ์จะประกาศอัตราดอกเบี้ยให้ทราบเป็นคราวๆ ไป และดอกเบี้ยนั้นให้คิดเป็นรายวันตามจำนวนเงินต้นคงเหลือ

2. การให้เงินกู้แก่สมาชิก จำนวนเงินกู้สามัญและเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน รวมทุกรายการของสมาชิกผู้กู้คนหนึ่ง ๆ ในเวลาใดเวลาหนึ่ง จะมีจำนวนต้นเงินไม่เกินจำนวน 2,200,000.00 บาท (สองล้านสองแสนบาทถ้วน)

3. ระเบียบว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2564 ใช้คู่กับประกาศหลักเกณฑ์ประกอบการพิจารณาการให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน เงินกู้สามัญ และเงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะ ของ สอ.รพ. ซึ่งหลักเกณฑ์ประกอบการพิจารณาฯ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามนโยบายของคณะกรรมการดำเนินการในปีนั้น ๆ

4. สมาชิกที่ประสงค์ขอยืมกู้กับสหกรณ์ที่มียอดกู้ตั้งแต่ 1,000,000.00 บาทขึ้นไป ต้องขอรายงานเครดิตบูโร เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาการอนุมัติเงินกู้ให้สมาชิกและเพื่อประโยชน์ต่อการรักษาเสถียรภาพของระบบสหกรณ์โดยรวม

สรุปอัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ประเภทต่าง ๆ

ลำดับ	ประเภทเงินกู้	ระยะเวลา (งวด)	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)
1	เงินกู้ฉุกเฉิน	8 - 12	5.65
2	เงินกู้ฉุกเฉินเอทีเอ็ม	12	5.40
3	เงินกู้ฉุกเฉินเพื่อช่วยเหลือสมาชิกมีหนี้เกินตัว	30	5.65
4	เงินกู้สามัญเพื่อการศึกษา	ตามระดับการศึกษา	4.90
5	เงินกู้สามัญ (ทุนเรือนหุ้น)	130	5.15
6	เงินกู้สามัญ (ใช้บุคคลค้ำประกัน)	130 - 170	5.40
7	เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะ	300	4.90
8	เงินกู้พิเศษเพื่อการซื้อยานพาหนะ	60	4.90

การคืนประโยชน์สู่สมาชิก

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ได้ดำเนินกิจการภายใต้หลักการ อุดมการณ์ และวิธีการสหกรณ์ คณะกรรมการสหกรณ์ได้กำหนดนโยบายในการบริหารงานสหกรณ์ได้ตามหลักการสหกรณ์ทั้ง 7 ข้อ และสหกรณ์ได้ดำเนินงานภายใต้งบประมาณรายรับ - รายจ่ายของแต่ละปี เมื่อสิ้นปีบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป แล้วปรากฏว่ากำไร สหกรณ์จัดสรรกำไรสุทธิคืนสู่สมาชิก ดังนี้

การแจกประโยชน์คืนสู่สมาชิก

1. กลับคืนสู่สมาชิกโดยตรง

1.1 เงินปันผล สหกรณ์ ฯ จะจ่ายเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วและตามสัดส่วนแห่งระยะเวลาการถือหุ้นให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกินร้อยละ 10) ในการคำนวณอัตราเงินปันผล สหกรณ์จะคำนวณเป็นรายวัน โดยได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้ตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ 40) พ.ศ. 2514

1.2 เงินเฉลี่ยคืน สหกรณ์ ฯ จ่ายเงินเฉลี่ยคืนตามธุรกรรมที่สมาชิกทำไว้กับสหกรณ์ ฯ ในระหว่างปี โดยจะจ่ายให้ตามสัดส่วนจำนวนของดอกเบี้ยเงินกู้ที่ได้ส่งให้แก่สหกรณ์ในระหว่างปี เว้นแต่สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในปีใดมิได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น เงินเฉลี่ยคืนได้รับยกเว้นภาษีตามพระราชกฤษฎีกา ออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ 40) พ.ศ. 2514

ตารางการจ่ายเงินปันผล - เงินเฉลี่ยคืน ตั้งแต่ปี 2552-2563

ปีบัญชี	เงินปันผล		เงินเฉลี่ยคืน	
	%	จำนวนเงิน (บาท)	%	จำนวนเงิน (บาท)
2552	10	11,329,144.77	20	2,216,735.77
2553	10	14,636,169.25	20	2,563,169.50
2554	10	19,117,892.25	20	2,378,768.50
2555	10	23,641,335.75	20	2,779,229.25
2556	10	29,821,742.50	20	3,422,541.75
2557	10	38,278,459.25	20	4,038,707.75
2558	10	47,530,032.00	20	4,534,855.25
2559	10	58,181,939.75	20	5,107,475.50
2560	10	70,870,735.00	20	5,589,577.75
2561	10	88,915,600.25	20	6,108,395.00
2562	10	109,416,048.25	20	6,703,719.75
2563	10	133,830,864.25	20	6,758,033.00

2. เป็นประโยชน์และสวัสดิการแก่สมาชิก ตั้งแต่ปี 2552-2563

ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
	ทุนสำรอง	ทุนสาธารณประโยชน์	ทุนสวัสดิการ	ทุนเพื่อช่วยเหลือผู้ค้าประกัน
2552	13,544,234.05	1,000,000.00	1,000,000.00	-
2553	33,913,959.64	1,500,000.00	2,000,000.00	-
2554	3,336,839.46	1,200,000.00	1,500,000.00	-
2555	21,100,039.17	3,000,000.00	3,000,000.00	-
2556	24,838,230.75	4,000,000.00	4,000,000.00	500,000.00
2557	86,201,132.71	5,000,000.00	5,000,000.00	1,000,000.00
2558	56,495,720.75	5,000,000.00	5,000,000.00	1,000,000.00
2559	86,530,701.63	5,000,000.00	10,000,000.00	500,000.00
2560	127,454,159.09	5,000,000.00	10,000,000.00	500,000.00
2561	45,607,450.61	15,000,000.00	10,000,000.00	500,000.00
2562	110,209,077.95	3,000,000.00	8,000,000.00	100,000.00
2563	30,000,000.00	2,000,000.00	6,000,000.00	100,000.00

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด ได้จัดสรรกำไรสุทธิ เพื่อกลับคืนสู่สมาชิกตามข้อบังคับของสหกรณ์ เป็นสวัสดิการต่าง ๆ ดังนี้

สวัสดิการต่าง ๆ สำหรับสมาชิก

สวัสดิการ	รายละเอียดเงื่อนไข	เอกสารประกอบในการยื่น
1. ทุนสวัสดิการ สงเคราะห์แก่สมาชิก บิดา มารดา คู่สมรส และบุตร	<u>กรณีสมาชิก</u> - เป็นสมาชิก 10 ปีแรก ได้รับเกี่ยวกับการศพ 200,000.00 บาท - เป็นสมาชิก 10 ปีขึ้นไป ได้รับเกี่ยวกับการศพเพิ่มปีละ 20,000.00 บาท แต่ไม่เกิน 500,000.00 บาท - สมาชิกถึงแก่กรรมก่อนวัยอันควร (45 ปี) ได้รับเกี่ยวกับการศพเพิ่มเติมอีก 100,000.00 บาท <u>กรณีบิดา มารดา คู่สมรสและบุตร</u> - เป็นสมาชิก 10 ปีแรก ได้รับเกี่ยวกับการศพ 10,000.00 บาท - เป็นสมาชิก 10 ปีขึ้นไป ได้รับเกี่ยวกับการศพเพิ่มปีละ 1,000 บาท แต่ไม่เกิน 20,000.00 บาท ** ยื่นเอกสารภายใน 90 วัน นับแต่วันถึงแก่กรรม	- สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน - สำเนาบัตรประชาชนผู้ถึงแก่กรรม - สำเนาทะเบียนบ้านสมาชิก - สำเนาทะเบียนสมรส - สำเนาสูติบัตรบุตรของผู้ถึงแก่กรรม - สำเนาใบมรณะบัตร - สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารสำหรับโอนเงิน

สวัสดิการ	รายละเอียดเงื่อนไข	เอกสารประกอบในการยื่น
2. เงินก้อนดูแลสมาชิกอาวุโส	- สำหรับสมาชิกที่มีอายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป - อายุการทำงานในโรงพยาบาลตั้งแต่ 5 ปี - มีอายุตน 60 ปีบริบูรณ์ - สหกรณ์จ่ายตามเงื่อนไข ดังนี้ *สมาชิกที่เคยรับทุนการศึกษาบุตรปีละ 4,000.00 บาท *สมาชิกที่ไม่เคยรับทุนการศึกษาบุตรปีละ 6,000.00 บาท - ตัดจากเงินสวัสดิการสงเคราะห์แก่สมาชิกฯ	- สหกรณ์ตรวจสอบตามเงื่อนไขและติดต่อไปยังสมาชิก
3. ทุนสวัสดิการเพื่อสวัสดิการรักษายาบาล	- เข้ารับการรักษาพยาบาลเป็นคนไข้ไม่น้อยกว่า 3 คืน - สหกรณ์จ่ายครั้ง 1,000.00 บาท - เบิกได้ไม่เกิน 3 ครั้งใน 1 ปี (ปีปฏิทิน) **ยื่นเอกสารภายในกำหนด 6 เดือน นับแต่วันที่ออกจากสถานพยาบาล - ตัดจากเงินสวัสดิการสงเคราะห์แก่สมาชิกฯ	- สำเนาบัตรข้าราชการ - สำเนาใบรับรองแพทย์ - สำเนาน้ำสมุดบัญชีธนาคารสำหรับโอนเงิน
4. ทุนสวัสดิการสำหรับสมาชิกผู้ไม่เคยขอรับทุนการศึกษาบุตร หรือไม่มีบุตร	- สำหรับสมาชิกที่ไม่เคยขอทุนการศึกษาบุตร - เป็นสมาชิก สอ.รพ. มาแล้ว 5 ปี - มีอายุตน 50 ปีขึ้นไป - เป็นข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ รพ.ตร. 5 ปี - สหกรณ์จ่าย 8,000.00 บาท (ครั้งเดียว) ** ระยะเวลายื่นขอรับทุน 1 ปี หากเกินกว่า 1 ปี ถือว่าสละสิทธิ - ตัดจากเงินสวัสดิการสงเคราะห์แก่สมาชิกฯ	- สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน - สำเนาน้ำสมุดบัญชีธนาคารสำหรับโอนเงิน
5. ทุนสวัสดิการเพื่อการศึกษาของบุตรสมาชิกมี 2 ประเภท	5.1 ทุนส่งเสริมการศึกษา 5.2 ทุนเรียนดี - ระดับประถมศึกษา ทุนละ 4,000 บาท - ระดับมัธยมศึกษา ทุนละ 4,500 บาท - ระดับอาชีวศึกษา ทุนละ 4,500 บาท - ระดับอุดมศึกษา ทุนละ 5,000 บาท - อายุสมาชิกต้องไม่น้อยกว่า 1 ปี (นับถึงวันหมดเขตรับสมัคร) - สมาชิกมีสิทธิรับทุนการศึกษาบุตรคนละไม่เกิน 2 ทุน - บุตรเพียง 1 คน มีสิทธิรับทุนได้ไม่เกิน 1 ทุน - สมาชิกที่รับทุนสวัสดิการผู้ไม่เคยขอรับทุนการศึกษาบุตรแล้ว ไม่มีสิทธิขอรับทุนสวัสดิการเพื่อการศึกษาบุตร - กำหนดเวลาในการยื่นขอรับทุนเป็นไปตามประกาศของสหกรณ์ - ตัดจากเงินสวัสดิการสงเคราะห์แก่สมาชิกฯ	- สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน - สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อบุตรขอรับทุน - สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงการศึกษา หรือหนังสือรับรองในปีการศึกษา (กรณีขอทุนส่งเสริมการศึกษา) - หนังสือรับรองผลการเรียนตลอดทั้งปีการศึกษา (กรณีขอทุนเรียนดี) - สำเนาน้ำสมุดบัญชีธนาคารสำหรับโอนเงิน

สวัสดิการ	รายละเอียดเงื่อนไข	เอกสารประกอบในการยื่น
6. ทุนสวัสดิการเพื่อส่งเสริมการศึกษาของสมาชิก กรณีสมาชิกสำเร็จการศึกษา	- ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี - ต้องสำเร็จการศึกษาตั้งแต่ 1 พฤษภาคม 2558 เป็นต้นไป (ซึ่งเป็นวันที่ระเบียบบังคับใช้) - และสำเร็จการศึกษาในหลักสูตรปริญญาที่เกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติในปัจจุบัน และต้องเป็นหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติปริญญาบัตรเท่านั้น - ต้องยื่นเอกสารภายในกำหนด 1 ปี นับแต่วันที่สำเร็จการศึกษา หรือได้รับอนุมัติปริญญาบัตร - สหกรณ์จ่าย ระดับปริญญาตรี 2,000 บาท ระดับปริญญาโท 3,000 บาท ระดับปริญญาเอก 4,000 บาท - สหกรณ์จ่ายให้แก่สมาชิกผู้ขอรับทุนจำนวน 1 ครั้ง ต่อหนึ่งระดับปริญญาบัตรเท่านั้น - ตัดจากเงินสวัสดิการสงเคราะห์แก่สมาชิกฯ	- สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน - สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา (ล่าสุด) - สำเนาบัญชีธนาคารสำหรับการโอนเงิน
7. ทุนสวัสดิการสมาชิกเพื่ออุปสมบทหรือประกอบพิธีฮัจญ์	- ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี - สหกรณ์จ่ายรายละ 1,000 บาท เพียงครั้งเดียว - **ต้องยื่นเอกสารภายในกำหนด 120 วัน นับจากวันที่ลาสิกขาบท หรือวันที่เดินทางกลับจากการประกอบพิธีฮัจญ์ - ตัดจากเงินสวัสดิการสงเคราะห์แก่สมาชิกฯ	- สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน - สำเนาหลักฐานการอนุญาตให้ลาไปอุปสมบท/หรือไปประกอบพิธีฮัจญ์ - สำเนาทะเบียนบ้านสมาชิก - สำเนาบัญชีธนาคารสำหรับการโอนเงิน
8. ทุนสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกประสบภัยพิบัติ	- ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี - ขอรับทุนได้เพียง 1 ครั้ง/ปี - เงินช่วยเหลืออัคคีภัยในทรัพย์สินที่เสียหาย • เป็นของสมาชิกหรือคู่สมรส 10,000 บาท • เป็นของบิดา มารดา 5,000 บาท - เงินช่วยเหลืออุทกภัย • เป็นของสมาชิกหรือคู่สมรส 5,000 บาท • เป็นของบิดา มารดา 3,000 บาท - **ต้องยื่นเอกสารภายใน 60 วัน นับจากวันสิ้นสุดการเกิดภัยพิบัติ	- สำเนาบัตรข้าราชการ/บัตรประชาชน ของสมาชิก - สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิก - สำเนาทะเบียนบ้านผู้ประสบภัย หรือพยานหลักฐานกรณีเป็นผู้อยู่อาศัยแต่ไม่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน - กรณีเป็นบ้านพักของทางราชการ ต้องมีหนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาว่าสมาชิกได้อาศัยอยู่และทรัพย์สินได้รับความเสียหายจริง - หนังสือรับรองประสบภัยพิบัติ หรือหนังสือประกาศเขตภัยพิบัติ หรือภาพถ่าย - สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีเป็นกรรมสิทธิ์ของคู่สมรส)

อันดับเครดิตองค์กร

(TRIS RATING)

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด

ครั้งที่ 147/2564

13 กันยายน 2564

FINANCIAL INSTITUTIONS

อันดับเครดิตองค์กร: BBB+

แนวโน้มอันดับเครดิต: Stable

วันที่ทบทวนล่าสุด :28/09/63

อันดับเครดิตองค์กรในอดีต:

วันที่	อันดับ เครดิต	แนวโน้มอันดับเครดิต/ เครดิตพิจน์
27/07/55	BBB+	Stable

ติดต่อ:

สิริวรรณ วีระราชย์

siriwan@trisrating.com

จิตตราพรรณ บันทะเลิศ

jitrapan@trisrating.com

ทวีโชค เขียมสกุลธรรม

taweekoch@trisrating.com



WWW.TRISRATING.COM

* รายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของรายงานฉบับภาษาอังกฤษ

เหตุผล

ทริสเรตติ้งคงอันดับเครดิตองค์กรของ สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด (สอ.รพ.) ที่ระดับ "BBB+" ด้วยแนวโน้มอันดับเครดิต "Stable" หรือ "คงที่" โดยอันดับเครดิตสะท้อนถึงผลการดำเนินงานในระดับที่น่าพอใจของ สอ.รพ. ตลอดจนสินเชื่อที่มีคุณภาพสูงต่อเนื่อง และความได้เปรียบทางการแข่งขันจากสิทธิพิเศษด้านกฎระเบียบที่สหกรณ์ได้รับการยกเว้นภาษีและมีบุริมสิทธิเป็นลำดับแรกก่อนเจ้าหนี้อื่น ๆ ตามพระราชบัญญัติ (พ.ร.บ.) สหกรณ์ อย่างไรก็ตาม อันดับเครดิตก็มีข้อจำกัดจากเกณฑ์การกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์โดยทั่วไปที่ยังไม่ค่อยเข้มงวด รวมทั้งการที่ สอ.รพ. มีนโยบายเชิงรุกในการระดมเงินทุนที่ต้องพึ่งพิงเงินฝากจากสมาชิกสมทบ ตลอดจนการมีโครงสร้างเงินทุนที่ค่อนข้างอ่อนแอ และความเสี่ยงที่ต้องพึ่งพิงบุคคลสำคัญในคณะผู้บริหาร

ทั้งนี้ ในการพิจารณาอันดับเครดิตดังกล่าว ทริสเรตติ้งยังคำนึงถึงความพร้อมของ สอ.รพ. ที่จะปรับตัวและปฏิบัติให้เป็นไปตามการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบใหม่ที่ซับซ้อนของการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ด้วย

ประเด็นสำคัญที่กำหนดอันดับเครดิต

สอ.รพ. มีความพร้อมในการปรับตัวและปฏิบัติตามกฎระเบียบใหม่

ทริสเรตติ้งมองว่า สอ.รพ. มีการเตรียมความพร้อมที่จะปรับตัวและปฏิบัติตามกฎระเบียบใหม่ได้เป็นอย่างดีโดยไม่มีประเด็นกังวลร้ายแรงเกี่ยวกับการผลกระทบที่จะเกิดกับการดำเนินงานของ สอ.รพ. ทั้งนี้ ในเบื้องต้นแล้วกฎระเบียบใหม่ดังกล่าวได้รับการปรับปรุงแก้ไขเพื่อใช้ในการกำกับดูแลสหกรณ์ให้เข้มงวดยิ่งขึ้นทั้งในส่วนของกิจกรรมที่เกี่ยวกับการรับฝากเงิน การให้กู้ยืม และการลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์ ในการนี้ ทริสเรตติ้งเห็นว่ากฎระเบียบใหม่เป็นก้าวย่างสำคัญที่จะช่วยบรรเทาความกังวลเกี่ยวกับความมั่นคงในระยะยาวของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่มีบทบาทสำคัญต่อระบบการเงินของไทย

อย่างไรก็ตาม ทริสเรตติ้งคาดว่า การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบอาจจะเป็นอุปสรรคต่อโอกาสในการเติบโตของ สอ.รพ. และจะทำให้ผลการดำเนินงานทางการเงินของ สอ.รพ. อ่อนแอลงในระยะสั้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งโครงสร้างเงินทุน การก่อหนี้ และเกณฑ์ในการให้กู้ยืมที่เข้มงวดยิ่งขึ้นนั้นอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไรของ สอ.รพ. อย่างไรก็ตาม ทริสเรตติ้งไม่ได้คาดหวังว่าผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไรของ สอ.รพ. จะส่งผลกระทบต่อสถานะเครดิตโดยรวมของ สอ.รพ. อย่างมีนัยสำคัญ ในทางกลับกัน กฎระเบียบใหม่ดังกล่าวจะช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งในการบริหารความเสี่ยงและโครงสร้างเงินทุนซึ่งจะช่วยเสริมสร้างเสถียรภาพในระยะยาวให้แก่ สอ.รพ.

สหกรณ์ออมทรัพย์ยังคงได้ประโยชน์จากสิทธิพิเศษ

สิทธิพิเศษในรูปแบบต่าง ๆ ที่สหกรณ์ออมทรัพย์ได้รับอันได้แก่ การยกเว้นภาษีหลัก ๆ และการมีบุริมสิทธิเป็นลำดับแรกก่อนเจ้าหนี้อื่น ๆ นั้นยังคงมีอยู่ต่อไปภายใต้กฎระเบียบใหม่ กล่าวคือ สหกรณ์ออมทรัพย์และสมาชิกได้รับการยกเว้นภาษีหลัก ๆ เช่น ภาษีดอกเบียออมทรัพย์ ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีจากเงินลงทุน นอกจากนี้ พ.ร.บ. สหกรณ์ยังกำหนดให้สหกรณ์ออมทรัพย์ขึ้นปฐมภูมิมีบุริมสิทธิเป็นลำดับแรกก่อนเจ้าหนี้อื่น ๆ ในการได้รับดอกเบี้ยและได้รับชำระคืนเงินกู้จากลูกหนี้อีกด้วย สิทธิพิเศษด้านบุริมสิทธิดังกล่าวช่วยให้สหกรณ์ออมทรัพย์มีข้อได้เปรียบในการให้กู้แก่สมาชิกเหนือกว่าสถาบันการเงินอื่น ๆ ในขณะที่เงินกู้ส่วนใหญ่ที่ให้แก่สมาชิกสามัญของสหกรณ์ออมทรัพย์ขึ้นปฐมภูมินั้นดำเนินการภายใต้ข้อตกลงกับนายจ้างหรือหน่วยงานต้นสังกัดว่า การชำระดอกเบี้ยหรือเงินต้นของเงินกู้ตามงวดนั้นสามารถใช้หักจากเงินเดือนของสมาชิกได้

กรณีดังกล่าวจึงส่งผลให้สหกรณ์ออมทรัพย์ชั้นปฐมภูมิส่วนใหญ่มีคุณภาพสินทรัพย์ที่ดีและมีความเสี่ยงด้านค่าใช้จ่ายหนี้เสียของเงินที่ให้กับสมาชิกของสหกรณ์ที่ต่ำกว่าด้วย

การกำกับดูแลที่ยังไม่เข้มงวดมาก

การกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์มีความเข้มงวดน้อยกว่าเมื่อเทียบกับธนาคารพาณิชย์และสถาบันการเงินซึ่งมีการกำกับดูแลที่ใกล้ชิดและเข้มงวดมากกว่า ในมุมมองของทริสเรตติ้งเห็นว่ากรณีดังกล่าวเป็นจุดอ่อนสำคัญที่สร้างข้อจำกัดให้แก่สถานะอันดับเครดิตของสหกรณ์ออมทรัพย์ในประเทศไทย ถึงแม้ว่ากรอบกฎระเบียบใหม่จะช่วยในการควบคุมกิจการของสหกรณ์ได้เข้มงวดยิ่งขึ้น แต่การบังคับใช้กฎระเบียบทั้งหลายให้มีประสิทธิภาพได้นั้นจะต้องมีการติดตามตรวจสอบอย่างเข้มงวดและอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สหกรณ์ออมทรัพย์ปฏิบัติตามอย่างแท้จริง ซึ่งดูเหมือนว่าสิ่งดังกล่าวจะยังไม่เกิดขึ้นในเร็ว ๆ นี้

มีการฟุ้งเฟื่องเงินฝากจากสมาชิกสมทบ

เงินทุนของ สอ.รพ. มาจากเงินฝากของสมาชิกเป็นหลัก โดยสมาชิกของ สอ.รพ. จำแนกออกได้เป็น 2 ประเภท ได้แก่ สมาชิกสามัญและสมาชิกสมทบ ซึ่งตามเงื่อนไขของสหกรณ์ออมทรัพย์ทั่วไปนั้น สมาชิกสามัญจะต้องเป็นพนักงานของหน่วยงานต้นสังกัด ดังนั้น ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ประจำของโรงพยาบาลตำรวจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจึงเป็นกลุ่มบุคคลที่มีคุณสมบัติเป็นสมาชิกสามัญของ สอ.รพ. ได้เท่านั้น ส่วนสมาชิกสมทบของ สอ.รพ. นั้นคือสมาชิกที่ไม่ได้เป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ประจำของโรงพยาบาลตำรวจแต่มีความเกี่ยวข้องกับสมาชิกสามัญของ สอ.รพ. หรือมีความเกี่ยวข้องในทางใดทางหนึ่งกับ สอ.รพ. ดังนั้น ความพยายามในการขยายฐานเงินฝากในช่วงที่ผ่านมาจึงทำให้ สอ.รพ. มีเกณฑ์การรับสมาชิกสมทบที่ค่อนข้างผ่อนปรน

เมื่อพิจารณาจากเงินฝากจากสมาชิกทั้งหมดของ สอ.รพ. ณ เดือนมีนาคม 2564 แล้วจะเห็นว่าสัดส่วนประมาณ 85% เป็นเงินฝากจากสมาชิกสมทบและอีก 15% มาจากสมาชิกสามัญ การมีอัตราดอกเบี้ยที่ดึงดูดใจและการได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้จากดอกเบี้ยช่วยให้ สอ.รพ. สามารถระดมเงินทุนจำนวนมากจากเงินฝากออมทรัพย์ของสมาชิกสมทบ อย่างไรก็ตาม การฟุ้งเฟื่องแหล่งเงินทุนจากสมาชิกสมทบมากเกินไปก็จะส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของฐานเงินทุนในระยะยาวของ สอ.รพ. ได้ ทั้งนี้ สมาชิกสมทบส่วนใหญ่มีแนวโน้มที่จะเงินฝากเอาไว้เพียงเพราะ สอ.รพ. ยังสามารถจ่ายดอกเบี้ยในอัตราที่น่าสนใจเท่านั้น ซึ่งต่างจากสมาชิกสามัญที่ยังมีผลประโยชน์อื่น ๆ จากการเป็นสมาชิกของ สอ.รพ. อย่างไรก็ตาม สอ.รพ. ก็ได้มีการปรับเปลี่ยนนโยบายเพื่อที่จะรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่นเพื่อทดแทนเงินฝากจากสมาชิกสมทบที่มีแนวโน้มที่อาจลดลง โดย ณ เดือนมีนาคม 2564 สัดส่วนเงินฝากจากสหกรณ์อื่นเพิ่มขึ้นเป็น 11% ของเงินรับฝากทั้งหมดของ สอ.รพ. จากเดิมที่ระดับ 3%-6% ของเงินรับฝากทั้งหมดในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม ทริสเรตติ้งมีมุมมองว่าเงินรับฝากจากสหกรณ์อื่นก็มีความไม่แน่นอนเช่นเดียวกับเงินฝากจากสมาชิกสมทบ นอกจากนี้ เงินรับฝากจากสหกรณ์อื่นยังอาจนำไปสู่ความเสี่ยงของการกระจุกตัวของเงินรับฝากอีกด้วย

เพื่อที่จะลดทอนความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของเงินฝากทั้งที่มาจากสมาชิกสมทบและจากสหกรณ์อื่น สอ.รพ. จึงได้ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องจำนวนมากและคงเงินกู้ยืมที่มีกับสถาบันการเงินอื่น ๆ เอาไว้โดยยังไม่เบิกใช้ ทริสเรตติ้งเห็นว่าระดับความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของ สอ.รพ. อยู่ในระดับที่จัดการได้ตราบเท่าที่ สอ.รพ. ยังคงมีสิทธิพิเศษทางภาษีที่สามารถเสนออัตราดอกเบี้ยเงินฝากที่ดึงดูดใจและยังคงนโยบายการลงทุนที่ระมัดระวังเพื่อที่จะดำรงสัดส่วนสินทรัพย์สภาพคล่องให้อยู่ในระดับที่ค่อนข้างสูงเอาไว้ได้ ในอนาคตทริสเรตติ้งคาดหวังว่า สอ.รพ. จะทยอยลดการฟุ้งเฟื่องเงินรับฝากจากสมาชิกสมทบลงซึ่งเป็นผลสืบเนื่องของการบังคับใช้กฎระเบียบใหม่ซึ่งมีกฎเกณฑ์ในการรับสมาชิกสมทบที่เข้มงวดยิ่งขึ้น

มีสภาพคล่องที่เพียงพอ

ในมุมมองของทริสเรตติ้งคาดว่าสภาพคล่องของ สอ.รพ. ในระยะ 12 เดือนข้างหน้าจะยังคงมีเพียงพอที่จะรองรับการขาดทุนที่เหนือความคาดหมายจากความเสี่ยงด้านการดำเนินงานในปัจจุบันจากการที่ สอ.รพ. มีวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินหลายแห่ง นอกจากนี้ ณ เดือนมีนาคม 2564 สอ.รพ. ยังมีสินทรัพย์สภาพคล่อง (เงินสดและเงินลงทุนในหลักทรัพย์) คิดเป็นสัดส่วน 51% ของสินทรัพย์รวม โดย สอ.รพ. มีอัตราส่วนสินทรัพย์สภาพคล่องที่ระดับประมาณ 7.4% ณ สิ้นเดือนมีนาคม 2564 ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์สินทรัพย์สภาพคล่องของกฎระเบียบใหม่ที่ระดับไม่ต่ำกว่า 3% อีกด้วย ณ สิ้นเดือนมีนาคม 2564 สอ.รพ. มีความเสี่ยงจากการมีเงินลงทุนในหุ้นกู้ไม่มีประกันของ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ที่จำนวน 695 ล้านบาทซึ่งคิดเป็นสัดส่วน 4% ของสินทรัพย์รวมและ 30% ของทุนทั้งหมดของ สอ.รพ. ปัจจุบันบริษัทการบินไทยอยู่ระหว่างการดำเนินการตามแผนฟื้นฟูกิจการตามคำสั่งของศาลล้มละลายกลาง ทั้งนี้ การพิจารณาอันดับเครดิตดังกล่าวทริสเรตติ้งยังคงคำนึงถึงผลกระทบจากความเป็นไปได้ที่ สอ.รพ. จะมีผลขาดทุนจากเงินลงทุนในหุ้นกู้ไม่มีประกันของบริษัทการบินไทยด้วย ในการนี้ สอ.รพ. ได้ทำการสะสมทุนสำรองเพื่อความมั่นคงในการดำเนินงานเพิ่มขึ้นเพื่อที่จะรองรับผลขาดทุนจากการลงทุน การจัดสรรทุนเพื่อความมั่นคงดังกล่าวคิดเป็น 12% ของกำไรสุทธิของ สอ.รพ. ในปีบัญชี 2563 (สิ้นสุด ณ 30 กันยายน 2563) จากระดับ 0.4%-0.6% ของกำไรสุทธิในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา

โครงสร้างเงินทุนอ่อนแอ

โครงสร้างเงินทุนของ สอ.รพ. อยู่ในระดับที่อ่อนแอจากการมีนโยบายระดมทุนในเชิงรุก แม้ว่าส่วนทุนของ สอ.รพ. จะเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนทำให้อัตราส่วนทุนต่อสินทรัพย์รวมของ สอ.รพ. เพิ่มขึ้นเป็นระดับ 14.3% ณ สิ้นปีบัญชี 2563 (สิ้นสุด ณ 30 กันยายน 2563) จากระดับ 7.7% ณ สิ้นปีบัญชี 2560 แต่อัตราส่วนดังกล่าวยังถือว่าอยู่ในระดับต่ำ ในขณะที่สหกรณ์ออมทรัพย์รายใหญ่อื่น ๆ ที่ก่อตั้งมานานมีอัตราส่วนเงินทุนต่อสินทรัพย์รวมโดยเฉลี่ย

อยู่ที่ระดับประมาณ 40%

เงินให้กู้ยืมมีคุณภาพสูง

สอ.รพ. ไม่มีเงินให้กู้ยืมที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (ค้างชำระมากกว่า 90 วัน) มาตั้งแต่รอบปีบัญชี 2550 (สิ้นสุด ณ 30 กันยายน 2550) โดยเงินให้กู้รวมของ สอ.รพ. คิดเป็นสัดส่วน 49% ของสินทรัพย์รวม ณ สิ้นเดือนมีนาคม 2564 ทั้งนี้ สัดส่วนประมาณ 93% ของเงินให้กู้ยืมทั้งหมดนั้นเป็นเงินที่ให้กู้แก่สหกรณ์ ออมทรัพย์อื่น ในขณะที่ส่วนที่เหลือเป็นเงินที่ให้กู้แก่สมาชิกสามัญของ สอ.รพ. เอง ซึ่งเงินให้กู้ยืมดังกล่าวได้รับผลตอบแทนที่ดีกว่าเงินลงทุนของ สอ.รพ. เอง อย่างไรก็ตาม ความต้องการเงินกู้ยืมจากสมาชิกของ สอ.รพ. ยังอยู่ในระดับต่ำ

สอ.รพ. สามารถลดความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของเงินให้กู้ยืมได้อย่างมีนัยสำคัญในช่วงหลายปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ เงินให้กู้ยืมแก่สหกรณ์ออมทรัพย์รายใหญ่ 10 อันดับแรกคิดเป็นสัดส่วน 26% ของเงินให้กู้ยืมแก่สหกรณ์ออมทรัพย์อื่นโดยรวม ณ เดือนมีนาคม 2564 ซึ่งลดลงจากระดับเฉลี่ยที่ 30% ในช่วง 2-3 ปี ที่ผ่านมา ทริสเรตติ้งคาดหวังว่า สอ.รพ. จะลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวของเงินให้กู้ยืมแก่สหกรณ์ออมทรัพย์อื่นได้มากกว่านี้อันเนื่องมาจากข้อบังคับของกฎระเบียบใหม่ที่จำกัดเงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้รายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ นอกจากนี้ ทริสเรตติ้งยังคาดหวังให้ สอ.รพ. ยังคงรักษานโยบายการปล่อยสินเชื่อที่เข้มงวดต่อไปด้วย

พัฒนามาตรฐานในการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคคลสำคัญ

สอ.รพ. สามารถจ่ายเงินปันผลให้แก่สมาชิกที่ถือหุ้นในระดับสูงสุดเท่าที่กฎหมายอนุญาตคือ 10% ของทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้วตั้งแต่รอบปีบัญชี 2552 เป็นต้นมา สถานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของ สอ.รพ. ค่อนข้างขึ้นอยู่กับสมาชิกสำคัญรายหนึ่งในคณะผู้บริหาร ซึ่งทริสเรตติ้งเห็นว่าการดำเนินงานของ สอ.รพ. มีการพึ่งพิงบุคคลเพียงรายเดียวนั้นมากเกินไป ดังนั้น สอ.รพ. จึงมีความพยายามที่จะลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคคลใดบุคคลหนึ่งมากเกินไปด้วยการพัฒนารวมทั้งปรับปรุงนโยบายและกระบวนการดำเนินงานให้เป็นมาตรฐานมากยิ่งขึ้น รวมทั้งยังนำเครื่องมือต่าง ๆ มาใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมของธุรกิจหลักทั้งหมดของ สอ.รพ. อีกด้วย

สมมติฐานกรณีพื้นฐาน

ทริสเรตติ้งมีสมมติฐานกรณีพื้นฐานสำหรับการดำเนินงานของ สอ.รพ. ในระหว่างปีบัญชี 2564-2566 ดังนี้

- ทุนจะเติบโตในอัตราเฉลี่ย 20% ต่อปี
- เงินให้กู้ยืมจะเติบโตที่ระดับ 50% ในปีบัญชี 2564 และจะชะลอตัวลงในอัตราเฉลี่ย 5% ต่อปีในระหว่างปีบัญชี 2565-2566
- ส่วนต่างอัตราดอกเบี้ยจะอยู่ที่ระดับประมาณ 0.60%
- เงินฝากจากสมาชิกสมทบจะค่อย ๆ ลดลง

แนวโน้มอันดับเครดิต

แนวโน้มอันดับเครดิต “Stable” หรือ “คงที่” สะท้อนถึงการคาดการณ์ของทริสเรตติ้งว่า สอ.รพ. จะยังคงสามารถรักษาผลการดำเนินงานที่น่าพึงพอใจให้แก่สมาชิกต่อไปได้ นอกจากนี้ ทริสเรตติ้งยังคาดหวังว่า สอ.รพ. จะสามารถปรับตัวและปฏิบัติตามกฎระเบียบใหม่ได้เป็นอย่างดีอีกด้วย

ปัจจัยที่อาจทำให้อันดับเครดิตเปลี่ยนแปลง

แนวโน้มในการเพิ่มอันดับเครดิตของ สอ.รพ. มีข้อจำกัดจากกรอบการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์โดยทั่วไปที่ยังขาดการกำกับดูแลที่ใกล้ชิดและการติดตามตรวจสอบที่เข้มงวดจากหน่วยงานรับผิดชอบ ในขณะที่การปรับลดอันดับเครดิตอาจเกิดขึ้นได้หากมีข้อบ่งชี้ให้เห็นว่าฐานเงินฝากของ สอ.รพ. มีความอ่อนไหวเพิ่มขึ้นจากการขาดความเชื่อมั่นของสมาชิกสมทบ หรือนโยบายด้านการดำเนินงานและการเงินที่เป็นเชิงรุกมากยิ่งขึ้นจนส่งผลทำให้คุณภาพสินทรัพย์เสื่อมถอยลง หรือ สอ.รพ. มีการขาดทุนจำนวนมากจากเงินลงทุน นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบใด ๆ ที่จะลดทอนสิทธิพิเศษของสหกรณ์ออมทรัพย์ก็อาจมีผลกระทบในเชิงลบต่ออันดับเครดิตของ สอ.รพ. ได้ด้วยเช่นกัน

ข้อมูลงบการเงินและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

หน่วย: ล้านบาท

	ณ วันที่ 30 กันยายน				
	2563	2562	2561	2560	2559
สินทรัพย์รวม	15,648	18,327	16,433	18,840	16,761
เงินให้กู้รวม	6,023	7,713	9,071	10,714	8,993
เงินลงทุนในหลักทรัพย์รวม	5,073	5,079	2,749	4,127	3,194
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	0	0	0	0	0
เงินรับฝาก	13,312	15,095	14,542	17,713	15,555
เงินกู้รวม	0	760	0	0	0
ทุน	2,243	2,371	1,696	1,494	1,111
รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผลสุทธิ	192	174	139	155	129
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	0	0	0	0	0
รายได้ที่มีใช้ดอกเบี้ย	41	84	160	81	55
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	12	10	118 *	9	10
กำไรสุทธิ	213	246	179	227	174

* รวมค่าใช้จ่ายในการตั้งสำรองทั่วไปจำนวน 109 ล้านบาท

หน่วย: %

	ณ วันที่ 30 กันยายน				
	2563	2562	2561	2560	2559
ความสามารถในการทำกำไร					
รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผลสุทธิ/สินทรัพย์รวมถัวเฉลี่ย	1.08	0.99	0.78	0.87	0.99
รายได้ที่มีใช้ดอกเบี้ย/สินทรัพย์รวมถัวเฉลี่ย	0.24	0.48	0.91	0.45	0.42
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน/รายได้รวม	1.90	1.52	17.90 *	1.25	1.98
อัตราส่วนผลตอบแทน/สินทรัพย์รวมถัวเฉลี่ย	1.25	1.42	1.02	1.28	1.34
อัตราส่วนผลตอบแทน/ส่วนของทุนถัวเฉลี่ย	9.22	12.12	11.25	17.74	17.25
คุณภาพสินทรัพย์					
เงินให้กู้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้/เงินให้กู้รวม	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ/เงินให้กู้รวมถัวเฉลี่ย	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ/เงินให้กู้รวม	0.00	0.00	1.20	0.00	0.00
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ/เงินให้กู้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
โครงสร้างเงินทุน					
ทุน/สินทรัพย์รวม	14.33	12.94	10.32	7.69	6.63
ทุน/เงินให้กู้รวม	37.24	30.73	18.70	13.52	12.35
สภาพคล่อง					
เงินรับฝากจากสมาชิก/(เงินรับฝาก+เงินกู้ยืม)	97.35	89.84	81.41	62.11	58.78
สินทรัพย์สภาพคล่อง/(เงินรับฝาก+เงินกู้รวม+หนี้ที่ชำระแล้ว)	64.54	61.74	46.91	45.12	47.68

* รวมค่าใช้จ่ายในการตั้งสำรองทั่วไปจำนวน 109 ล้านบาท

เกณฑ์การจัดอันดับเครดิตที่เกี่ยวข้อง

- เกณฑ์การจัดอันดับเครดิตสหกรณ์ออมทรัพย์, 28 กันยายน 2563

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด (PHSC)

อันดับเครดิตองค์กร:	BBB+
แนวโน้มอันดับเครดิต:	Stable

บริษัท ทริสเรตติ้ง จำกัด

อาคารสีลมคอมเพล็กซ์ ชั้น 24 191 ถ. สีลม กรุงเทพฯ 10500 โทร. 02-098-3000

© บริษัท ทริสเรตติ้ง จำกัด สงวนลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2564 ห้ามมิให้บุคคลใด ใช้อ้างอิง ทำสำเนาเผยแพร่ แจกจ่าย หรือเก็บไว้เพื่อใช้ในภายหลังเพื่อประโยชน์ใดๆ ซึ่งรายงานหรือข้อมูลการจัดอันดับเครดิต ไม่ว่าทั้งหมดหรือเพียงบางส่วน และไม่ว่าในรูปแบบ หรือลักษณะใดๆ หรือด้วยวิธีการใดๆ โดยที่ยังไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก บริษัท ทริสเรตติ้ง จำกัด ก่อน การจัดอันดับเครดิตนี้มีค่าแก่การตัดสินใจ หรือคำเสนอแนะให้ซื้อ ขาย หรือถือตราสารหนี้ใดๆ แต่เป็นเพียงความเห็นเกี่ยวกับความเสี่ยงหรือความน่าเชื่อถือของตราสารหนี้นั้นๆ หรือของบริษัทนั้นๆ โดยเฉพาะ ความเห็นที่ระบุในการจัดอันดับเครดิตนี้มีได้เป็นคำแนะนำเกี่ยวกับการลงทุน หรือคำแนะนำในลักษณะอื่นใด การจัดอันดับและข้อมูลปรากฏในรายงานใดๆ ที่จัดทำ หรือพิมพ์เผยแพร่โดย บริษัท ทริสเรตติ้ง จำกัด ได้จัดทำขึ้นโดยมีได้คำนึงถึงความต้องการด้านการเงิน พฤติการณ์ ความรู้ และวัตถุประสงค์ของผู้รับข้อมูลรายใดรายหนึ่ง ดังนั้น ผู้รับข้อมูลควรประเมินความเหมาะสมของข้อมูลดังกล่าวก่อนตัดสินใจลงทุน บริษัท ทริสเรตติ้ง จำกัด ได้รับข้อมูลที่ใช้สำหรับการจัดอันดับเครดิตนี้จากบริษัทและแหล่งข้อมูลอื่นๆ ที่เชื่อว่าเชื่อถือได้ ดังนั้น บริษัท ทริสเรตติ้ง จำกัด จึงไม่รับประกันความถูกต้อง ความเพียงพอ หรือความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลใดๆ ดังกล่าว และจะไม่รับผิดชอบต่อความสูญเสีย หรือความเสียหายใดๆ อันเกิดจากความไม่ถูกต้อง ความไม่เพียงพอ หรือความไม่ครบถ้วนสมบูรณ์นั้น และจะไม่รับผิดชอบต่อข้อผิดพลาด หรือการละเว้นผลที่ได้รับหรือการกระทำใดๆ โดยอาศัยข้อมูลดังกล่าว ทั้งนี้ รายละเอียดของวิธีการจัดอันดับเครดิตของ บริษัท ทริสเรตติ้ง จำกัด เผยแพร่อยู่บน Website: www.trisrating.com/rating-information/rating-criteria

กิจกรรม ประจำปี 2564

ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563



สรรหาประธานกรรมการดำเนินการ กรรมการดำเนินการ ชุดที่ 19



วิชาการ ในวันประชุมใหญ่



โครงการอบรมให้ความรู้กับข้าราชการบรรจุใหม่



รางวัลสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่น และนักสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่น ประจำปี 2563
โดยชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด



รางวัลสหกรณ์ออมทรัพย์ดีเด่น
 ประจำปี 2563
 ด้านการบริหารจัดการ
 ระดับดีเด่น



รางวัลนักสหกรณ์ออมทรัพย์
 ดีเด่นประจำปี 2563
 สาขานักบริหาร ระดับดีมาก
พล.ต.ต.ทรงชัย สิมะโรจน์
 (อดีตประธานคณะกรรมการดำเนินการ
 ชุติที่ 18)



รางวัลนักสหกรณ์ออมทรัพย์
 ดีเด่น ประจำปี 2563
 สาขานักปฏิบัติการ ระดับดีมาก
นางสาวพวงพิศ จันทรเอียง
 (ผู้จัดการ สอ. sw.)

มอบเงินให้กองทุนสวัสดิการ รพ.ตร.



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด
มอบเงินจำนวน 2,400,000 บาท
ให้แก่ กองทุนสวัสดิการโรงพยาบาลตำรวจ

มอบเงินให้มูลนิธิโรงพยาบาลตำรวจ เพื่อสนับสนุนภารกิจ COVID



สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด
มอบเงินบริจาค 500,000 บาท
ให้มูลนิธิโรงพยาบาลตำรวจ ในพระบรมราชูปถัมภ์

สมทบทุนร่วมซื้อเครื่องช่วยหายใจ และสนับสนุนเงินสวัสดิการ
เจ้าหน้าที่ห้องฉุกเฉินและอุบัติเหตุ รพ.ตร.



สหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด
ร่วมสมทบทุนซื้อเครื่องช่วยหายใจ 50,000 บาท
และเป็นสวัสดิการเจ้าหน้าที่ห้องตรวจฉุกเฉิน 20,000 บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น **70,000** บาท

มอบเงินให้ สปท.รพ.ตร.



มอบเงินให้ กำลังพล รพ.ตร.



มอบทุนสวัสดิการเพื่อการศึกษาบุตรสมาชิก ประจำปี 2564



มอบทุนสวัสดิการแก่สมาชิกผู้อาวุโส ประจำปี 2563



โครงการบริจาคโลหิต เนื่องในโอกาสครบรอบ 19 ปี สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด



รับรางวัลทองคำ โครงการรับสืบล้านวันเกษียณ ปีที่ 4



ร่วมตอบแบบสำรวจการจัด สัมมนาของสหกรณ์



รับรางวัลร่วมตอบคำถาม วารสารสหกรณ์





สหกรณ์ดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี 2559

นโยบายคุณภาพ

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด มีความมุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นสหกรณ์ชั้นนำของประเทศ และสร้างประโยชน์และความมั่นคงให้แก่สมาชิก ภายใต้แนวคิด
“การเงินมั่นคง ส่งเสริมการออม มีพร้อมสวัสดิการ บริหารยุติธรรม”





Certificate of Registration

This certificate has been awarded to

POLICE GENERAL HOSPITAL SAVING AND CREDIT COOPERATIVE LIMITED

492/1 Sriyanon Building The 1st Floor, Police General Hospital, Rama 1 Rd.,
Patumwan, Bangkok, 10330, Thailand

in recognition of the organization's Quality Management System which complies with

ISO 9001:2015

The scope of activities covered by this certificate is defined below

Cooperative Services such as Saving and Credit for Member

Certificate Number:

113082/A/0001/UK/En

Date of Issue: (Original)

25 September 2020

Date of Issue:

25 September 2020

Issue No:

1

Expiry Date:

24 September 2023

Issued by:

On behalf of the Schemes Manager



การเงินมั่นคง ส่งเสริมการออม มีพร้อมสวัสดิการ บริหารยุทธธรรม

สำนักงานเลขที่ 492/1 อาคารศรียานนท์ ชั้น 1 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน

เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

☎ 02 251 1070, 02 652 5152

🌐 www.policehospital-coop.com